



**CORSO DI LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE MOTORIE (Classe L-22)
PROVA DI AMMISSIONE – A.A. 2019/2020**

Bando

È indetto il concorso per l'ammissione al corso di laurea triennale in Scienze Motorie.

La prova di ammissione si svolgerà il **6 settembre 2019 a Varese** presso la sede di Via Monte Generoso 71.

Posti riservati a cittadini italiani, comunitari e non comunitari

I posti sottoelencati sono riservati a cittadini italiani, comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia. In base alla normativa vigente, richiamata nell'Allegato 3 al presente bando, i cittadini di Confederazione Elvetica, Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Repubblica di San Marino e della Santa Sede, anche se in possesso di titolo estero, sono equiparati ai cittadini comunitari e pertanto concorrono nel medesimo contingente.

- L-22 - Classe delle Lauree in Scienze delle Attività Motorie e Sportive
Corso di laurea triennale in Scienze Motorie - sede di Varese (120 posti)

Posti riservati a cittadini non comunitari residenti all'estero

I posti sottoelencati sono riservati ai cittadini non comunitari residenti all'estero in base alla normativa vigente.

- L-22 - Classe delle Lauree in Scienze delle Attività Motorie e Sportive
Corso di laurea triennale in Scienze Motorie - sede di Varese (1 posto)

Requisiti di ammissione

I candidati devono avere conseguito, all'atto della presentazione della domanda di iscrizione alla prova di ammissione, il diploma di maturità rilasciato da un istituto di istruzione superiore di durata almeno quadriennale, oppure un titolo secondario estero conseguito dopo almeno 12 anni di scolarità (fatto salvo quanto previsto dalla normativa vigente) e che consenta l'accesso ad un corso analogo o equivalente presso le Università del paese in cui il titolo è stato rilasciato.

Modalità e periodo di iscrizione

I cittadini italiani, comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia devono presentare la domanda di iscrizione alla prova di ammissione, collegandosi al sito web dell'Università degli Studi dell'Insubria (www.uninsubria.it – Servizi Web Segreterie Studenti), nel periodo **dal giorno 17 luglio 2019 al giorno 20 agosto 2019 - ore 12,00.**

Oltre la scadenza sopraindicata il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda e iscriversi alla prova di ammissione.

Per essere ammessi alla prova di ammissione, occorre versare un contributo di € 20,00.

Candidati con disabilità e con diagnosi di DSA

Candidati con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104/1992: al fine di poter predisporre gli ausili necessari, nonché determinare l'eventuale tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova di ammissione in relazione allo specifico handicap come previsto dalle norme in vigore, devono presentare, **entro il**





20 agosto 2019, ore 12,00, il modulo di **“richiesta di ausili - misure compensative - tempi aggiuntivi prove di ammissione A.A. 2019/2020”**, debitamente compilato, allegando certificazione in originale o in copia autenticata in carta semplice rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o ed il grado di handicap riconosciuto, nelle seguenti modalità:

- **A mezzo mail a disabilita@uninsubria.it** con oggetto **“richiesta di ausili - misure compensative - tempi aggiuntivi prove di ammissione A.A. 2019/2020”**.

La domanda, redatta utilizzando l'apposito **modulo**, deve essere firmata in modo autografo in originale, poi scansionata, e, al fine di garantire la validità della sottoscrizione, deve essere obbligatoriamente accompagnata dalla scansione della copia di un documento di identità in corso di validità e dovranno essere allegati tutti i documenti richiesti nel modulo stesso compresa la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui si dichiara che la copia del certificato allegato rilasciato e conservato da una pubblica amministrazione è conforme all'originale. Tutti i file vanno associati in formato pdf, meglio se pdf/A.

- **A mano all'Ufficio Archivio Generale di Ateneo**, via Ravasi 2 - Varese (orari di apertura al pubblico: lunedì, martedì, giovedì, venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00; mercoledì dalle ore 14,00 alle ore 16,00).

La domanda dovrà essere redatta utilizzando l'apposito **modulo** e dovranno essere allegati tutti i documenti richiesti nel modulo stesso in particolare certificazione in originale o copia autenticata in carta semplice o copia del certificato corredata di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

- **A mezzo Pec a ateneo@pec.uninsubria.it**, con oggetto **“richiesta di ausili - misure compensative - tempi aggiuntivi prove di ammissione A.A. 2019/2020”**, (attenzione: **l'indirizzo Pec accetta soltanto messaggi provenienti da altra casella di posta elettronica certificata – la Pec deve essere intestata al mittente**).

La domanda, redatta utilizzando l'apposito **modulo**, deve essere firmata in modo autografo in originale, poi scansionata, e, al fine di garantire la validità della sottoscrizione, deve essere obbligatoriamente accompagnata dalla scansione della copia di un documento di identità in corso di validità e dovranno essere allegati tutti i documenti richiesti nel modulo stesso compresa la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui si dichiara che la copia del certificato allegato rilasciato e conservato da una pubblica amministrazione è conforme all'originale. Tutti i file vanno associati in formato pdf, meglio se pdf/A.

LEGGERE CON ATTENZIONE: Per poter richiedere gli ausili, le misure compensative - tempi aggiuntivi occorre necessariamente compilare l'apposito modulo e allegare tutti i documenti richiesti nei termini e nelle modalità sopra descritte.

Non sono ammesse modalità e/o scadenze diverse da quanto sopra descritto.

Il giorno della prova il candidato che non ha fatto richiesta nelle modalità sopra descritte non potrà ottenere nessun ausilio né tempo aggiuntivo.

Candidati con diagnosi di DSA: come da previsione di legge, al fine di poter usufruire della concessione di un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione e/o in caso di particolare gravità certificata del DSA dell'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica, video-ingranditore o affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo devono presentare, **entro il 20 agosto 2019, ore 12,00**, il modulo **“richiesta di misure compensative-dispensative prove di ammissione A.A. 2019/2020”**, debitamente compilato allegando idonea certificazione rilasciata al candidato da non più di 3 anni oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita dal competente SSR o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso, nelle seguenti modalità:



- **A mezzo mail a disabilita@uninsubria.it** con oggetto **“richiesta di ausili - misure compensative - tempi aggiuntivi prove di ammissione A.A. 2019/2020”**.
La domanda, redatta utilizzando l'apposito **modulo**, deve essere firmata in modo autografo in originale, poi scansionata, e, al fine di garantire la validità della sottoscrizione, deve essere obbligatoriamente accompagnata dalla scansione della copia di un documento di identità in corso di validità e dovranno essere allegati tutti i documenti richiesti nel modulo stesso. Tutti i file vanno associati in formato pdf, meglio se pdf/A.
- **A mano all'Ufficio Archivio Generale di Ateneo**, via Ravasi 2 - Varese (orari di apertura al pubblico: lunedì, martedì, giovedì, venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00; mercoledì dalle ore 14,00 alle ore 16,00).
La domanda dovrà essere redatta utilizzando l'apposito **modulo** e dovranno essere allegati tutti i documenti richiesti nel modulo stesso.
- **A mezzo Pec a ateneo@pec.uninsubria.it**, con oggetto **“richiesta di ausili - misure compensative - tempi aggiuntivi prove di ammissione A.A. 2019/2020”**, (attenzione: l'indirizzo Pec accetta soltanto messaggi provenienti da altra casella di posta elettronica certificata – la Pec deve essere intestata al mittente).
La domanda, redatta utilizzando l'apposito **modulo**, deve essere firmata in modo autografo in originale, poi scansionata, e, al fine di garantire la validità della sottoscrizione, deve essere obbligatoriamente accompagnata dalla scansione della copia di un documento di identità in corso di validità e dovranno essere allegati tutti i documenti richiesti nel modulo stesso. Tutti i file vanno associati in formato pdf, meglio se pdf/A.

Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e /o vocabolario, formulario, tavola periodica degli elementi, mappa concettuale, personal computer, tablet, smartphone e altri strumenti similari.

Candidati con disabilità o con DSA residenti in Paesi esteri: devono far pervenire **entro il 20 agosto 2019, ore 12,00**, il modulo **“richiesta di ausili - misure compensative - tempi aggiuntivi”**, nelle stesse modalità sopra esposte corredato dalla certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnato da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Le predette certificazioni verranno esaminate per accertare che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Dati da inserire per l'iscrizione

Il candidato dovrà inserire alla voce "Registrazione" i seguenti dati:

- **codice fiscale;**
- **dati anagrafici;**
- **recapito;**
- **numero telefonico;**
- **indirizzo di posta elettronica.**

Una volta effettuata la registrazione il candidato dovrà scegliere una password di accesso che verrà abbinata a un nome-utente assegnatogli dal sistema. I candidati, già iscritti a un corso di studio presso l'Università degli Studi dell'Insubria non dovranno effettuare una nuova registrazione, ma potranno effettuare il login utilizzando nome-utente e password già in loro possesso. Nel caso in cui il candidato non ricordi la password inserita, è presente una funzione di recupero che consente di ottenere nuovamente le proprie credenziali; mediante un messaggio inviato alla casella di posta elettronica inserita durante la registrazione.



Con il nome utente assegnato e la password prescelta, il candidato dovrà effettuare il login, cliccare la voce “Test di ammissione”, il candidato potrà inoltrare la domanda di iscrizione alla prova di ammissione indicando:

- **il concorso al quale si intende iscriversi;**
- **gli estremi del documento di identità** (lo stesso da presentare il giorno della prova);
- **i dati relativi al titolo di studio conseguito con relativa votazione.**

ATTENZIONE:

L'inserimento di dati non veritieri o inseriti erroneamente comporterà l'esclusione dalla prova e/o dalla graduatoria finale per l'ammissione al corso.

Al termine della procedura, il candidato dovrà stampare la ricevuta di presentazione della domanda di iscrizione alla prova di ammissione e l'avviso elettronico di € 20,00, per il pagamento del contributo per la partecipazione.

Pagamento del contributo per la partecipazione al test di ammissione

Il pagamento dell'avviso elettronico di € 20,00 deve essere effettuato entro e non oltre il **20 agosto 2019**. Il versamento del contributo effettuato tramite i servizi di internet banking il giorno della scadenza (**20 agosto 2019**) è fortemente sconsigliato, per le problematiche legate all'effettiva esecuzione dello stesso da parte dell'istituto bancario (cut-off time).

Non sono ammesse modalità di pagamento diverse dall'avviso elettronico stampato al termine della procedura.

LEGGERE CON ATTENZIONE PERCHÉ COMPORTA L'ESCLUSIONE DALLA PROVA:

- Sono esclusi i pagamenti effettuati con bonifico bancario. L'unica modalità ammessa è il pagamento dell'avviso elettronico stampato al termine della procedura.
- Non sono in alcun modo ammessi i pagamenti effettuati a nomi di terzi (es. nome e cognome della mamma o del papà del candidato), società o altro non riferibili al candidato stesso.
- Il pagamento eseguito dopo la scadenza del 20 agosto 2019 comporta l'esclusione dalla partecipazione alla prova.

Iscrizione dei cittadini non comunitari residenti all'estero

L'iscrizione alla prova di ammissione dei cittadini non comunitari residenti all'estero avverrà d'ufficio, sulla base degli elenchi trasmessi delle Rappresentanze Diplomatiche Italiane competenti, come stabilito dalla nota MIUR aggiornata al 11 marzo 2019 (punto I.1 “Domanda di preiscrizione”).

La partecipazione alla prova di ammissione è subordinata a due condizioni:

- il superamento, per coloro che non ne fossero esonerati, della prova di conoscenza della lingua italiana che si svolgerà il giorno 2 settembre 2019 – ore 9,15, presso l'aula 1 della sede di Via Monte Generoso 71, a Varese. Qualora i risultati della predetta prova non fossero resi noti entro la data della prova di ammissione, i candidati saranno ammessi alla prova di ammissione sotto condizione;
- il versamento di € 20,00 da effettuarsi, entro e non oltre il 20 agosto 2019, mediante il pagamento dell'avviso elettronico, che sarà reso disponibile presso gli sportelli della Segreteria Studenti di Varese, in Via Ravasi 2.



Elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova

Il 23 agosto 2019 a partire dalle ore 12,00 verrà pubblicato sul sito web di Ateneo (www.uninsubria.it), alla pagina <https://www.uninsubria.it/servizi/ammissione-corsi-ad-accesso-programmato>, l'elenco dei candidati ammessi alla prova.

ATTENZIONE:

Eventuali segnalazioni potranno essere effettuate entro e non oltre 5 giorni dalla data di pubblicazione utilizzando l'applicazione INFOSTUDENTI (si riporta il link della pagina web dell'applicazione: <https://infostudente.uninsubria.it/start.php>) **Trascorsi i 5 giorni dalla pubblicazione l'elenco degli ammessi diverrà definitivo e i candidati non presenti nel predetto elenco non potranno essere ammessi in alcun modo alla prova.**

Data, orario e luogo della prova

La prova di ammissione al corso di laurea triennale in Scienze Motorie si terrà il **giorno 6 settembre 2019** presso la sede di Via Monte Generoso 71 a Varese.

I candidati verranno distribuiti in diverse aule sulla base dell'età anagrafica, eccezion fatta per i gemelli.

A decorrere dal 30 agosto 2019 ciascun candidato potrà visualizzare l'aula di destinazione, collegandosi al sito web di Ateneo (www.uninsubria.it - Servizi Web Segreterie Studenti), effettuando l'accesso (login) - mediante il nome utente assegnato e la password prescelta in fase di iscrizione alla prova - alla voce "Test di ammissione". Un elenco con l'indicazione dell'aula di destinazione sarà affisso anche il giorno della prova presso la sede di Via Monte Generoso, 71.

ATTENZIONE:

- I candidati sono **convocati alle ore 9,00.**
- La prova di ammissione avrà inizio alle **ore 11,00** e per il suo svolgimento è assegnato un tempo di **100 minuti**.

Contenuti della prova

La prova di ammissione consiste nella soluzione di **80 quesiti** che presentano cinque opzioni di risposta tra le quali il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, che sono suddivisi nei seguenti moduli:

- **Cultura generale - 18 quesiti;**
- **Biologia e Chimica - 18 quesiti;**
- **Sport - 26 quesiti;**
- **Logica e Matematica - 18 quesiti.**

I criteri di valutazione della prova sono i seguenti:

- **1 punto** per ogni risposta esatta;
- **meno 0,25 punti** per ogni risposta sbagliata;
- **0 punti** per ogni risposta non data o per ogni risposta data in modo non conforme alle istruzioni che saranno divulgate in sede di prova di ammissione.

In caso di parità di punteggio, prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di Cultura generale, Biologia e Chimica, Sport, Logica e Matematica.



In caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Commissione per lo svolgimento della prova di ammissione

La Commissione per lo svolgimento della prova di ammissione è costituita da professori di ruolo o da ricercatori della struttura didattica di riferimento dei corsi di laurea.

In relazione al numero dei candidati iscritti alla prova, il Presidente della Commissione esaminatrice può aggregare una o più sottocommissioni, composte da personale docente e tecnico amministrativo per la vigilanza nelle varie aule durante lo svolgimento della prova.

Responsabile del procedimento amministrativo

In base alla vigente normativa, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Flavio Saturno, Capo Ufficio Segreterie Studenti, sede di Varese, Via Ravasi 2.

Informativa sull'applicazione della normativa in tema di prevenzione della corruzione e per la trasparenza

L'Ateneo, in attuazione della normativa in materia, ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e nominato il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Il Piano triennale è pubblicato sul sito web istituzionale alla pagina <https://www.uninsubria.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione>

Eventuali segnalazioni possono essere inviate all'indirizzo: anticorruzione@uninsubria.it

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 l'informativa sul trattamento dei dati personali è pubblicata sul sito web di Ateneo al seguente link <https://www.uninsubria.it/la-didattica/servizi-segreterie-studenti/scienze-motorie>

Avvertenze - Informazioni utili

- Le **modalità di svolgimento della prova di ammissione** sono descritte nell'Allegato 1;
- Le modalità di **formazione e pubblicazione delle graduatorie** e le procedure relative alle **immatricolazioni** sono descritte nell'Allegato 2;
- La **normativa** di riferimento è riportata nell'Allegato 3;
- L'importo di € 20,00 non sarà restituito in alcun caso;
- Il pagamento del suddetto contributo non accompagnato dalla ricevuta di iscrizione on line non dà diritto alla partecipazione alla prova;
- Le domande incomplete saranno respinte. Non verranno accettate domande pervenute oltre i termini stabiliti e secondo modalità diverse da quelle indicate;
- **I termini di presentazione della domanda di iscrizione alla prova di ammissione e per il pagamento del contributo di partecipazione alla prova di ammissione sono perentori;**
- Presentando domanda di iscrizione alla prova di ammissione, il candidato manifesta la propria accettazione di tutte le norme contenute nel presente bando di concorso;
- Per l'anno accademico 2019/2020 non saranno accettate domande di iscrizione al primo anno dello stesso corso di laurea per trasferimento da altra sede universitaria se non previo superamento del test di ammissione e posizionamento in graduatoria in posizione utile all'immatricolazione;



- Per quanto non specificato nel presente bando di concorso si fa rinvio alla normativa vigente. Si ribadisce l'obbligatorietà del rispetto dei termini e delle disposizioni di cui al presente bando di concorso;
- **Il candidato si assume la responsabilità della presa visione e della lettura del presente Bando e ne rispetta integralmente le sue disposizioni. Non sono ammesse deroghe o eccezioni derivanti da erronee interpretazioni dello stesso.**

Si allegano:

- 1) Allegato 1 - Modalità di svolgimento della prova di ammissione
- 2) Allegato 2 - Formazione e pubblicazione delle graduatorie e immatricolazioni
- 3) Allegato 3 - Normativa

Varese, 1° luglio 2019

f.to Il Rettore
Prof. Angelo Tagliabue



ALLEGATO 1

Modalità di svolgimento della prova di ammissione

Prima dell'inizio della prova, la Commissione, di cui al punto “Commissione d’esame” del bando di concorso per l’accesso al corso di laurea triennale in Scienze Motorie, verifica l’integrità delle scatole sigillate contenenti i plichi destinati ai candidati, unitamente a quattro studenti sorteggiati tra i candidati presenti in aula.

Ai candidati, prima dell’inizio della prova, sono messi a disposizione i “fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte”.

Al momento della prova, a ciascun candidato viene consegnato un plico contenente:

- a) una scheda per i dati anagrafici che il candidato deve obbligatoriamente compilare, priva di qualsivoglia codice di identificazione;
- b) i quesiti relativi alla prova di ammissione recanti il codice identificativo del plico nonché n. 2 fogli dedicati alla brutta copia;
- c) un modulo risposte dotato dello stesso codice identificativo del plico;
- d) un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico nonché l’indicazione dell’Ateneo e del corso di laurea cui si riferisce la prova.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b) e c) comporta la sostituzione integrale del plico, in quanto contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico.

Eventuali correzioni o segni apportati dal candidato sulla scheda anagrafica non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica, si provvede solo laddove vi siano difficoltà di identificazione del candidato: in quel caso, la commissione sostituirà la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell’operazione darà atto nel verbale. La sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai, in ogni caso, la sostituzione dell’intero plico.

Per l’espletamento della prova:

- Dovranno essere utilizzate penne nere;
- Dovrà essere obbligatoriamente compilata e sottoscritta la scheda anagrafica, unitamente alla dichiarazione di corrispondenza dei dati;
- È offerta la possibilità di correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un’altra. Dovrà in ogni caso risultare un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio;
- Il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che lo studente deve barrare per dare certezza della volontà di non rispondere. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile; se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta anche se non barra la figura circolare la risposta è considerata non data.

A conclusione della prova, il candidato deve:

- recarsi alla postazione predisposta dalla commissione;
- scegliere una coppia di etichette adesive identiche. Ciascuna etichetta deve essere applicata, a cura esclusiva del candidato, che deve accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici impressi sulle etichette, sul modulo risposte e sulla scheda anagrafica;



- sottoscrivere, sulla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte.

Al momento della consegna dei moduli risposta, la Commissione deve trattenere, in presenza del candidato, perché sia conservato dall'Università, sia ai fini della formulazione delle graduatorie finali di merito, sia per ogni eventuale futura richiesta di accesso agli atti:

- i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova;
- la scheda anagrafica;
- il foglio di controllo del plico.

La Commissione deve altresì:

- inserire tutti i moduli risposte, in uno o più contenitori che devono essere chiusi alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o, comunque, di altri quattro candidati estratti a sorte;
- inserire tutte le schede anagrafiche in uno o più contenitori che devono essere chiusi alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o comunque di altri quattro candidati estratti a sorte;
- apporre una firma sui lembi di chiusura del o dei contenitori, invitando i quattro candidati a firmare sugli stessi lembi.

Motivi di annullamento della prova:

Sono **causa di annullamento della prova** da parte della Commissione:

- lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla Commissione per lo svolgimento della prova di ammissione che ne darà atto nel verbale;
- l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, *smartphone*, *smartwatch*, tablet, auricolari o altra strumentazione similare, nonché di manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
- l'apposizione sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione.
- l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati;

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione. Nei succitati casi non verrà determinato il punteggio della prova annullata.

Adempimenti e controlli

I candidati dovranno presentarsi **il giorno 6 settembre 2019 alle ore 9,00** presso la sede di Via Monte Generoso 71, secondo quanto indicato a decorrere dal 30 agosto 2019 sul sito web di Ateneo (www.uninsubria.it - Servizi Web Segreteria Studenti), effettuando l'accesso (login) - mediante il nome utente assegnato e la password prescelta in fase di iscrizione alla prova - alla voce "Test di ammissione".

I candidati dovranno essere muniti, pena l'esclusione dalla prova, di idoneo **documento di riconoscimento in corso di validità** (carta d'identità che sarà la stessa indicata in fase di presentazione della domanda di iscrizione alla prova, permesso di soggiorno, passaporto ecc.).



ATTENZIONE:

Coloro che si presenteranno alla prova senza documenti, con documenti non validi o dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento, non saranno ammessi alla prova.

È vietato tenere con sé, durante la prova, borse o zaini, libri o riproduzioni anche parziali di essi, appunti, carta, telefoni cellulari, palmari, *smartphone*, *smartwatch*, palmari, tablet o auricolari o altra strumentazione simile, pena l'annullamento della prova.

Durante la prova, non è permesso ai candidati comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della Commissione esaminatrice.

Non sono consentiti i tentativi di copiatura e/o scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta in possesso dei candidati.

I membri della Commissione, coadiuvati dagli addetti alla vigilanza, garantiscono il rispetto e l'osservanza delle predette regole, nonché la trasparenza di tutte le fasi del procedimento.

Per tutto quanto non espressamente menzionato nel bando di concorso per l'ammissione al corso di laurea triennale in Scienze Motorie A.A. 2019/2020 si rinvia agli artt. 5,6,8 del DPR 686/1957 e al DPR 487/1994 e successive modifiche e integrazioni.

Eventuali ulteriori indicazioni circa le modalità di svolgimento della prova di ammissione saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo al seguente link:

<https://www.uninsubria.it/la-didattica/servizi-segreterie-studenti/scienze-motorie>



ALLEGATO 2

Formazione delle graduatorie

L'Università, sulla base del punteggio totale, calcolato secondo le modalità indicate al punto "Contenuti della prova" del bando di concorso per l'ammissione al corso di laurea triennale di Scienze Motorie, redige due distinte graduatorie, secondo la vigente normativa richiamata nell'Allegato 3:

- una per i candidati italiani, comunitari e non comunitari residenti in Italia;
- l'altra per i candidati non comunitari residenti all'estero.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web dell'Ateneo (www.uninsubria.it, alla pagina <https://www.uninsubria.it/servizi/ammissione-corsi-ad-accesso-programmato>

La pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti qualsiasi comunicazione personale.

I candidati sono tenuti a prendere visione delle graduatorie, degli eventuali scorrimenti delle stesse e dei termini perentori di immatricolazione, negli avvisi pubblicati sul sito web www.uninsubria.it alla pagina "Ammissione corsi ad accesso programmato".

Contro il provvedimento finale può essere proposto ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie pena l'inoppugnabilità del predetto provvedimento.

Pubblicazione delle graduatorie e successivi scorrimenti

Le graduatorie saranno pubblicate il giorno 13 settembre 2019, sul sito web dell'Ateneo (www.uninsubria.it, alla pagina <https://www.uninsubria.it/servizi/ammissione-corsi-ad-accesso-programmato>).

La pubblicazione sul sito web di ateneo sostituisce a tutti gli effetti qualsiasi comunicazione personale.

I candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno presentare apposita domanda di immatricolazione secondo le modalità descritte sul sito web di Ateneo alla pagina "Ammissione corsi ad accesso programmato" **dal 13 settembre 2019, entro e non oltre il 19 settembre 2019 ore 12,00.**

Primo scorrimento delle graduatorie.

Qualora alla data del 19 settembre 2019 a seguito della mancata immatricolazione degli aventi diritto entro i termini prescritti, risultino ancora posti disponibili, questi saranno messi a disposizione per scorrimento, tenuto conto del punteggio ottenuto dal candidato e, nel limite dei posti disponibili, a partire dal 27 settembre 2019.

I candidati interessati e aventi diritto dovranno presentare domanda di immatricolazione **dal 27 settembre 2019, entro e non oltre il 3 ottobre 2019 ore 12,00.**

Secondo scorrimento delle graduatorie.

Qualora alla data del 3 ottobre 2019, a seguito della mancata immatricolazione degli aventi diritto entro i termini prescritti, risultino ancora posti disponibili, questi saranno messi a disposizione per scorrimento, tenuto conto del punteggio ottenuto dal candidato e, nel limite dei posti disponibili, a partire dall'11 ottobre 2019.

I candidati interessati e aventi diritto dovranno presentare domanda di immatricolazione **dall'11 ottobre 2019, entro e non oltre il 17 ottobre 2019 ore 12,00.**



Ripescaggio

I candidati non ammessi alla data dell'11 ottobre 2019 sono tenuti a confermare il loro interesse all'immatricolazione **dall' 11 ottobre 2019 entro e non oltre il 17 ottobre 2019 ore 12,00** mediante la presentazione della domanda di ripescaggio secondo le modalità descritte sul sito web di Ateneo alla pagina "Ammissione corsi ad accesso programmato".

In assenza di conferma decadono dalla graduatoria e non conservano alcun diritto all'immatricolazione.

Terzo scorrimento delle graduatorie.

Qualora alla data del 17 ottobre 2019, a seguito della mancata immatricolazione degli aventi diritto entro i termini prescritti, risultino ancora posti disponibili, questi saranno messi a disposizione per scorrimento, tenuto conto del punteggio ottenuto dal candidato e delle domande di ripescaggio, nel limite dei posti disponibili, a partire dal 25 ottobre 2019.

I candidati interessati e aventi diritto dovranno presentare domanda di immatricolazione **dal 25 ottobre 2019, entro e non oltre il 31 ottobre 2019 ore 12,00.**

Eventuali ulteriori successivi scorrimenti della graduatoria saranno effettuati mediante comunicazione diretta ai candidati ammessi all'immatricolazione tramite l'invio di una e-mail alla casella di posta elettronica indicata in fase di registrazione alla prova di ammissione.

Gli aventi diritto verranno contattati personalmente via e-mail, con un messaggio spedito all'indirizzo di posta elettronica indicato da ciascun candidato, durante la procedura di registrazione al sito web dell'Ateneo. **Solo in questo caso, la comunicazione dell'ammissione all'immatricolazione sarà personale.**

I candidati aventi diritto, che hanno ricevuto la comunicazione via e-mail, dovranno presentare domanda di immatricolazione secondo le modalità descritte sul sito web dell'Ateneo, alla pagina <https://www.uninsubria.it/servizi/ammissione-corsi-ad-accesso-programmato>) ed **entro i termini indicati nel testo della suddetta comunicazione.**

In ogni caso le graduatorie e le immatricolazioni si chiudono alla data del 29 novembre 2019.

Immatricolazioni

I candidati che risultano negli elenchi dei **candidati ammessi all'immatricolazione** dovranno presentare apposita domanda di immatricolazione entro i termini indicati e secondo le modalità descritte sul sito web di Ateneo alla pagina <https://www.uninsubria.it/servizi/ammissione-corsi-ad-accesso-programmato>).

ATTENZIONE:

Ai sensi del Decreto Legislativo 8 maggio 1998 n. 178, l'accesso al corso di laurea è subordinato all'accertamento dell'**idoneità fisica** per le attività disciplinari a prevalente contenuto tecnico-sportivo. **Contestualmente** alla procedura di immatricolazione, dovrà essere allegato uno dei seguenti certificati medici:

- Certificato medico di idoneità alla pratica sportiva agonistica;
- Certificato di idoneità per attività sportiva ad elevato impegno cardiovascolare (ex DM 24/04/2013).

I soggetti certificatori sono i Centri di Medicina dello Sport delle Asl e delle aziende ospedaliere, gli Istituti della Federazione Medico Sportiva Italiana, i centri pubblici o privati.



I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero dovranno consegnare alla segreteria studenti, ai fini del perfezionamento dell'immatricolazione (cioè entro la scadenza di volta in volta indicata) la seguente documentazione:

- **Titolo** di studio in **originale** munito di traduzione, con indicazione del voto conseguito equiparato al sistema italiano di valutazione;
- **Dichiarazione di valore** e legalizzazione a cura della Rappresentanza Diplomatica Italiana competente.

Gli studenti provenienti da un altro corso di studio di questo Ateneo, una volta accertato il posizionamento utile in graduatoria, sono tenuti a presentare domanda di passaggio interno presso gli sportelli delle Segreterie Studenti di Via Ravasi n. 2 a Varese completando contestualmente la procedura di iscrizione presso la stessa Segreteria di destinazione nei modi e nei termini indicati nella graduatoria.

Agli studenti di altri Atenei Italiani, una volta accertato il posizionamento utile in graduatoria, verrà rilasciato – su richiesta dell'interessato - il *nulla osta* al trasferimento che lo studente dovrà presentare alla Segreteria Studenti dell'Università di provenienza unitamente alla domanda di trasferimento. Lo studente dovrà perfezionare l'immatricolazione presso l'Università degli Studi dell'Insubria - entro la scadenza indicata - presentando la ricevuta dell'avvenuto trasferimento dall'Ateneo di provenienza e versando la tassa di iscrizione, secondo quanto previsto dal "Regolamento in materia di contribuzione studentesca A.A. 2019/2020".

Qualora gli aventi diritto, non dovessero iscriversi entro i termini via via indicati, saranno considerati rinunciatari.

Gli eventuali posti che si rendessero disponibili, a seguito della mancata immatricolazione entro i termini prescritti degli aventi diritto, saranno assegnati ai candidati in uno o più scorrimenti successivi, tenuto conto del punteggio ottenuto e nel limite dei posti disponibili.

L'assegnazione di tali posti sarà resa nota mediante la pubblicazione di avvisi sul sito web www.uninsubria.it alla pagina "Ammissione corsi ad accesso programmato".

Il candidato che non rispetti i termini perentori stabiliti per l'immatricolazione, per il passaggio di corso o per il trasferimento da altro Ateneo, pubblicati sul sito web dell'Ateneo www.uninsubria.it, alla pagina <https://www.uninsubria.it/servizi/ammissione-corsi-ad-accesso-programmato>, decade dal diritto all'immatricolazione.

Avvertenze - Informazioni utili

- La pubblicazione sul sito web di ateneo sostituisce a tutti gli effetti qualsiasi comunicazione personale.
I candidati sono tenuti a prendere visione delle graduatorie, degli eventuali scorrimenti delle stesse e dei termini perentori di immatricolazione, negli avvisi pubblicati sul sito web www.uninsubria.it alla pagina <https://www.uninsubria.it/servizi/ammissione-corsi-ad-accesso-programmato>.
- Il solo pagamento della tassa di iscrizione senza la consegna della domanda di passaggio interno entro i termini stabiliti negli elenchi e/o negli appositi avvisi, non verrà considerato come passaggio interno e comporterà la perdita del posto.
- Non saranno accettate domande spedite a mezzo servizio postale o altro servizio equivalente o FAX.
- I candidati che hanno espresso la volontà di permanere nella graduatoria in fase di ripescaggio sono tenuti a prendere visione di eventuali comunicazioni che l'Ateneo invierà via e-mail, a



titolo personale, per comunicare l'ammissione all'immatricolazione. Farà fede la notifica di invio del messaggio partito dal server dell'Ateneo, non la notifica di lettura da parte del destinatario.

- Contro il provvedimento finale può essere proposto ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie pena l'inoppugnabilità del predetto provvedimento.



ALLEGATO 3

Normativa

- Legge 2 agosto 1999, n. 264 recante “Norme in materia di accessi ai corsi universitari”, art. 1, c. 1, lettera a e art. 3, lettere a e b;
- Legge 30 luglio 2002, n. 189, art. 26 “Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo”;
- Decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, art. 46 “Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell'articolo 1, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286”;
- Nota MIUR 11 Marzo 2019 “Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'anno accademico 2019-2020” e allegati 1, 2 e 3;
- Legge 7 Agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957 n. 686, artt. 5,6,8 “Norme di esecuzione del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3”;
- Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.” e successive modifiche e integrazioni;
- Legge 5 febbraio 1992 n. 104, art. 20 “Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate.”, integrata e modificata dalla Legge 28 gennaio 1999 n. 17 “Integrazione e modifica della legge-quadro 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate.”;
- Legge 8 ottobre 2010 n. 170 “Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”;
- Decreto Ministeriale del 24 aprile 2013 “Disciplina della certificazione dell'attività sportiva non agonistica e amatoriale e linee guida sulla dotazione e l'utilizzo di defibrillatori semiautomatici e di eventuali altri dispositivi salvavita”.