



**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI CANDIDATURE PER  
L'INDIVIDUAZIONE DI UNO STUDENTE DELL'ATENEIO NELLA  
COMMISSIONE ETICA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DELL'INSUBRIA**

Data pubblicazione Albo on line di Ateneo: 3 giugno 2019  
Termine presentazione domande partecipazione: 28 giugno 2019

**Art. 1 - AVVISO PUBBLICO**

Ai fini della costituzione della Commissione Etica di Ateneo dell'Università degli Studi dell'Insubria prevista ai sensi degli articoli 16 e 17 del vigente Codice etico di Ateneo, è indetto un avviso pubblico per l'individuazione di uno studente dell'Ateneo.

**Art. 2 - REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURE**

I requisiti da possedere alla data di scadenza del termine per la presentazione della candidatura sono:

- non avere procedimenti penali pendenti e non avere riportato condanne penali;
- non avere procedimenti disciplinari pendenti, non essere stato sanzionato per motivi disciplinari;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente e insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera D) del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e non essere stato licenziato per avere conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti.

**Art. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE  
CANDIDATURE**

Ogni candidatura a studente componente della Commissione Etica deve essere presentata al Rettore, sottoscritta in originale dal candidato e accompagnata da copia di un documento di identità in corso di validità, da un dettagliato curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto e da una lettera di motivazione, utilizzando esclusivamente il Modello A, allegato al presente avviso e scaricabile dal sito web dell'Università, entro il **termine perentorio delle ore 12:00 del giorno venerdì 28 giugno 2019**, secondo una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Archivio Generale di Ateneo in via Ravasi n. 2 - Varese, nei seguenti orari e giorni di apertura al pubblico: lunedì, martedì, giovedì, venerdì: dalle 9.30 alle 12.00;  
mercoledì: dalle 14.00 alle 16.00





oppure

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, si precisa che la raccomandata dovrà pervenire entro il termine perentorio indicato per la presentazione. Non saranno accettate domande spedite prima della scadenza ma pervenute dopo. Il plico contenente la candidatura deve riportare all'esterno, a pena esclusione, l'indicazione: **“Avviso – candidatura Commissione etica Università degli Studi dell’Insubria”**

oppure

- trasmessa a mezzo PEC all'indirizzo [ateneo@pec.uninsubria.it](mailto:ateneo@pec.uninsubria.it) firmata digitalmente. La firma digitale andrà apposta su tutti i documenti alla stessa allegati per i quali è richiesta la firma autografa in ambiente tradizionale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti. È, altresì, esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmesse via PEC. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml. Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, etc.). Si ricorda, infine, che la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per sincerarsi dell'arrivo, che è già di per sé certificato, né risulta necessario spedire successivamente alcunché di cartaceo.

L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i documenti trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

**Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione di allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a 37 MB. Pertanto, il candidato che debba trasmettere allegati che superino tale limite, dovrà trasmettere con un primo invio la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successivi invii entro il termine perentorio per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.**

Le domande e la documentazione recapitate oltre al termine stabilito per la ricezione e l'omissione della firma in calce alla domanda cartacea, per la quale non è richiesta l'autenticazione, nonché la trasmissione della candidatura a mezzo PEC non firmata digitalmente, comportano l'esclusione dall'avviso.

#### **Art. 4 - PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

La valutazione delle candidature sarà effettuata tenendo conto del curriculum vitae e delle motivazioni che i candidati devono esplicitare in apposita lettera da consegnare unitamente alla domanda di candidatura. Successivamente il Senato Accademico nominerà il componente su proposta del Rettore.

#### **ART. 5 - DURATA DELLA CARICA DI COMPONENTE DELLA COMMISSIONE ETICA**



Il mandato della componente studentesca della Commissione Etica ha durata biennale non rinnovabile.

Il componente della Commissione etica non percepisce alcun compenso, emolumento o indennità per l'attività svolta in seno alla Commissione.

**Art. 6 – PUBBLICITÀ**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line di Ateneo e sul sito web di Ateneo ([www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it))

**Art. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti in relazione alla presente procedura di selezione, sono trattati in conformità al Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 e al Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i. “Codice in materia di protezione dei dati personali”, esclusivamente per le finalità e per gli adempimenti di gestione della presente procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di designazione così come dettagliato nell'allegata informativa.

**Art. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento (art. 5 della Legge n. 241/1990): dott.ssa Francesca Colombo - Responsabile dell'Ufficio Affari generali e organi collegiali.

Per informazioni: Ufficio Affari generali e organi collegiali: tel. 0332/219048 - 9034 - 9035, e-mail: [affari.generali@uninsubria.it](mailto:affari.generali@uninsubria.it)

Allegati:

- Modello di candidatura
- Informativa sul trattamento dei dati personali