

Scheda dell'insegnamento

"TIROCINIO FORMATIVO"

Corso di laurea in

INFORMATICA F004

ANNO DI CORSO: 3

CREDITI: 15

OBIETTIVI FORMATIVI

Il tirocinio formativo rappresenta il momento in cui lo studente può concretamente applicare e approfondire le conoscenze e le capacità acquisite all'interno del percorso di studi.

Durante il tirocinio lo studente ha modo di migliorare la propria autonomia di giudizio e le proprie abilità comunicative, con particolare riguardo alla terminologia specifica della disciplina scelta per il tirocinio stesso. Sono inoltre sollecitate e incrementate le capacità di auto-apprendimento e auto-valutazione.

Durante il tirocinio lo studente maturerà esperienza utile per l'eventuale proseguimento degli studi o per l'inserimento nel mondo del lavoro.

Gli obiettivi formativi del tirocinio formativo vengono riportati in modo specifico all'interno di un progetto formativo individuale approvato da un'apposita commissione stage, in linea con gli obiettivi formativi specifici del corso di studi e con gli sbocchi professionali previsti.

L'attività di tirocinio è propedeutica alla stesura dell'elaborato di tesi che sarà oggetto della prova finale.

PREREQUISITI

Per poter iniziare il tirocinio curriculare, allo studente non devono mancare più di 33 CFU di esami, di cui non più di 18 CFU di esami obbligatori del 1° e 2° anno.

CONTENUTI

Il tirocinio formativo può essere svolto all'interno dell'Ateneo, presso il dipartimento del docente relatore della tesi, oppure presso strutture esterne convenzionate con l'Ateneo (in questo caso lo studente, oltre a un tutor aziendale presso la struttura esterna, avrà anche un docente che svolgerà il ruolo di tutor universitario, corrispondente al relatore della tesi).

La durata indicativa del tirocinio curriculare per il corso di laurea triennale in Informatica è di 3 mesi. La durata effettiva del tirocinio può essere modificata, previa approvazione del tutor accademico.

METODI DIDATTICI

Attività pratiche svolte in autonomia dal proprio PC o presso strutture esterne, corredate da rielaborazione individuale e collegiale, sotto la guida dei tutor, volte alla scrittura dell'elaborato di tesi.

VERIFICA DELL' APPRENDIMENTO:

La verifica dell'apprendimento viene svolta dal tutor accademico, mediante controlli periodici dell'avanzamento del lavoro svolto in azienda o in dipartimento.

Al completamento del tirocinio è prevista la semplice approvazione, senza l'attribuzione di un voto espresso in trentesimi. Dopo aver svolto il lavoro necessario concordato con il docente relatore per il completamento del progetto di tesi, lo studente potrà accedere all'appello per la registrazione dei cfu di tirocinio formativo previsti dal regolamento didattico del proprio corso di studi, durante il quale presenterà la documentazione comprovante l'avvenuta attività (dichiarazione di chiusura del tirocinio interno all'Ateneo o ricevuta dello Sportello Stage DiSTA in caso di tirocinio esterno).

TESTI: -

ALTRE INFORMAZIONI: per maggiori informazioni specifiche anche sulle modalità di attivazione, svolgimento e chiusura delle diverse tipologie di tirocinio curriculare si rimanda all'indirizzo: <https://www.uninsubria.it/link-veloci/tutti-i-servizi/tirocini-curricolari-dista>