



INFORMAZIONI PERSONALI

LUCA GALLO

Ufficio Relazioni Internazionali9
Via Ravasi, 2 – 21100 Varese
Via Valleggio, 11 – 22100 Como
 0332 219341  328 8116297

 Luca.gallo@uninsubria.it

Posizione Ricoperta: Responsabile dell'Ufficio Relazioni Internazionali

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

01/09/2000 a tutt'oggi

presta attualmente servizio presso l' UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA essendovi stato assunto in qualità di Assistente Amministrativo dal 01/09/00, ex qualifica VI, area amministrativa, con contratto a tempo indeterminato. Appartiene alla categoria D a decorrere dal 31/12/2008. Dettagli sul servizio: dal 01/09/00 al 30/03/02 presso l'Istituto di Scienze Giuridiche, dal 01/04/02 ad oggi, ininterrottamente e senza demerito, presso l'Ufficio Relazioni Internazionali

A decorrere dal 01/04/2009 ricopre l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Relazioni Internazionali. Ha svolto l'incarico ad interim di Responsabile dell'Archivio Generale di Ateneo e Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'Università degli Studi dell'Insubria dal 01/12/04 al 31/03/06 e dal 01/07/06 al 31/08/06 Ha svolto dal 27/04/06 al 08/06/06, per un totale di 21 ore, e dal 06/10/06 al 15/12/2006, per un totale di 27 ore, su incarico del Preside della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università dell'Insubria, attività didattica di supporto agli studenti del Corso di Laurea in Scienze della Mediazione Interlinguistica e Interculturale. Argomento del ciclo di interventi: Introduzione alla lingua araba ed alla cultura arabo-islamica

Commissario del Concorso pubblico per esami, per 4 posti di categoria D - posizione economica D1 – Area amministrativa gestionale per la Direzione Didattica e Servizi agli Studenti Bandito dall'Università degli Studi di Verona

Incarico di Esperto a supporto dell'Agenzia Nazionale nelle attività di valutazione del Programma Erasmus+ per le Call dal 2016 al 2019, conferito con Decreto 217/2016 dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE).

Ha prestato il servizio militare con il grado di Sottotenente di complemento presso il Ce.Ri.Co.Re. di Napoli dal mese di Giugno 1995 al mese di Aprile 1996 con l'incarico di Comandante di Plotone e con l'Incarico di Comandante di Compagnia durante il mese di luglio 1996.

ISTRUZIONE

1989-1994

diploma di laurea in Lingue e Letterature Straniere Moderne Indirizzo Orientale conseguito il 06/12/1994 presso l'Istituto Universitario Orientale di Napoli, con la votazione di 110/centodieci ai sensi del vecchio ordinamento

FORMAZIONE

CORSI DI FORMAZIONE:

1. Corso di formazione su "La Scheda di Monitoraggio Annuale", - Università degli Studi dell'Insubria 8 novembre 2018;
2. Corso di formazione su "I documenti chiave del Corso di Studi", - Università degli Studi dell'Insubria 24 ottobre 2018;
3. Corso di formazione su "Critical Thinking La Scheda di Monitoraggio Annuale", - Università degli Studi dell'Insubria 18 ottobre 2018
4. Corso di formazione su "La progettazione in qualità dei corsi di studio" - Università degli Studi dell'Insubria 1 ottobre 2018
5. Corso di formazione su "Anticorruzione e trasparenza – L. 190/2012,PNA e Decreti attuativi adempimenti obbligatori" UNI, Ente Italiano di Normazione – 19 settembre 2018;

6. Corso di formazione su "Privacy Università per il PTA" - Università degli Studi dell'Insubria 30 settembre 2018
7. Corso di formazione su "Qualità dalla cultura all'operatività" - UNI, Ente Italiano di Normazione – 20 giugno 2018;
8. Corso di formazione su "Anticorruzione e trasparenza. Il nuovo Piano Nazionale Anticorruzione" - Università degli Studi dell'Insubria 6 aprile 2018
9. Corso di formazione su "Accessibilità sito web d'Ateneo", - Università degli Studi dell'Insubria, 6 dicembre 2017
10. Corso di formazione "La redazione dei capitolati speciali d'appalto", - Università degli Studi dell'Insubria, 3, 4 e 13 ottobre 2017
11. Corso di formazione su: " Fare" la trasparenza e l'anticorruzione - Università degli Studi dell'Insubria, 9 dicembre 2015 Varese;
12. Corso di formazione su "Corso di base sull'utilizzo della nuova Piattaforma E-learning di Ateneo Moodle, Lunedì 21 Settembre 2015, Università degli Studi dell'Insubria, Varese;
13. Corso di formazione "Sistema di valutazione e gestione degli obiettivi nelle università" – Università degli Studi dell'Insubria, 10 giugno 2015;
14. Corso di formazione: "Nuovi workflow – Titulus organi", organizzato dall'Università degli Studi dell'Insubria e svoltosi il 28 aprile 2015;
15. Corso di formazione in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro, profilo: preposto, organizzato dall'Università degli Studi dell'Insubria e svoltosi tra agosto 2013 e ottobre 2015;
16. Corso di formazione: "Quatam studenti project management", organizzato dall'Università degli Studi dell'Insubria e svoltosi il 26-27 giugno 2014;
17. Corso di formazione: "Quatam studenti process design", organizzato dall'Università degli Studi dell'Insubria e svoltosi il 16 e 18 giugno 2014;
18. Corso di formazione: "Contabilità – corso base", organizzato dall'Università degli Studi dell'Insubria e svoltosi il 28 maggio 2014;
19. Corso di formazione: "Quatam studenti vision", organizzato dall'Università degli Studi dell'Insubria e svoltosi il 19 maggio 2014;
20. Corso di formazione in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro, profilo: Lavoratore a rischio basso, organizzato dall'Università degli Studi dell'Insubria e svoltosi tra agosto 2013 e settembre 2014;
21. Corso di formazione: "Il processo di cambiamento: le performance 2014 e il valore della valutazioni", organizzato dall'Università degli Studi dell'Insubria e svoltosi il 19 giugno 2014;
22. Corso di formazione: "Il fascicolo archivistico nelle università", organizzato dall'Università degli Studi dell'Insubria e svoltosi il 10 marzo 2014;
23. Corso di formazione: "Le performance e la valutazioni", organizzato dall'Università degli Studi dell'Insubria e svoltosi il 1 dicembre 2014;
24. Corso di formazione: "Il procedimenta amministrativo tra decertificazione e semplificazione", organizzato dall'Università degli Studi dell'Insubria e svoltosi il 17 gennaio 2013
25. Corso di formazione: "Office automation e servizi per l'Amministrazione Centralei", organizzato dall'Università degli Studi dell'Insubria e svoltosi il 6 novembre 2012;
26. Corso di Formazione "i provvedimenti d'urgenza in ateneo" Università degli Studi dell'Insubria, Varese, 03 dicembre 2010;
27. Corso di formazione: "Le dinamiche relazionali all'interno dell'organizzazione", organizzato dall'Università degli Studi dell'Insubria e svoltosi il 30 aprile 2010
28. Corso di formazione: "I servizi per gli studenti e il diritto allo studio universitario", organizzato dall'Università degli Studi dell'Insubria e svoltosi il 13 maggio 2010;
29. Corso di formazione: "Utenti di Titulus", organizzato dall'Università degli Studi dell'Insubria e svoltosi il 25 maggio 2010
30. Corso di formazione: "La valutazione e la misurazione dei risultati", organizzato dall'Università degli Studi dell'Insubria e svoltosi il 28 maggio 2010.
31. Corso di formazione: "i servizi per gli studenti ed il diritto allo studio universitario", organizzato dall'Università degli Studi dell'Insubria e svoltosi il 19 maggio 2010
32. Corso di formazione: "Project Management", organizzato dall'Università degli Studi dell'Insubria e svoltosi il 24 e 25 settembre 2009
33. Corso di formazione: "Codice in materia di protezione dei dati personali", organizzato dall'Università degli Studi dell'Insubria e svoltosi il 6 dicembre 2005;
34. Corso di formazione: "Il processo di internazionalizzazione delle Università e degli Enti di ricerca: gli obiettivi e gli strumenti", organizzato dalla Scuola di Management per le Università e gli Enti di ricerca e svoltosi il 1 e 2 dicembre 2005;
35. Corso avanzato di lingua inglese organizzato dalla E.E.E. e dalla Formas a favore dei dipendenti dell'Università degli Studi dell'Insubria e svoltosi dal 23 febbraio 2004 al 10 maggio 2004;
36. Corso-concorso per la progressione verticale presso Università degli Studi dell'Insubria, ai sensi dell'art. 57, comma 2 del CCNL 9.8.2000 prevista per la copertura di n. 9 posti di categoria D – Area amm.va gestionale, per 49 ore dal 4.11.03 al 01.12.03 con superamento della prova finale;

MOBILITÀ INTERNAZIONALE

1. International Staff Week Presso la Universidade do Porto – Portogallo dal 06 al 10 maggio 2019; Argomenti:
 - o The importance of projects towards internationalization of Higher Education and the Internationalisation;
 - o Mobility - Welcoming and monitoring: focus on quality;
 - o Systemic University Change Towards Internationalization
2. International Staff week presso la Athens University of Economics and Business – Atene, Grecia – dal 25 al 29 giugno 2018; Argomenti:
 - o The Power of Persuasion, Choice Architecture & Nudges;
 - o Comparison processes and employees attitudes and behaviors
 - o Workshop “Motivation for an exchange experience;
 - o Management of European/international educational and research projects;
 - o Using Ancient Greek Mythology to develop Psychological Capital
3. International Staff week presso la Cyprus University – Nicosia, Cipro – dal 12 al 16 giugno 2017; Argomenti:
 - o Presentation skills and Public Speaking;
 - o Intercultural Communication;
 - o Mobility and Employability, a promising strategy.
4. International Staff week presso la Linnaeus University – Kalmar – Växjö, Svezia – dal 06 al 10 giugno 2016; Argomenti:
 - o Intercultural Communication
 - o Conflict Management
 - o Interdisciplinary orientaion
 - o Verbal and non verbal communication
5. International staff week organizzata dalla Associatie Universiteit & Hogescholen Antwerpen a Anversa (Belgio) dal 29/11/2010 al 03/12/2010; argomenti:
 - o Communication outside the Institution
 - o Choice of studies
 - o Internationalization of the Curriculum
 - o Policy on the reception of International students
 - o Student facilities

CONVEGNI E SEMINARI DI STUDIO

1. Seminario di formazione sulla Rendicontazione Finanziaria Finale Socrates/Erasmus, Roma, 21/09/2006;
2. Giornata annuale Erasmus 2006, Roma, 12/13 luglio 2006;
3. Seminario di formazione sulla Rendicontazione Finanziaria Finale Socrates/Erasmus, Roma, 21/09/2005;
4. Giornata annuale Erasmus 2005 – Cetraro (CS), 15/16 giugno 2005;
5. Seminario di formazione sulla Rendicontazione finale Socrates/Erasmus, Roma, 21/09/2004;
6. Giornata annuale Erasmus 2004 – Roma, 14 -15 luglio 2004;
7. Seminario di formazione sulla Rendicontazione finale Socrates/Erasmus, Roma, 18/09/2003;
8. Giornata annuale Erasmus 2003 – Roma, 11 /07/2003;
9. Seminario tecnico sulle Azioni Decentrate Erasmus OM, SM, ECTS, TS, Roma, 10/03/2003;
10. Seminario di formazione sulla Rendicontazione finale Socrates/Erasmus, Roma, 19/09/2002;
11. Conferenza: “Internationalisation de l’enseignement supérieur: Politiques et Pratiques”, organizzata dall’Associazione Internazionale delle Università e svoltasi a Lione il 12 e 13 aprile 2002;

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

| COMPRESIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| C1 | C1 | C1 | B2 | C1 |

Francese

B2

B2

B2

B2

B2

Competenze comunicative

La mia attuale posizione professionale mi ha permesso di sviluppare buone competenze comunicative e la capacità lavorare in un ambiente internazionale, sia individualmente che in squadra

Competenze organizzative e gestionali

Come Responsabile d'Ufficio d'un Ateneo, ritengo d'aver acquisito buone capacità nella gestione di risorse umane e finanziarie

Competenze professionali

In qualità di esperto valutatore a supporto dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ ho potuto acquisire buone competenze relative ai processi di project design e di controllo qualità

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |
|---------------------------------|---------------|------------------------|-----------|-------------------------|
| Intermedio | Intermedio | Avanzato | Base | Intermedio |

buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio, degli internet browsers e dei gestori di posta elettronica; competenze di base dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini

«Pubblicazione ai fini della Normativa in materia di Trasparenza ex D.Lgs. 33/2013 e Trattamento dati personali»

Il presente CV è oggetto di pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale dell'Università degli Studi dell'Insubria, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e successive modificazioni. Se ne autorizza quindi la pubblicazione al fine di adempiere alle disposizioni in materia di trasparenza e si autorizza il trattamento dei dati ivi contenuti ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, "GDPR".

Varese, 29/01/2021

F.to
Luca Gallo