



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi INSUBRIA Varese-Como
Nome del corso in italiano RD	Economia e Management(<i>IdSua:1572593</i>)
Nome del corso in inglese RD	Economics and Management
Classe	L-33 - Scienze economiche RD
Lingua in cui si tiene il corso RD	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD	http://www.uninsubria.it/triennale-clem
Tasse	http://www.uninsubria.it/la-didattica/diritto-allo-studio/contribuzione-studentesca
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	USELLI Andrea Altri nominativi inseriti: BRAMBILLA Carlo Santo ROBONE Silvana Maria
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Dipartimento
Struttura didattica di riferimento	Economia

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	PAVIONE	Enrica	SECS-P/08	RU	1	Base/Caratterizzante
2.	PIERRO	Maria	IUS/12	PO	1	Affine
3.	PISTONI	Anna Iside	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante
4.	ROBONE	Silvana Maria	SECS-P/02	PA	1	Base/Caratterizzante
5.	ROCCA	Matteo	SECS-S/06	PO	1	Base/Caratterizzante
6.	SACCO	Francesco	SECS-P/07	RU	1	Base/Caratterizzante

7.	USELLI	Andrea	SECS-P/11	PA	1	Base/Caratterizzante
8.	PATRIARCA	Sergio	IUS/04	PO	1	Base
9.	ZUDDAS	Paolo	IUS/09	PA	1	Base/Caratterizzante
10.	BIFFI	Alfredo	SECS-P/10	PA	1	Affine
11.	BORGHINI	Paolo	IUS/12	ID	1	Affine
12.	ARCARI	Anna Maria	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante
13.	BRAMBILLA	Carlo Santo	SECS-P/12	PO	1	Base
14.	CAVERZASI	Eugenio	SECS-P/01	RD	1	Base/Caratterizzante
15.	CROTTI	Daniele	SECS-P/03	ID	1	Caratterizzante
16.	FARAO	Caterina	SECS-P/10	RD	1	Affine
17.	FERRARI	Camilla	IUS/01	PA	1	Base
18.	BERNASCONI	Nicoletta	SECS-P/11	ID	1	Base/Caratterizzante
19.	FIGARI	Francesco	SECS-P/03	PO	1	Caratterizzante
20.	GAMBA	Astrid	SECS-P/01	RD	1	Base/Caratterizzante
21.	GAVANA	Giovanna	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante
22.	GAZZOLA	Patrizia	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante
23.	GIGLIARANO	Chiara	SECS-S/03	PA	1	Base/Caratterizzante
24.	HITAJ	Asmerilda	SECS-S/06	RD	1	Base/Caratterizzante
25.	MASTROGIACOMO	Elisa	SECS-S/06	PA	1	Base/Caratterizzante
26.	MONTEMERLO	Daniela	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante
27.	MORETTO	Enrico	SECS-S/06	RU	1	Base/Caratterizzante
28.	MOSCATI	Ivan	SECS-P/01	PO	1	Base/Caratterizzante

Rappresentanti Studenti

AMMERATA FRANCESCA fammerata@studenti.uninsubria.it
 BIGNONE MARTINA mbignone@studenti.uninsubria.it
 CASSAGO STEFANO scassago1@studenti.uninsubria.it
 COLOMBO CARLO ccolombo14@studenti.uninsubria.it
 COSTA LUANA lcosta1@studenti.uninsubria.it
 PIGNATARO SALVATORE spignataro@studenti.uninsubria.it

Gruppo di gestione AQ

ALFREDO BIFFI
 CARLO SANTO BRAMBILLA
 EUGENIO CAVERZASI
 CHRISTIAN LEGGERI
 SERGIO PATRIARCA
 SILVANA ROBONE
 PAOLA SANTINI
 MARCELLO SPANO'
 ANDREA USELLI

Tutor

Marcello SPANO'
 Eugenio CAVERZASI
 Sergio PATRIARCA
 Carlo Santo BRAMBILLA
 Silvana Maria ROBONE



Il Corso di Studio in breve

30/04/2021

La proposta formativa del corso di laurea in Economia e Management (CLEM) è il risultato di un accurato disegno di formazione in economia e gestione d'impresa, periodicamente aggiornato per rispondere all'evoluzione del mercato del lavoro. La laurea in Economia e Management apre a un ventaglio di opportunità professionali in enti e imprese, nelle funzioni Organizzazione, Controllo, Amministrazione, Contabilità e finanza, Marketing e Commerciale, nonché nell'ambito dei rapporti tra imprese, mercati e istituzioni e nei servizi studi e ricerche.

Il percorso formativo del CLEM contiene insegnamenti che offrono una solida conoscenza delle discipline economiche e una completa preparazione sui principi fondamentali dell'economia, della gestione aziendale e degli istituti più importanti dell'ordinamento giuridico, affiancate da un'adeguata formazione sui contenuti quantitativi di matematica e statistica. Le tematiche trattate consentono agli studenti di sviluppare un'autonoma capacità di analisi e di giudizio, attraverso una preparazione solida e trasversale, utile per intraprendere percorsi professionali in una pluralità di contesti di lavoro in ambito pubblico e privato. Obiettivo del corso è la formazione di figure professionali quali dirigenti, manager, consulenti, liberi professionisti ed esperti contabili.

A seguito delle modifiche nell'accesso introdotte a partire dalla a.a. 2020/21, il percorso di laurea è ad accesso programmato, secondo una modalità di accesso ad 'esaurimento dei posti disponibili', in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande.

Il corso di laurea è organizzato in due modalità: 'Full-Time' e 'Part-Time'. La prima consente di acquisire la laurea in tre anni di corso, frequentando lezioni frontali programmate in orario diurno; la seconda, rivolta in particolare a studenti lavoratori, consente un impegno part-time, diluito in quattro anni, con lezioni in orario serale e/o il sabato mattina.

Gli studenti immatricolati possono chiedere il passaggio dalla modalità 'Full-Time' alla modalità 'Part-Time' o viceversa, entro l'ultimo anno di iscrizione in corso secondo le modalità definite dalla Segreteria Studenti.

In entrambe le modalità, la didattica si caratterizza per l'interattività e le applicazioni pratiche. Inoltre, vengono offerte importanti opportunità formative attraverso esperienze di stage presso enti e aziende, e di studio in contesti internazionali grazie agli accordi con le Università straniere che consentono l'accesso al programma Erasmus+ Studio.

I fattori che rendono il CLEM un Corso di Studio in area economico-aziendale altamente competitivo tra quelli offerti dalle Università Statali del Nord Italia sono: lo sdoppiamento delle classi del primo e del secondo anno di corso, che consente di avere un più equilibrato rapporto tra numero di docenti e numero di studenti; l'elevata qualità della didattica, attestata dalle valutazioni degli studenti; l'introduzione di procedure volte a mantenere gli studenti in corso, mediante diverse esercitazioni e didattica integrativa e il supporto del tutorato fornito da studenti iscritti ai Corsi di Laurea magistrali o di Dottorato; le iniziative per promuovere la partecipazione degli studenti più motivati, quali i seminari per i meritevoli; l'uso della piattaforma e-learning e altre forme di didattica a distanza per tutti gli insegnamenti.

Il corso di studio consente, grazie a un accordo con l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Varese e in base alla normativa vigente, di accedere all'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di esperto contabile. Per chi invece vuole continuare gli studi al termine del percorso di laurea triennale, il CLEM offre una solida preparazione in ambito economico-aziendale, funzionale alla prosecuzione del percorso formativo in un corso di laurea magistrale. Il Dipartimento di Economia offre, attualmente, il corso di laurea magistrale in Economia, Diritto e Finanza di Impresa (CLEDIFI) e il corso di laurea magistrale in Global Entrepreneurship Economics and Management (GEEM), erogato in lingua inglese. Con il titolo di laurea triennale è inoltre possibile accedere ai master universitari di I livello.



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

11/04/2014

Il Direttore del Dipartimento di Economia e i responsabili dei singoli percorsi formativi hanno illustrato gli obiettivi, le linee guida e l'iter procedurale seguito nella riformulazione dell'offerta formativa ai sensi del DM 270/2004 a partire dal 7 aprile 2014.

Più in particolare si è svolta la consultazione delle seguenti istituzioni, organizzazioni ed imprese rappresentative a livello locale del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni: Provincia di Varese; Provincia di Como; Comune di Varese; Comune di Como; Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Varese; Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Como; Provveditorato agli studi di Como; Prefetto di Varese; Tribunale di Varese; UIL Milano e Lombardia; Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Varese; Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Como; Confcooperative di Varese; Associazione Artigiani Provincia di Varese; Associazione Artigiani Provincia di Como; Unione industriali di Como; API Associazione Piccole e medie Industrie di Varese; ACLI Provinciale Varese; ASLAM; Solidarietà e Servizi Cooperativa Sociale r.l.; Confesercenti Provinciale di Varese; Banca d'Italia filiale di Varese; CONFIDI PROVINCE LOMBARDE S.C.p.A. di Milano; Consorzio Garanzia Fidi di Varese; Banca Prossima - filiale di Varese; Banca di Credito Cooperativo di Buguggiate e Busto Garolfo; Credem Banca filiale di Varese; KPMG - sede di Varese; PricewaterhouseCoopers - sede di Varese.

I Rappresentanti delle parti sociali hanno manifestato un generale consenso e parere favorevole per le iniziative didattiche del Dipartimento ai sensi del DM 270/2004.



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

21/04/2021

Negli ultimi anni sono state effettuate diverse consultazioni con le parti sociali, per lo più enti, istituzioni e imprese del territorio. Si è dato conto di tali consultazioni nelle precedenti schede SUA-CdS.

A novembre 2018 si è svolta una consultazione allargata a diversi interlocutori del territorio, avvenuta attraverso la somministrazione a circa 120 enti, associazioni e aziende di un questionario con l'obiettivo di raccogliere feedback e valutazioni circa l'adeguatezza dei contenuti e della proposta formativa del CLEM. Hanno risposto alla consultazione i 12 seguenti enti e istituzioni: Allianz Bank, Confartigianato sede di Varese, Four Audit s.r.l., Giochi Preziosi Group, Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Como, Studio Legale Ronchi, Unindustria sede di Como, Camera di Commercio di Varese, Confapi sede di Varese, KPMG sede di Varese e Como, Vasconi s.r.l., Bianchi e Picone Assicurazioni. Dalle risposte si evince che i profili di laureati che corrispondono alle esigenze del territorio e delle aziende coinvolti sono soprattutto: contabile, tecnico del marketing, esperto in ambito di tesoreria e gestione finanziaria, tecnico della vendita e distribuzione, agente assicurativo tecnico in ambito bancario. A giudizio degli intervistati, le funzioni e le competenze associate a questi profili risultano congruenti con quelli richiesti dal territorio e con le attività effettivamente svolte presso gli enti interpellati. Viene segnalata l'esigenza di svolgere stage formativi presso banche e istituti finanziari e di organizzare incontri con operatori del mondo bancario e finanziario.

Su base continuativa e con regolarità durante l'intero anno accademico, il corpo docenti del CLEM ha l'opportunità di

confrontarsi con le parti sociali in occasione di seminari, workshop e testimonianze con imprese del territorio, e di incontrare professionisti e imprenditori, nonché docenti di altre università, sia italiane sia estere, nell'ambito delle attività didattiche e dei seminari/laboratori proposti agli studenti. Periodicamente, i coordinatori del CLEM si rapportano con i docenti che hanno organizzato le singole attività didattiche, al fine di recepire le indicazioni emerse da questi incontri e occasioni di confronto. Queste attività hanno consentito di trovare riscontro in merito all'utilità del percorso di studi e della sua coerenza con gli attuali sbocchi professionali. Da aprile 2017 è stato istituito un processo di rendicontazione delle iniziative sviluppate con le parti sociali nell'ambito di tutti i CdS del Dipartimento.

A luglio 2020 i Coordinatori del Cds hanno incontrato un rappresentante dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della provincia di Varese, per discutere dei principali contenuti formativi del percorso di studi.

Il 24 febbraio 2021 si è svolta la 'Giornata del Dipartimento', in cui il Direttore e i docenti del Dipartimento di Economia hanno incontrato diversi interlocutori del territorio e non solo, per presentare l'offerta formativa per la.a. 2021/22 e raccogliere feedback circa l'adeguatezza dei contenuti didattici proposti e l'adeguatezza degli sbocchi professionali rispetto alle esigenze del mercato del lavoro. All'incontro hanno partecipato: CCIAA di Varese, Ordine dei Consulenti del Lavoro di Varese, Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della provincia di Varese, ILLVA Saronno, Openjobmetis SpA, Zurich Group, Fineco e due docenti di Università estere con le quali sono attivi percorsi di 'double degree' nell'ambito della laurea magistrale GEEM.

In data 25 febbraio 2021 il Coordinatore del CLEM 'Full-Time', prof. Andrea Uselli, ha incontrato Eolo SpA, per discutere e confrontarsi sull'offerta formativa del CLEM.

Le parti sociali incontrate in questi mesi hanno apprezzato in primo luogo i percorsi formativi delineati in termini di conoscenze e competenze acquisite dai laureati, segnalando l'importanza di percorsi di tirocinio e di apprendimento continuo, che favoriscano un più efficace inserimento nel mondo del lavoro. La preparazione tecnica, l'internazionalizzazione, la rilevanza delle competenze trasversali e laboratori di approfondimento su tematiche specifiche sono stati punti oggetto di discussione e di confronto con le istituzioni e le imprese incontrate.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Consultazioni successive con le organizzazioni rappresentative

 QUADRO A2.a	Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati
Contabili	
funzione in un contesto di lavoro: Figura che opera tipicamente all'interno delle imprese manifatturiere, dove si occupa della tenuta della prima nota di cassa/banca, della tenuta del libro giornale e del mastro, della predisposizione del bilancio di esercizio, della tenuta dei registri validi ai fini IVA (acquisti, vendite, corrispettivi, beni ammortizzabili) e dei conseguenti adempimenti periodici. Nelle imprese medio-grandi, il contabile affianca figure con esperienza professionale più lunga nel ruolo e che hanno la responsabilità complessiva della contabilità generale d'impresa, come la figura di Responsabile o Direttore amministrativo. competenze associate alla funzione: Deve possedere nozioni di economia aziendale, conoscere i principi e i metodi di contabilità generale, possedere le nozioni di base del diritto tributario in materia di reddito d'impresa e adempimenti IVA, nozioni di base della disciplina civilistica del bilancio d'esercizio. sbocchi occupazionali: impiego nelle aree della contabilità e bilancio, e dei servizi amministrativi e fiscali in aziende e istituzioni dei settori sia industriali che dei servizi, di natura sia pubblica che privata.	
Agenti assicurativi	
funzione in un contesto di lavoro: Figura professionale che si occupa di promuovere la conclusione di contratti assicurativi per conto di compagnie	

assicurative, ricercando la clientela e orientandola nella scelta del prodotto assicurativo più conveniente e più adatto al suo profilo di rischio. Per esercitare la professione di agente assicurativo occorre iscriversi alla sezione A del Registro Unico degli intermediari di assicurazione, previo superamento di una prova di idoneità (esame Isvap)

competenze associate alla funzione:

Deve possedere nozioni di economia aziendale, deve conoscere le principali tecniche di marketing; nozioni sulle caratteristiche dei prodotti assicurativi, anche dal punto di vista del trattamento fiscale; nozioni sulla legislazione che disciplina i rami assicurativi.

sbocchi occupazionali:

aziende e istituzioni del settore assicurativo

Tecnici della gestione finanziaria

funzione in un contesto di lavoro:

Figura che si occupa di analizzare la situazione economico-finanziaria e il profilo di rischio di imprese e famiglie per orientarle nelle scelte di investimento finanziario e di finanziamento più adatte alle proprie esigenze, anche mettendole in relazione con banche e altri intermediari finanziari. Questa figura tipicamente affianca figure con analoga specializzazione, ma esperienza professionale più lunga nel ruolo. Rientrano in questa figura professionale i promotori finanziari, che devono iscriversi all'Albo unico nazionale dei promotori finanziari, l'accesso al quale è regolato dal decreto del Ministero del Tesoro n. 472/98.

competenze associate alla funzione:

Deve possedere nozioni di economia aziendale, di analisi di bilancio per indici e flussi, nozioni di diritto dei mercati e degli intermediari finanziari, nozioni di matematica finanziaria, deve conoscere le caratteristiche dei principali prodotti bancari e finanziari, anche dal punto di vista del trattamento fiscale.

sbocchi occupazionali:

aziende e istituzioni del settore bancario e finanziario

Economi e tesorieri

funzione in un contesto di lavoro:

Leconomo si occupa della gestione diretta del denaro negli enti pubblici, dove può anche effettuare spese di non rilevante ammontare, mentre il tesoriere è figura tipica delle imprese di medie-grandi dimensioni che necessitano di rilevare e monitorare quotidianamente i fabbisogni di liquidità o le eccedenze di cassa. Il tesoriere, quindi, sulla base delle previsioni di entrata e di uscita formulate sentendo le unità operative aziendali, si occupa di reperire i fondi o di individuare i possibili impieghi del surplus di liquidità. Lavora a stretto contatto con il Direttore finanziario e interagisce principalmente con gli istituti di credito.

competenze associate alla funzione:

Deve possedere nozioni di economia aziendale e di finanza aziendale, contabilità generale e tecniche di budgeting. Deve conoscere le caratteristiche dei principali prodotti bancari (investimento e di finanziamento) e dei mercati monetari.

sbocchi occupazionali:

aziende e istituzioni dei settori industriali e di servizi, di natura pubblica e privata, a supporto del management aziendale.

Tecnici del lavoro bancario

funzione in un contesto di lavoro:

Figura professionale che si occupa di curare le attività amministrative bancarie in back ed in front office, fornendo ai clienti assistenza sui servizi bancari offerti; segue le procedure per determinare i rischi connessi alla corresponsione di mutui e prestiti; individua le condizioni ottimali per la loro restituzione.

competenze associate alla funzione:

Deve possedere solide nozioni di economia politica riguardanti l'analisi del rischio e nozioni di base di economia aziendale; deve conoscere le caratteristiche dei prodotti bancari, anche dal punto di vista del trattamento fiscale e più in generale deve avere familiarità con la legislazione che disciplina l'attività bancaria in Italia, deve possedere buone capacità relazionali con i clienti della banca.

sbocchi occupazionali:

aziende e istituzioni del settore bancario

Tecnici della vendita e della distribuzione**funzione in un contesto di lavoro:**

Figura professionale che si occupa di assistere gli specialisti nella implementazione delle strategie di vendita delle imprese, nel controllo della efficienza della rete distributiva e commerciale e nel monitoraggio delle vendite, ovvero applica le procedure fissate per raccogliere informazioni sulle vendite e sulle attività di distribuzione, per analizzarle, organizzarle e presentarle in maniera rilevante e significativa a specialisti e responsabili del settore.

competenze associate alla funzione:

Deve possedere solide nozioni di marketing e economia aziendale, e sufficienti conoscenze di statistica; deve inoltre conoscere i principi e i metodi di contabilità generale.

sbocchi occupazionali:

aziende e istituzioni dei settori industriali e di servizi, di natura tipicamente privata, a supporto del management aziendale.

Tecnici del marketing**funzione in un contesto di lavoro:**

Si occupa di progettare e seguire l'esecuzione delle attività per il lancio e la vendita dei prodotti e servizi dell'impresa e delle attività per la fidelizzazione della clientela; fa ricerche di mercato e studia la concorrenza. Questa figura tipicamente affianca figure con analoga specializzazione, ma esperienza professionale più lunga nel ruolo.

competenze associate alla funzione:

Deve possedere nozioni di economia aziendale, conoscere le tecniche di marketing, nozioni di statistica per le ricerche di mercato

sbocchi occupazionali:

aziende e istituzioni dei settori industriali e di servizi, di natura tipicamente privata, a supporto del management aziendale



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Contabili - (3.3.1.2.1)
2. Economi e tesorieri - (3.3.1.2.2)
3. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
4. Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)
5. Agenti assicurativi - (3.3.2.3.0)
6. Tecnici della vendita e della distribuzione - (3.3.3.4.0)
7. Tecnici del marketing - (3.3.3.5.0)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

12/05/2014

Possono accedere al corso di laurea in Economia e Management gli studenti che hanno conseguito un diploma di scuola

media superiore di durata quinquennale o titolo equipollente e che possiedano adeguate conoscenze della lingua italiana (lessico e grammatica) e logico-matematiche (calcolo algebrico elementare), quali quelle acquisibili in un corso di studi di scuola superiore. Le eventuali carenze formative dovranno essere colmate entro il primo anno di corso, secondo le modalità previste dal presente Regolamento.

Modalità di verifica della preparazione iniziale:

Il test di accesso è obbligatorio per tutte le matricole.

In ottemperanza al D.M. 270/2004 gli studenti immatricolati a un corso di Laurea Triennale devono sostenere una prova non selettiva volta a individuare il livello di preparazione iniziale.

Per partecipare alla prova lo studente dovrà essere immatricolato;

Il test è composto da due prove separate a risposta multipla: una di inglese e una di matematica;

Gli studenti immatricolati entro il 30 settembre devono sostenere obbligatoriamente il test nella prima sessione di ottobre.

Gli studenti che non superano entrambi i test non potranno sostenere le prove intermedie previste per i corsi tenuti nel primo semestre e sono obbligati a partecipare al test di recupero di dicembre. Chi non supera il test potrà seguire le rispettive attività di recupero.

La partecipazione ad almeno l'80% delle ore dei corsi di recupero esonera gli studenti che hanno fallito entrambi i test dall'obbligo di recupero del test di dicembre.

Gli studenti che non superano solo uno dei due test non devono partecipare alla sessione di recupero di dicembre

Gli studenti assenti alla prima sessione di (immatricolati entro il 30 settembre) sono esclusi dalla partecipazione alle prove intermedie del primo semestre (novembre) e sono obbligati a presentarsi a dicembre alla seconda (e ultima) sessione del test ;

Tutti gli studenti che si immatricolano dopo il 30 settembre non possono sostenere le prove intermedie del primo semestre e sono tenuti a sostenere il test di recupero di dicembre;

Gli studenti che sostengono ed eventualmente non superano il test di recupero sono comunque ammessi a partecipare alla sessione invernale degli appelli;

Gli studenti che assenti al test di recupero di dicembre non possono sostenere alcun esame nella sessione invernale;

Sono ESONERATI dal test:

Gli studenti che si iscrivono avendo già conseguito una laurea.

Gli studenti che si trasferiscono da altro corso di laurea (anche da altro Ateneo).

Gli studenti che effettuano un passaggio di corso (es. da corso ex D.M. 509/99 a corso ex D.M. 270/2004).

Gli studenti che si immatricolano con abbreviazione di corso a seguito di pregressa carriera universitaria



QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

27/04/2021

Dalla.a. 2020/21 il Corso di laurea è ad accesso programmato, con modalità di accesso secondo un criterio di 'esaurimento dei posti disponibili' in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda. Per la.a. 2021/22 i posti disponibili per il corso di laurea in Economia e Management sono 640, così distribuiti: n. 600 posti riservati ai cittadini italiani, comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia, n. 40 posti riservati ai cittadini non comunitari residenti all'estero, di cui n. 10 posti riservati ai cittadini della Repubblica Popolare Cinese residenti all'estero aderenti al Progetto Marco Polo e Turandot. I termini di partecipazione, le modalità e le scadenze per la presentazione delle domande saranno dettagliati in un apposito bando che sarà pubblicato a inizio luglio. Le immatricolazioni per la.a. 2021/22 si apriranno il 15 luglio 2021.

In ottemperanza al D.M. 270/04, sebbene il corso sia stato progettato per essere fruibile da studenti in possesso delle competenze di base comuni a tutti i diplomi di Maturità, gli studenti immatricolati al primo anno del Corso di Studio in Economia e Management devono sostenere una prova non selettiva volta a individuare il livello di preparazione iniziale nelle conoscenze di matematica di base.

Devono sostenere la prova anche gli studenti che presentano domanda di passaggio di corso o trasferimento da altro Ateneo per iscrizione al primo anno, a eccezione di chi abbia già superato un esame di Matematica nel precedente corso di studio,

anche presso un altro Ateneo.

La prova, composta da quesiti a risposta multipla, è incentrata sulle conoscenze quantitative di base (scomposizione di polinomi, equazioni e disequazioni algebriche, geometria analitica) e viene somministrata tramite la piattaforma di e-learning, secondo le modalità e i tempi definiti nella pagina di dettaglio, accessibile dalla sezione 'Ammissione, immatricolazione e tasse' nella pagina web del Corso di Studio (<https://www.uninsubria.it/ugov/degree/4785#1>).

La prova non è vincolante né selettiva ai fini dell'immatricolazione.

Per superare la prova occorre rispondere in modo corretto ad almeno il 50% dei quesiti proposti.

Viceversa, qualora le risposte corrette siano al di sotto di tale soglia, allo studente sarà attribuito un Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA), il cui assolvimento dovrà essere attestato dal superamento della prova in una delle sessioni successive organizzate durante l'intero anno accademico e comunque entro il primo anno di corso (settembre 2022), secondo il calendario che sarà pubblicato nell'apposita pagina web.

Al fine di favorire il superamento della prova e l'assolvimento dell'OFA, il Corso di Studio offre agli studenti diverse attività di supporto:

- Precorso di Ateneo di Matematica: svolto tra fine agosto e metà settembre, prima dell'inizio delle lezioni, rivolto agli studenti che desiderano rafforzare le proprie competenze pregresse prima di affrontare la prova. Per le modalità di svolgimento del Precorso per la.a. 2021/22 si rinvia alle pagine dedicate all'orientamento sul sito web di Ateneo.

- Servizio di tutorato: i tutor dell'area matematico-statistica sono disponibili per aiutare gli studenti su specifiche difficoltà.

L'obbligo formativo aggiuntivo (e conseguentemente la verifica della preparazione iniziale) si ritiene comunque assolto se, entro il mese di settembre successivo all'anno di prima immatricolazione:

- è stata conseguita una votazione non inferiore a 12/30esimi, in una prova, anche parziale, dell'esame di Matematica (ECO0011) del corso CLEM triennale oppure dell'esame di Matematica I (ECO0028) del corso CLEM 'Part-Time'; oppure

- lo studente ha conseguito almeno 36 CFU riferiti agli insegnamenti del primo anno (solo per gli studenti del corso di laurea in modalità 'Full-Time').

Si precisa, inoltre, che in caso di mancato assolvimento del debito formativo, lo studente verrà iscritto nella.a. successivo al primo anno 'ripetente': in tale anno egli potrà sostenere esclusivamente gli esami del primo anno mancanti, mentre non potrà sostenere gli esami previsti dal piano studi per il secondo anno di corso.

Link : <https://www.uninsubria.it/node/3904> (TEST DI VERIFICA DELLE CONOSCENZE)

 QUADRO A4.a	Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo
---	---

Il CLEM mira alla formazione di base di un economista in grado di operare in una impresa (industriale, commerciale e di servizi, aziende bancarie), oppure in enti pubblici (a livello locale e nazionale) e nelle associazioni territoriali e di categoria, con una buona comprensione dei nessi tra organizzazione, obiettivi dell'impresa e ambiente esterno. Al laureato di questo corso di laurea saranno fornite solide basi in campo economico, aziendale e giuridico, con attenzione anche agli strumenti quantitativi. Inoltre, verranno trasmesse le competenze specifiche che permettano ai neolaureati di immettersi nel mercato del lavoro con una buona preparazione tecnico-professionale.

Il corso mira a fornire un'adeguata padronanza dei metodi e dei contenuti scientifici negli ambiti economico e matematico-statistico per comprendere ed analizzare la complessità dei meccanismi economici e istituzionali dei mercati, i comportamenti e le scelte degli individui e delle istituzioni che in essi operano. Le attività formative sviluppano inoltre le competenze aziendali necessarie ad affrontare le problematiche manageriali ed organizzative dell'impresa, quelle relative al controllo di gestione (audit interno) e all'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'impresa, le scelte di struttura finanziaria e delle fonti di finanziamento. L'area giuridica integra la preparazione dello studente con la definizione degli istituti giuridici fondamentali del diritto privato, commerciale e del diritto pubblico.

Il percorso formativo del corso di laurea in Economia e Management si articola in un primo anno dedicato a insegnamenti che sviluppino le competenze di base per la comprensione dei fenomeni economici, anche attraverso l'ausilio degli strumenti formali della matematica. Successivamente il CLEM affronta l'analisi delle problematiche macroeconomiche e l'analisi dei dati economici con gli strumenti statistici; fornisce inoltre gli strumenti necessari ad affrontare le problematiche manageriali ed

organizzative delle imprese e introduce ai processi di contabilità generale e al bilancio di esercizio. Il terzo anno approfondisce la preparazione in area economica fornendo gli strumenti per comprendere e valutare l'ambiente in cui le imprese, pubbliche e private, operano: mercati dei beni e dei servizi prodotti e degli input di produzione; struttura e dinamica dei settori economici e fornisce gli strumenti per la comprensione dei meccanismi di gestione del sistema economico (politica economica) a livello nazionale e internazionale. In campo aziendale si sviluppano le conoscenze relative ai meccanismi di funzionamento dei sistemi di programmazione e controllo aziendale e le conoscenze fondamentali delle istituzioni e dei mercati monetari e finanziari e del ruolo degli intermediari finanziari.

Oltre ad una consolidata cultura economica e aziendale, il CLEM assicura una buona conoscenza degli istituti giuridici e degli strumenti di analisi e interpretazione delle norme che regolano gli aspetti economici della vita sociale.

 QUADRO A4.b.1	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi		
Conoscenza e capacità di comprensione			
Capacità di applicare conoscenza e comprensione			



QUADRO A4.b.2

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio

Area economica

Conoscenza e comprensione

Devono essere acquisite conoscenze, competenze e comprensione adeguate alle basi storiche, di metodo e concettuali della teoria economica, con riferimento in particolare alle leggi della domanda e dell'offerta; ai modelli elementari micro e macroeconomici e di teoria dei giochi; a elementi introduttivi dell'economia pubblica e della politica economica; a elementi essenziali dell'inquadramento storico dei fenomeni economici; a elementi generali dell'inquadramento geografico e culturale dei fenomeni economici e all'analisi delle condizioni e l'operatività di sistemi produttivi, di merci e servizi, anche con particolare attenzione alle relazioni fra produzione e ambiente.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e le competenze acquisite consentono l'applicazione di teorie e modelli economici alla comprensione della realtà e delle prospettive micro e macroeconomiche che caratterizzano l'economia italiana e quella di altri Paesi; permettono, inoltre, di applicare le teorie e i modelli economici alla comprensione della realtà micro e macroeconomica in cui operano le singole imprese per formulare decisioni e strategie aziendali adeguate. Gli studenti saranno altresì in grado di applicare le capacità di pensiero logico-scientifico apprese attraverso lo studio della teoria economica all'analisi di situazioni economiche concrete.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

BIOECONOMIA E INNOVAZIONE [url](#)

ECONOMETRIA [url](#)

ECONOMIA INDUSTRIALE [url](#)

ECONOMIA INDUSTRIALE [url](#)

MACROECONOMIA [url](#)

MACROECONOMIA [url](#)

MICROECONOMIA [url](#)

MICROECONOMIA [url](#)

MICROECONOMIA I [url](#)

MICROECONOMIA II [url](#)

POLITICA ECONOMICA [url](#)

POLITICA ECONOMICA [url](#)

SCIENZE DELLE FINANZE [url](#)

SCIENZE DELLE FINANZE [url](#)

STORIA ECONOMICA [url](#)

Area aziendale

Conoscenza e comprensione

Devono essere acquisite conoscenze, competenze e comprensione adeguate alle nozioni fondamentali dell'economia aziendale, con riferimento alle condizioni di creazione e gestione delle imprese; all'interpretazione delle manifestazioni economiche e finanziarie della gestione aziendale in vari settori, tra i quali quello bancario-finanziario; alle logiche di progettazione degli assetti organizzativi del sistema azienda e/o istituzione, alla metodologia che sovrintende le rilevazioni contabili di contabilità generale; all'analisi dei principali modelli di reporting; alle tecniche e agli strumenti di calcolo dei costi aziendali.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e le competenze acquisite consentono agli studenti di applicare nel contesto delle imprese manifatturiere, commerciali e di servizi nei loro vari stadi di sviluppo le conoscenze e i modelli gestionali e organizzativi appresi. Le conoscenze e le competenze acquisite permettono di definire le strutture organizzative d'impresa coerenti con le scelte strategiche e di relazione con l'ambiente, di effettuare le rilevazioni contabili delle principali operazioni di gestione delle imprese manifatturiere, commerciali e di servizi; di redigere il bilancio d'esercizio secondo la normativa italiana e i principi contabili italiani; di calcolare, interpretare e controllare la dinamica dei flussi di reddito e finanziari per prendere decisioni razionali in merito alle decisioni di investimento e di finanziamento. Le conoscenze e le competenze acquisite consentono, inoltre, di acquisire anche le capacità in ambito amministrativo-contabile per poter svolgere attività in libera professione a favore delle imprese.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

CONTABILITA'E BILANCIO [url](#)

CONTABILITA'E BILANCIO [url](#)

CONTROLLO DI GESTIONE [url](#)

ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI [url](#)

ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI [url](#)

MANAGEMENT [url](#)

MANAGEMENT [url](#)

MANAGEMENT [url](#)

MANAGEMENT OF TECHNOLOGIES, INNOVATION AND OPERATIONS [url](#)

MARKETING [url](#)

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE [url](#)

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE [url](#)

PRINCIPI DI FINANZA AZIENDALE [url](#)

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO [url](#)

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO [url](#)

SISTEMI INFORMATIVI E COMPETENZE SOFT PER L'IMPRESA DIGITALE [url](#)

Area giuridica

Conoscenza e comprensione

Devono essere acquisite conoscenze, competenze e comprensione adeguate con riferimento agli istituti fondamentali del diritto pubblico e privato nelle loro applicazioni all'economia e all'operatività delle imprese. Devono essere acquisite conoscenze, competenze e comprensione al fine di approfondire le applicazioni giuridiche nei settori specifici del diritto commerciale e societario e del diritto tributario.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e le competenze acquisite consentono di applicare le conoscenze giuridiche apprese all'interpretazione delle normative rilevanti per il funzionamento e il successo dell'impresa, per i rapporti commerciali e per il funzionamento dei mercati nazionali e internazionali in cui l'impresa opera.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO PRIVATO [url](#)

DIRITTO PRIVATO [url](#)

DIRITTO PUBBLICO [url](#)

DIRITTO PUBBLICO [url](#)

DIRITTO PUBBLICO [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

Area statistico-matematica

Conoscenza e comprensione

Devono essere acquisite conoscenze, competenze e comprensione adeguate degli strumenti di base per l'analisi matematico-statistica applicata all'economia e alle decisioni aziendali, in particolare nelle aree della matematica per l'economia e la finanza, della statistica descrittiva e inferenziale e dell'econometria.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e le competenze acquisite consentono di analizzare i problemi economici e di gestione aziendale nella loro dimensione quantitativa; di individuare e raccogliere i dati e le informazioni rilevanti; di interpretarli in funzione delle problematiche emerse e proporre soluzioni coerenti. Le conoscenze e le competenze acquisite consentono di approfondire i metodi e le tecniche dell'analisi matematico-statistica applicata a problemi di uso comune nel management e nell'economia, anche con l'ausilio dei più comuni pacchetti software, disponibili nella quotidiana pratica aziendale, e di formulare previsioni rigorose sotto il profilo del metodo quantitativo con riferimento alle principali variabili micro e macroeconomiche di interesse per le imprese.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

CORSO DI RECUPERO DI MATEMATICA [url](#)

FONDAMENTI DI DATA ANALYTICS [url](#)

MATEMATICA [url](#)

MATEMATICA [url](#)

MATEMATICA I [url](#)

MATEMATICA II [url](#)

MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA [url](#)

MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA [url](#)

STATISTICA PER L'ECONOMIA [url](#)

STATISTICA PER L'ECONOMIA [url](#)

TEORIA DEI GIOCHI [url](#)

Area altre attività

Conoscenza e comprensione

Devono essere acquisite conoscenze, competenze e comprensione adeguate degli istituti fondamentali della grammatica inglese al fine di disporre di un vocabolario adeguato a interagire in lingua inglese con scioltezza sia nelle situazioni di vita quotidiana e tempo libero sia in un contesto di Business English, applicato a un contesto aziendale e professionale.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e le competenze acquisite consentono di analizzare e comprendere testi in inglese focalizzati su tematiche economiche di ordine generale e media complessità e produrre testi chiari sui medesimi argomenti.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

INGLESE (LIVELLO B2)* [url](#)

INGLESE (LIVELLO B2)* [url](#)

SOCIOLOGIA ECONOMICA [url](#)

STAGE [url](#)

 QUADRO A4.c		Autonomia di giudizio Abilità comunicative Capacità di apprendimento
Autonomia di giudizio	Il Corso di Laurea in Economia e Management mira a fornire gli strumenti per sviluppare la capacità di valutare criticamente i modelli teorici illustrati nei singoli insegnamenti, di rilevare, elaborare ed interpretare i dati e le informazioni economiche, sia con riferimento al sistema economico nel suo complesso sia con riferimento alla situazione economico-finanziaria delle imprese, dimostrando anche la capacità di stabilire collegamenti tra le diverse discipline, approcci e metodologie. Per raggiungere questo obiettivo allo studente verrà offerta la possibilità di partecipare a lavori di gruppo, seminari ed esercitazioni; inoltre, verrà garantita la possibilità di accedere alle banche dati economico-statistiche e giuridiche di cui il Dipartimento è dotato. L'autonomia di giudizio raggiunta dagli studenti verrà verificata attraverso gli esami scritti e orali, le discussioni in classe e a ricevimento, i risultati degli stage effettuati durante il corso di laurea, e la redazione della dissertazione conclusiva del percorso di studio.	
Abilità comunicative	Il Corso di Laurea in Economia e Management mira a fornire adeguate competenze e strumenti per una comunicazione efficace dell'informazione, sia agli specialisti che ai non specialisti della materia, attraverso l'acquisizione e il consolidamento del lessico economico-aziendale, giuridico e matematico-statistico. A tal fine, gli studenti verranno chiamati, durante le lezioni, a organizzare delle presentazioni anche con il supporto multimediale. L'approfondimento della lingua straniera sarà in particolare dedicato all'acquisizione della terminologia scientifica e tecnica propria delle discipline economico-aziendali. Infine, l'esperienza formativa all'estero attraverso il progetto Erasmus offrirà l'opportunità di consolidare le proprie conoscenze linguistiche e di confrontare il proprio percorso di studio con analoghe realtà internazionali. Il disegno del Corso di Laurea in Economia e Management dà grande importanza al fatto che il neolaureato sviluppi un sufficiente grado di autonomia nella sua capacità di operare e, al contempo, che possieda un'attitudine a lavorare in team. Per questa ragione, il percorso di studi prevede l'acquisizione di un'adeguata conoscenza della cultura organizzativa nei contesti lavorativi.	
Capacità di apprendimento	In funzione della propria carriera professionale o per intraprendere studi di secondo livello in ambito aziendale ed economico, i laureati devono aver sviluppato un'autonoma capacità di apprendimento, di analisi e di elaborazione individuale, anche attraverso lo studio su testi avanzati. Inoltre, i laureati devono aver acquisito attitudini all'aggiornamento delle conoscenze e competenze nei vari ambiti disciplinari previsti dal corso di laurea. La verifica delle capacità di apprendimento verrà attuata sistematicamente durante le prove d'esame e, soprattutto, al momento della stesura e della discussione dell'elaborato finale di laurea, applicando i criteri di	



10/04/2014

Alla Prova finale sono attribuiti 3 cfu

Sono previste tre modalità alternative di svolgimento della prova finale:

- A) stesura di un elaborato scritto su un tema attinente al percorso di studi prescelto, concordato con un docente relatore e da questi seguito. Il laureando dovrà dimostrare una buona padronanza degli strumenti e delle nozioni di base e una sufficiente capacità critica di applicazione delle conoscenze acquisite durante il percorso di studi;
- B) stesura di una relazione dell'attività di stage svolto. La relazione dovrà illustrare la situazione aziendale in cui il laureando ha svolto lo stage e i contenuti dello stage stesso;
- C) stesura di una relazione dell'esperienza di studio all'estero nell'ambito del programma ERASMUS. La relazione dovrà descrivere l'esperienza svolta e il relativo contesto formativo.

L'elaborato scritto (modalità A) e le relazioni (modalità B e C) saranno valutati da una Commissione di docenti che in seduta pubblica procederà alla proclamazione. La valutazione complessiva della prova finale è espressa in centodecimi.

La valutazione complessiva è il risultato della somma dei seguenti elementi:

- media dei voti ponderata per il numero di crediti degli insegnamenti e rapportata a 110;
- 0,33 punti per ogni lode (aggiunti sul voto in centodecimi);
- punti rapidità carriera (consiste nel riconoscimento di 3 punti aggiuntivi contabilizzati ai fini del voto di laurea espresso in centodecimi). Il premio è attribuito agli studenti che alla fine del triennio (entro l'ultima sessione di laurea dell'anno accademico) risultino in corso.
- il voto assegnato alla prova finale, dipende dalla tipologia di prova scelta e può essere un punteggio che va da 0 a 4. Per maggiori dettagli si rimanda alla sezione 'prova finale' del sito di Dipartimento.

La lode può essere attribuita dalla Commissione all'unanimità in considerazione della particolare padronanza degli strumenti di base e delle nozioni, della particolare capacità critica di applicazione delle conoscenze acquisite o anche della carriera (particolarmente rapida e/o brillante). Non potrà essere chiesta la lode se la media dei voti è inferiore a 103.

Ulteriori indicazioni saranno riportate sulla pagina Web dedicato alla Prova finale, aggiornata annualmente.

OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI

Dato il ruolo di importante occasione formativa individuale e di verifica della capacità di apprendimento individuale nonché di completamento della formazione coerentemente con gli obiettivi previsti dal corso di laurea, l'elaborato finale deve essere stilato in modo da dimostrare il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- sufficiente autonomia nell'impostazione e nello svolgimento dell'elaborato
- completezza dell'analisi svolta
- chiarezza logica ed espositiva dell'elaborato
- padronanza dei modelli concettuali
- capacità di interpretazione critica delle problematiche analizzate

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: TITOLI TESI

13/05/2021

La prova finale viene valutata da una Commissione desame composta da almeno cinque docenti e presieduta, di norma, da un professore di prima fascia di ruolo del Dipartimento.

Alla prova finale sono attribuiti 3 CFU.

Sono previste tre modalità alternative di svolgimento della prova finale:

A) stesura di un elaborato scritto (circa 30 cartelle stampate in f/r) su un tema attinente al percorso di studi prescelto, concordato con un docente relatore, che segue lo studente nell'impostazione e nella redazione del lavoro di tesi. Il laureando deve dimostrare una buona padronanza degli strumenti e delle nozioni di base e una sufficiente capacità critica di applicazione delle conoscenze acquisite durante il percorso di studi;

B) stesura di una relazione dell'attività di stage svolto (circa 10 cartelle stampate in f/r). La relazione deve illustrare la situazione aziendale in cui il laureando ha svolto lo stage e i contenuti dello stage stesso, nonché i principali legami con gli insegnamenti del proprio percorso di studi e di maggiore attinenza con l'ambito aziendale-professionale in cui è stato svolto il tirocinio;

C) stesura di una relazione dell'esperienza di studio all'estero nell'ambito del programma Erasmus+ Studio (circa 10 cartelle stampate in f/r). La relazione deve descrivere l'esperienza svolta e il relativo contesto formativo.

L'elaborato scritto (modalità A) e le relazioni (modalità B e C) sono valutati dalla Commissione, che in seduta pubblica procede alla proclamazione.

L'elaborato può essere redatto in lingua inglese, a condizione che esso sia corredato da un ampio sommario, in lingua italiana, sufficiente a valutarne i contenuti e le eventuali caratteristiche di originalità. L'elaborato, del quale il sommario costituisce parte integrante, deve essere sottoscritto dal relatore.

La valutazione complessiva della prova finale è espressa in centodecimali: essa è il risultato della somma dei seguenti elementi:

- media dei voti ponderata per il numero di crediti degli insegnamenti e rapportata a 110;
- 0,33 punti per ogni lode (aggiunti sul voto in centodecimali);
- punti rapidità carriera: consiste nel riconoscimento di 3 punti aggiuntivi contabilizzati ai fini del voto di laurea (espresso in centodecimali). I punti rapidità carriera vengono attribuiti a tutti quegli studenti che conseguono la laurea in corso, senza posizione di fuori corso intermedio o interruzioni/sospensioni di carriera, e che si immatricolano al primo anno del Corso di Studio in Economia e Management anche con trasferimento da altro Ateneo o passaggio di corso senza abbreviazione di carriera. In quest'ultimo caso, il trasferimento da altro Ateneo o passaggio di corso devono avvenire senza abbreviazione di carriera, fermo restando che non è considerato abbreviazione di carriera il riconoscimento delle certificazioni linguistiche di cui il Dipartimento prevede la possibilità per tutti gli studenti. Eventuali situazioni non rientranti tra quelle sopra previste saranno valutate dalla Commissione Pratiche Studenti, solo e soltanto a seguito di presentazione di istanza da parte degli studenti interessati. Il bonus viene attribuito anche agli studenti del CLEM in modalità Part-Time, a partire dagli immatricolati dalla a.a. 2015-16;
- bonus studenti meritevoli: consiste nel riconoscimento di 1 punto aggiuntivo contabilizzato ai fini del voto di laurea (espresso in centodecimali). Il bonus è attribuito agli studenti che frequentano, nella misura di almeno l'80% del monte ore complessivo, i cicli di seminari organizzati annualmente dal Dipartimento. I seminari sono previsti per gli studenti iscritti al II anno (in regola con gli esami del I anno nei quali abbiano acquisito una media aritmetica dei voti pari o superiore a 27/30esimi) e per gli studenti iscritti al III anno (in regola con gli esami del I e del II anno, nei quali abbiano acquisito una media aritmetica complessiva pari o superiore a 27/30esimi, riferita agli esami del I e del II anno). Lo studente otterrà il bonus aggiuntivo solo frequentando i seminari di entrambi gli anni e superando la prova di verifica finale prevista. Tale bonus non è previsto per gli studenti iscritti al corso in modalità Part-Time;
- voto assegnato alla prova finale, secondo le indicazioni riferite alle diverse tipologie di tesi, come di seguito indicato:
Modalità A: punteggio assegnato da 0 (giudizio sufficiente) fino a 4 (ottimo); Modalità B: punteggio assegnato da 0 (giudizio sufficiente) fino a 2 (ottimo); Modalità C: punteggio assegnato da 0 (giudizio sufficiente) fino a 2 (ottimo).

La lode può essere attribuita dalla Commissione all'unanimità in considerazione della padronanza degli strumenti di base e delle nozioni e della capacità critica di applicazione delle conoscenze acquisite. Non potrà essere chiesta la lode se la media dei voti è inferiore a 103/110mi.

OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI

Dato il ruolo di importante occasione formativa individuale e di verifica della capacità di apprendimento individuale, nonché di completamento della formazione coerentemente con gli obiettivi previsti dal Corso di Studio, l'elaborato finale deve essere stilato in modo da dimostrare il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- sufficiente autonomia nell'impostazione e nello svolgimento dell'elaborato;
- completezza dell'analisi svolta;
- chiarezza logica ed espositiva dell'elaborato;
- padronanza dei modelli concettuali;
- capacità di interpretazione critica delle problematiche analizzate.

Link : <https://www.uninsubria.it/la-didattica/bacheca-della-didattica/esame-di-laurea-corsi-di-laurea-dieco> (ESAME DI LAUREA)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: ELENCO TESI A.A. 2019-2020



QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: DESCRIZIONE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE

Link: <https://www.uninsubria.it/la-didattica>



QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<http://www.uninsubria.it/triennale-clem>



QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://uninsubria.esse3.cineca.it/ListaAppelliOfferta.do>



QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.uninsubria.it/la-didattica/bacheca-della-didattica/esame-di-laurea-corsi-di-laurea-dieco>



QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-S/06	Anno di corso 1	CORSO DI RECUPERO DI MATEMATICA link			0	20	
		Anno						

2.	IUS/01	di corso 1	DIRITTO PRIVATO link	FONDRIESCHI ALBA FRANCESCA	PO	9	20	
3.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO link	FERRARI CAMILLA	PA	9	40	✓
4.	IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO PUBBLICO link	ZUDDAS PAOLO	PA	9	60	✓
5.	IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO PUBBLICO link			9	15	
6.	IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO PUBBLICO link	ZUDDAS PAOLO	PA	9	60	✓
7.	IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO PUBBLICO link	ZUDDAS PAOLO	PA	9	60	✓
8.	IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO PUBBLICO link			9	15	
9.	IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO PUBBLICO link			9	15	
10.	SECS-P/08 SECS-P/07	Anno di corso 1	MANAGEMENT link	SACCO FRANCESCO	RU	12	53	✓
11.	SECS-P/08 SECS-P/07	Anno di corso 1	MANAGEMENT link	PAVIONE ENRICA	RU	12	60	✓
12.	SECS-P/08 SECS-P/07	Anno di corso 1	MANAGEMENT link	MONTEMERLO DANIELA	PO	12	40	✓
13.	SECS-P/08 SECS-P/07	Anno di corso 1	MANAGEMENT link	PAVIONE ENRICA	RU	12	50	✓
14.	SECS-P/08 SECS-P/07	Anno di corso 1	MANAGEMENT link	SACCO FRANCESCO	RU	12	13	✓
		Anno						

15.	SECS-P/08 SECS-P/07	di corso 1	MANAGEMENT link	ONETTI ALBERTO	PO	12	40	
16.	SECS-P/08 SECS-P/07	Anno di corso 1	MANAGEMENT link	GAZZOLA PATRIZIA	PA	12	40	✓
17.	SECS-P/08 SECS-P/07	Anno di corso 1	MANAGEMENT link	SACCO FRANCESCO	RU	12	14	✓
18.	SECS-P/08 SECS-P/07	Anno di corso 1	MANAGEMENT link	PAVIONE ENRICA	RU	12	10	✓
19.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA link			12	20	
20.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA link	MASTROGIACOMO ELISA	PA	12	80	✓
21.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA link	MORETTO ENRICO	RU	12	10	✓
22.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA link	HITAJ ASMERILDA	RD	12	80	✓
23.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA link	MORETTO ENRICO	RU	12	10	✓
24.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA link			12	20	
25.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA I link			6	40	
26.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA link			12	20	
27.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA link	GAMBA ASTRID	RD	12	40	✓
		Anno						

28.	SECS-P/01	di corso 1	MICROECONOMIA link	GAMBA ASTRID	RD	12	80	
29.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA link			12	20	
30.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA link	MOSCATI IVAN	PO	12	40	
31.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA I link	MOSCATI IVAN	PO	6	40	
32.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA I link			6	10	
33.	SECS-P/12	Anno di corso 1	STORIA ECONOMICA link			6	40	
34.	SECS-P/12	Anno di corso 1	STORIA ECONOMICA link			6	8	
35.	SECS-P/12	Anno di corso 1	STORIA ECONOMICA link	BRAMBILLA CARLO SANTO	PO	6	40	
36.	SECS-P/12	Anno di corso 1	STORIA ECONOMICA link	BRAMBILLA CARLO SANTO	PO	6	40	
37.	SECS-S/06	Anno di corso 1	TEST DI VERIFICA DELLA PREPARAZIONE INIZIALE link			0		
38.	SECS-S/06	Anno di corso 1	TEST DI VERIFICA DELLA PREPARAZIONE INIZIALE link			0		
39.	SECS-P/07	Anno di corso 2	CONTABILITA'E BILANCIO link			12		
40.	SECS-P/07	Anno di corso 2	CONTABILITA'E BILANCIO link			12		
		Anno						

41.	IUS/04	di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE link	9				
42.	IUS/01	Anno di corso 2	DIRITTO PRIVATO link	9				
43.	SECS-P/11	Anno di corso 2	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI link	9				
44.	L-LIN/12	Anno di corso 2	INGLESE (LIVELLO B2)* link	4				
45.	L-LIN/12	Anno di corso 2	INGLESE (LIVELLO B2)* link	4				
46.	SECS-P/01 SECS-P/01	Anno di corso 2	MACROECONOMIA link	12				
47.	SECS-S/06	Anno di corso 2	MATEMATICA II link	6				
48.	SECS-S/06 MAT/05	Anno di corso 2	MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA link	9				
49.	SECS-P/01	Anno di corso 2	MICROECONOMIA II link	6				
50.	SECS-S/02 SECS-S/03	Anno di corso 2	STATISTICA PER L'ECONOMIA link	11				
51.	SECS-S/02 SECS-S/03	Anno di corso 2	STATISTICA PER L'ECONOMIA link	11				
52.	SECS-P/06	Anno di corso 3	BIOECONOMIA E INNOVAZIONE link	6				
53.	SECS-P/07	Anno di corso 3	CONTROLLO DI GESTIONE link	6				
		Anno						

54.	IUS/04	di corso 3	DIRITTO COMMERCIALE link	9				
55.	IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO link	6				
56.	IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO link	6				
57.	SECS-P/05	Anno di corso 3	ECONOMETRIA link	6				
58.	SECS-P/11	Anno di corso 3	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI link	9				
59.	SECS-P/01	Anno di corso 3	ECONOMIA INDUSTRIALE link	6				
60.	SECS-P/01	Anno di corso 3	ECONOMIA INDUSTRIALE link	6				
61.	SECS-S/03	Anno di corso 3	FONDAMENTI DI DATA ANALYTICS link	6				
62.	SECS-P/01 SECS-P/01	Anno di corso 3	MACROECONOMIA link	12				
63.	SECS-P/08	Anno di corso 3	MANAGEMENT OF TECHNOLOGIES, INNOVATION AND OPERATIONS link	6				
64.	SECS-P/08	Anno di corso 3	MARKETING link	6				
65.	SECS-S/06 MAT/05	Anno di corso 3	MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA link	9				
66.	SECS-P/10	Anno di corso 3	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE link	6				
		Anno						

67.	SECS-P/10	di corso 3	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE link	6				
68.	SECS-P/02	Anno di corso 3	POLITICA ECONOMICA link	6				
69.	SECS-P/02	Anno di corso 3	POLITICA ECONOMICA link	6				
70.	SECS-P/09	Anno di corso 3	PRINCIPI DI FINANZA AZIENDALE link	6				
71.	SECS-P/07	Anno di corso 3	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO link	6				
72.	SECS-P/07	Anno di corso 3	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO link	6				
73.	SECS-P/03	Anno di corso 3	SCIENZE DELLE FINANZE link	6				
74.	SECS-P/03	Anno di corso 3	SCIENZE DELLE FINANZE link	6				
75.	SECS-P/10	Anno di corso 3	SISTEMI INFORMATIVI E COMPETENZE SOFT PER L'IMPRESA DIGITALE link	6				
76.	SPS/07	Anno di corso 3	SOCIOLOGIA ECONOMICA link	6				
77.	NN	Anno di corso 3	STAGE link	3				
78.	SECS-S/06	Anno di corso 3	TEORIA DEI GIOCHI link	6				



Descrizione link: Aule

Link inserito: <https://www.uninsubria.it/chi-siamo/sedi-e-orari/le-nostre-aule-didattiche>

▶ QUADRO B4	Laboratori e Aule Informatiche
-------------	--------------------------------

Descrizione link: Laboratori e aule informatiche

Link inserito: <https://www.uninsubria.it/chi-siamo/sedi-e-orari/i-nostri-laboratori-informatici-e-linguistici>

▶ QUADRO B4	Sale Studio
-------------	-------------

Descrizione link: Sale studio

Link inserito: <https://www.uninsubria.it/chi-siamo/sedi-e-orari/le-nostre-aule-didattiche>

▶ QUADRO B4	Biblioteche
-------------	-------------

Descrizione link: Sistema Bibliotecario Centralizzato (SiBA)

Link inserito: <https://www.uninsubria.it/chi-siamo/sedi-e-orari/il-nostro-sistema-bibliotecario>

▶ QUADRO B5	Orientamento in ingresso
-------------	--------------------------

INIZIATIVE DI ATENEIO COMUNI A TUTTI I CORSI DI STUDIO

28/04/2021

Le attività di orientamento in ingresso si svolgono sulla base di un piano annuale approvato dagli Organi di Governo su proposta della Commissione Orientamento di Ateneo, presieduta dal Delegato del Rettore e composta da rappresentanti di tutte le aree disciplinari presenti in Università, dal Dirigente dell'Area Didattica e Ricerca, dal Responsabile dell'Ufficio Orientamento e Placement, da un rappresentante del tavolo tecnico dei Manager Didattici per la Qualità e da un rappresentante dell'Ufficio di Supporto all'Assicurazione della Qualità.

Le attività di carattere trasversale, e in generale la comunicazione e i rapporti con le scuole, sono gestiti dall'Ufficio Orientamento e Placement, mentre le attività proposte dai diversi Corsi di Laurea sono gestite direttamente dal Dipartimento proponente e dalla Scuola di Medicina, secondo standard condivisi, anche per la rilevazione della customer satisfaction. Tramite incontri di orientamento nelle scuole o in Università e la partecipazione a Saloni di Orientamento, vengono fornite informazioni generali sui corsi e sulle modalità di ammissione. Questo primo contatto con gli studenti viene approfondito in più giornate di 'Università aperta' (Insubriae Open Day per Corsi di Laurea Triennale e Magistrale a ciclo unico e Open Day Lauree Magistrali). Vengono realizzati materiali informativi per fornire adeguata documentazione sui percorsi e sulle sedi di studio, nonché sui servizi agli studenti, in cui viene dato particolare risalto ai possibili sbocchi occupazionali coerenti con i diversi percorsi di studio.

Gli studenti interessati possono inoltre chiedere un colloquio individuale di orientamento che viene gestito, sulla base del bisogno manifestato dall'utente, dall'Ufficio orientamento e placement, dalla Struttura didattica responsabile del corso nel caso

di richieste più specifiche relative a un singolo corso, dal Servizio di counselling psicologico nel caso di richieste di supporto anche psicologico alla scelta.

Vengono organizzate giornate di approfondimento, seminari e stage per consentire agli studenti di conoscere temi, problematiche e procedimenti caratteristici in diversi campi del sapere, al fine di individuare interessi e predisposizioni specifiche e favorire scelte consapevoli in relazione ad un proprio progetto personale. In particolare, vengono proposti stage in laboratori scientifici per valorizzare, anche con esperienze sul campo, le discipline tecnico-scientifiche.

Per favorire la transizione Scuola-Università e per consentire agli studenti di auto-valutare e verificare le proprie conoscenze in relazione alla preparazione richiesta per i diversi corsi di studio:

- nell'ambito delle giornate di Università aperta e in altri momenti specifici nel corso dell'anno viene data la possibilità di sostenere una prova anticipata di verifica della preparazione iniziale o la simulazione del test di ammissione;
- una specifica sezione del sito web di Ateneo, 'Preparati all'Università'

<https://www.uninsubria.it/la-didattica/orientamento/preparati-alluniversita%C3%A0>, raccoglie materiali (anche video) e informazioni relativi a percorsi di rafforzamento delle competenze nelle seguenti aree: Metodo di studio; Italiano; Matematica area scientifica; Matematica area economica, giuridica e del turismo; Introduzione alla filosofia e Introduzione al linguaggio audiovisivo, in preparazione al corso di laurea in Storia e storie del mondo contemporaneo; per alcuni argomenti, viene data la possibilità agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado di partecipare ad incontri di approfondimento e confronto nei mesi di aprile e maggio;

- nel periodo agosto - settembre sono organizzati degli incontri pre-test per i corsi di laurea afferenti alla Scuola di Medicina, sia per le professioni sanitarie che per le Lauree Magistrali a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria;

- prima dell'inizio delle lezioni, vengono proposti precorsi di: italiano; matematica per l'area scientifica; matematica per l'area economica, giuridica e del turismo; lingue straniere (inglese e tedesco) per gli studenti di Scienze della mediazione interlinguistica e interculturale e Scienze del turismo; introduzione alla filosofia per gli studenti del corso di laurea in Storia e storie del mondo contemporaneo.

INIZIATIVE SPECIFICHE DEL CORSO DI STUDIO

Con riferimento a specifiche iniziative di orientamento, il corso di laurea in Economia e Management si avvale anche delle iniziative organizzate dallo Sportello Orientamento e Stage del Dipartimento di Economia in collaborazione con la Commissione Orientamento, costituita all'interno del Dipartimento di Economia e composta da:

- Prof. Andrea Uselli (Presidente e Delegato del Dipartimento per la Commissione Orientamento di Ateneo)
- Prof.ssa Anna Pistoni (in carica fino a gennaio 2021)
- Dott.ssa Enrica Pavione.

Durante le giornate dell'Insubriae Open Day il Dipartimento di Economia presenta la propria offerta formativa, la struttura, gli obiettivi formativi e gli sbocchi professionali del corso di studio. Nello scorso anno accademico il Dipartimento di Economia ha presentato il Cds CLEM in tre incontri a distanza tramite la piattaforma Teams, che si sono svolti in data 20 e 28 maggio 2020 (nell'ambito dell'Insubriae Open Day) e 13 luglio 2020, in prossimità dell'apertura delle immatricolazioni, nell'ambito delle giornate di Ateneo 'Insubria, ai blocchi di partenza!'. Agli incontri hanno partecipato oltre 100 studenti delle scuole superiori. Materiale informativo, video di presentazione e testimonianze di laureati sono stati inoltre messi a disposizione tramite il canale YouTube dell'Ateneo.

Da luglio a settembre 2020 è stato attivo il servizio di 'Info Point' virtuale, attraverso il quale studenti tutor forniscono informazioni sui corsi di studio erogati dal Dipartimento di Economia e sulle modalità di immatricolazione.

Nella.a. 2020/21, in considerazione dell'emergenza sanitaria legata al COVID-19, le attività di orientamento in ingresso, che tipicamente sono calendarizzate nella seconda metà dell'anno, si sono svolte a distanza.

In collaborazione con le scuole superiori della provincia di Varese e di Como, nel corso della.a. 2019/20 il Dipartimento ha implementato una serie di attività di orientamento in ingresso per il Corso di Studio realizzando le seguenti iniziative:

- Partecipazione alla III edizione del progetto di Ateneo inter-dipartimentale di PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento, ex Alternanza Scuola-Lavoro) 'Scienze a 360 gradi: dal laboratorio all'impresa', in cui attraverso lezioni, laboratori didattici, attività ed esercitazioni in gruppi vengono affrontate, in una logica multidisciplinare, tematiche legate a diversi filoni del mondo scientifico, all'analisi dei dati in ambito biologico, matematico, ambientale ed economico, i legami tra scienze ed economia. I docenti del Dipartimento di Economia hanno svolto alcune lezioni dedicate soprattutto alle tematiche di innovazione e gestione d'azienda. Nell'a.a. 2019/20 il progetto ha coinvolto circa 70 studenti delle scuole superiori, provenienti da 3 classi di altrettanti Istituti della provincia. I due moduli didattici programmati per maggio e giugno 2020, in conseguenza dell'emergenza sanitaria e della sospensione delle attività didattiche, sono stati annullati.

- Una lezione a distanza di orientamento, sui temi degli impatti economici post-Coronavirus, è stata organizzata a maggio 2020: essa ha coinvolto circa 120 studenti di una scuola della provincia.

Più recentemente, docente, personale tecnico-amministrativo e studenti tutor hanno partecipato ai saloni 'virtuali'

dell'orientamento Orienta Lombardia (dicembre 2020) e Young Digital (gennaio 2021), presentando l'offerta formativa del Dipartimento e i contenuti del Cds.

Descrizione link: Orientamento in ingresso

Link inserito: <https://www.uninsubria.it/la-didattica/orientamento>



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

28/04/2021

INIZIATIVE DI ATENEO COMUNI A TUTTI I CORSI DI STUDIO

L'Ateneo assume, in maniera trasparente e responsabile, un impegno nei confronti degli studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA). È stato al tale scopo designato un Delegato del Rettore (Delegato per il Coordinamento, il monitoraggio ed il supporto delle iniziative concernenti l'integrazione delle persone diversamente abili) responsabile delle iniziative di integrazione, inclusione e supporto necessarie affinché ogni studente possa affrontare con profitto il proprio Corso di Studi.

Per gli studenti con disabilità e/o disturbi specifici dell'apprendimento viene definito un progetto formativo individualizzato nel quale sono indicati le misure dispensative e gli strumenti compensativi (tempo aggiuntivo, prove equipollenti, etc.) per la frequenza agli insegnamenti e lo svolgimento delle prove valutative.

La Carta dei Servizi descrive nel dettaglio tutti i servizi messi a disposizione degli studenti per garantirne la piena inclusione. I principali servizi erogati sono i seguenti:

Servizi in ingresso

supporto informativo anche sull'accessibilità delle sedi di universitarie
accoglienza, anche pedagogica

Servizi di supporto durante il percorso di studio

Attrezzature tecniche e informatiche

ausilioteca (acquisto e prestito di tecnologie assistive e informatiche)
testi in formato digitale

conversione documenti in formato accessibile Sensus Access: SensusAccess® è un servizio self-service specificatamente pensato per persone con disabilità che permette di convertire pagine web e documenti in formati alternativi accessibili, testuali e audio

Interventi a sostegno della frequenza

servizio di trasporto per studenti con disabilità motoria e/o visiva
tutorato

Interventi a supporto dello svolgimento di esami di profitto

affiancamento durante gli esami
tempo aggiuntivo
prove equipollenti
strumenti compensativi e/o misure dispensative
utilizzo di tecnologie assistive con postazione attrezzata

Servizi in uscita

colloquio di fine percorso e orientamento post-lauream
supporto per l'inserimento lavorativo/stage.

Particolare attenzione è data all'accessibilità-fruibilità degli edifici e al monitoraggio degli studenti con disabilità e/o disturbo specifico dell'apprendimento certificati.

È a disposizione di tutti gli studenti un servizio di [Counselling psicologico universitario](#), che si propone di offrire una relazione professionale di aiuto a chi vive difficoltà personali tali da ostacolare il normale raggiungimento degli obiettivi accademici, fornendo strumenti informativi, di conoscenza di sé e di miglioramento delle proprie capacità relazionali.

Con il progetto PLS-POT, nell'anno accademico 2020/21 si è inteso rafforzare il servizio di tutorato rivolto agli studenti dei

primi anni di corso, in particolare a favore di quelli che avessero dimostrato difficoltà nel superamento della prova di verifica delle conoscenze iniziali, e migliorarne la qualità attraverso un'azione specifica di formazione dei tutor.

INIZIATIVE SPECIFICHE DEL CORSO DI STUDIO

I docenti tutor del Corso di studio, in collaborazione con la Segreteria Didattica, svolgono una costante attività di orientamento e tutorato in itinere, rivolta sia al singolo studente sia a gruppi di studenti.

Il Dipartimento ha implementato le seguenti attività di orientamento in itinere per il CLEM:

- Incontro di saluto alle matricole, realizzato all'inizio delle lezioni del I semestre, finalizzato alla presentazione della struttura del corso di studi, dei suoi obiettivi formativi e dei principali sbocchi professionali, e alla descrizione dei servizi che il Dipartimento di Economia offre agli studenti, fra cui tutorato, borse di studio, tirocini curriculari, ecc.
 - Organizzazione del corso di recupero di matematica, a beneficio degli studenti del primo anno del CLEM, per consentire loro di recuperare i gap di conoscenze evidenziati dai risultati del test di verifica della preparazione iniziale.
 - Servizio di Tutorato e di Teaching Assistant, svolto da studenti dei corsi di laurea magistrali e di dottorato con specifici requisiti di merito, che partecipano annualmente al bando di selezione per il conferimento di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato didattico-integrative, propedeutiche e di recupero. Il servizio è finalizzato a orientare e assistere gli studenti lungo tutto il percorso degli studi (con particolare attenzione a quelli del I anno), con l'obiettivo di renderli attivamente partecipi del proprio percorso formativo e delle relative scelte, consigliandoli sulla metodologia di studio, sulle opportunità della frequenza delle lezioni e supportandoli nella risoluzione di problemi specifici nell'attività di studio e nella preparazione degli esami di profitto.
 - Servizio di Orientamento informativo, offerto dallo Sportello Orientamento e Stage del Dipartimento di Economia, che presenta agli studenti le attività dello Sportello, con particolare riferimento alla comunicazione delle iniziative di orientamento, all'inserimento dello stage nel piano di studi e al funzionamento del portale relativo alle offerte di stage.
- Tra le iniziative di orientamento in itinere si segnala, inoltre, il ciclo di incontri del progetto 'Talent Development for Successful Career', con una formazione specifica sulle competenze trasversali (soft skills) e la gestione di un percorso di avviamento di carriera lavorativa e professionale. A partire dalla.a. 2018/19 la proposta progettuale è stata offerta agli studenti di tutti i corsi di laurea dell'Ateneo. I contenuti trattati sono altresì confluiti in un insegnamento opzionale del percorso formativo del CLEM, dedicato all'importanza e alle opportunità offerte dalle tecnologie, dai sistemi informativi e dalle competenze soft per l'impresa digitale.

Nella.a. 2019/20 (a gennaio 2020) si è svolta una edizione del progetto, per complessive 10 ore di didattica e testimonianze di professionisti. Hanno partecipato 25 studenti, di cui circa un terzo iscritti al CLEM.

Il progetto è stato proposto anche nella.a. 2020/21 e si è svolto a febbraio 2021 in modalità mista: 30 studenti hanno seguito i tre incontri in presenza, circa 80 studenti si sono collegati tramite Teams.

Descrizione link: Orientamento e tutorato in itinere

Link inserito: <https://www.uninsubria.it/la-didattica/orientamento/orientamento-tutorato-e-counselling-studenti-universitari>



QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

INIZIATIVE DI ATENEIO COMUNI A TUTTI I CORSI DI STUDIO

28/04/2021

Il tirocinio formativo curriculare è un'esperienza finalizzata a completare il processo di apprendimento e di formazione dello studente presso un ente, pubblico o privato, svolta per permettere allo studente di conoscere una o più realtà di lavoro, sperimentando direttamente l'inserimento e la formazione su mansioni specifiche del percorso di studio. L'attività di tirocinio consente di acquisire i CFU (Crediti Formativi Universitari) secondo quanto previsto dal piano di studio.

La gestione delle attività di tirocinio curriculare è affidata agli Sportelli Stage delle strutture didattiche di riferimento attraverso la Piattaforma AlmaLaurea, in collaborazione con l'Ufficio Orientamento e Placement per l'accreditamento degli enti/aziende. La Piattaforma consente anche il monitoraggio e la valutazione finale dei tirocini.

L'Ufficio Orientamento e Placement coordina anche le attività relative a programmi di tirocinio specifici (es. Programmi Fondazione CRUI o programmi attivati dall'Ateneo sulla base di specifiche convenzioni, di interesse per studenti di diverse aree disciplinari). L'Ufficio Orientamento e Placement cura in questo caso la convenzione, la procedura di selezione dei candidati, mentre la definizione del progetto formativo e il tutoraggio del tirocinio sono in capo alla struttura didattica.

Per le attività di tirocinio svolte all'estero, nell'ambito del Programma Erasmus + Traineeship, il corso di studio si avvale del servizio dell'Ufficio Relazioni Internazionali.

INIZIATIVE SPECIFICHE DEL CORSO DI STUDIO

Lo Sportello Orientamento e Stage del Dipartimento di Economia è costituito da una unità di PTA dedicata. Al fine di rafforzare ulteriormente la collaborazione con le aziende e gli enti del territorio e i servizi agli studenti, il Dipartimento ha costituito la Commissione Stage e Placement, che lavora a stretto contatto con lo sportello.

La Commissione è composta da:

- Prof.ssa Giovanna Gavana (Presidente)
- Prof.ssa Silvana Robone
- Prof.ssa Ilaria Capelli.

Lo Sportello Orientamento e Stage del Dipartimento di Economia fornisce l'assistenza necessaria allo studente e alle aziende/enti esterni affinché l'attività di tirocinio/stage sia svolta efficacemente.

Nel dettaglio, con riferimento all'assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno, lo sportello svolge le seguenti attività:

- selezione e attivazione di stage curriculari per gli studenti della laurea triennale e magistrale;
- supporto alle aziende/enti esterni nella gestione dei tirocini/stage.

Durante la.a. 2019/20 particolare attenzione è stata rivolta a:

- Aggiornamento della pagina web dedicata

Al fine di rendere disponibili le informazioni relative alle modalità di attivazione dei tirocini curriculari sia per gli studenti, sia per le aziende, è stata profondamente rivista e aggiornata la pagina web dello Sportello Stage

<https://www.uninsubria.it/servizi/servizio-stage-dieco>. Nella pagina sono stati pubblicati:

- la presentazione, indirizzata agli studenti, che viene utilizzata durante gli incontri informativi;
- il regolamento dei tirocini curriculari;
- le istruzioni per le aziende per l'attivazione del tirocinio;
- le istruzioni per gli studenti relativamente all'attivazione del tirocinio e alla procedura da seguire per ottenere la convalida dei CFU al termine dello stesso.
- Incontri informativi con gli studenti

Durante ogni anno accademico vengono organizzati due incontri in aula, svolti dai docenti della Commissione Stage e dal personale PTA dello Sportello Stage, per spiegare agli studenti l'importanza della scelta di effettuare il tirocinio curriculare, le modalità di attivazione e le diverse iniziative che vengono organizzate per orientarli al mondo del lavoro. Gli incontri in aula coinvolgono gli studenti del secondo e del terzo anno del CLEM e gli studenti delle lauree magistrali.

Nell'anno accademico 2019/20 è stato organizzato un incontro in aula il 30 settembre 2019; il secondo incontro, a causa della pandemia non è stato realizzato anche perché tutti i tirocini curriculari sono rimasti sospesi da marzo a giugno 2020.

A fronte della ripresa delle attività nelle aziende e della possibilità di attivare nuovamente i tirocini curriculari, il 30 settembre 2020 è stato organizzato l'incontro informativo in modalità webinar sulla piattaforma Teams, al quale hanno partecipato circa 170 studenti.

Nonostante i problemi legati alla pandemia COVID-19, nella.a. 2019/20 vi è stato un lieve aumento dei tirocini curriculari attivati dagli studenti, probabilmente da imputare al fatto che sono stati attivati tirocini con modalità di svolgimento in 'smart working', parziale o totale, che prima dell'emergenza sanitaria non erano ammessi.

Descrizione link: Stage e tirocini

Link inserito: <https://www.uninsubria.it/servizi/stage-e-tirocini-informazioni-gli-studenti>



QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

INIZIATIVE DI ATENEO COMUNI A TUTTI I CORSI DI STUDIO

Per l'Università dell'Insubria l'internazionalizzazione è da tempo uno degli obiettivi primari, tanto da essere indicata come una delle cinque priorità del Piano Strategico di Ateneo per il sessennio 2019/2024.

Il Delegato del Rettore all'internazionalizzazione sovrintende alle politiche di internazionalizzazione dell'Ateneo, propone e cura l'attuazione del Piano Triennale di Internazionalizzazione 2019-2021 promuove iniziative volte a sviluppare lo standing internazionale dell'Ateneo e la sua rete di relazioni all'estero, sostiene le attività volte a favorire i processi di internazionalizzazione della didattica coordinando la Commissione di Ateneo per le Relazioni Internazionali e i Delegati di dipartimento, presiede all'organizzazione e allo svolgimento delle attività didattiche e dei viaggi di studio da svolgersi all'estero. L'Ufficio Relazioni Internazionali svolge un ruolo di coordinamento e supporto dei programmi di mobilità sia per gli studenti incoming e outgoing sia per tutti i Corsi di Studio dell'Ateneo nelle varie fasi di progettazione, realizzazione e gestione. L'ufficio partecipa attivamente all'implementazione dell'action plan HRS4R (welcome desk @uninsubria). L'associazione studentesca Insubria Erasmus Angels, riconosciuta e sostenuta dall'Ateneo e già accreditata presso il network ESN Italia, collabora nel fornire assistenza e informazioni agli studenti che intendono candidarsi a una esperienza di mobilità internazionale e contribuisce al miglior inserimento degli studenti internazionali presenti in Ateneo.

Le iniziative di formazione all'estero rivolte agli studenti dell'Insubria si svolgono prevalentemente nell'ambito del Programma ERASMUS +, che consente allo studente iscritto ad un Corso di Studi o di dottorato di svolgere parte del proprio curriculum accademico all'estero. Attualmente i programmi attivi sono:

1. Erasmus + KA 103 Studio, che consente agli studenti iscritti a qualsiasi Corso di Studio, di qualsiasi livello, di svolgere periodi di studio (da 3 a 12 mesi) presso una sede Universitaria dell'Unione Europea con la quale l'Ateneo abbia stipulato un accordo bilaterale per la promozione dell'interscambio di studenti. Lo studente può frequentare i corsi e sostenere i relativi esami presso l'Università partner ed avere il riconoscimento presso l'Università dell'Insubria.
2. Erasmus + KA 103 Traineeship, ovvero la possibilità di svolgere il tirocinio formativo all'estero (per un periodo da 2 a 12 mesi) presso organizzazioni di qualsiasi tipo (enti pubblici, privati, ditte, industrie, laboratori, ospedali etc.) dei paesi partecipanti al programma (UE + SEE), con le quali viene stipulato un accordo valido esclusivamente per la durata del tirocinio (Learning Agreement for Traineeship). Possono usufruire del Programma tutti studenti iscritti a qualsiasi corso di studio, di qualsiasi livello
3. Erasmus + KA 107 Studio, rivolto alla mobilità internazionale, per motivi di studio, presso Istituzioni Universitarie di Paesi Extra UE, con le quali l'Ateneo abbia stipulato Accordi Inter Istituzionali Erasmus Plus. In questo caso, possono partecipare al Programma tutti studenti iscritti a qualsiasi corso di studio di qualsiasi livello, purché appartenenti agli ambiti scientifico disciplinari per i quali siano stati stipulati gli accordi inter istituzionali.
4. Programmi di doppio titolo, associati a Erasmus + KA 103 Studio, cioè percorsi di studio organizzati con altri Atenei stranieri che prevedono forme di integrazione dei curricula e schemi di mobilità strutturata degli studenti, con il riconoscimento finale e reciproco delle attività formative. Il rilascio del doppio titolo implica che, al termine del suo Corso di Studi, lo studente ottenga, oltre al titolo dell'Università dell'Insubria, anche quello dell'altra Università partecipante al programma, presso la quale ha acquisito crediti formativi. Attualmente sono attivati programmi di doppio titolo per otto corsi di studio dell'Ateneo, tutti supportati economicamente dall'Ateneo, con fondi propri e comunitari, tramite assegnazione di borse di studio.

Oltre alle iniziative nell'ambito dei programmi Erasmus, l'Ateneo supporta con fondi propri la mobilità studentesca in uscita verso la Svizzera e altri Paesi extra UE e organizza annualmente un viaggio di studio istituzionale all'estero destinato a procurare contatti e occasioni professionali ai migliori studenti di tutti i corsi di studio.

Gli accordi bilaterali per la mobilità internazionale, nonché le convenzioni attive per i programmi ERASMUS, sono pubblicate al link sotto indicato: <http://uninsubria.it/pmanager.it/studenti/reportFlussi.aspx>

A Dicembre 2020, ci è stato comunicato da Bruxelles l'accreditamento per il nuovo Erasmus+ 2021-2027 e l'attribuzione del label di qualità 'Erasmus Charter for Higher Education'. Tale accreditamento ci permetterà di gestire, durante il sessennio appena iniziato, tutte le azioni Erasmus consuete e presentare progetti per le nuove azioni che saranno comprese nel nuovo macro-programma.

INIZIATIVE SPECIFICHE DEL CORSO DI STUDIO

Gli studenti iscritti ai CdS attivi presso il Dipartimento di Economia che partecipano al programma Erasmus+ Studio possono scegliere come destinazione una tra le 47 Università di 16 Paesi europei con le quali sono attivi accordi di scambio bilaterale nell'ambito del programma stesso. Tra le università con cui il CdS ha accordi di scambio bilaterale ci sono le Università di Bordeaux e di Strasburgo in Francia, le Università di Regensburg, di Dortmund e di Lörrach in Germania, il Politecnico di

Varsavia in Polonia e l'Università di Bucarest in Romania, l'Università di Cordova e di La Coruña in Spagna, la Linnaeus University di Växjö in Svezia.

Elenco completo e aggiornato degli atenei stranieri con cui è attiva una convenzione Erasmus+ Studio è pubblicato al seguente link (selezionare il CdS U010 ECONOMIA E MANAGEMENT dal menù a tendina):

<https://uninsubria.erasmusmanager.it/studenti/reportFlussi.aspx>.

Le singole convenzioni attive per ciascun Ateneo straniero convenzionato sono consultabili contattando direttamente l'Ufficio Relazioni Internazionali di Ateneo (erasmus@uninsubria.it).

Gli studenti iscritti ai CdS attivi presso il Dipartimento di Economia che partecipano al programma Erasmus+ Traineeship possono svolgere un tirocinio formativo presso un'impresa o un ente di uno dei Paesi europei partecipanti al programma. Per il CdS CLEM (impartito sia in modalità Full-Time che Part-Time) non è previsto il rilascio di alcun titolo doppio o multiplo nell'ambito degli accordi Erasmus+ Studio attivi con gli atenei stranieri elencati in precedenza: pertanto, gli studenti che seguono il percorso di mobilità internazionale in questione conseguiranno il titolo 'solo italiano' rilasciato dall'Università dell'Insubria.

Il Dipartimento ha inoltre implementato i seguenti servizi di supporto alla mobilità internazionale dei propri studenti, che sono comuni a tutti i CdS che afferiscono al Dipartimento di Economia:

- Delegato per le relazioni internazionali e coordinatore Erasmus (prof. Carlo Brambilla), che svolge compiti di informazione e orientamento (anche partecipando a seminari e conferenze di orientamento, es. Open Day) agli studenti intenzionati a partecipare al programma Lifelong Learning Programme LLP/Erasmus Studio. Il Delegato aiuta e consiglia gli studenti nella compilazione del learning agreement; approva il learning agreement (per i programmi Erasmus+ Studio e Traineeship) prima della partenza dello studente, fornisce assistenza via e-mail durante il soggiorno degli studenti presso l'università partner, convalida gli esami di profitto sostenuti all'estero, convalida i tirocini formativi svolti in mobilità internazionale. Svolge inoltre funzioni di orientamento e informazione per gli studenti Erasmus in entrata, ne sottoscrive il learning agreement e le eventuali modifiche.

- Commissione Internazionalizzazione: presieduta dal Delegato per le relazioni internazionali del Dipartimento; ne fanno inoltre parte i docenti proff. Alessia Pisoni, Vincenzo Salvatore, Raffaello Seri. Coadiuvano il Delegato per le relazioni internazionali nella gestione degli accordi Erasmus e della mobilità internazionale di studenti e docenti, e in generale nella individuazione, organizzazione e implementazione di iniziative didattiche di natura internazionale.

- Foreign Students' Office (foreign.students.eco@uninsubria.it): l'ufficio ha compiti di informazione, orientamento e supporto per gli studenti stranieri (Erasmus, partecipanti al programma di double degree, iscritti alle Lauree Magistrali in lingua inglese) e per gli studenti dei CdS del Dipartimento partecipanti ai programmi di mobilità internazionale: Erasmus+ Studio, Erasmus+ Traineeship, programmi di doppio titolo.

Descrizione link: Mobilità internazionali per studenti

Link inserito: <https://www.uninsubria.it/la-didattica/mobilit%C3%A0-internazionaleerasmus>

Nessun Ateneo



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

INIZIATIVE DI ATENEO COMUNI A TUTTI I CORSI DI STUDIO

28/04/2021

L'Ufficio Orientamento e Placement gestisce i servizi di placement/accompagnamento al lavoro a livello di Ateneo. Dal 2019 è attiva una Commissione Placement di Ateneo, presieduta dal Delegato del Rettore per la Comunicazione, l'Orientamento e il Fundraising e composta da rappresentanti di tutte le aree disciplinari presenti in Università, dal Dirigente dell'Area Didattica e Ricerca, dal Responsabile dell'Ufficio Orientamento e Placement, da un rappresentante del tavolo tecnico dei Manager Didattici per la Qualità, da un rappresentante dell'Ufficio di Supporto all'Assicurazione della Qualità e da un rappresentante del Consiglio Generale degli Studenti.

La Commissione valuta le iniziative proposte da soggetti esterni, garantisce il necessario coordinamento e persegue la massima trasversalità delle iniziative interne, ricerca le modalità più efficaci di comunicazione e coinvolgimento degli studenti. A partire dal 2019/20, le iniziative di orientamento al lavoro sono pianificate in un documento annuale approvato dagli Organi di Governo nelle sedute di luglio di ciascun anno accademico.

I servizi di placement sono stati attivati e strutturati grazie ai finanziamenti ministeriali nell'ambito del programma BCNL&Università prima e FlixO Formazione e Innovazione per l'Occupazione poi e si sono costantemente rafforzati e perfezionati.

Sia nell'ambito dell'attività rivolta alle imprese e in generale al mondo produttivo che in quella rivolta alle persone (studenti e neolaureati) vengono perseguiti obiettivi di qualità e sono monitorati costantemente i risultati raggiunti in termini di inserimento occupazionale.

Cuore dell'attività è l'incontro domanda-offerta di lavoro/stage, facilitata dalla sempre più capillare informatizzazione del servizio, realizzata anche in collaborazione con il Consorzio Almalaurea.

Le aziende possono pubblicare on-line le proprie offerte, ma anche richiedere una preselezione di candidati ad hoc, oppure proporre dei momenti di presentazione aziendale e recruiting in Università - [Punto impresa](#) - con l'obiettivo di avvicinare la domanda e l'offerta di lavoro alla quotidianità della vita universitaria, trasferendo lo svolgimento dei colloqui di lavoro dalle sedi aziendali alle sedi universitarie.

Nel periodo di emergenza sanitaria l'iniziativa 'Punto impresa' è stata sospesa ed è stata sperimentata con successo la modalità Career Day virtuale, che ha consentito anche a distanza un efficace incontro tra domanda e offerta di lavoro. Oltre a questo, è naturalmente possibile la consultazione gratuita della banca dati dei Curriculum vitae.

Particolare cura è riservata all'attivazione di tirocini extracurricolari, che si confermano uno strumento valido di avvicinamento al mondo del lavoro per i neolaureati e per i quali si registra un ottimo tasso di successo in termini di inserimento lavorativo al termine del periodo di tirocinio.

A studenti e laureati è offerta una consulenza individuale qualificata oltre alla possibilità di partecipazione a percorsi di gruppo di [Orientamento al lavoro](#).

Al fine di far conoscere a studenti e laureati opportunità di carriera poco note e di rendere concrete e avvicinabili opportunità ritenute 'distanti', la Commissione Placement ha proposto nel corso del 2020/21, e intende riproporre anche in futuro, la rassegna 'New Career Opportunities':

- il 10 marzo 2021: 'Lavorare all'estero: seconda edizione della Giornata delle Carriere internazionali'
- il 18 marzo 2021: 'Solidarietà sociale, cittadinanza, rete del dono: focus sul Terzo Settore'.

Sul sito web di Ateneo è stata creata una pagina dedicata alle carriere internazionali in cui sono raccolte le presentazioni utilizzate durante la giornata e i video dei diversi interventi (prima e seconda edizione), oltre a link utili: <https://www.uninsubria.it/il-territorio/università-e-imprese/placement/carriere-internazionali>.

Grazie ad un accordo sottoscritto dall'Università degli Studi dell'Insubria e dagli Ordini dei Consulenti del Lavoro di Varese e Como, è stato attivato a settembre 2017 uno [Sportello contrattualistica](#) che fornisce consulenza in merito a aspetti contrattuali, fiscali e previdenziali di proposte di lavoro. L'accordo è stato rinnovato per il periodo 1 febbraio 2019 - 31 gennaio 2022.

Il servizio si rivolge agli studenti e ai neolaureati entro 12 mesi dal conseguimento del titolo.

Inoltre, l'Ateneo mette a disposizione dei laureati anche il servizio [Cerchi lavoro?](#) di supporto per la ricerca di un'occupazione.

INIZIATIVE SPECIFICHE DEL CORSO DI STUDIO

Il servizio viene svolto dallo Sportello Orientamento e Stage del Dipartimento di Economia che fornisce l'assistenza necessaria allo studente e alle aziende/enti esterni affinché l'attività di tirocinio/stage sia svolta efficacemente.

Nel dettaglio, lo Sportello svolge le seguenti attività:

- informazione e segnalazione delle opportunità di lavoro per neolaureati;
- gestione di finanziamenti e borse lavoro erogati da enti esterni per l'attivazione di stage curriculari ed extra-curriculari;
- organizzazione di incontri formativi di orientamento al lavoro per studenti e laureati con possibilità di colloquio finale con le aziende partecipanti;
- organizzazione di eventi di raccordo con il mondo del lavoro. In particolare, dalla a.a. 2017/18 è stato attivato il 'Punto Impresa', per avvicinare la domanda e l'offerta di lavoro alla quotidianità della vita universitaria, trasferendo lo svolgimento dei colloqui di lavoro dalle sedi aziendali alle sedi universitarie.

Nel corso della a.a. 2020/21, in conseguenza delle restrizioni imposte a fronte dell'emergenza COVID-19, lo Sportello Orientamento e Stage ha continuato a operare con regolarità, in modalità virtuale, garantendo in particolare il supporto agli studenti, ai tirocinanti e alle aziende per ogni necessità relativa ai tirocini in essere.

Tra le attività realizzate nella a.a. 2019/20 si ricordano le seguenti:

- Samsung Innovation Camp 2019

Il Dipartimento si è fatto promotore dell'adesione dell'Ateneo, per il secondo anno consecutivo, al progetto di formazione a

distanza e in aula lanciato da Samsung su tematiche di gestione d'impresa, innovazione e digitalizzazione. A questo progetto si è affiancata per i migliori 60 studenti la possibilità di analizzare e risolvere un case study aziendale. Circa 500 studenti provenienti da diversi corsi di laurea dell'Ateneo hanno seguito il corso di formazione on line. L'evento finale si è svolto il 5 febbraio 2020.

- Punto Impresa. In collaborazione con l'Ufficio Placement di Ateneo, anche nello scorso anno accademico sono stati attivati alcuni sportelli 'Punto Impresa', presso la sede di via Monte Generoso, uno spazio a disposizione delle imprese interessate a reclutare studenti, laureandi e neolaureati. Al momento, in conseguenza delle restrizioni legate all'emergenza sanitaria, lo sportello in presenza è sospeso e il Dipartimento di concerto con l'Ufficio Placement di Ateneo sta valutando la ripresa del progetto in modalità virtuale.

- Webinar su 'CV & Colloqui 5.0: Tips & Tricks dagli esperti'

A causa dell'emergenza sanitaria, il progetto 'CV & Colloqui 5.0: Tips & Tricks dagli esperti' è stato realizzato in modalità webinar. A fine maggio e inizio giugno 2020, con la collaborazione di Randstad, sono state organizzate due edizioni del webinar 'CV & Colloqui 5.0: Tips & Tricks dagli esperti', per complessive 4 ore di aula, dedicate all'orientamento al lavoro, alla stesura efficace del curriculum vitae e alla preparazione di un colloquio di lavoro. Agli incontri, svolti a distanza tramite la piattaforma Microsoft Teams, hanno partecipato circa 50 studenti iscritti ai corsi di laurea del Dipartimento di Economia.

- Talent Development For Successful Career

Come già accennato sopra, nella parte dedicata all'orientamento in itinere, a gennaio 2020 si sono svolti i tre incontri del progetto, coordinato e svolto dalla dott.ssa Caterina Farao, per un titolo complessivo di circa 10 ore di aula con lezioni teoriche, esercitazioni e testimonianze, dedicati alle soft skills, alla gestione della carriera e alle opportunità dei nuovi profili professionali.

Si precisa, infine, che il progetto di placement/orientamento al lavoro 'Conoscenze e competenze dall'università al lavoro: percorsi lineari e non nella costruzione della professionalità', finanziato dall'Ateneo sul budget del 'Piano per le attività di orientamento' per la.a. 2019/20, non è stato realizzato a causa dell'emergenza sanitaria. Esso è stato riprogrammato per l'anno accademico 2020/21.

In collaborazione con l'Associazione dei Dottori Commercialisti di Varese, il Dipartimento organizza annualmente il Corso in preparazione all'Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile. In aula si alternano docenti universitari e professionisti per offrire occasioni di sistematizzazione concettuale e di confronto su tematiche che il professionista è chiamato quotidianamente ad affrontare.

Sono inoltre attive le convenzioni con l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Varese e l'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Varese, in ottemperanza a convenzioni quadro nazionali, per favorire l'inserimento degli studenti nel mondo delle professioni contabili (Esperto Contabile) e di consulenza del lavoro.

Descrizione link: Placement

Link inserito: <http://www.uninsubria.it/unieimprese>



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

INIZIATIVE DI ATENEO COMUNI A TUTTI I CORSI DI STUDIO

04/05/2021

L'Università degli Studi dell'Insubria supporta gli studenti non trascurando anche aspetti del vivere l'Università che vanno oltre lo studio ed il lavoro, come ad esempio la disponibilità di [alloggi e residenze universitarie](#) del [servizio ristorazione](#), delle attività delle associazioni e la sicurezza. Attenzione viene posta anche ai [collegi sportivi](#) per favorire la partecipazione ai corsi universitari di atleti impegnati nella preparazione tecnico-agonistica di alto livello, nazionale ed internazionale e al tempo stesso sostenere la partecipazione ad attività sportive agonistiche da parte di studenti universitari.

INIZIATIVE SPECIFICHE DEL CORSO DI STUDIO

Nel corso dell'anno accademico, gli studenti e i laureati del Dipartimento di Economia hanno la possibilità di presentare domanda a diversi bandi per borse di studio e per premi su tesi di laurea, finanziati da enti e istituzioni del territorio. Tutte le opportunità vengono tempestivamente segnalate agli studenti dai docenti e dagli uffici del Dipartimento, al fine di garantirne la massima diffusione.

A giugno 2020 e febbraio 2021 si sono svolti due 'focus group', durante i quali i Coordinatori del corso hanno incontrato alcuni rappresentanti degli studenti e studenti iscritti ai diversi anni di corso del CLEM 'Full-Time' e 'Part-Time', al fine di confrontarsi soprattutto sulla didattica a distanza, sulle principali problematiche emerse durante lo svolgimento delle lezioni e degli appelli

desame da remoto e sulle modalità attraverso le quali rendersi possibile una sempre più efficace acquisizione dell'apprendimento, pur alla luce dei vincoli e delle restrizioni imposte dall'emergenza sanitaria. L'iniziativa verrà riproposta in prossimità della fine di ogni semestre di lezioni.

A inizio marzo 2021, su sollecitazione dei rappresentanti degli studenti in Consiglio di Dipartimento, i Coordinatori del Cds hanno organizzato un incontro dedicato a presentare agli studenti del III anno del CLEM 'Full-Time' e del III e IV anno del CLEM 'Part-Time' gli aspetti amministrativi e di contenuto ai fini della stesura della tesi di laurea. Grazie alla disponibilità del referente del SIBA (Sistema Bibliotecario d'Ateneo)-Biblioteca di Economia sono stati presentati i principali supporti offerti dal SIBA per le ricerche bibliografiche. All'incontro, organizzato in modalità webinar tramite Teams, hanno partecipato circa 220 studenti del CLEM.

Descrizione link: Servizi per studenti e personale docente

Link inserito: <https://www.uninsubria.it/la-didattica/diritto-allo-studio>



QUADRO B6

Opinioni studenti

29/10/2020

OPINIONI DEGLI STUDENTI SULLA QUALITÀ DELLA DIDATTICA

Le opinioni degli studenti sulla valutazione della qualità della didattica sono rilevate tramite compilazione on-line di un questionario erogato nel periodo compreso tra i 2/3 e il termine della durata di ciascun insegnamento. Gli esiti delle opinioni degli studenti sono reperibili tramite la banca dati [SIS-ValDidat](#), a partire dall'anno accademico 2018/2019.

I report contengono le risposte ai quesiti posti agli studenti iscritti al Corso di Studio (CdS) - frequentanti e non frequentanti - e illustrano i valori medi del CdS e l'opinione degli studenti su ciascun insegnamento (laddove la pubblicazione sia stata autorizzata dal docente titolare). L'Ateneo ha scelto di adottare la scala di valutazione a 4 modalità di risposta (dove 1 corrisponde al giudizio 'decisamente no'; 2 a 'più no che sì'; 3 a 'più sì che no'; 4 a 'decisamente sì'). Dal momento che il sistema di reportistica propone le valutazioni su scala 10 le modalità di risposta adottate dall'Ateneo sono state convenzionalmente convertite nei punteggi 2, 5, 7 e 10. La piena sufficienza è stata collocata sul valore 7.

E' opportuno precisare che nella.a. 2019/20 sono stati somministrati due questionari distinti, uno per gli insegnamenti del I semestre e uno per quelli erogati nel II semestre: quest'ultimo ha tenuto conto delle diverse modalità di erogazione della didattica a distanza in conseguenza dell'emergenza sanitaria che ha sospeso le attività frontali (sia didattica ufficiale, sia didattica integrativa) a partire da fine febbraio 2020, dopo circa 2 settimane di didattica frontale. Nel seguito del paragrafo si farà riferimento, ove possibile, ai dati sull'intero anno (sebbene le domande comparabili tra i due questionari siano solo 4, relative alle conoscenze preliminari, alla proporzione del carico di studio rispetto ai CFU assegnati, alla motivazione verso la disciplina stimolata dal docente e al complessivo interesse dello studente agli argomenti trattati), nonché ad eventuali considerazioni specifiche sui due semestri/questionari.

Nella.a. 2019/20 sono stati raccolti 9.052 questionari per il CdS U010 e 1.155 per il CdS U015.

Corso: L - Economia e management - (U010)

Si osserva un valore medio leggermente inferiore alla soglia di 'piena sufficienza' (7) solo per il quesito D1 (con punteggio medio di 6,99), relativo alle conoscenze preliminari possedute, dato invariato rispetto alla media dello scorso anno accademico.

La grande maggioranza degli studenti esprime un giudizio positivo in tutti i quesiti sulla qualità percepita del Corso di Studio. Con riferimento all'intero anno accademico, le percentuali di giudizi positivi oscillano tra 66% e 90%. Le percentuali più elevate si registrano in merito alla disponibilità del docente in via telematica a fornire chiarimenti e spiegazioni (90%), all'interesse degli studenti (88%) e alla capacità del docente a stimolare l'interesse verso la disciplina (85%).

Per quanto attiene agli insegnamenti del primo semestre, i dati con la percentuale più bassa di risposte positive attengono per lo più all'adeguatezza del materiale didattico (66%) e alla chiarezza espositiva dei docenti (66%). Nel secondo semestre, le conoscenze preliminari non sono giudicate una criticità per il 79% degli studenti e l'82% si è dichiarato comunque soddisfatto delle soluzioni alternative proposte per lo svolgimento delle esercitazioni.

Interessante rilevare come con la didattica a distanza del II semestre sia decisamente migliorata l'opinione degli studenti in merito all'adeguatezza del materiale didattico fornito per lo studio, passata da 66% (I semestre) a 84%. Gli studenti hanno apprezzato, in particolare, il caricamento del materiale allineato alla calendarizzazione delle lezioni e il suo progressivo e regolare aggiornamento.

Non si segnalano rilevanti differenze nei giudizi espressi tra studenti frequentanti e non frequentanti, sebbene le valutazioni riportate da questi ultimi siano mediamente di poco più basse.

Corso: L - Economia e management (part-time) - (U015)

Si registrano valori sopra 7 per tutti i quesiti.

Il voto medio, riferito alla totalità degli insegnamenti (I e II semestre) e delle domande, è di poco inferiore a 8 (7,98), con un leggero calo nelle risposte riferite al II semestre (7,42). Si conferma molto elevata e superiore all'80% la quota delle risposte positive.

La domanda relativa al possesso delle conoscenze preliminari per la comprensione degli argomenti trattati riporta la percentuale di giudizi positivi più bassa (80% per gli insegnamenti del I semestre, 71% per le attività didattiche del II semestre).

Gli studenti, viceversa, hanno apprezzato in particolar modo la disponibilità dei docenti a fornire chiarimenti (95% di risposte positive per il questionario del I semestre, 88% per il II semestre) e segnalano un elevato interesse per gli argomenti trattati (90% di giudizi positivi).

Per analizzare i risultati dei questionari è possibile utilizzare il seguente link:

<https://sisvaldidat.unifi.it/AT-UNINSUBRIA/AA-2019/T-0/F-10018/CDL-U015/TAVOLA>

OPINIONI DEGLI STUDENTI SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E DI SUPPORTO

Le opinioni degli studenti relative ai Servizi amministrativi e di supporto di Ateneo (quali i Servizi generali, le infrastrutture, la logistica, la comunicazione, i servizi informativi, internazionalizzazione, i servizi di segreteria, i servizi bibliotecari, il diritto allo studio e il placement) vengono rilevate attraverso la somministrazione del questionario Good Practice (progetto coordinato dal Politecnico di Milano a cui l'Università degli Studi dell'Insubria aderisce dal 2007).

L'impostazione del questionario prevede, per ciascuna domanda, una valutazione, su scala 1-6, per alcune domande codificata in (1= in disaccordo; 6= d'accordo) e per alcune domande in (1= insoddisfatto; 6=soddisfatto).

Dal momento che il sistema di reportistica propone le valutazioni su scala 10 le modalità di risposta adottate dall'Ateneo sono state convenzionalmente convertite nei punteggi 2, 5, 7 e 10. La piena sufficienza è stata collocata sul valore 7.

Gli studenti, inoltre, possono riportare un breve commento libero al termine di ogni sezione di valutazione dedicata ai diversi servizi.

Quest'anno il questionario relativo all'opinione degli studenti sui servizi di supporto è stato integrato nella piattaforma SISValDidat, facilitando così la consultazione e la rielaborazione dei dati.

Corso: L - Economia e management - (U010)

In termini complessivi, si rileva una buona soddisfazione per i servizi di supporto: la media complessiva delle valutazioni è pari a 6,61 (su 10), mentre la percentuale media di risposte con punteggio almeno pari a 6 si attesta al 70,1%.

Considerando gli ambiti (cd. 'sezioni') in cui si articola il questionario, si registra, in particolare, una ampia soddisfazione per il servizio di orientamento al lavoro e job placement nel suo complesso, per la qualità ambientale della sede e per l'interesse manifestato nei confronti della sostenibilità ambientale, che si attestano con un punteggio medio sopra 7. Sebbene non emergano particolari criticità, in quanto solo una sezione, relativa ai servizi di segreteria on-line, riporta un punteggio appena inferiore al 6, i coordinatori del corso di studio ritengono importante continuare nel monitoraggio del grado di valutazione dei servizi di supporto, nell'ottica di un continuo miglioramento della qualità percepita da parte degli studenti.

Per analizzare i risultati dei questionari è possibile utilizzare il seguente link:

<https://sisvaldidat.unifi.it/AT-UNINSUBRIA/AA-2019/T-2/F-10018/CDL-U010/TAVOLA>

Corso: L - Economia e management (part-time) - (U015)

La soddisfazione media, considerando la totalità degli ambiti indagati, è pari a 6,97 (su 10) e la media di risposte con punteggio almeno pari a 6 è pari al 79,9%. Le aule, i laboratori e gli spazi studio registrano il grado di soddisfazione più elevato, con punteggio superiore a 7,20; punteggi più che soddisfacenti e superiori a 6 vengono rilevati anche in tutti gli altri ambiti indagati.

Per analizzare i risultati dei questionari è possibile utilizzare il seguente link:

<https://sisvaldidat.unifi.it/AT-UNINSUBRIA/AA-2019/T-2/F-10018/CDL-U015/TAVOLA>

OPINIONI DEGLI STUDENTI SULLA QUALITÀ DELL'ESPERIENZA DI STAGE o TIROCINIO

Le opinioni degli studenti relative all'esperienza di tirocinio curriculare svolto presso enti o aziende esterne sono rilevate tramite la somministrazione di un questionario erogato attraverso la piattaforma dedicata del Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea.

L'impostazione del questionario prevede, per ciascuna domanda, una valutazione, su scala di 4 valori (5= decisamente sì; 4=

più sì che no; 2= più no che sì; 1= decisamente no) e la possibilità di non esprimere alcun giudizio (99= non risponde).

Con riferimento alle rilevazioni effettuate nel periodo tra settembre 2019 e agosto 2020 (39 rispondenti), si conferma elevata la soddisfazione degli studenti tirocinanti, in termini sia di coerenza delle attività svolte con gli obiettivi del progetto formativo (90% di risposte positive), sia di coerenza del tirocinio con i contenuti del piano di studi (95%), sia di adeguatezza della preparazione e delle competenze di base rispetto al lavoro svolto in azienda (91%).

I tirocinanti danno conto che tramite l'esperienza di tirocinio hanno potuto acquisire soprattutto competenze tecnico-professionali (97% di risposte positive), utilizzare strumenti specifici (100%) e sviluppare alcune soft skills sempre più apprezzate e richieste dal mercato del lavoro, fra cui la capacità di lavorare per obiettivi, il teamworking e le logiche di problem solving.

L'85% dei rispondenti si dichiara complessivamente molto soddisfatto dell'esperienza di tirocinio.

La valutazione dei servizi offerti dall'Ateneo in termini di informazione, comunicazione, assistenza amministrativa, attivazione e gestione del tirocinio si conferma molto buona: la percentuale media di risposte positive nei diversi parametri oggetto di valutazione è pari all'83%, in calo rispetto al 95% dell'anno precedente. Il dato va ovviamente contestualizzato anche alla luce del fatto che, a seguito dell'emergenza sanitaria, a partire da febbraio/marzo 2020, molti servizi dell'Ateneo sono stati erogati a distanza e, in alcuni casi, non è stato facile garantire un adeguato ed immediato riscontro ai tirocinanti e alle aziende ospitanti in merito alle modalità di interruzione o prosecuzione del tirocinio, anche per la mancanza di un tempestivo chiarimento normativo.

Infine, nell'ultima sezione del questionario, i tirocinanti hanno potuto valutare l'azienda ospitante. In termini complessivi, il 96% delle risposte è stato positivo, con particolare riferimento al rapporto con i colleghi e al coinvolgimento da parte delle persone che lavorano nella struttura. Molto positivo anche il rapporto con il tutor aziendale.

Il 39% dei rispondenti al termine del tirocinio ha ricevuto una proposta di inserimento in azienda: la metà ha accettato, gli altri hanno preferito dedicarsi al completamento della tesi e degli studi.

RESTITUZIONE ESITI DELLE OPINIONI DEGLI STUDENTI

La Commissione AiQua del Corso di laurea in Economia e Management, raccogliendo le indicazioni dell'Ateneo, ha presentato alle coorti di studenti gli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti. Nel primo semestre della.a. 2019/20 tale attività si è svolta in aula, in prossimità dell'Opinion Week, programmata nel mese di novembre, quale preziosa occasione anche per sensibilizzare gli studenti all'importanza di un'attenta compilazione dei questionari sulla qualità della didattica e sui servizi di supporto. Nel secondo semestre dello scorso anno accademico, viceversa, stante l'interruzione delle attività didattiche in presenza a causa dell'emergenza sanitaria, i coordinatori del Corso di studi hanno organizzato un focus group, al quale hanno partecipato studenti dei diversi anni di corso (del CLEM 'full-time' e 'part-time'), nonché alcuni dei loro rappresentanti in Commissione AiQUA e in Consiglio di Dipartimento. Durante l'incontro sono state discusse le problematiche legate alla didattica e agli esami a distanza ed è stato rilevato un sostanziale apprezzamento per l'impegno del Dipartimento e dei docenti a garantire la continuità didattica pur in un contesto di difficoltà ed incertezza.

Nel corso del corrente anno accademico, la Commissione AiQUA del CdS intende replicare la presentazione dei risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti, ancora in prossimità della finestra dell'Opinion Week. In tale occasione verranno sinteticamente illustrati i punti di forza del corso di studio, le criticità emerse e le azioni di miglioramento che si intendono intraprendere.

Descrizione link: Esiti valutazione della didattica - Fonte SISVALDIDAT

Link inserito: <https://sisvaldidat.unifi.it/AT-UNINSUBRIA/AA-2019/T-0/F-10018/CDL-U010/TAVOLA>



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

Per gli esiti delle opinioni dei laureati, il CdS fa riferimento alle indagini del Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea reperibili anche nella pagina web del Corso di studio alla voce Opinione studenti e laureandi e condizioni occupazionali.

I dati raccolti da Alma Laurea sul livello di soddisfazione dei laureandi denotano una sostanziale conferma del gradimento del percorso di studi svolto. L'analisi è stata svolta su 237 dei 248 laureati nel 2019. Complessivamente la percentuale di laureati che ha espresso un giudizio positivo sull'esperienza universitaria (dichiarandosi 'decisamente soddisfatto' oppure 'più soddisfatto che non soddisfatto' del corso di laurea) risulta pari al 95,5% dei laureati CLEM 2019, dato superiore alla media

27/10/2020

dei corsi della stessa classe nel Nord Ovest (92,7%). Tra gli intervistati, coloro che si dichiarano 'decisamente soddisfatti' del CdS sono il 34,9%, percentuale leggermente inferiore rispetto ai laureati del 2018 (36,6%). Il 90,3% dei laureati si dichiara complessivamente soddisfatto dei rapporti con i docenti, un dato in linea con la media dei corsi della stessa classe nel Nord Ovest (89,1%). Inoltre, la percentuale di laureati 2019 che si iscriverebbe di nuovo allo stesso corso dell'Ateneo è pari al 73,1%, dato leggermente inferiore rispetto al 2018 (74,4%), ma in linea con la media dei corsi della stessa classe nel Nord Ovest (73%).

Descrizione link: Soddisfazione dei laureati - Fonte Almalaurea

Link inserito: <https://www.uninsubria.it/ugov/degree/4785#9>



► QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

28/04/2021

L'architettura del sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) adottato dall'Università degli Studi dell'Insubria è descritta nel documento 'Descrizione del Sistema di Assicurazione della Qualità' che ne definisce l'organizzazione con l'individuazione di specifiche responsabilità per la Didattica, la Ricerca e la Terza Missione. Il documento, approvato dagli Organi di Governo di Ateneo, è reso disponibile sul portale di Uninsubria nelle pagine dedicate [all'Assicurazione della Qualità](#).

Per quanto concerne la didattica, il sistema di AQ garantisce procedure adeguate per progettare e pianificare le attività formative, monitorare i risultati e la qualità dei servizi agli studenti.

Sono attori del Sistema AQ didattica:

- Gli Organi di Governo (OdG) responsabili della visione, delle strategie e delle politiche per la Qualità della formazione, anche attraverso un sistema di deleghe e istituzione di apposite Commissioni di Ateneo. Gli OdG assicurano che sia definito un Sistema di AQ capace di promuovere, guidare e verificare efficacemente il raggiungimento degli obiettivi di Ateneo. Mettono in atto interventi di miglioramento dell'assetto di AQ (compiti, funzioni e responsabilità) quando si evidenziano risultati diversi da quelli attesi, grazie all'analisi delle informazioni raccolte ai diversi livelli dalle strutture responsabili di AQ.
- La Commissione AiQua di Senato Accademico ha il compito di favorire il raccordo relativamente al Sistema AQ fra le strutture periferiche e il Senato Accademico e viceversa, in stretta collaborazione e sinergia con il NdV e il PQA. Monitora e relaziona al Senato Accademico circa la realizzazione di quanto raccomandato dal NdV nella Relazione Annuale e stimola il Senato alla riflessione e alla discussione periodica sugli esiti e sull'efficacia del Sistema di AQ di Ateneo, proponendo deliberazioni in merito a opportune strategie per il miglioramento.
- Il Nucleo di valutazione (NdV) è l'organo responsabile delle attività di valutazione della qualità ed efficacia dell'offerta didattica e della ricerca e del funzionamento del sistema di AQ. Esprime un parere vincolante sul possesso dei requisiti per l'Accreditamento iniziale ai fini dell'istituzione di nuovi Corsi di Studio.
- Il Presidio della Qualità (PQA) è la struttura operativa che coordina e supporta gli attori del sistema nell'implementazione delle politiche per IAQ, fornisce strumenti e linee guida, sovraintende all'applicazione delle procedure mediante un adeguato flusso di comunicazione interna. Il PQA interagisce con il NdV e riferisce periodicamente agli OdG.
- Il Presidente/Responsabile del CdS è responsabile della redazione della documentazione richiesta ai fini dell'IAQ e della gestione del corso.
- La Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS), nominata a livello di Dipartimento o Scuola di Medicina, svolge attività di monitoraggio e di valutazione delle attività didattiche dei singoli CdS, formulando proposte di miglioramento che confluiscono in una Relazione Annuale inviata al NdV, Senato Accademico, PQA e ai CdS.
- La Commissione per l'Assicurazione interna della Qualità (AiQua), individuata per ciascun CdS (o per CdS affini), ha un ruolo fondamentale nella gestione dei processi per IAQ della didattica, attraverso attività di progettazione, messa in opera, monitoraggio e controllo. La Commissione AiQua ha il compito di redigere la SUA-CdS e il RRC, definendo azioni correttive e/o interventi di miglioramento.
- La partecipazione degli studenti è prevista in tutte le Commissioni di AQ dei CdS. Il loro ruolo fondamentale consiste nel riportare osservazioni, criticità e proposte di miglioramento in merito al percorso di formazione e ai servizi di supporto alla didattica e nel verificare che sia garantita la trasparenza, la facile reperibilità e la condivisione delle informazioni.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale a supporto degli Organi di Governo e di AQ e le funzioni amministrative a supporto dei CdS e delle commissioni di AQ sono:

- Servizio Pianificazione e Controllo che include l'Ufficio Controllo di gestione;
- Ufficio Coordinamento didattica, in staff alla Direzione Generale, quale raccordo tra gli organi di governo e le Segreterie Didattiche;
- Manager Didattici per la Qualità (MDQ) che operano, presso le Segreterie Didattiche, a supporto delle attività connesse alla gestione della didattica dei CdS e svolgono la funzione di facilitatori di processo nel sistema di AQ.

Descrizione link: IL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ E I SUOI ATTORI

Link inserito:

<https://www.uninsubria.it/chi-siamo/la-nostra-qualit%C3%A0/il-sistema-di-assicurazione-della-qualit%C3%A0-e-i-suoi-attori>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: STRUTTURA ORGANIZZATIVA PER AQ DELLA DIDATTICA



QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

27/04/2021

Gli organi collegiali di riferimento dei Corsi di Studio sono il Consiglio di Dipartimento e (ove nominata) la Giunta di Dipartimento. Il Consiglio si riunisce, di norma, mensilmente per le attività di ordinaria gestione, per prendere visione e deliberare, ove richiesto, sulle attività istruttorie svolte dalle commissioni delegate sulle singole attività dal CdS (programmazione didattica, pratiche studenti, stage e tirocini, orientamento, convenzioni e collaborazioni con altri Atenei italiani e stranieri, laboratori, seminari, calendari esami, lauree e lezioni, ecc.). Il Consiglio di Dipartimento e (ove nominata) la Giunta di Dipartimento sono destinatari delle periodiche relazioni della Commissione paritetica docenti-studenti e della Commissione AQ e, su specifici argomenti, richiedono pareri alle stesse Commissioni.

Tutta la gestione ordinaria risulta documentata dai verbali degli organi deliberanti.

Le attività rispettano le scadenze stabilite dagli organi accademici, dal Regolamento didattico di Ateneo e dal MIUR.

Per adeguare il funzionamento dei corsi di studio dell'Ateneo alle procedure e all'approccio metodologico tipici di un sistema di gestione di AQ, le scadenze e le azioni vengono adeguate durante il prosieguo dell'anno in funzione delle tempistiche richieste per un'efficace applicazione del sistema di AQ.

I corsi di studio attivati dal Dipartimento hanno inoltre un proprio coordinatore, che presiede la Commissione AQ, che si occupa di organizzare il flusso di informazioni e istruire le diverse istanze davanti agli organi collegiali. Rappresenta il primo contatto tra la componente studentesca e quella accademica, offrendo anche attività di tutorato. I coordinatori dei diversi corsi di studio si riuniscono, assieme al Direttore di Dipartimento, periodicamente, per verificare eventuali problemi in itinere e formulare proposte per migliorare l'organizzazione dell'offerta didattica complessiva da sottoporre al Consiglio di Dipartimento e agli organi competenti.

Descrizione link: ORGANIZZAZIONE DEL CORSO DI STUDIO

Link inserito: <http://www.uninsubria.it/triennale-clem>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: ORGANIZZAZIONE DEL CORSO DI STUDIO



QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

27/04/2021

La gestione del Corso di Studio segue una programmazione ordinaria stabilita all'inizio dell'anno accademico in riferimento alle attività che si ripetono annualmente (calendari, presentazione dei piani di studio, incontri con aziende, ecc.). Il Corso di Studio, inoltre, è organizzato per garantire una risposta tempestiva alle esigenze di carattere organizzativo non pianificate/pianificabili che interessano il percorso di formazione e che vengono evidenziate durante l'anno, compresi gli adeguamenti normativi. Il Presidio della Qualità definisce le scadenze per gli adempimenti connessi all'Assicurazione della Qualità, tenendo conto dei termini fissati dal MIUR e dall'ANVUR, delle scadenze previste per la compilazione della SUA-CDS e di quelle fissate dagli Organi Accademici (chiusure, festività, sedute degli Organi).

Si allega un prospetto che indica attori e attività riferite all'applicazione del sistema AQ di Ateneo per la didattica.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: SCADENZARIO PROGRAMMAZIONE DIDATTICA A.A. 2021/2022 E ADEMPIMENTI PREVISTI DAL SISTEMA AVA



QUADRO D4

Riesame annuale

30/05/2018



QUADRO D5

Progettazione del CdS



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi INSUBRIA Varese-Como
Nome del corso in italiano RD	Economia e Management
Nome del corso in inglese RD	Economics and Management
Classe RD	L-33 - Scienze economiche
Lingua in cui si tiene il corso RD	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD	http://www.uninsubria.it/triennale-clem
Tasse	http://www.uninsubria.it/la-didattica/diritto-allo-studio/contribuzione-studentesca
Modalità di svolgimento RD	a. Corso di studio convenzionale



Corsi interateneo

RD



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Non sono presenti atenei in convenzione



Referenti e Strutture



Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	USELLI Andrea Altri nominativi inseriti: BRAMBILLA Carlo Santo ROBONE Silvana Maria
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Dipartimento
Struttura didattica di riferimento	Economia



Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	PAVIONE	Enrica	SECS-P/08	RU	1	Base/Caratterizzante	1. MANAGEMENT 2. MANAGEMENT 3. MANAGEMENT
2.	PIERRO	Maria	IUS/12	PO	1	Affine	1. DIRITTO TRIBUTARIO
3.	PISTONI	Anna Iside	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante	1. CONTROLLO DI GESTIONE 2. CONTABILITA'E BILANCIO
4.	ROBONE	Silvana Maria	SECS-P/02	PA	1	Base/Caratterizzante	1. POLITICA ECONOMICA 2. POLITICA ECONOMICA
5.	ROCCA	Matteo	SECS-S/06	PO	1	Base/Caratterizzante	1. MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA 2. MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA
6.	SACCO	Francesco	SECS-P/07	RU	1	Base/Caratterizzante	1. MANAGEMENT 2. MANAGEMENT 3. MANAGEMENT
7.	USELLI	Andrea	SECS-P/11	PA	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI 2. ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI
8.	PATRIARCA	Sergio	IUS/04	PO	1	Base	1. DIRITTO COMMERCIALE

							2. DIRITTO COMMERCIALE
9.	ZUDDAS	Paolo	IUS/09	PA	1	Base/Caratterizzante	1. DIRITTI E POLITICA NEL WEB 2. DIRITTO PUBBLICO 3. DIRITTO PUBBLICO 4. DIRITTO PUBBLICO
10.	BIFFI	Alfredo	SECS-P/10	PA	1	Affine	1. ORGANIZZAZIONE AZIENDALE 2. SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI-TECNOLOGIE PER L'IMPRESA DIGITALE 3. ORGANIZZAZIONE AZIENDALE
11.	BORGHINI	Paolo	IUS/12	ID	1	Affine	1. DIRITTO TRIBUTARIO
12.	ARCARI	Anna Maria	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante	1. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO 2. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
13.	BRAMBILLA	Carlo Santo	SECS-P/12	PO	1	Base	1. STORIA ECONOMICA 2. STORIA ECONOMICA
14.	CAVERZASI	Eugenio	SECS-P/01	RD	1	Base/Caratterizzante	1. MACROECONOMIA
15.	CROTTI	Daniele	SECS-P/03	ID	1	Caratterizzante	1. SCIENZE DELLE FINANZE
16.	FARAO	Caterina	SECS-P/10	RD	1	Affine	1. COMPETENZE DIGITALI E SOFT SKILLS 2. ORGANIZZAZIONE AZIENDALE
17.	FERRARI	Camilla	IUS/01	PA	1	Base	1. DIRITTO PRIVATO
18.	BERNASCONI	Nicoletta	SECS-P/11	ID	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI
19.	FIGARI	Francesco	SECS-P/03	PO	1	Caratterizzante	1. SCIENZE DELLE FINANZE 2. SCIENZE DELLE FINANZE
20.	GAMBA	Astrid	SECS-P/01	RD	1	Base/Caratterizzante	1. MICROECONOMIA 2. MICROECONOMIA
21.	GAVANA	Giovanna	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante	1. CONTABILITA'E BILANCIO
22.	GAZZOLA	Patrizia	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante	1. MANAGEMENT 2. CONTABILITA'E BILANCIO
23.	GIGLIARANO	Chiara	SECS-S/03	PA	1	Base/Caratterizzante	1. FONDAMENTI DI DATA ANALYTICS 2. STATISTICA PER L'ECONOMIA 3. STATISTICA PER L'ECONOMIA

24.	HITAJ	Asmerilda	SECS-S/06	RD	1	Base/Caratterizzante	1. MATEMATICA
25.	MASTROGIACOMO	Elisa	SECS-S/06	PA	1	Base/Caratterizzante	1. MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA 2. MATEMATICA
26.	MONTEMERLO	Daniela	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante	1. MANAGEMENT
27.	MORETTO	Enrico	SECS-S/06	RU	1	Base/Caratterizzante	1. MATEMATICA 2. MATEMATICA 3. MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA 4. MATEMATICA II
28.	MOSCATI	Ivan	SECS-P/01	PO	1	Base/Caratterizzante	1. MICROECONOMIA I 2. MICROECONOMIA II 3. MICROECONOMIA

✓ requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

✓ requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!



Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
AMMERATA	FRANCESCA	fammerata@studenti.uninsubria.it	
BIGNONE	MARTINA	mbignone@studenti.uninsubria.it	
CASSAGO	STEFANO	scassago1@studenti.uninsubria.it	
COLOMBO	CARLO	cclombo14@studenti.uninsubria.it	
COSTA	LUANA	lcosta1@studenti.uninsubria.it	
PIGNATARO	SALVATORE	spignataro@studenti.uninsubria.it	



Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
BIFFI	ALFREDO
BRAMBILLA	CARLO SANTO

CAVERZASI	EUGENIO
LEGGERI	CHRISTIAN
PATRIARCA	SERGIO
ROBONE	SILVANA
SANTINI	PAOLA
SPANO'	MARCELLO
USELLI	ANDREA

▶

Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
SPANO'	Marcello		
CAVERZASI	Eugenio		
PATRIARCA	Sergio		
BRAMBILLA	Carlo Santo		
ROBONE	Silvana Maria		
USELLI	Andrea		
GIGLIARANO	Chiara		
BIFFI	Alfredo		
GAVANA	Giovanna		

▶

Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	Si - Posti: 640

Requisiti per la programmazione locale

La programmazione locale è stata deliberata su proposta della struttura di riferimento del: 01/03/2021

- Sono presenti posti di studio personalizzati

▶

Sedi del Corso

Sede del corso: Via Monte Generoso, 71 21100 - VARESE

Data di inizio dell'attività didattica	13/09/2021
--	------------

Studenti previsti	640
-------------------	-----



Eventuali Curriculum



Non sono previsti curricula