

IRInSubria - Modulo Resource Management (RM)

Modulo RM - *Curriculum scientifico del docente, competenze, collaborazioni, incarichi di responsabilità, premi e riconoscimenti*

Con l'attivazione del modulo RM nell'aprile 2020, il sito Loginmiur Cineca (<https://loginmiur.cineca.it>) è stato chiuso in scrittura per docenti di prima e seconda fascia, ricercatori a tempo indeterminato ed a tempo determinato in servizio in quel momento (non per dottorandi e assegnisti): tutte le informazioni curriculari e scientifiche necessarie a docenti e ricercatori per partecipare ai bandi e alle iniziative ministeriali devono essere caricate su IRInSubria (<https://irinsubria.uninsubria.it/>) che le trasferirà al sito Loginmiur CINECA.

I docenti di prima e seconda fascia, ricercatori a tempo indeterminato ed a tempo determinato assunti dal nostro Ateneo dopo l'aprile 2020 per poter aggiornare il proprio CV attraverso IRInSubria è necessario che accedano alla pagina personale in Loginmiur ed esprimano il consenso a tale attività.

Il caricamento delle informazioni relative a premi, incarichi e responsabilità scientifiche del personale dell'Ateneo sul catalogo IRInSubria consentirà di avere a disposizione un database sempre aggiornato, per attività interne di monitoraggio in ottica di assicurazione della qualità della ricerca, o per eventuali campagne di raccolta dati o di valutazione a livello ministeriale (ad esempio SUA-RD).

Accesso ad IRInSubria – Aggiornamento CV

Per poter accedere alla compilazione/modifica delle informazioni relative al proprio CV è necessario raggiungere la pagina di IRInSubria (<https://irinsubria.uninsubria.it>) ed effettuare "Login" mediante il bottone in alto a destra (Figura 1).

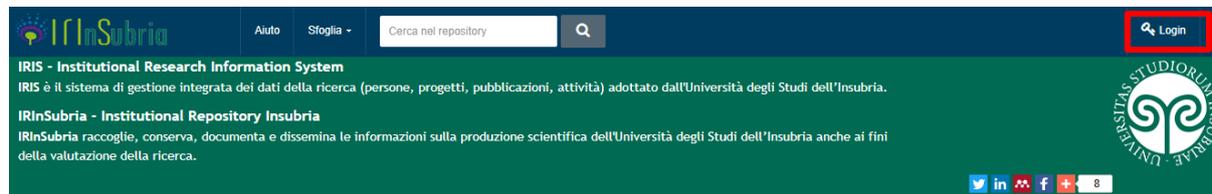


Figura 1

Inserire quindi username e password (credenziali di posta elettronica) utilizzati per l'accesso a tutti i servizi dell'Ateneo nella schermata di autenticazione (Figura 2).





Area riservata

Per accedere a questo servizio devi autenticarti
Log in al servizio IRIS PROD

Sistema IRIS - Ambiente di produzione

ATNEO

SPID

Nome utente

Password

Accedi

Figura 2

Per accedere alla compilazione del curriculum scientifico è necessario cliccare sul proprio nominativo in alto a destra e successivamente su “Profilo anagrafico” (Figura 3):



Figura 3

I primi 3 pannelli riportano le informazioni importate automaticamente nel sistema relativamente all'anagrafica, gli indirizzi e l'inquadramento presso l'Ateneo: non sono modificabili e risultano in sola lettura (Figura 4).



Figura 4

Il quarto pannello - **Responsabilità scientifiche (MIUR)** raccoglie le seguenti informazioni:

- Premi nazionali e internazionali per la ricerca;
- Partecipazione a vario titolo a società/accademie/associazioni scientifiche, riconosciute a livello nazionale e/o internazionale;
- Direzione o partecipazione a comitati editoriali di riviste, collane editoriali, enciclopedie e trattati;
- Direzione o responsabilità scientifica di Enti di ricerca;
- Attribuzione di incarichi di insegnamento o di ricerca ufficiale presso atenei e centri di ricerca pubblici o privati, nazionali o internazionali;
- Responsabilità scientifica o Partecipazione a comitati di programma di congressi internazionali e nazionali.

Le informazioni censite attraverso questo pannello vengono automaticamente inviate nelle rispettive sezioni del sito Loginmiur CINECA al momento del salvataggio che avviene cliccando sull'apposito tasto "Salva" posto nella pagina in basso a destra:



Il quinto pannello - **CV (MIUR)** permette all'utente di caricare sul sistema d'Ateneo il proprio CV in italiano e in inglese, sia nella versione breve che completa. Il CV viene propagato nella rispettiva sezione del sito Loginmiur CINECA. È possibile allegare file con estensione doc, docx, rtf e pdf (Figura 5)



Figura 5

Il sesto pannello – **Altre attività e incarichi** censisce altre tipologie di responsabilità, incarichi e titoli relativi ad attività di ricerca o didattica, queste informazioni non vengono allineate con la pagina ministeriale in LoginMiur (Figura 6):

- Coordinamento/partecipazione di/a network nazionali o internazionali di ricerca;
- Partecipazione a Collegi di Dottorato (dati importati dalle banche dati ministeriali, non modificabili);
- Supervisione di dottorandi, assegnisti e altri afferenti all'Ateneo;
- Supervisione di Incoming Istituzionali (derivanti dai dati “Mobilità interna” di IRInSubria non modificabili in questa finestra);
- Supervisione di dottorandi o post-doc esterni;
- Responsabilità di attività oggetto di accordi per didattica e/o ricerca con altre istituzioni/università;
- Incarico di valutatori/esperti nell'ambito di bandi competitivi;
- Altri titoli.



Anagrafica Indirizzi e Contatti Inquadramento presso l'Ateneo Responsabilità scientifiche (MIUR) CV (MIUR)

Altre attività e incarichi Competenze Tutor interni Identificativi di servizi esterni Utenti

Informazioni x

In questa sezione è possibile gestire Altre attività e incarichi.
Queste informazioni **NON** vengono propagate verso LoginMIUR.

Coordinamento/partecipazione di/a network nazionali o internazionali di ricerca

Tipo ruolo	Data inizio incarico	Data fine incarico	Denominazione del Network	Visibile su Portale pubblico	Operazioni
La lista è vuota.					
					+

Partecipazione a Collegi di Dottorato ^

Figura 6

Il settimo pannello - **Competenze** censisce i settori e le linee di ricerca utilizzando classificazioni standard o parole chiave libere, queste informazioni non vengono allineate con la pagina ministeriale in LoginMiur (Figura 7):

- Settori ERC (versione 2016);
- Settori ERC (versione 2013);
- Parole chiave ISI-CRUI;
- Parole chiave Ateco;
- Parole chiave libere;
- Linee di Ricerca.



Anagrafica Indirizzi e Contatti Inquadramento presso l'Ateneo Responsabilità scientifiche (MIUR) CV (MIUR)

Altre attività e incarichi **Competenze** Tutor interni Identificativi di servizi esterni Utenti

Informazioni X
In questa sezione è possibile gestire le proprie **competenze** scegliendole da classificazioni standard.
Queste informazioni **NON** vengono propagate verso LoginMIUR.

Settori ERC (versione 2016)

Parola chiave	Operazioni
La lista è vuota.	

Settori ERC (versione 2013)

Figura 7

L'ottavo pannello – **Identificativi di servizi esterni** riporta gli identificativi personali attribuiti dal sistema (IRInSubria, U-GOV), e permette di inserire i propri identificativi delle banche dati esterne (Scopus, WOS) affinché IRInSubria possa automaticamente suggerire ed importare i prodotti della ricerca presenti su tali banche dati (Figura 8).

sei in: Visione personale - Italiano -

Anagrafica Indirizzi e Contatti Inquadramento presso l'Ateneo Responsabilità scientifiche (MIUR) CV (MIUR) Competenze **Identificativi di servizi esterni** Utenti

IRIS
Identificativo univoco IRIS

U-GOV
Ugov ID

SCOPUS
Scopus ID

Researcher ID

ORCID
0000-0000-0000-0000

Servizio di integrazione con con Italian National ORCID Hub
Per creare o risincronizzare un ORCID: clicca qui.
Autorizzazione concessa ad IRIS: Sì
Per autorizzare ulteriori applicazioni attraverso l'HUB Nazionale ORCID cliccare qui.

Figura 8