

Vincenzo Leonardo Paciolla

CONTATTI



Università degli Studi
dell'Insubria, Via Ravasi, 2
22100 Varese, Italia



vincenzo.paciolla@uninsubria.it



(+39) 0332219184



europass

POSIZIONE ATTUALE

01/11/2021 – ATTUALE

● **Posizione ricoperta: Responsabile Ufficio Carriere Docenti**

ESPERIENZA LAVORATIVA

01/11/2021 – ATTUALE – Varese, Italia

● **Responsabile dell'Ufficio Carriere Docenti**

Università degli Studi dell'Insubria

Responsabile di Ufficio, titolare di posizione organizzativa.

Coordinamento e organizzazione delle attività del personale assegnato all'Ufficio, responsabile dei procedimenti amministrativi (L.241/1990).

Principali attività dell'Ufficio:

- Provvedimenti di nomina dei professori, di trasferimento dei ricercatori a tempo indeterminato e stipula di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato di ricercatori

- Valutazione dei professori e ricercatori ai fini della progressione economica, art. 6, comma 14, della Legge n. 240/2010

- Verifica dell'attività didattica e di servizio agli studenti e dei risultati dell'attività di ricerca dei professori e dei ricercatori ai fini della valutazione annuale di cui all'art. 6, commi 7 e 8, della Legge n. 240/2010

- Aspettative e congedi per motivi di studio e ricerca, di maternità e parentali, di malattia

- Permessi Legge n. 104/1992

- Autorizzazioni allo svolgimento di incarichi esterni e funzioni didattiche extraistituzionali

- Rilascio di certificati e stati matricolari

- Dimissioni e collocamento a riposo

- Opzione regime tempo pieno/tempo definito

- Conferimento titolo di Professore emerito, onorario e senior

- Cambio SC ed SSD

- Gestione delle informazioni relative al rapporto di lavoro (banca dati CSA-CINECA, al MIUR, Conto Annuale, Comunicazioni al Centro per l'Impiego, Anagrafe delle prestazioni - PERLA PA, pubblicazioni nel sito istituzionale per gli obblighi di trasparenza, rilevazioni statistiche etc.)

- Mobilità di professori e ricercatori universitari

- Adempimenti di eventi in ottemperanza di leggi (es. incentivi "una tantum" etc.)

- Supporto agli Organi di Ateneo, redazione e revisione dei regolamenti di competenza

Istruzione / www.uninsubria.it / 22100, Varese, Italia

01/11/2021 – 31/01/2022 – varese, Italia

● **Responsabile ad interim Ufficio Reclutamento Docenti**

Università degli Studi dell'Insubria

incarico ad interim di Responsabile di Ufficio, titolare di posizione organizzativa.

Coordinamento e organizzazione delle attività del personale assegnato all'Ufficio, responsabile dei procedimenti amministrativi (L.241/1990).

01/01/2018 – 31/10/2021 – varese, Italia

● **Responsabile Ufficio Reclutamento e carriere docenti, già ufficio Amministrazione e carriere docenti**

Università degli Studi dell'Insubria

Responsabile di Ufficio, titolare di posizione organizzativa. Coordinamento e organizzazione delle attività del personale assegnato all'Ufficio, responsabile dei procedimenti amministrativi (L.241/1990).

Con decorrenza 1.11.2021 l'Ufficio è stato diviso in Ufficio Reclutamento Docenti e Ufficio Carriere Docenti

Principali attività dell'ufficio

Reclutamento

- Programmazione del fabbisogno di personale ex Legge n. 240/2010 e del D. Lgs. n. 49/2012;
- Programmazione del fabbisogno di personale docente a carico del budget di Ateneo, di finanziamenti esterni, di risorse straordinarie attribuite da leggi e/o provvedimenti ministeriali
- Reclutamento di ricercatori universitari a tempo determinato
- Proroga di contratti di ricercatori universitari a tempo determinato
- Chiamata di professori associati e ordinari mediante procedure comparative, ex art. 18 della Legge n. 240/2010
- Chiamata di professori associati e ordinari mediante procedure valutative, ex art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010
- Abilitazione scientifico nazionale di cui all'art. 16 della Legge n. 240/2010
- Reclutamento di ricercatori universitari a tempo indeterminato mediante procedura di trasferimento ai sensi della Legge n. 210/1998
- Chiamata diretta o di chiara fama, ex art. 1, c. 9, della Legge n. 230/2005
- Supporto agli Organi di Ateneo, redazione e revisione dei regolamenti di competenza, predisposizione delle proposte di deliberazioni da sottoporre agli Organi Accademici.

Carriere docenti:

- Provvedimenti di nomina dei professori, di trasferimento dei ricercatori a tempo indeterminato e stipula di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato di ricercatori
- Valutazione dei professori e ricercatori ai fini della progressione economica, art. 6, comma 14, della Legge n. 240/2010
- Verifica dell'attività didattica e di servizio agli studenti e dei risultati dell'attività di ricerca dei professori e dei ricercatori ai fini della valutazione annuale di cui all'art. 6, commi 7 e 8, della Legge n. 240/2010
- Aspettative e congedi per motivi di studio e ricerca, di maternità e parentali, di malattia
- Permessi Legge n. 104/1992
- Autorizzazioni allo svolgimento di incarichi esterni e funzioni didattiche extraistituzionali
- Rilascio di certificati e stati matricolari
- Dimissioni e collocamento a riposo
- Opzione regime tempo pieno/tempo definito
- Conferimento titolo di Professore emerito, onorario e senior
- Cambio SC ed SSD
- Gestione delle informazioni relative al rapporto di lavoro (banca dati CSA-CINECA, al MIUR, Conto Annuale, Comunicazioni al Centro per l'Impiego, Anagrafe delle prestazioni - PERLA PA, pubblicazioni nel sito istituzionale per gli obblighi di trasparenza, rilevazioni statistiche etc.)
- Mobilità di professori e ricercatori universitari
- Adempimenti di eventi in ottemperanza di leggi (es. incentivi "una tantum" etc.)
- Supporto agli Organi di Ateneo, redazione e revisione dei regolamenti di competenza

2014 - ATTUALE - varese, Italia

Ulteriori esperienze/incarichi

Università degli Studi dell'Insubria

Dal 2014 al 2017, componente di vari tavoli tecnici e gruppi di lavoro trasversali quali il tavolo tecnico che presidia l'immagine dell'Ateneo sui social network, il tavolo tecnico per l'informativa giuridica al personale d'Ateneo, il gruppo di lavoro per il recupero crediti derivati da contribuzione studentesca.

quadriennio 2021-2025 - Componente della Commissione Etica dell'Università degli Studi dell'Insubria (DR rep. n. 611 - 19.7.2021)

2022 Componente della Commissione per la redazione del Bilancio di genere, del Piano di azioni positive e del Gender Equality Plan (DR rep. n. 49 – 26.1.2022)

2022 Componente di Commissioni di concorso per il reclutamento di personale tecnico amm.vo (cat. C e D) presso Univ. Insubria e Univ. Piemonte Orientale.

2011 – 2017 – Como, Italia

Assistente amministrativo

Università degli Studi dell'Insubria

Ufficio Diritto allo Studio e servizi agli Studenti, già Ufficio Tasse e contributi, sede di Como, via valleggio 11.

Attività seguite: contribuzione studentesca, rimborsi tasse, welfare universitario (borse di studio e borse regionali, servizi di ristorazione agevolata, albo delle collaborazioni studentesche 200 ore, etc), ammissione ai collegi universitari, attività ricreative degli studenti e controlli fiscali ISEE.

2007 – 2009 – Milano, Italia

Pratica notarile ex art. 5 c. 5 L. 16 febbraio 1913 n. 89

dott. Antonio Aurucci - Notaio

Assistenza al Notaio nello svolgimento delle funzioni. Studio e redazione bozze atti immobiliari, successori e testamentari, societari e relativi alla famiglia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2019 – 2021

Diploma di Master biennale di secondo livello in Diritto Amministrativo

Università telematica Pegaso

2005 – 2007

Dottore Magistrale in Giurisprudenza

Università degli Studi dell'Insubria

2001 – 2005

Dottore in Scienze Giuridiche

Università degli Studi dell'Insubria

COMPETENZE LINGUISTICHE

ALTRE LINGUE:

inglese

Ascolto
A1

Lettura
A2

**Produzione
orale**
A1

**Interazione
orale**
A1

Scrittura
A2

COMPETENZE DIGITALI

-Buona conoscenza e completa operatività installazioni software. / suite MS Office (excel/word avanzato) oltre a diversi client email e browser / , PdfTk/Adobe Acrobat per produzione/manipolazione pdf / sistemi operativi noti: Windows, linux e MacOS. / utilizzo in ambito lavorativo db ESSE3, CSA, Titulus e Ugov

CORSI

CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

- INCARICHI EXTRAISTITUZIONALI DEI PUBBLICI DIPENDENTI: DIRITTI, PROCEDURE E RESPONSABILITÀ. 26 ottobre 2021, docente: Dott. STEFANO TOSCHI

Gli incarichi esterni e gli incarichi ai propri dipendenti, Publika S.r.l., Docente: Dott. Gianluca Bertagna, 14 e 16 dicembre 2020.

- 1 sem. 2019 "La gestione del personale nelle P.A. dopo la stipula dei nuovi contratti collettivi nazionali di lavoro per il triennio 2016/2018 (I Livello)" con esame finale di profitto - Programma INPS VALORE P.A.

-20/06/2018 "Qualità: dalla cultura all'operatività" presso l'UNI, Ente Italiano di Normazione

-19/09/2018 "Anticorruzione e trasparenza - L. 190/2012, PNA e Decreti attuativi adempimenti obbligatori" presso l'UNI, Ente Italiano di Normazione

-18/10/2018 "Critical thinking" Docenti: Francesco Pompilio, Tiziana Sensi

- settembre 2018 "Privacy Università per il PTA"

- 21/5/2018 "GDPR e gestione dei data-breach: la procedura messa in atto dal nostro Ateneo"

- 6/4/2018 "Anticorruzione e trasparenza. Il nuovo Piano Nazionale Anticorruzione" relatori A. Domenicali, V. Tedesco

- 6/12/2017 "Accessibilità sito web d'Ateneo" - relatore dott. Roberto Scano

- 10/07/2017 "Portale Cineca Drupal" - relatore Immacolata Scancarello

- 03/2017 - 06/2017 "Corso formazione lingua Inglese liv. A2" - dott. David Russo

- 18-19/05/2017 "UniSTUD - Coordinamento organizzativo delle Segreterie Studenti delle università italiane" ed. 2017

- 03/05/2017 "La protezione dei dati personali negli Atenei: dal codice privacy, al nuovo regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali: le principali novità e l'impatto in ambito universitario" - "La protezione dei dati personali: da adempimento a vantaggio competitivo" relatore dott. Mauro Alovizio

- 15/03/2017 "Workshop sulla legge di stabilità 2017 e la contribuzione universitaria" - Casalecchio di Reno - CINECA

- 19-20/05/2016 "UniSTUD - Coordinamento organizzativo delle Segreterie Studenti delle università italiane" ed. 2016

- 12/4/2016 "La Comunicazione efficace" - ing. Massimo Borgatti

- 4/11/2015 "Presentazione VII indagine Eurostudent - Le condizioni di vita e di studio degli studenti universitari" - CRUI - MIUR Roma

- 28/04/2015 "Nuovi workflow per il programma Titulus Organi"

- 9-10/10/2014 "1° Coordinamento organizzativo delle Segreterie Studenti delle università italiane - UniStud"

- mag.giu.lug./2014 "Quatam Studenti Vision", "Quatam Studenti II Modulo - Process Design", "Quatam Studenti III Modulo - Process Design", "Quatam Studenti IV Modulo - Project Management" - relatori prof. Alfredo Biffi, Paolo Montisci

- 19/03/2014 "Titulus e la Fascicolatura"

- 11/03/2014 "Il fascicolo archivistico nelle Università" - relatore dott. Gianni Penzo Doria

Pubblicazione ai fini della Normativa in materia di Trasparenza ex D.Lgs. 33/2013 e Trattamento dati personali

Il presente CV è oggetto di pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale dell'Università degli Studi dell'Insubria, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e successive modificazioni. Se ne autorizza quindi la pubblicazione al fine di adempiere alle disposizioni in materia di trasparenza e si autorizza il trattamento dei dati ivi contenuti ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, "GDPR"