



Anno 2020

Tit. V

Cl. 1

Fasc. 2020-V/

1.5

N. Allegati 1

Rif. /

**Oggetto: bando di selezione per l'attribuzione di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero per il Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il territorio - anno accademico 2020/2021 (Codice BTUT-DiSUIT02)**

### IL DIRETTORE

- Visto il Decreto Ministeriale del 23 ottobre 2003 n. 198 ed in particolare l'art. 2;
- Visto il Decreto Legge 9 maggio 2003, n. 105 convertito con modificazioni in Legge 11 luglio 2003, n.170;
- Visto il Decreto Ministeriale del 29 dicembre 2017 n. 1047 ed in particolare l'articolo 3;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per il servizio di tutorato e per l'attribuzione di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero di cui al Decreto 26 marzo 2018, n. 236;
- Richiamato il Codice Etico dell'Università degli Studi dell'Insubria, emanato con Decreto rettorale rep. n. 705/2012 e con ultime modifiche entrate in vigore il 30 giugno 2018;
- Richiamato il Codice di Comportamento dell'Università degli Studi dell'Insubria emanato con modifiche con D.R. Rep. n. 882/2017;
- Richiamata la comunicazione dell'Ufficio Contabilità e Bilancio del 27 luglio 2020 che trasferisce al Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio l'importo di € 1.842,30 a copertura dei Bandi di Tutorato per attività di supporto ai test di verifica della preparazione iniziale a carico del progetto di Ateneo COVID-19;
- Considerato opportuno procedere all'assegnazione dell'incarico al più presto possibile, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività di supporto al test di verifica delle conoscenze iniziali;





- Considerato che non sono previste sedute del consiglio di Dipartimento in tempo utile;

### DECRETA

1. di indire un bando di selezione pubblica per il conferimento di n. 1 assegno per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico integrative e di recupero per l'anno accademico 2020/2021, come da allegato 1 al presente Decreto;
2. di imputare la spesa prevista sul Fondo di Ateneo COVID-19 di cui alla comunicazione del 27 luglio 2020;
3. di incaricare la Segreteria didattica del Dipartimento dell'esecuzione del presente provvedimento, che sarà registrato nel repertorio generale dei decreti del Dipartimento.

Il presente decreto verrà sottoposto a ratifica nella prossima seduta del Consiglio di Dipartimento.

*Como, data della firma digitale*

Il Direttore del Dipartimento di  
Scienze Umane e dell'Innovazione  
per il Territorio  
Prof. Paolo Luca Bernardini  
*Firmato digitalmente*



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DELL'INSUBRIA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE E  
DELL'INNOVAZIONE PER  
IL TERRITORIO - DISUIT  
Segreteria didattica

**Il Responsabile del Procedimento Amministrativo** (L. 241/1990): Dott.ssa Giulia Frigerio  
Tel. +39 031 238 4322 - [giulia.frigerio@uninsubria.it](mailto:giulia.frigerio@uninsubria.it)



## Allegato 1

### **BANDO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI ASSEGNII PER L'INCENTIVAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI TUTORATO, DIDATTICO-INTEGRATIVE, PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO PER IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE E DELL'INNOVAZIONE PER IL TERRITORIO (Codice BTUT-DiSUIT02)**

#### **Art. 1 - SELEZIONE PUBBLICA**

È indetta una selezione pubblica per il conferimento a studenti capaci e meritevoli di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, sulla base delle condizioni e nei termini di seguito indicati.

#### **Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono presentare domanda di ammissione alla selezione per l'attribuzione degli assegni gli studenti regolarmente iscritti (non fuori corso) all'Università degli Studi dell'Insubria per l'anno accademico in corso, all'atto della presentazione della domanda, ad uno dei seguenti corsi di studio dell'Ateneo:

- Corso di Laurea Magistrale
- Corsi di Dottorato di ricerca con sede amministrativa presso l'Ateneo.

#### **Art. 3 - COMPITI DEL TUTOR**

Il tutor svolgerà la propria attività presso il Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio collaborando con il Direttore del Dipartimento, con i Presidenti dei corsi di studio e con i docenti ai quali è stato assegnato, con i quali concorderà gli orari e le modalità di concreto svolgimento dell'attività.

Il tutor è tenuto a svolgere i seguenti compiti:

- attività di preparazione e supporto all'erogazione del test di verifica delle conoscenze iniziale e attività di tutorato e assistenza nelle attività di recupero per gli studenti che non lo abbiano superato.

**Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo, scientifico e didattico di cui il tutor entrerà in possesso durante l'attività dovranno essere considerati riservati e non potranno es-**



**sere divulgati e/o utilizzati per fini diversi da quelli previsti dall'assegno.**

Il tutor che non rispetti gli obblighi o che si renda comunque responsabile di gravi mancanze sarà dichiarato decaduto dalla collaborazione e dal godimento dell'assegno con provvedimento del Rettore da adottarsi su proposta del Direttore del Dipartimento della struttura per la quale il tutor presta la propria attività.

#### **Art. 4 - CARATTERISTICHE DEL RAPPORTO**

Lo studente si impegna ad assolvere con diligenza i compiti affidatigli, nel rispetto degli orari concordati; a dare piena e fattiva collaborazione per il raggiungimento degli obiettivi previsti; a inoltrare al Responsabile del servizio, nel caso di sopravvenuti impedimenti, tempestiva e motivata richiesta di esonero dal servizio. Lo studente si impegna altresì al rispetto del Codice Etico di Ateneo.

Le attività di tutorato non possono superare il limite massimo di 400 ore all'anno e l'importo dell'assegno non può superare il limite di 4.000,00 € per l'anno solare.

Il rapporto di collaborazione si risolve al termine dell'attività da parte dello studente, alla data del conseguimento del titolo di laurea o di dottorato, o al 31/12 successivo all'anno accademico di attivazione dell'assegno, purché lo studente risulti regolarmente iscritto.

In caso di cessazione anticipata, allo studente compete il diritto al pagamento delle sole prestazioni effettuate.

#### **Art. 5 - SUDDIVISIONE ASSEGNI E ATTIVITÀ DA SVOLGERE**

<b>Attività</b>	<b>N° assegni</b>	<b>N° ore per assegno</b>	<b>Importo assegno (lordo percipiente)</b>	<b>Corso di studio</b>
Attività di preparazione e supporto all'erogazione del test di verifica delle conoscenze iniziali e attività di tutorato e assistenza nelle attività di recupero per gli studenti che non lo abbiano superato.	1	60	€ 1.500,00	Scienze della mediazione interlinguistica e interculturale; Scienze della comunicazione

Il calendario delle attività sarà definito tenendo conto delle necessità dell'attività e sono concordati con i Responsabili delle attività, la Prof.ssa Elisa Bianco e la Prof.ssa Alessandra Vicentini. Nel caso venga a cessare lo status di studente iscritto, l'attività di assegnista si intende cessata.



## Art. 6 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente bando (**allegato 2**). Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato un curriculum vitae, con indicazione di ogni titolo che si ritiene utile a meglio illustrare le eventuali attitudini e competenze per le attività da svolgere, sottoscritto e datato, e fotocopia del documento di identità.

La domanda di partecipazione, debitamente datata e firmata dall'interessato, dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio - Prof. Paolo Luca Bernardini - Via M.E. Bossi 5, 22100 Como - e dovrà pervenire **entro e non oltre il termine di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'Albo on line di Ateneo**, mediante una delle seguenti modalità:

- **a mezzo PEC** all'indirizzo: [dipartimento.disuit@pec.uninsubria.it](mailto:dipartimento.disuit@pec.uninsubria.it), firmata digitalmente. La firma digitale andrà apposta su tutti i documenti alla stessa allegati per i quali è richiesta la firma autografa in ambiente tradizionale;
- **a mezzo email**, esclusivamente da mail istituzionale e personale del mittente ([@studenti.uninsubria.it](mailto:@studenti.uninsubria.it)) allegando istanza e documenti con firma autografa in originale e poi scansionati, in formato **.pdf**, allegando fotocopia del documento di identità in corso di validità, al seguente indirizzo [didattica.disuit@uninsubria.it](mailto:didattica.disuit@uninsubria.it).

**Tutti i file devono essere allegati in formato pdf, meglio se pdf/a, senza utilizzare la compressione di file ("zip").**

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

L'oggetto della mail o della PEC (ed eventuali successivi invii per gli allegati) deve riportare la dicitura **"Bando di selezione pubblica per l'attribuzione di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero per il Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio - A.A. 2020/2021 - Codice BTUT-DISUIT02"**

**Saranno dichiarate inammissibili le domande prive della sottoscrizione del candidato.**



**Saranno inoltre dichiarate inammissibili le domande pervenute oltre il termine di scadenza del bando.**

L'Università non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni dei recapiti da parte del candidato oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, né eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

#### **Art. 7 - CRITERI DI SELEZIONE DEI PARTECIPANTI**

Le domande ammesse saranno valutate secondo i seguenti criteri:

1. Per gli studenti iscritti al corso di laurea magistrale, il punteggio è determinato tenendo conto del voto di laurea espresso in centodecimi, della media ponderata delle votazioni riportate negli esami e del numero di crediti acquisiti alla data di presentazione della domanda. A parità di punteggio, sarà privilegiato lo studente con voto di laurea maggiore. In caso di ulteriore parità, quello con la votazione negli esami più alta.
2. Per gli studenti iscritti ai corsi di dottorato di ricerca, il punteggio è determinato dalla votazione conseguita nella laurea utile per l'accesso al corso di dottorato, espressa in centodecimi. In caso di parità, sarà privilegiato lo studente più avanti negli studi (anno di corso).
3. Saranno inoltre valutati come ulteriori titoli esperienze pregresse attinenti l'attività messa a bando o altre esperienze affini.

Per i criteri di cui sopra saranno attribuiti complessivamente un massimo di 60 punti così ripartiti

- Un massimo di 30 punti per i criteri al punto 1 e 2;
- Un massimo di 30 punti per il criterio al punto 3.

Potrà essere altresì previsto, ad integrazione e non in sostituzione dei criteri sopradetti, lo svolgimento di un colloquio attitudinale e motivazionale. La convocazione al colloquio verrà fatta utilizzando i recapiti indicati nella domanda.

Una Commissione Esaminatrice attribuirà a ciascun candidato un punteggio complessivo sulla base della somma dei punteggi ottenuti e compilerà la graduatoria di merito, designando il candidato che sia risultato vincitore.



#### **Art. 8 - PUBBLICAZIONE**

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo di Ateneo e sul [sito web](#) nella sezione dedicata ai Concorsi per studente. La pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di notifica agli interessati.

#### **Art. 9 - MODALITÀ DI ACCETTAZIONE DELL'ASSEGNO**

Il vincitore della selezione dovrà sottoscrivere l'atto di impegno, nelle modalità che saranno indicate dalla Segreteria del Dipartimento nel rispetto del protocollo di comportamento della Fase 3. La mancata sottoscrizione, salvo grave e giustificato impedimento, causerà la perdita del diritto all'assegno di tutorato.

#### **Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dal candidato sono trattati per le finalità inerenti alla procedura di copertura degli assegni di tutorato e saranno trattati dall'Università nel rispetto delle disposizioni vigenti come da informativa allegata.

#### **Art. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 241/1990 il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Debora Rossini - Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio - Via E.M. Bossi 5, telefono: 031-2386006; e-mail: [debora.rossini@uninsubria.it](mailto:debora.rossini@uninsubria.it).

Per informazioni gli interessati possono rivolgersi alla Segreteria Didattica del Dipartimento tel. 031-238 4322; e-mail [didattica.disuit@uninsubria.it](mailto:didattica.disuit@uninsubria.it).

#### **Art. 12 - INFORMATIVA SULL'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

L'Università degli Studi dell'Insubria, in attuazione della Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e nominato il Responsabile per la prevenzione della corruzione.



Il Piano Triennale è pubblicato sul sito dell'Ateneo [www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it), alla pagina <https://www.uninsubria.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione>

Eventuali segnalazioni relative ad anomalie riscontrate nell'espletamento della procedura di cui al presente bando possono essere inviate all'indirizzo [anticorrusione@uninsubria.it](mailto:anticorrusione@uninsubria.it).

### **Art. 13 - NORME FINALI**

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Bando, si rimanda al Regolamento per il servizio di tutorato e per l'attribuzione di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, pubblicato sul sito di Ateneo alla pagina <https://www.uninsubria.it/statuto-e-regolamenti>.



**Informativa sul trattamento dei dati personali di partecipanti a selezioni per il conferimento di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico integrative, propedeutiche e di recupero ai sensi del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR, *General Data Protection Regulation- Regolamento UE 2016/679*, in seguito "GDPR"), e al Codice della Privacy D.Lgs 30 giugno 2003 n.196 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.**

I dati personali forniti per la presentazione delle domande di partecipazione alle selezioni per il conferimento di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico integrative, propedeutiche e di recupero sono trattati in conformità al Regolamento Generale per la Protezione dei Dati. Regolamento UE 2016/679, d'ora in avanti GDPR, e al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

La presente informativa è resa, ai sensi dell'art. 13 del GDPR, a coloro che intendono partecipare alle procedure di selezione di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico integrative, propedeutiche e di recupero presso il Dipartimento.

### **1. Titolare del Trattamento**

Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi dell'Insubria, con sede legale in Varese (VA) Via Ravasi 2, nella persona del Magnifico Rettore. I dati di contatto del Titolare sono PEC: [ateneo@pec.uninsubria.it](mailto:ateneo@pec.uninsubria.it)

Gli interessati possono rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati per l'esercizio dei diritti previsti dal GDPR (artt. da 12 a 21) utilizzando il seguente indirizzo e-mail: [privacy@uninsubria.it](mailto:privacy@uninsubria.it).

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli autorizzati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

### **2. Oggetto del Trattamento**

I dati trattati sono i dati anagrafici, personali e particolari, di contatto (nome, cognome, data e luogo di nascita, recapiti, residenza, cittadinanza, Codice Fiscale, Partiva Iva, documento identità, curriculum vitae, eventuali condanne penali, titoli etc.) forniti al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione, per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia e dell'eventuale procedimento di conferimento dell'assegno di tutorato.

### **3. Finalità del Trattamento**



I dati forniti saranno raccolti e trattati per il perseguimento della seguente finalità:

- a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione;
- b) gestione del procedimento di conferimento.

#### **4. Base Giuridica del Trattamento**

La base giuridica del trattamento, ai sensi dell'art. 6, comma 1 lettera c), del GDPR, è la necessità di adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e, ai sensi dell'art. 6, comma 1 lettera e), del GDPR, la necessità di adempiere a compiti di interesse pubblico.

#### **5. Modalità del Trattamento**

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, con l'ausilio di strumenti atti a registrare e memorizzare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

#### **6. Categorie di Destinatari dei Dati ed Eventuale Trasferimento dei Dati**

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università degli Studi dell'Insubria.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

In particolare potranno essere comunicati a:

- Membri delle Commissioni Giudicatrici;
- Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri per gli obblighi di comunicazione ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001;
- Pubblicazione dei dati (curriculum vitae e dichiarazioni) nel sito istituzionale dell'Università degli Studi dell'Insubria nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;



- Centro per l'Impiego territorialmente competente per i titolari di contratti di insegnamento;
- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avviene presso l'Università e/o presso fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati nominati quali Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

L'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili del trattamento è conoscibile a mera richiesta presso la sede del titolare.

### **7. Periodo di Conservazione dei Dati.**

I dati personali inerenti l'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente (D.P.R. n. 445/2000, D. Lgs. 42/2004, D.P.C.M. 3 dicembre 2013). Gli altri dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle predette finalità.

### **8. Trasferimento Dati all'estero**

Non sono previsti trasferimenti di dati all'estero.

### **9. Diritti dell'interessato.**

Nella qualità di interessato al trattamento, vige il diritto di richiedere all'Università degli Studi dell'Insubria, quale Titolare del trattamento:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR,
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti,
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR.;
- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.



Per l'esercizio di questi diritti è possibile rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati inviando una richiesta via e-mail all'indirizzo [privacy@uninsubria.it](mailto:privacy@uninsubria.it).

#### **10. Reclamo.**

In qualità di interessato al trattamento, vige il diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o all'Autorità Garante dello Stato dell'UE in cui risiede abitualmente o lavora, oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione, in relazione a un trattamento che considera non conforme.

#### **11. Obbligatorietà o Meno del Conferimento dei Dati.**

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.