UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

AREA
INFRASTRUTTURE E LOGISTICA
Ufficio Servizi generali e logistici - Varese

Oggetto: Ritiro pergamene

Ufficio Servizi generali e logistici dell' Università degli Studi dell'Insubria in via Ravasi 2 a Varese nei seguenti orari:

lunedì e venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00
mercoledì dalle ore 14.00 alle ore 16.00

Si ricorda che per il ritiro è necessario presentarsi muniti di **fotocopia di un documento d'identità in corso di validità e di una marca da bollo da € 16,00 per specializzati fino all'a.a. 2013/2014.**

In caso di ritiro effettuato da persona diversa dal titolare sono necessarie:

- delega scritta
- fotocopie di un documento d'identità in corso di validità del delegante e del delegato.

Se si desidera ritirare il diploma presso la sede di Como occorre darne comunicazione al seguente indirizzo mail sglvarese@uninsubria.it. Lo sportello della sede di Como è posto in via Valleggio 11 e segue i medesimi orari sopra riportati.

Se si desidera ricevere il diploma tramite posta è necessario spedire all'Ufficio Servizi generali e logistici:

- dichiarazione sottoscritta in cui si solleva l'Ateneo da ogni responsabilità riguardo lo smarrimento del diploma con indicazione della laurea e del giorno in cui è stata conseguita
- nr. 1 marca da bollo da Euro 16,00 per laureati/specializzati fino all'a.a. 2013/2014
- fotocopia del documento d'identità in corso di validità
- indirizzo dove recapitare il diploma
- copia del bonifico bancario dell'importo complessivo di Euro 8,25 a titolo di rimborso spese postali

Il Bonifico dovrà essere intestato a:
Università degli Studi dell'Insubria
Banca Popolare di Sondrio – Fil. 158
Viale Belforte 151 - 21100 Varese
IBAN-IT 29 D 05696 10801 0000 8500 1X87
Causale: Cognome Nome RIMBORSO SPESE PER RILASCIO DIPLOMA.

Per ulteriori informazioni contattare il numero telefonico 0332-219333

Distinti saluti