



Prot. N. _____

Anno _____

Tit. _____

Cl. _____

Fasc. _____

N. Allegati _____

Rif. _____

**BANDO DI AMMISSIONE AGLI ESAMI DI STATO PER L'ABILITAZIONE
ALL'ESERCIZIO DELLE PROFESSIONI**

PRIMA E SECONDA SESSIONE DELL'ANNO 2020

IL RETTORE

- Vista la normativa vigente in materia di Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio professionale e, in particolare, il "Regolamento sugli Esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni", approvato con Decreto Ministeriale 9 settembre 1957 e successive modifiche e integrazioni;
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica del 5 giugno 2001, n. 328 recante modifiche e integrazioni della disciplina dei requisiti per l'ammissione agli esami di stato e delle relative prove per l'esercizio di talune professioni, nonché della disciplina dei relativi ordinamenti;
- Viste le Ordinanze Ministeriali del 30 dicembre 2019 n. 1193, n. 1194 e n. 1195 con cui sono indette la prima e la seconda sessione degli Esami di Stato per l'abilitazione alle professioni di Dottore commercialista, Esperto contabile, Biologo, Chimico e Odontoiatra e degli esami integrativi per l'idoneità a Revisore Legale;
- Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 17 aprile 2019 con cui si approva l'importo del contributo per l'ammissione agli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni anno 2020

DECRETA

CALENDARIO DEGLI ADEMPIMENTI				
	APERTURA ISCRIZIONI	TERMINE ISCRIZIONI	PRIMA PROVA SEZIONE A	PRIMA PROVA SEZIONE B
PRIMA SESSIONE E	22 aprile 2020	22 maggio 2020	16 giugno 2020	22 giugno 2020
SECONDA SESSIONE E	16 settembre 2020	16 ottobre 2020	16 novembre 2020	23 novembre 2020



BIOLOGO		
	SEZIONE A	SEZIONE B
TITOLO PROFESSIONALE	Biologo	Biologo Iunior
SEZIONI ALBO PROFESSIONALE	Sezione dei Biologi	Sezione dei Biologi Iuniores
TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	<p>Diploma di Laurea Specialistica in una delle seguenti classi:</p> <ul style="list-style-type: none">- 6/S- 7/S- 8/S- 9/S- 69/S- 82/S <p>Diploma di Laurea Magistrale in una delle seguenti classi:</p> <ul style="list-style-type: none">- LM-6- LM-7- LM-8- LM-9- LM-61- LM-75	<p>Diploma universitario in:</p> <ul style="list-style-type: none">- Analisi chimico - biologiche- Biologia- Biotecnologie industriali- Tecnici in biotecnologie- Tecnico dello sviluppo ecocompatibile- Tecnico sanitario di laboratorio biomedico <p>Diploma di Laurea triennale in una delle seguenti classi:</p> <ul style="list-style-type: none">- 1- 12- 27

CHIMICO		
	SEZIONE A	SEZIONE B
TITOLO PROFESSIONALE	Chimico	Chimico
SEZIONI ALBO PROFESSIONALE	Sezione dei Chimici	Sezione dei Chimici Iuniores
TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	<p>Diploma di Laurea specialistica in una delle seguenti classi:</p> <ul style="list-style-type: none">- 14/S- 62/S- 81/S <p>Diploma di Laurea Magistrale in una delle seguenti classi:</p> <ul style="list-style-type: none">- LM-13	<p>Diploma universitario</p> <ul style="list-style-type: none">- Analisi chimico-biologiche- Chimica- Tecnologie farmaceutiche- Controllo di qualità nel settore industriale farmaceutiche



	<ul style="list-style-type: none">- LM-54- LM-71	Diploma di Laurea triennale in una delle seguenti classi: <ul style="list-style-type: none">- 21- 24
--	---	--

DOTTORE COMMERCIALISTA/ESPERTO CONTABILE		
	SEZIONE A	SEZIONE B
TITOLO PROFESSIONALE	Dottore Commercialista	Esperto Contabile
SEZIONI ALBO PROFESSIONALE	Sezione dei Dottori Commercialisti	Sezione degli Esperti Contabili
TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	<p>Diploma di Laurea rilasciato dalle Facoltà di Economia secondo l'ordinamento previgente ai decreti emanati in attuazione dell'art.17, comma 95, della L. 15 maggio 1997, n.127.</p> <p>Diploma di Laurea Specialistica in una delle seguenti classi:<ul style="list-style-type: none">- 64/S- 84/S</p> <p>Diploma di Laurea Magistrale in una delle seguenti classi:<ul style="list-style-type: none">- LM-56- LM-77</p> <p>Possono inoltre sostenere l'esame di Stato coloro che, in possesso di laurea in Scienze Politiche o Giurisprudenza, abbiano iniziato il tirocinio prima dell'entrata in vigore del decreto 139/2005</p>	<p>Diploma di Laurea (D.M. 509/99) in una delle seguenti classi:<ul style="list-style-type: none">- 17- 18</p> <p>Diploma di Laurea (D.M. 270/04) in una delle seguenti classi:<ul style="list-style-type: none">- 28- 33</p>
TIROCINIO OBBLIGATORIO	Tirocinio professionale della durata di tre anni oppure tirocinio della durata di 18 mesi (Convenzione Quadro 13.10.2010 tra Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili e MIUR).	Tirocinio professionale della durata di tre anni oppure tirocinio della durata di 18 mesi (Convenzione Quadro 13.10.2010 tra Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili e MIUR)

REVISORE LEGALE



TITOLO RICHIESTO	Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile Contestuale iscrizione all'esame di Stato per Dottore Commercialista ed Esperto Contabile presso lo stesso Ateneo
TIROCINIO OBBLIGATORIO	Tirocinio per l'accesso all'esercizio dell'attività di revisore legale di cui al DM n. 146/2012 rilasciato dal MEF.

ODONTOIATRA	
TITOLO PROFESSIONALE	Odontoiatra
TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	Diploma di laurea in Odontoiatria e protesi dentaria conseguita ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. 509/99. Diploma di Laurea Specialistica nella classe 52/S Diploma di Laurea Magistrale nella classe LM-46

MODALITÀ D'ISCRIZIONE

La domanda di ammissione all'esame di stato dovrà essere presentata con le seguenti modalità:

a) Preiscrizione al concorso

I candidati sono tenuti a presentare la domanda collegandosi al sito web dell'Università degli Studi dell'Insubria (www.uninsubria.it) da un qualsiasi personal computer.

Si segnala che per accedere al sistema di iscrizione telematica occorre scegliere dal sito www.uninsubria.it la sezione Servizi Web - Segreterie Studenti. Coloro che sono già in possesso della userID e password possono accedere ai servizi per gli studenti scegliendo la voce 'Login' ed iscriversi cliccando su 'esami di stato', seguendo le istruzioni.

Chi non è studente e vuole accedere alle funzioni di *ammissione*, deve registrarsi nel sito tramite la voce 'Registrazione', procedere al 'login' ed iscriversi ad 'esami di stato', seguendo le istruzioni.

I candidati, seguendo le istruzioni della procedura informatica, dovranno indicare: dati anagrafici, residenza, domicilio e recapito telefonico, documento di identità, dati di laurea (se conseguita presso altro ateneo).

Al termine della procedura, è necessario stampare, mediante l'apposito tasto, la ricevuta di presentazione della domanda di iscrizione, che sarà comprensiva dell'avviso elettronico di pagamento di € 400,00 per le professioni di Biologo, Chimico, Dottore Commercialista ed Esperto Contabile, Odontoiatra e di € 100,00 per l'idoneità all'iscrizione al Registro dei Revisori



Legali, quale contributo universitario di iscrizione, pagabile presso gli sportelli di tutti gli istituti bancari.

La procedura telematica sarà disponibile:

dal 22 aprile 2020 ore 9.00 fino al 22 maggio 2020 ore 16.00 per la prima sessione;

dal 16 settembre 2020 ore 9.00 al 16 ottobre 2020 ore 12.00 per la seconda sessione.

b) Perfezionamento della domanda

I candidati sono tenuti a perfezionare la domanda presentando presso l'Ufficio Archivio generale di Ateneo (sede: via Ravasi 2, 21100 Varese - orari di apertura al pubblico: lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 9.30 alle 12.00, mercoledì dalle 14.00 alle 16.00), sempre entro e non oltre il termine ultimo per le iscrizioni, i seguenti documenti:

- Ricevuta della preiscrizione, debitamente sottoscritta con firma autografa;
- Attestazione del versamento di € 49,58 (c/c postale numero 1016 Agenzia delle Entrate Centro Operativo di Pescara);
- Fotocopia di un documento di identità;
- Fotocopia del codice fiscale;
- Solo per i Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili: copia del certificato di compimento del tirocinio ai sensi del D.Lgs. 139/2005 o dichiarazione sostitutiva;
- Solo per gli iscritti alla sezione per gli esami integrativi ai fini dell'iscrizione al Registro dei Revisori Legali, attestato rilasciato dal MEF di compiuto tirocinio e attestazione del versamento di € 100,00 da effettuarsi tramite l'avviso di pagamento allegato alla ricevuta di preiscrizione;
- Solo per i Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili che richiedono l'esonero dalla prima prova scritta: autocertificazione o copia del certificato rilasciato dall'Ateneo di provenienza che attesti che il titolo di studio sia conseguito all'esito di uno dei corsi di laurea realizzati sulla base delle convenzioni tra Ordini territoriali e Università. **Qualora la conferma del possesso dei requisiti da parte dell'Università di provenienza non arrivi prima dell'inizio degli esami, i candidati saranno tenuti a svolgere la I prova.**

Il perfezionamento della domanda di partecipazione al concorso può avvenire tramite raccomandata con avviso di ricevimento, spedita entro i termini indicati al seguente indirizzo:

Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi dell'Insubria, Via Ravasi, 2 - 21100 Varese, Oggetto: Domanda di ammissione all'Esame di Stato per la professione di 2020.

Fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.



Il mancato perfezionamento della domanda secondo la modalità di cui sopra determina l'inammissibilità alla prova concorsuale. Le domande incomplete saranno respinte.

Il solo inserimento della domanda di ammissione per via telematica non verrà considerato valido ai fini dell'ammissione al concorso.

L'omissione della firma, per la quale non è richiesta autenticazione, in calce alla domanda di ammissione o il solo versamento del contributo di 400,00 € comportano l'esclusione dal concorso.

Non verranno accettate domande pervenute oltre i termini stabiliti o secondo modalità diverse da quelle indicate. I termini di presentazione delle domande di ammissione al concorso sono perentori.

Cittadini stranieri o italiani in possesso di titolo di studio straniero

Devono inoltre allegare i seguenti documenti:

- Autocertificazione del titolo di studio secondo l'ordinamento italiano, nel caso di studi effettuati in Italia.
- Titolo di Studio tradotto e legalizzato e Dichiarazione di Valore in loco, da richiedere alla Rappresentanza Italiana (Ambasciata o Consolato) del paese ove si è conseguito il titolo, nel caso di studi effettuati non in Italia.

AVVERTENZE

- La domanda di ammissione, per coloro che fossero impossibilitati a presentarsi personalmente, potrà essere presentata da una terza persona purché munita di fotocopia di un documento di identità dell'interessato.
- Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale.
- L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.
- La persona diversamente abile sostiene le prove d'esame nel concorso per l'abilitazione alle professioni con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi eventualmente necessari in relazione allo specifico *handicap*. Nella domanda di partecipazione all'esame per l'abilitazione alle professioni il candidato specifica l'ausilio necessario in relazione al proprio *handicap*, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. (Art. 20 legge 5 febbraio 1992, n. 104).
- Il luogo e l'ora di inizio di ciascuna prova sono pubblicati sul sito: www.uninsubria.it > Didattica > Esami di Stato.
- Gli avvisi pubblicati sul sito web d'Ateneo hanno valore di convocazione ufficiale; gli interessati non riceveranno alcuna comunicazione scritta.
- I candidati devono presentarsi alle prove d'esame muniti del documento di riconoscimento utilizzato in fase di registrazione sul sito web. I candidati sono tenuti a prendere visione dei risultati concernenti le prove sostenute pubblicati sul sito: www.uninsubria.it > Didattica > Esami di stato.



- Ai sensi dell'Accordo tra l'Ateneo e l'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Varese, l'esonero dalla prima prova dell'esame di Stato per l'accesso alla sezione A dell'Albo (Dottori Commercialisti) o alla sezione B (Esperti Contabili) può essere esteso anche ai laureati dei corsi di studi già attivati, afferenti alle classi 84/S e LM-77, nonché ai laureati dei corsi di studio afferenti le classi L-17 e L-33, che abbiano acquisito i crediti previsti dall'accordo.
- Per usufruire di tale agevolazione i candidati laureati presso l'Università degli Studi dell'Insubria dovranno allegare alla domanda di iscrizione un'autocertificazione o copia del certificato, rilasciato dal Manager Didattico del Dipartimento di Economia, che attesti la conformità del piano di studi a quanto stabilito dalla Convenzione.
- I candidati laureati presso altri Atenei che intendano avvalersi dell'esonero dalla I^a prova, dovranno allegare alla domanda di iscrizione un'autocertificazione o attestazione, rilasciate dall'Università di provenienza, che attesti la conformità del piano di studi a quanto stabilito nell'accordo con l'Ordine provinciale competente.
- Si precisa che, qualora la conferma del possesso dei requisiti da parte dell'Università competente non arrivi prima dell'inizio degli esami, i candidati saranno tenuti a svolgere la I^a prova. Nel caso i requisiti per l'esonero siano confermati successivamente la stessa non verrà corretta.
- I laureati secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999 (laurea quadriennale) non potranno in alcun modo usufruire dell'esonero.
- Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'ammissione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, lo stesso candidato, decadrà automaticamente d'ufficio dal diritto all'ammissione all'esame, non verranno rimborsate le tasse pagate, la dichiarazione mendace di cui sopra comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di controinteressati.
- L'amministrazione universitaria non ha alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del candidato, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

**ADEMPIMENTI DEI CANDIDATI DURANTE LO SVOLGIMENTO
DELLE PROVE SCRITTE**

- Durante le prove scritte non è permesso ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice.
- Gli elaborati debbono essere scritti esclusivamente, a pena di nullità, su carta portante il timbro d'ufficio e la firma di un componente della commissione esaminatrice e con penna a biro nera, in modo da evitare



possibilità di riconoscimento. Non è consentito, nella stesura finale del compito, l'utilizzo della matita, né dei correttori liquidi per la cancellazione. Il candidato **NON DEVE firmare il compito, né apporvi alcun tipo di contrassegno, pena l'annullamento dell'elaborato.**

- I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né borse o simili capaci di contenere pubblicazioni del genere, né telefoni cellulari, che dovranno in ogni caso essere consegnati, prima dell'inizio della prova, alla commissione, la quale provvederà a restituirli al termine dell'esame.
- Possono consultare soltanto i testi di legge non commentati **se autorizzati dalla commissione** ed i dizionari, ovvero quelle altre pubblicazioni che siano espressamente consentite dalla commissione esaminatrice.
- Il candidato che contravviene alle disposizioni dei commi precedenti, o comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema, è escluso dal concorso. Nel caso in cui risulti che più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.
- La commissione esaminatrice cura l'osservanza delle disposizioni stesse ed ha facoltà di adottare i provvedimenti. Tali provvedimenti possono essere disposti dalla commissione anche qualora le irregolarità emergano in sede di valutazione delle prove medesime.
- La valutazione delle prove scritte e pratiche deve avvenire in modo anonimo. Pertanto i dati anagrafici del candidato vengono apposti a parte, in busta chiusa, onde assicurare la massima imparzialità. Nessun segno distintivo o correzione viene apportata sugli elaborati da parte della Commissione. Al termine della prova la Commissione numera all'esterno ogni busta grande contenente l'elaborato di ciascun candidato. Successivamente e comunque **prima di dare inizio alla valutazione**, la Commissione riporta lo stesso numero sulla busta contenente i dati anagrafici, in modo da poter riunire, esclusivamente attraverso la numerazione, le buste appartenenti allo stesso candidato. Quindi procede collegialmente alla valutazione degli elaborati, che risultano pertanto solo numerati. Solamente **a conclusione dell'esame e del giudizio di tutti gli elaborati** dei candidati, la Commissione procede al riconoscimento e all'abbinamento elaborato/voto/candidato.

DISPOSIZIONI GENERALI

- I candidati che conseguiranno il titolo accademico in seguito alla scadenza del termine di presentazione delle domande (comunque entro il **12 giugno 2020** per la prima sessione ed entro il **13 novembre 2020** per la seconda sessione), sono tenuti a produrre l'istanza nei termini prescritti con l'osservanza delle medesime modalità stabilite per tutti gli altri candidati, allegando dichiarazione sostitutiva dalla quale risulti la presentazione della



domanda di laurea. Il mancato conseguimento del titolo accademico comporta l'esclusione dal concorso.

- I candidati che al momento della presentazione della domanda di ammissione non abbiano completato il tirocinio ma che comunque lo completeranno entro la data di inizio della prima prova devono dichiarare nella istanza medesima che produrranno l'attestato di compimento della pratica professionale prima dell'inizio dello svolgimento degli esami. Il mancato compimento del tirocinio comporta l'esclusione dal concorso.
- I candidati possono presentare istanza ai fini dell'ammissione agli Esami di Stato in una sola delle sedi elencate, per ciascuna professione, nelle Ordinanze Ministeriali del 30/12/2019.
- In ciascuna delle sessioni non può essere sostenuto l'esame per l'esercizio di più di una delle professioni indicate nell'Ordinanze Ministeriali.
- Sono altresì accolte le domande di ammissione agli esami presentate oltre i termini di cui al primo comma, qualora il Rettore, a suo insindacabile giudizio, ritenga che il ritardo nella presentazione delle domande medesime sia giustificato da gravi motivi. Ai sensi del regolamento sulla contribuzione studentesca anno accademico 2019/2020, è previsto un contributo, in caso di accoglimento di altre istanze amministrative oltre i termini prescritti, pari a 100,00€.
- I candidati all'esame di Biologo e Chimico in possesso di titoli conseguiti secondo l'ordinamento previgente alla riforma di cui al D.M. n. 509 del 3/11/1999, e ai relativi decreti attuativi, svolgono le prove degli esami di Stato secondo le disposizioni di cui al D.P.R. n. 328 del 5/6/2001.
- Ai sensi dell'art. 11 del D.M. 9.9.1957, e successive modificazioni "il candidato che non si presenti al suo turno perde il diritto all'esame e non può conseguire alcun rimborso della tassa e del contributo. Il candidato che si ritiri durante una prova d'esame, è considerato riprovato".
- Il candidato dichiarato non idoneo può ripetere l'esame nella sessione successiva ed è obbligato a sostenere tutte le prove, anche quelle eventualmente già superate, ripresentando la documentazione di rito.
- Coloro che abbiano superato l'Esame di Stato per l'abilitazione sono tenuti al versamento di una tassa "stampa diplomi" pari a 70,00€.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, è nominata Responsabile del procedimento amministrativo, di cui al presente bando, la dott.ssa Isabella Bechini - Ufficio Post Lauream - Tel. +39 0332 397000 - isabella.bechini@uninsubria.it

INFORMATIVA SULL'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE



L'Ateneo, in attuazione della normativa in materia, ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e nominato il Responsabile per la prevenzione della corruzione:

Il Piano triennale è pubblicato sul sito web istituzionale alla pagina <https://www.uninsubria.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione>

Eventuali segnalazioni possono essere inviate all'indirizzo: anticorruzione@uninsubria.it

Varese, *data della firma digitale*

Il Rettore
Prof. Angelo Tagliabue
Firmato digitalmente