



**CORSI DI LAUREA TRIENNALI DELLE PROFESSIONI SANITARIE
PROVA DI AMMISSIONE – A.A. 2021/2022**

Bando

È indetto il concorso per l'ammissione ai corsi di laurea triennali delle Professioni Sanitarie. La prova di ammissione si svolgerà il giorno **14 settembre 2021**. La sede per lo svolgimento della prova sarà comunicata successivamente al seguente link: <https://www.uninsubria.it/la-didattica/servizi-segreterie-studenti/professioni-sanitarie>.

In considerazione delle recenti misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale e citate nella premessa del D.M. n. 730 del 25 giugno 2021, sono assicurati, sia nella fase di accesso ai locali adibiti allo svolgimento della prova sia nelle fasi successive, il distanziamento fisico e sociale tra i candidati stessi nonché l'adozione, da parte dei candidati e di tutti gli altri soggetti presenti, delle misure igieniche personali e ambientali di cui alla vigente normativa emergenziale.

In relazione all'evolversi della situazione epidemiologica e delle disposizioni delle competenti autorità, l'Ateneo si riserva di modificare e/o integrare questo bando, con particolare riguardo alle procedure operative per lo svolgimento della prova, in ogni momento. Tutti i provvedimenti adottati saranno pubblicati alla pagina: <https://www.uninsubria.it/la-didattica/servizi-segreterie-studenti/professioni-sanitarie>.

Non verranno inviate comunicazioni personali: la pubblicazione vale quale notifica ad ogni effetto. I candidati sono quindi invitati a consultare regolarmente la pagina sopra indicata.

Posti riservati a cittadini italiani, di paesi UE e non UE residenti in Italia

I posti sottoelencati sono riservati ai cittadini italiani, di paesi UE e non UE residenti in Italia di cui all'art. 39, comma 5 d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286.

I cittadini di Confederazione Elvetica, Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Repubblica di San Marino e della Santa Sede, anche se in possesso di titolo estero, sono equiparati ai cittadini di paesi UE (art. 2 – Parte I della Nota MUR del 16 aprile 2021 sugli studenti stranieri).

I posti sono così suddivisi:

- **Classe L/SNT1 Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica:**
 - Corso di laurea triennale in Infermieristica - sede di Varese (75 posti) - sede di Como (74 posti) – sede di Busto Arsizio – VA (50 posti)
 - Corso di laurea triennale in Ostetricia - sede di Varese (20 posti)

- **Classe L/SNT2 Professioni sanitarie della riabilitazione**
 - Corso di laurea triennale in Fisioterapia - sede di Varese (40 posti)
 - Corso di laurea triennale in Educazione professionale - sede di Varese (60 posti)





- **Classe L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche**
 - Corso di laurea triennale in Igiene dentale - sede di Varese (20 posti)
 - Corso di laurea triennale in Tecniche di Fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare - sede di Varese (15 posti)
 - Corso di laurea triennale in Tecniche di Laboratorio biomedico – sede di Varese (20 posti)
 - Corso di laurea triennale in Tecniche di Radiologia medica, per Immagini e Radioterapia - sede di Varese (20 posti)

Posti riservati a cittadini di paesi non UE residenti all'estero

I posti sottoelencati sono riservati ai cittadini di paesi non UE residenti all'estero in base alla normativa vigente:

- **Classe L/SNT1 Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica**
 - Corso di laurea triennale in Infermieristica - sede di Como (1 posto).
 - Corso di laurea triennale in Ostetricia - sede di Varese (1 posto).
- **Classe L/SNT2 Professioni sanitarie della riabilitazione**
 - Corso di laurea triennale in Fisioterapia - sede di Varese (1 posto).
 - Corso di laurea triennale in Educazione professionale - sede di Varese (1 posto).
- **Classe L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche**
 - Corso di laurea triennale in Igiene dentale - sede di Varese (1 posto).
 - Corso di laurea triennale in Tecniche di Fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare - sede di Varese (1 posto).
 - Corso di laurea triennale in Tecniche di Laboratorio biomedico – sede di Varese (1 posto).
 - Corso di laurea triennale in Tecniche di Radiologia medica, per Immagini e Radioterapia - sede di Varese (1 posto).

Ai sensi dell'art. 2 comma 2 del D.M. 25 giugno 2021 n. 733 “i posti eventualmente non utilizzati nell'ambito della graduatoria dei candidati dei paesi non UE residenti all'estero sono resi disponibili nell'ambito dei posti destinati agli Studenti dei paesi UE e non UE residenti in Italia di cui all'articolo 26 della Legge n. 189 del 2002, in tempo utile per lo scorrimento delle relative graduatorie e fatte salve, ove possibile, le eventuali compensazioni tra Atenei all'interno dello stesso contingente riservato agli Studenti dei paesi non UE non residenti in Italia”.

Requisiti di ammissione

Per essere ammessi al concorso i candidati devono avere conseguito il diploma di maturità rilasciato da un Istituto di istruzione **superiore** di durata almeno quadriennale (Nota MIUR 1256 del 22 maggio 2003), ovvero un titolo secondario estero conseguito dopo almeno 12 anni di scolarità (fatto salvo quanto previsto dalla Nota MUR sugli studenti stranieri del 16 aprile 2021 allegato n.1) e che consenta l'accesso ad un corso analogo o equivalente presso le Università del paese in cui il titolo è stato rilasciato. Il titolo dovrà essere munito di traduzione, con indicazione del voto conseguito equiparato al sistema italiano di valutazione, dichiarazione di valore a cura della Rappresentanza Diplomatica Italiana competente o attestato di comparabilità CIMEA e legalizzazione a cura della Rappresentanza Diplomatica Italiana competente o attestato di verifica CIMEA.



Modalità e periodo di iscrizione

Ciascun candidato deve presentare la domanda di iscrizione alla prova di ammissione, collegandosi al sito web dell'Università degli Studi dell'Insubria (www.uninsubria.it – Servizi Web Segreterie Studenti), nel periodo **dal 15 luglio 2021 al 17 agosto 2021 ore 12:00.**

Oltre la scadenza sopraindicata il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile accedervi per iscriversi alla prova di ammissione.

Per essere ammessi alla prova di ammissione, occorre versare un contributo di € 100,00.

Iscrizione dei cittadini non UE residenti all'estero con titolo di studio conseguito all'estero

I **Cittadini non UE residenti all'estero con titolo di studio conseguito all'estero** devono presentare la **richiesta di preiscrizione** attraverso il portale University (www.university.it). Tale richiesta dovrà essere **validata** dall'Ateneo di riferimento e **completata** presso la Rappresentanza diplomatico-consolare italiana del Paese di residenza con la presentazione della specifica documentazione richiesta.

Devono inoltre rispettare la procedura e le scadenze descritte nel presente bando per le altre tipologie di candidati (iscrizione alla prova di ammissione presso l'Ateneo prescelto e pagamento del contributo di partecipazione di € 100,00).

Il termine per la presentazione della **domanda di preiscrizione** tramite il portale University è il **17 agosto 2021 ore 12:00 (GMT+2)** – stessa scadenza dell'iscrizione alla prova di ammissione. Anche il pagamento dell'avviso elettronico di € 100,00 deve essere effettuato entro e non oltre il **17 agosto 2021.**

La partecipazione alla prova di ammissione è subordinata al **superamento**, per coloro che non ne fossero esonerati, **della prova di conoscenza della lingua italiana** che si svolgerà con le modalità e nelle date pubblicate sul sito di Ateneo alla pagina <https://www.uninsubria.it/servizi/studenti-internazionali-residenti-allestero> (parte III nota MUR del 16 aprile 2021 sugli studenti stranieri). Qualora i risultati della predetta prova non fossero resi noti entro la data della prova di ammissione, i candidati saranno ammessi alla prova di ammissione sotto condizione.

Dati da inserire per l'iscrizione

Ciascun candidato dovrà collegarsi al sito web dell'Università degli Studi dell'Insubria (www.uninsubria.it – Servizi Web Segreterie Studenti) e procedere alla "registrazione" inserendo i seguenti dati:

- **codice fiscale;**
- **dati anagrafici;**
- **estremi del documento di identità;**
- **recapito;**
- **numero telefonico;**
- **indirizzo di posta elettronica.**

Una volta effettuata la registrazione il candidato dovrà scegliere una password di accesso che verrà abbinata a un nome-utente assegnatogli dal sistema.

I candidati, già iscritti a un corso di studio presso l'Università degli Studi dell'Insubria non dovranno effettuare una nuova registrazione, ma potranno effettuare il login utilizzando nome-utente e password già in loro possesso. Nel caso in cui il candidato non ricordi la password inserita, è presente una funzione di recupero che consente di ottenere nuovamente le proprie credenziali mediante un messaggio di risposta inviata alla casella di posta elettronica che il candidato ha indicato durante la registrazione.



Con il nome utente assegnato e la password prescelta, il candidato dovrà effettuare il login, cliccare la voce "Test di ammissione" e inoltrare la domanda di iscrizione alla prova di ammissione indicando:

- **il concorso al quale si intende iscrivere;**
- **gli estremi del documento di identità** (lo stesso da presentare il giorno della prova);
- **massimo tre opzioni per i corsi di interesse, in ordine di preferenza. La scelta del Corso di Infermieristica è inscindibilmente legata alla relativa sede** e costituisce opzione per il corso per quell'unica sede. Il candidato può indicare più volte il corso di Infermieristica (con la relativa sede e in ordine di preferenza) nel limite delle tre opzioni possibili.
- **i dati relativi al titolo di studio conseguito e relativa votazione.**

ATTENZIONE:

L'inserimento di dati non veritieri o inseriti erroneamente comporterà l'esclusione dalla prova e/o dalla graduatoria finale per l'ammissione ai corsi.

Al termine della procedura, il candidato dovrà stampare la ricevuta di presentazione della domanda di iscrizione alla prova di ammissione e l'avviso elettronico di € 100,00, per il pagamento del contributo di partecipazione.

Pagamento del contributo per la partecipazione alla prova di ammissione

Il pagamento dell'avviso elettronico di € 100,00 deve essere effettuato **entro e non oltre il 17 agosto 2021**. Il versamento del contributo effettuato tramite i servizi di internet banking il giorno della scadenza (17 agosto 2021) è fortemente sconsigliato, per le problematiche legate all'effettiva esecuzione dello stesso da parte dell'istituto bancario (cut-off time).

Non sono ammesse modalità di pagamento diverse dall'avviso elettronico stampato al termine della procedura.

LEGGERE CON ATTENZIONE PERCHÉ COMPORTA L'ESCLUSIONE DALLA PROVA:

- **Sono esclusi i pagamenti effettuati con bonifico bancario. L'unica modalità ammessa è il pagamento dell'avviso elettronico stampato al termine della procedura.**
- **Non sono in alcun modo ammessi i pagamenti effettuati a nomi di terzi (es. nome e cognome della madre o del padre del candidato), società o altro non riferibili al candidato stesso.**
- **Il pagamento eseguito dopo la scadenza del 17 agosto 2021 comporta l'esclusione dalla partecipazione alla prova.**

Espressione della preferenza per i corsi di laurea e per la sede didattica

È consentito esprimere fino a **3 preferenze** per i corsi di laurea triennali delle Professioni Sanitarie – comprensive delle eventuali scelte della sede didattica del Corso di Laurea triennale in Infermieristica: Varese – Como – Busto Arsizio.

L'ordine di preferenza espresso dal candidato è **vincolante** e non può essere modificato successivamente alla data di scadenza prevista per l'iscrizione alla prova di ammissione (17 agosto 2021 ore 12:00).

Candidati con invalidità, disabilità e con diagnosi di DSA

Candidati con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104/1992: al fine di poter predisporre gli ausili necessari, nonché determinare l'eventuale tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova di ammissione in relazione allo specifico handicap come previsto dalle norme in vigore (art. 9, comma 4a del D.M. 25 giugno 2021, n. 730), devono inviare, **entro il 17 agosto 2021, ore 12:00**, il modulo di **"Richiesta di ausili - misure compensative - tempi aggiuntivi prove di ammissione A.A. 2021/2022"**, debitamente compilato,



allegandola scansione della certificazione in originale o in copia autenticata in carta semplice rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o ed il grado di handicap riconosciuto, nelle seguenti modalità:

- **A mezzo mail a immatricolazioni.va@uninsubria.it** con oggetto **“Ausili - prova di ammissione PROFESSIONI SANITARIE - A.A. 2021/2022”**.

La domanda, redatta utilizzando l'apposito **modulo**, deve essere firmata in modo autografo in originale, poi scansionata, e, al fine di garantire la validità della sottoscrizione, deve essere obbligatoriamente accompagnata dalla scansione di un documento di identità in corso di validità. Dovranno inoltre essere allegati tutti i documenti richiesti nel modulo stesso compresa la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui si dichiara che la scansione del certificato allegato (rilasciato e conservato da una pubblica amministrazione) è conforme all'originale.

Tutti i file devono essere allegati in formato pdf, meglio se pdf/A.

- **A mezzo PEC a ateneo@pec.uninsubria.it** con oggetto **“Ausili - prova di ammissione PROFESSIONI SANITARIE - A.A. 2021/2022”**.

ATTENZIONE: l'indirizzo PEC accetta soltanto messaggi provenienti da un'altra casella di posta elettronica certificata – la PEC deve essere intestata al mittente. Non è consentito l'utilizzo di caselle di posta elettronica certificata intestate a nomi di terzi (es. nome e cognome della madre o del padre del candidato), società o altro.

La domanda, redatta utilizzando l'apposito **modulo**, deve essere firmata in modo autografo in originale, poi scansionata, e, al fine di garantire la validità della sottoscrizione, deve essere obbligatoriamente accompagnata dalla scansione di un documento di identità in corso di validità. Dovranno inoltre essere allegati tutti i documenti richiesti nel modulo stesso compresa la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui si dichiara che la scansione del certificato allegato (rilasciato e conservato da una pubblica amministrazione) è conforme all'originale.

Tutti i file devono essere allegati in formato pdf, meglio se pdf/A.

LEGGERE CON ATTENZIONE: Per poter richiedere gli ausili, le misure compensative o i tempi aggiuntivi occorre necessariamente compilare l'apposito modulo e allegare tutti i documenti richiesti nei termini e nelle modalità sopra descritte.

Non sono ammesse modalità e/o scadenze diverse da quanto sopra descritto.

Il giorno della prova il candidato che non ha fatto richiesta nelle modalità sopra descritte non potrà ottenere nessun ausilio né tempo aggiuntivo.

I candidati con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104/1992 non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza COVID-19, saranno ammessi allo svolgimento della prova con la certificazione di cui sono in possesso, con riserva da parte dell'Ateneo, di richiedere l'integrazione della suddetta documentazione entro il termine previsto per l'immatricolazione.

Candidati con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010: come da previsione di legge, al fine di poter usufruire della concessione di un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione (art. 9, comma 4b del D.M. 25 giugno 2021, n. 218) e/o in caso di particolare gravità certificata del DSA dell'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica, video-ingranditore o affiancamento di un tutor-lettore scelto dall'Ateneo, devono inviare, **entro il 17 agosto 2021, ore 12:00**, il modulo **“Richiesta di ausili - misure compensative - tempi aggiuntivi prove di ammissione A.A. 2021/2022”**, debitamente compilato allegando scansione della certificazione in originale o della copia autenticata in carta semplice rilasciata al candidato da non più di 3 anni oppure in epoca successiva al compimento del



diciottesimo anno di vita dal competente SSR o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso, nelle seguenti modalità:

- **A mezzo mail a immatricolazioni.va@uninsubria.it con oggetto “Ausili - prova di ammissione - PROFESSIONI SANITARIE - A.A. 2021/2022”.**

La domanda, redatta utilizzando l'apposito **modulo**, deve essere firmata in modo autografo in originale, poi scansionata, e, al fine di garantire la validità della sottoscrizione, deve essere obbligatoriamente accompagnata dalla scansione di un documento di identità in corso di validità. Dovranno inoltre essere allegati tutti i documenti richiesti nel modulo stesso compresa la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui si dichiara che la scansione del certificato allegato rilasciato e conservato da una pubblica amministrazione è conforme all'originale.

Tutti i file devono essere allegati in formato pdf, meglio se pdf/A.

- **A mezzo PEC a ateneo@pec.uninsubria.it , con oggetto “Ausili - prova di ammissione PROFESSIONI SANITARIE - A.A. 2021/2022”.**

ATTENZIONE: l'indirizzo PEC accetta soltanto messaggi provenienti da un'altra casella di posta elettronica certificata – la PEC deve essere intestata al mittente. Non è consentito l'utilizzo di caselle di posta elettronica certificata intestate a nomi di terzi (es. nome e cognome della madre o del padre del candidato), società o altro.

La domanda, redatta utilizzando l'apposito **modulo**, deve essere firmata in modo autografo in originale, poi scansionata, e, al fine di garantire la validità della sottoscrizione, deve essere obbligatoriamente accompagnata dalla scansione di un documento di identità in corso di validità. Dovranno inoltre essere allegati tutti i documenti richiesti nel modulo stesso compresa la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui si dichiara che la scansione del certificato allegato rilasciato e conservato da una pubblica amministrazione è conforme all'originale.

Tutti i file devono essere allegati in formato pdf, meglio se pdf/A.

Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario, formulario, tavola periodica degli elementi, mappa concettuale, personal computer, tablet, smartphone e altri strumenti similari.

LEGGERE CON ATTENZIONE: Per poter richiedere gli ausili, le misure compensative - tempi aggiuntivi occorre necessariamente compilare l'apposito modulo e allegare tutti i documenti richiesti nei termini e nelle modalità sopra descritte.

Non sono ammesse modalità e/o scadenze diverse da quanto sopra descritto.

Il giorno della prova il candidato che non ha fatto richiesta nelle modalità sopra descritte non potrà ottenere nessun ausilio né tempo aggiuntivo.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010 non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza COVID-19, saranno ammessi allo svolgimento della prova con la certificazione di cui sono in possesso, con riserva da parte dell'Ateneo, di richiedere l'integrazione della suddetta documentazione entro il termine previsto per l'immatricolazione.

Candidati con invalidità, disabilità o con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) di paesi UE e paesi non UE, residenti all'estero: devono far pervenire entro il 17 agosto 2021, ore 12:00, il modulo “Richiesta di ausili - misure compensative - tempi aggiuntivi prove di ammissione A.A. 2021/2022”, nelle stesse modalità sopra esposte corredato dalla certificazione attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata o certificata dalle rappresentanze diplomatiche italiane conforme al testo originale, in lingua italiana o in lingua inglese.



Le predette certificazioni verranno esaminate per accertare che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di DSA riconosciuta dalla normativa italiana (art. 9, comma 5, del D.M. 25 giugno 2021, n. 730).

Elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova

A partire dal **23 agosto 2021** verrà pubblicato sul sito web di Ateneo (www.uninsubria.it), alla pagina <https://www.uninsubria.it/la-didattica/servizi-segreterie-studenti/professioni-sanitarie>, l'elenco dei candidati ammessi alla prova.

ATTENZIONE: eventuali segnalazioni (di errori o omissioni) potranno essere effettuate entro e non oltre 5 giorni dalla data di pubblicazione del suddetto elenco, utilizzando l'applicazione INFOSTUDENTI (<https://infostudente.uninsubria.it/start.php>)

Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione, l'elenco degli ammessi diverrà definitivo e i candidati non presenti nel predetto elenco non potranno essere ammessi in alcun modo alla prova.

Data, orario e luogo della prova

La prova di ammissione ai corsi di laurea triennali delle Professioni Sanitarie si terrà il giorno **14 settembre 2021**.

Tutte le comunicazioni relative alle modalità di accesso alla struttura (*anche con riferimento agli aggiornamenti legati all'emergenza da COVID-19*) e alla distribuzione dei candidati saranno disponibili alla pagina <https://www.uninsubria.it/la-didattica/servizi-segreterie-studenti/professioni-sanitarie> a decorrere dal 30 agosto 2021.

ATTENZIONE:

- I Candidati sono **convocati dalle ore 9:00**.
- La prova di ammissione avrà inizio alle **ore 13:00** e per il suo svolgimento è assegnato un tempo di **100 minuti**.

Contenuti della prova

Ai sensi del Decreto Ministeriale n. 730 del 25 giugno 2021 la prova di ammissione è predisposta da ciascuna Università ed è identica per l'accesso a tutte le tipologie di corsi di laurea triennali delle Professioni Sanitarie attivati nell'Ateneo. Essa consiste nella soluzione di **60 quesiti** che presentano cinque opzioni di risposta, tra le quali il candidato deve individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di:

- **Cultura generale - 12 quesiti;**
- **Ragionamento logico - 10 quesiti;**
- **Biologia - 18 quesiti;**
- **Chimica - 12 quesiti;**
- **Fisica e matematica - 8 quesiti;**

Il programma d'esame, suddiviso per ogni materia, è disponibile sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (www.mur.gov.it) come allegato A al succitato Decreto Ministeriale e sul sito web di Ateneo alla pagina <https://www.uninsubria.it/la-didattica/servizi-segreterie-studenti/professioni-sanitarie>.



Per la valutazione della prova sono attribuiti al massimo 90 punti tenendo conto dei seguenti criteri:

- a) 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- b) meno 0,4 (- 0,4) punti per ogni risposta errata;
- c) 0 punti per ogni risposta omessa.

In caso di parità di punteggio, prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico e cultura generale, biologia, chimica, fisica e matematica.

In caso di parità tra uno o più candidati invalidi in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, e uno o più candidati non rientranti nelle predette categorie, viene preferito il candidato/i invalido/i in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3.

In caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Commissione d'esame

La Commissione d'esame è costituita da professori di ruolo o da ricercatori della struttura didattica di riferimento dei corsi di laurea.

In relazione al numero dei candidati iscritti alla prova, il Presidente della Commissione esaminatrice può aggregare una o più sottocommissioni, composte da personale docente e tecnico amministrativo per la vigilanza durante lo svolgimento della prova.

Responsabile del procedimento amministrativo

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo ai sensi degli artt. 4, 5, 6 della L. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni è la Dott.ssa Paola Pietribiasi, Responsabile *ad interim* dell'Ufficio Segreteria Studenti, sede di Varese, Via Ravasi 2.

Informativa sull'applicazione della normativa in tema di prevenzione della corruzione e per la trasparenza

L'Ateneo, in attuazione della normativa in materia, ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e nominato il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Il Piano triennale è pubblicato sul sito web istituzionale alla pagina <https://www.uninsubria.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/piano-triennale-la-prevenzione-della-corruzione-e>.

Eventuali segnalazioni possono essere inviate all'indirizzo: anticorruzione@uninsubria.it

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 l'informativa sul trattamento dei dati personali è pubblicata sul sito web di Ateneo al seguente link <https://www.uninsubria.it/la-didattica/servizi-segreterie-studenti/professioni-sanitarie>



Avvertenze - Informazioni utili

- Le **modalità di svolgimento della prova di ammissione** sono descritte nell'Allegato 1.
- Le modalità di **formazione e pubblicazione delle graduatorie** e le procedure relative alle **immatricolazioni** sono descritte nell'Allegato 2.
- La **normativa** di riferimento è riportata nell'Allegato 3.
- **L'importo di € 100,00 non sarà restituito in alcun caso.**
- Il pagamento del suddetto contributo non accompagnato dalla ricevuta di iscrizione online non dà diritto alla partecipazione alla prova.
- Le domande incomplete saranno respinte. Non verranno accettate domande pervenute oltre i termini stabiliti e/o secondo modalità diverse da quelle indicate.
- **Tutti i termini previsti da questo bando sono perentori.**
- Presentando domanda di iscrizione alla prova di ammissione, il candidato manifesta la propria accettazione di tutte le norme contenute nel presente bando di concorso.
- Per l'anno accademico 2021/2022 non saranno accettate domande di iscrizione al primo anno dello stesso corso di laurea per trasferimento da altra sede universitaria se non previo superamento del test di ammissione e posizionamento in graduatoria in posizione utile all'immatricolazione.
- Per quanto non specificato nel presente bando di concorso si fa rinvio alla normativa vigente. Si ribadisce l'obbligatorietà del rispetto dei termini e delle disposizioni di cui al presente bando di concorso.
- **Il candidato si assume la responsabilità della presa visione e della lettura del presente Bando e ne rispetta integralmente le sue disposizioni. Non sono ammesse deroghe o eccezioni derivanti da erronee interpretazioni dello stesso.**

Si allegano:

- 1) Allegato 1 - Modalità di svolgimento della prova di ammissione
- 2) Allegato 2 – Formazione e pubblicazione delle graduatorie e immatricolazioni
- 3) Allegato 3 – Normativa



ALLEGATO 1 - Modalità di svolgimento della prova di ammissione

Adempimenti e controlli

I candidati dovranno presentarsi il giorno **14 settembre 2021 dalle ore 9:00** nella sede assegnata al singolo candidato, nel rispetto delle indicazioni reperibili alla pagina <https://www.uninsubria.it/la-didattica/servizi-segreterie-studenti/professioni-sanitarie>, e alla pagina www.uninsubria.it – Servizi Web Segreterie Studenti, effettuando l'accesso (*login*) alla voce “Test di ammissione”, a decorrere dal 30 agosto 2021.

I candidati, in caso di utilizzo di più aule/settori, i candidati vengono distribuiti sulla base dell'età anagrafica, eccezion fatta per i gemelli.

L'accesso dei candidati avverrà e sarà consentito unicamente nel rispetto delle norme igienico-sanitarie e ambientali di cui alla normativa legata all'emergenza da COVID-19 in vigore alla data di svolgimento della prova di ammissione.

I candidati dovranno essere muniti, **pena l'esclusione dalla prova**, di idoneo **documento di riconoscimento in corso di validità** (carta d'identità che sarà la stessa indicata in fase di presentazione della domanda di iscrizione alla prova, permesso di soggiorno, passaporto ecc).

ATTENZIONE: Coloro che si presenteranno alla prova senza documenti, con documenti non validi o dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento, non saranno ammessi alla prova.

È vietato tenere con sé, durante la prova, borse o zaini, libri o riproduzioni anche parziali di essi, appunti, carta, telefoni cellulari, palmari, *smartphone*, *smartwatch*, palmari, tablet o auricolari o altra strumentazione simile, pena l'annullamento della prova.

Durante la prova, non è permesso ai candidati comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione esaminatrice o con gli incaricati della vigilanza. Non sono consentiti i tentativi di copiatura e/o scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta in possesso dei candidati.

I membri della Commissione, coadiuvati dagli addetti alla vigilanza, garantiscono il rispetto e l'osservanza delle predette regole, nonché la trasparenza di tutte le fasi del procedimento.

Per tutto quanto non espressamente menzionato nel presente Bando di concorso per l'ammissione ai corsi di laurea triennali delle Professioni sanitarie A.A. 2021/2022 si rinvia agli artt. 5, 6 e 8 del DPR 686/1957 e al DPR 487/1994 e successive modifiche e integrazioni.

Modalità di svolgimento della prova di ammissione

Prima dell'inizio della prova, la Commissione, di cui al paragrafo “Commissione per lo svolgimento della prova di ammissione” verifica l'integrità delle scatole sigillate contenenti i plichi destinati ai candidati, unitamente a quattro Studenti sorteggiati tra i candidati presenti in aula.

Ai candidati, prima dell'inizio della prova, sono messi a disposizione i “fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte”.

Al momento della prova, a ciascun candidato viene consegnato il seguente materiale:

- una scheda per i dati anagrafici;
- i quesiti relativi alla prova di ammissione recanti il codice identificativo del plico nonché n. 2 fogli dedicati alla brutta copia;



- c) un modulo risposte dotato dello stesso codice identificativo del plico;
- d) un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico nonché l'indicazione dell'Ateneo e del corso di laurea cui si riferisce la prova.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b) e c) comporta la sostituzione integrale del plico, in quanto tali documenti sono contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico.

Eventuali correzioni o segni apportati dal candidato sulla scheda anagrafica non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica, si provvede solo laddove i segni o le correzioni apportati dal candidato comportino una obiettiva difficoltà di identificazione del candidato: in quel caso, la commissione sostituirà la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione darà atto nel verbale d'aula. La sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai, in ogni caso, la sostituzione dell'intero plico.

Per l'espletamento della prova:

- Dovranno essere utilizzate penne nere date in dotazione all'Ateneo per la compilazione del modulo risposte;
- Il candidato contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella (tracciando le diagonali nel quadratino della risposta). È offerta la possibilità di correggere una e una sola volta la risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X scegliendone un'altra. Dovrà in ogni caso risultare un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio;
- Il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che il candidato deve barrare per dare certezza della volontà di non rispondere. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile; se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non barra la figura circolare, la risposta è considerata non data;
- Dovrà essere obbligatoriamente sottoscritta la scheda anagrafica, anche ai fini della attestazione di corrispondenza dei dati al momento della consegna dell'elaborato (vedi sotto).

A conclusione della prova, il candidato deve:

- recarsi alla postazione dedicata e dotata di apposita penna, posta a congrua distanza dalla Commissione, nella quale troverà una scatola per la consegna della scheda anagrafica dove su un lato compare il facsimile della scheda stessa e le coppie di etichette adesive sulle quali sono riportati dei codici a barre;
- scegliere una coppia di etichette adesive identiche ivi presenti e apporre una delle due etichette sulla scheda anagrafica e l'altra sul modulo risposte. L'apposizione delle etichette deve essere a cura esclusiva del candidato, che deve accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta;
- sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte. A conclusione di queste operazioni, il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore chiuso presente nella postazione dedicata e, successivamente, recarsi in altra postazione dedicata ove inserisce il modulo risposte in apposito contenitore chiuso e all'uopo predisposto, avendo cura di inserire all'interno del predetto contenitore la facciata del modulo, contenente le risposte fornite dal candidato, a faccia in giù, rivolta verso il basso.



Al momento della consegna da parte dei candidati dei moduli risposta, la Commissione deve trattenere, in presenza di ciascun candidato, perché sia conservato dall'Università, sia ai fini della formulazione delle graduatorie finali di merito, sia per ogni eventuale futura richiesta di accesso agli atti, il seguente materiale:

- i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova;
- la scheda anagrafica;
- il foglio di controllo del plico.

Il suddetto materiale deve essere conservato dall'Università per cinque anni dallo svolgimento della prova.

La Commissione deve altresì:

- chiudere alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole ovvero, in caso di sopravvenuta impossibilità di costoro, in presenza di altri quattro candidati estratti a sorte, gli appositi contenitori contenenti i moduli risposte, dopo averli conteggiati, mantenendo la facciata dei moduli con le risposte date rivolta verso il basso in modo da non visualizzare alcunché;
- chiudere alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o comunque di altri quattro candidati estratti a sorte, gli appositi contenitori predisposti dall'Ateneo contenenti le schede anagrafiche;
- apporre una firma sulle etichette utilizzate per la chiusura dei contenitori;
- invitare i quattro candidati ad apporre la propria firma sulla stessa etichetta già firmata dalla Commissione;
- confezionare altri contenitori in cui devono essere conteggiati, racchiusi e sigillati i plichi restituiti e che sono stati oggetto di sostituzione, i plichi dai quali siano state prelevate le schede anagrafiche nonché i plichi non utilizzati, la dichiarazione di integrità delle scatole e la copia dei verbali d'aula.

Sono **causa di annullamento della prova** da parte della Commissione:

- ✓ lo svolgimento della prova in una aula/settore diversa da quella nei cui elenchi il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla Commissione per lo svolgimento della prova di ammissione che ne darà atto nel verbale;
- ✓ l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di *telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam* o altra strumentazione similare, nonché di manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
- ✓ l'apposizione sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione;
- ✓ l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati.
- ✓ l'utilizzo da parte del candidato, durante le operazioni di inserimento della scheda anagrafica e del modulo risposte all'interno dei contenitori ivi adibiti, di penne, matite o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura al fine di apportare modifiche, integrazioni e/o correzioni al modulo risposte.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione. Nei succitati casi non verrà determinato il punteggio della prova annullata.

Eventuali ulteriori indicazioni circa le modalità di svolgimento della prova di ammissione saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo al seguente link: <https://www.uninsubria.it/la-didattica/servizi-segreterie-studenti/professioni-sanitarie>.



ALLEGATO 2 - Formazione e pubblicazione delle graduatorie e immatricolazioni

Formazione delle graduatorie

L'Università, sulla base del punteggio totale, calcolato secondo le modalità indicate al punto "Contenuti della prova" del bando di concorso per l'ammissione ai corsi di laurea triennali delle Professioni sanitarie A.A. 2021/2022, redige due distinte graduatorie, secondo la vigente normativa richiamata nell'Allegato 3:

- una per i candidati italiani, di paesi UE e non UE residenti in Italia;
- l'altra riservata ai candidati di paesi non UE residenti all'estero.

I candidati sono idonei solamente se hanno ottenuto un punteggio superiore a zero (0) punti. Non sono inseriti in graduatoria i candidati che non hanno fornito nessuna risposta a nessun quesito.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web di Ateneo alla pagina: <https://www.uninsubria.it/la-didattica/servizi-segreterie-studenti/professioni-sanitarie>.

ATTENZIONE: La pubblicazione sul sito web di Ateneo sostituisce a tutti gli effetti qualsiasi comunicazione personale.

I candidati sono tenuti a prendere visione della graduatoria, degli eventuali scorrimenti della stessa e dei termini perentori di immatricolazione contenuti negli avvisi pubblicati sul sito web www.uninsubria.it alla pagina "Ammissione corsi ad accesso programmato".

La graduatoria di merito viene predisposta per ciascun Corso di Laurea e per ciascun contingente tenendo conto, in primo luogo, del punteggio ottenuto dal candidato e, nel limite dei posti disponibili, delle scelte in ordine di preferenza da quest'ultimo espresse.

Per le tre sedi del Corso di Laurea in Infermieristica sono predisposte tre graduatorie distinte e indipendenti.

Attenzione: nel caso in cui il candidato abbia espresso più scelte e non siano più disponibili posti nel corso di laurea indicato come prima scelta, verrà inserito nell'elenco dei candidati ammessi all'immatricolazione nel corso indicato come seconda scelta; se non vi fossero posti disponibili neanche nel corso indicato come seconda scelta, verrà inserito nell'elenco dei candidati ammessi all'immatricolazione nel corso indicato come terza scelta.

Il candidato non verrà inserito nella graduatoria di un corso con priorità di scelta inferiore se già *utilmente* collocato nella graduatoria di una scelta superiore.

Pubblicazione delle graduatorie e successivi scorrimenti

Le graduatorie saranno pubblicate il giorno 23 settembre 2021 sul sito web dell'Ateneo www.uninsubria.it, alla pagina <https://www.uninsubria.it/la-didattica/servizi-segreterie-studenti/professioni-sanitarie>.

I candidati *utilmente* collocati in graduatoria dovranno presentare apposita domanda di immatricolazione secondo le modalità descritte sul sito web di Ateneo alla pagina <https://www.uninsubria.it/la-didattica/servizi-segreterie-studenti/professioni-sanitarie>, **dal 23 settembre 2021, entro e non oltre il 30 settembre 2021 ore 12:00.**



Primo scorrimento della graduatoria.

Qualora alla data del 30 settembre 2021, a seguito della mancata immatricolazione degli aventi diritto entro i termini prescritti, risultino ancora posti disponibili, questi saranno messi a disposizione per scorrimento, tenuto conto del punteggio ottenuto dal candidato e, nel limite dei posti disponibili, delle scelte in ordine di preferenza da quest'ultimo espresse, a partire dal 7 ottobre 2021.

I candidati interessati e aventi diritto dovranno presentare domanda di immatricolazione **dal 7 ottobre 2021, entro e non oltre il 13 ottobre 2021 ore 12:00.**

Secondo scorrimento della graduatoria.

Qualora alla data del 13 ottobre 2021, a seguito della mancata immatricolazione degli aventi diritto entro i termini prescritti, risultino ancora posti disponibili, questi saranno messi a disposizione per scorrimento, tenuto conto del punteggio ottenuto dal candidato e, nel limite dei posti disponibili, delle scelte in ordine di preferenza da quest'ultimo espresse, a partire dal 14 ottobre 2021.

I candidati interessati e aventi diritto dovranno presentare domanda di immatricolazione **dal 21 ottobre 2021, entro e non oltre il 27 ottobre 2021 ore 12:00.**

Ripescaggio

I candidati non ammessi alla data del 13 ottobre 2021 sono tenuti a confermare il loro interesse all'immatricolazione mediante la presentazione della **domanda di ripescaggio**, secondo le modalità descritte sul sito web di Ateneo alla pagina <https://www.uninsubria.it/la-didattica/servizi-segreterie-studenti/professioni-sanitarie> nel periodo **dal 21 ottobre 2021 entro e non oltre il 27 ottobre 2021 ore 12:00.**

ATTENZIONE: In assenza di tale conferma, i candidati, decadono dalla graduatoria e non conservano alcun diritto all'immatricolazione.

Terzo scorrimento della graduatoria

Qualora alla data del 27 ottobre 2021 a seguito della mancata immatricolazione degli aventi diritto entro i termini prescritti, risultino ancora posti disponibili nelle distinte graduatorie, questi saranno messi a disposizione per un ulteriore scorrimento, unicamente per i candidati che hanno presentato domanda di ripescaggio.

I candidati interessati e aventi diritto dovranno presentare domanda di immatricolazione **dal 3 novembre 2021 al 10 novembre 2021 ore 12:00.**

ATTENZIONE:

Eventuali ulteriori successivi scorrimenti delle graduatorie saranno comunicati direttamente ai candidati interessati e aventi diritto, mediante l'invio di una e-mail, spedita all'indirizzo di posta elettronica indicato durante la procedura di iscrizione al concorso. **Solo in questo caso, la comunicazione dell'ammissione all'immatricolazione sarà personale.**

I candidati aventi diritto, che avranno ricevuto la comunicazione via e-mail, dovranno presentare domanda di immatricolazione secondo le modalità descritte sul sito web dell'Ateneo, alla pagina <https://www.uninsubria.it/la-didattica/servizi-segreterie-studenti/professioni-sanitarie> ed **entro i termini indicati nel testo della suddetta comunicazione.**

In ogni caso, le graduatorie e le immatricolazioni si chiudono alla data del **30 novembre 2021.**



Immatricolazioni

I candidati che risultano negli elenchi dei **candidati ammessi all'immatricolazione** dovranno presentare apposita domanda di immatricolazione secondo le modalità descritte sul sito web di Ateneo alla pagina <https://www.uninsubria.it/la-didattica/servizi-segreterie-studenti/professioni-sanitarie>.

Si invitano i candidati a prestare particolare attenzione alle specifiche procedure, scadenze e tasce relative a passaggi di corso, trasferimenti, seconde lauree, abbreviazioni di carriera, ecc.

In particolare qualsiasi richiesta di valutazione/convalida di carriera pregressa **può essere presentata solo contestualmente** all'immatricolazione.

ATTENZIONE: Qualora, i candidati, non dovessero iscriversi entro tali termini, saranno considerati rinunciatari.

PRIORITA' DI SCELTA

Candidati ammessi all'immatricolazione a un corso di laurea indicato come seconda o terza scelta possono procedere all'immatricolazione entro i termini stabiliti, oppure possono attendere che, concluse le fasi di immatricolazione di coloro che li precedono in graduatoria, si rendano eventualmente disponibili dei posti nei corsi di laurea da loro indicati rispettivamente come prima o seconda scelta.

Non immatricolandosi entro i termini perentori stabiliti, rinunciano al posto nel corso di laurea per il quale sono risultati idonei all'immatricolazione.

I candidati ammessi all'immatricolazione a un corso indicato come seconda o terza scelta che procedono all'immatricolazione entro i termini stabiliti e che, durante gli scorrimenti delle graduatorie, risultino ammessi all'immatricolazione su un corso di laurea per il quale hanno espresso una scelta superiore, potranno presentare domanda di passaggio di corso, secondo le modalità illustrate sul sito web di Ateneo alla pagina <https://www.uninsubria.it/la-didattica/servizi-segreterie-studenti/professioni-sanitarie>.

Il candidato che non rispetti i termini perentori stabiliti per l'immatricolazione o per il passaggio di corso, **decade** dal diritto all'immatricolazione al corso di laurea per il quale è dichiarato ammesso.

I **candidati stranieri** e/o in possesso di **titolo di studio conseguito all'estero**, ai fini del perfezionamento dell'immatricolazione, dovranno effettuare l'upload, durante la procedura di immatricolazione online, della seguente documentazione:

- ✓ scansione di idoneo **titolo di studio estero** in originale, munito di **traduzione** con il **voto** conseguito **equiparato** al sistema italiano di valutazione (minimo 12 anni di scolarità);
- ✓ scansione **dichiarazione di valore** e legalizzazione a cura della Rappresentanza Diplomatica Italiana competente;
- ✓ per i candidati di paesi non UE: scansione del **permesso di soggiorno** (oppure scansione del visto di ingresso con successivo inoltro del permesso di soggiorno non appena disponibile).

In alternativa alla documentazione diplomatico-consolare sopra detta è possibile allegare, relativamente al titolo estero, "Attestato di verifica" + "Attestato di comparabilità" rilasciato da CIMEA.

Tutti i file dovranno essere forniti in formato .pdf, meglio se in .pdf/A.

La Segreteria Studenti si riserva di chiedere la consegna della documentazione in originale o di ulteriore documentazione ad integrazione di quella sopra riportata qualora si rivelasse necessario al fine di una corretta valutazione.



PASSAGGI INTERNI.

I candidati già iscritti ad altro corso di studi di questa Università che intendono effettuare un passaggio interno ai corsi di laurea triennale delle Professioni Sanitarie dovranno rinnovare l'iscrizione per l'A.A. 2021/2022 sul precedente corso di studi.

Effettuare quindi il login all'indirizzo www.uninsubria.it "Servizi Web - Segreterie Studenti", cliccare sul menù la voce Passaggio di Corso e inserire i dati richiesti, **entro i termini di scadenza indicati per l'immatricolazione.**

Al termine della procedura verrà addebitata la tassa di passaggio di € 55,00 e l'imposta di bollo di € 16,00; che il candidato dovrà pagare (tramite PagoPA) entro gli stessi termini di scadenza per l'immatricolazione, **pena la rinuncia al posto.**

Avvertenze - Informazioni utili

- La pubblicazione sul sito web dell'Ateneo **sostituisce a tutti gli effetti qualsiasi comunicazione personale. I candidati sono tenuti a prendere visione delle graduatorie, degli eventuali scorrimenti delle stesse e dei termini perentori di immatricolazione** negli avvisi pubblicati sul sito web www.uninsubria.it alla pagina <https://www.uninsubria.it/la-didattica/servizi-segreterie-studenti/professioni-sanitarie>.
- Il solo pagamento della tassa di iscrizione senza la presentazione della domanda di passaggio interno entro i termini stabiliti negli elenchi e/o negli appositi avvisi, non verrà considerato come passaggio interno e comporterà la perdita del posto.
- Non saranno accettate domande inoltrate con modalità differenti da quelle sopra indicate.
- Contro il provvedimento finale può essere proposto ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie pena l'inoppugnabilità del predetto provvedimento.
- I candidati che hanno espresso la volontà di permanere nelle graduatorie in fase di ripescaggio sono tenuti a prendere visione di eventuali comunicazioni che l'Ateneo invierà via e-mail, a titolo personale, per comunicare l'ammissione all'immatricolazione. **Farà fede la notifica di invio del messaggio partito dal server dell'Ateneo, non la notifica di lettura da parte del destinatario.**
- **Il candidato si assume la responsabilità della presa visione e della lettura del presente Bando e ne rispetta integralmente le sue disposizioni. Non sono ammesse deroghe o eccezioni derivanti da erronee interpretazioni dello stesso.**



ALLEGATO 3 – Normativa

Normativa

- Legge 2 agosto 1999, n. 264 recante “Norme in materia di accessi ai corsi universitari”, art. 1, c. 1, lettera a e art. 3, lettere a e b.
- Legge 30 luglio 2002, n. 189, art. 26 “Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo”.
- Decreto del Presidente della Repubblica 31 Agosto 1999, n. 394, art. 46 “Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell'articolo 1, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286”.
- Nota MUR aggiornata al 16 aprile 2021, “Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'A.A. 2021-2022”, allegati 1, 2 e 3 disponibili al seguente link: <https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>.
- Decreto Ministeriale 25 giugno 2021 n. 730.
- Decreto Ministeriale 25 giugno 2021 n. 733.
- Legge 7 Agosto 1990, n. 241.
- Si richiamano le disposizioni riportate nell'allegato 3 al Decreto Ministeriale 25 giugno 2021 n. 730, Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 disponibili sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – www.mur.gov.it.
- Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.” e successive modifiche e integrazioni.
- Legge 5 febbraio 1992 n. 104, art. 20 “Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate.”, integrata e modificata dalla Legge 28 gennaio 1999 n. 17.
- Legge 8 ottobre 2010 n. 170 “Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico.
- “Linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento” allegate al D.M. 12 luglio 2011 prot. n. 5669.