



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

COLLABORAZIONI A TEMPO PARZIALE DEGLI STUDENTI AI SERVIZI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA
ATTO D'IMPEGNO

(Da consegnare in originale, tramite posta interna, all'ufficio Diritto allo Studio e Servizio agli Studenti)

Struttura	
Sede di svolgimento della collaborazione	

Il/La sottoscritto/a

cognome e nome studente			
nato/a a	il		matricola
Iscritto al Corso di Laurea			anno di corso

VISTO

il Regolamento per le collaborazioni a tempo parziale degli studenti ai "servizi" dell'Università degli Studi dell'Insubria

CONSIDERATO

che la collaborazione proposta

avrà per oggetto			
avrà inizio il	terminerà il*		per un impegno totale di ore
<i>* le collaborazioni di durata compresa tra 50 e 100 ore dovranno concludersi entro 6 mesi dalla data di sottoscrizione dell'atto di impegno; quelle di durata superiore alle 100 ore entro 9 mesi e comunque in entrambi i casi non oltre il 31/12 successivo all'anno accademico di convocazione.</i>			
avrà i seguenti vincoli eventuali di presenza ed orario			
avrà un corrispettivo orario di € , che sarà corrisposto su richiesta di pagamento effettuata dal responsabile del servizio, sulla base dell'attività effettivamente svolta;			
avrà come responsabile del servizio il sig./dott./prof. , che sarà tenuto a controllare l'operato dello studente			

PRESO ATTO

- che tale collaborazione rientra nei limiti e nelle prerogative previste dall'art. 11 del D.Lgs. 68/2012, non configura in alcun modo un rapporto di lavoro con l'Ateneo e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi;
- che tale collaborazione non comporta, per la sua natura, nessun obbligo, da parte dell'Università, di versamenti assistenziali o previdenziali;
- che durante l'intero periodo della collaborazione sarà cura dell'Università coprire, a proprie spese, con assicurazione il rischio da infortuni e responsabilità civile;

CONSIDERATO

- che il venir meno ai compiti assegnati potrà comportare riduzione del compenso o revoca dell'incarico;

SI IMPEGNA

- ad assolvere con diligenza i compiti affidatigli, nel rispetto degli orari indicati;
- a dare piena e fattiva collaborazione per la realizzazione degli obiettivi previsti;
- al rispetto del Codice Etico di Ateneo;
- a inoltrare al Responsabile del Servizio, nel caso di sopravvenuti impedimenti, tempestiva e motivata richiesta di esonero definitivo dal servizio.

Contestualmente

DICHIARA

<input type="checkbox"/>	di non aver beneficiato, nel corrente anno accademico, dell'assegnazione di ulteriori ore di attività di collaborazione studentesca
<input type="checkbox"/>	di aver beneficiato, nel corrente anno accademico, dell'assegnazione di n. ore di attività di collaborazione studentesca, senza eccedere l'impegno orario massimo consentito di n. 200 ore per anno accademico

Como/Varese,

Firma dello studente

Firma del responsabile della struttura richiedente

.....

.....

Visto:

Il responsabile dell'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti