



**PROPOSTE DI FINANZIAMENTO DI N. 18 ASSEGNI DI RICERCA
“JUNIOR” – ANNO 2019**

Professori e ricercatori anche a tempo determinato dell'Università degli Studi dell'Insubria possono presentare una proposta volta ad ottenere un contributo per l'attivazione di un assegno di ricerca “Junior” di durata annuale e di importo pari ad € 19.367,00 (diciannovemilatrecentosessantasette/00) lordo percipiente.

Professori e ricercatori anche a tempo determinato che fungono da responsabile scientifico di un assegno “Junior” non possono essere inseriti quali Responsabili della ricerca per un assegno “Senior” nell'ambito del bando assegni Senior 2019.

Sono ammesse modifiche alla durata ed all'importo dell'assegno attraverso il cofinanziamento con fondi del proponente, fermo restando il rispetto del “Regolamento per il conferimento degli Assegni per lo svolgimento di attività di ricerca”.

1 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le proposte devono essere presentate utilizzando esclusivamente la procedura informatizzata resa disponibile al sito:

<https://pica.cineca.it/uninsubria/>

ed entro e non oltre il giorno

GIOVEDÌ 19 SETTEMBRE 2019 ORE 12:00

Per accedere alla compilazione del modello on line si raccomanda di attenersi alle “Istruzioni operative per la compilazione dei modelli di assegni di ricerca junior tramite procedura informatizzata” che fanno parte integrante della presente comunicazione.

Le proposte, redatte in inglese ed eventualmente in italiano, devono contenere pena la non ammissibilità della proposta:

- a) titolo del progetto;
- b) Macro area ERC (European Research Council 2016): Social sciences and Humanities (SH), Physical Sciences and Engineering (PE), Life Sciences (LS) e relativi settori e sottosectori;
- c) nome del Responsabile della ricerca (docente proponente);
- d) elenco delle principali pubblicazioni degli ultimi 5 anni del Responsabile della ricerca;
- e) parole chiave proposte, che verranno utilizzate, insieme alle informazioni di cui alla lettera b), per l'individuazione dei revisori esterni;
- f) descrizione del progetto di ricerca, che dovrà essere svolto da un assegnista in possesso del titolo di dottore di ricerca ovvero il titolo di specializzazione di area medica corredato di una adeguata produzione scientifica;
- g) obiettivi e risultati che il progetto si propone di raggiungere.





Si ricorda l'importanza della relazione definita dall'Art. 34 del Regolamento per il conferimento degli Assegni per lo svolgimento di attività di ricerca "Verifica dell'attività dell'assegnista". Il responsabile scientifico di progetti conclusi, ma privi di tale relazione, non potrà presentare nuove proposte.

2 - VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE DI PROGETTI

Tramite la piattaforma PICA di Cineca, ogni proposta verrà valutata da tre revisori esterni, sorteggiati dal sistema tra gli esperti appartenenti alla banca dati REPRISSE del MIUR, nel rispetto del criterio della coincidenza del sottosettore ERC e relativi sottosettori e/o delle parole chiave indicati in ogni proposta con quelli indicati da ogni esperto nella propria scheda della banca dati.

Ogni proposta verrà valutata per:

- Il suo grado di innovatività e di originalità fino ad un massimo di 15 punti;
- L'approccio metodologico proposto fino ad un massimo di 10 punti;
- La qualificazione del proponente con riferimento alle tematiche del progetto fino ad un massimo di 5 punti.

Risulteranno ammissibili le proposte che avranno ottenuto una valutazione complessiva maggiore o uguale al 80% del punteggio massimo ottenibile.

Verranno redatte graduatorie, distinte per macro-area ERC, e saranno finanziate le proposte ammissibili che avranno ottenuto il punteggio più alto ripartendo le risorse fra le macro-aree ERC in modo proporzionale al numero di progetti ammissibili.

Le graduatorie saranno rese pubbliche tramite il sito web di Ateneo e verranno comunicate ai responsabili scientifici ed alle strutture le cui proposte sono risultate idonee al finanziamento al fine di espletare, entro 45 gg, il bando pubblico ai sensi dell'Art. 10 del "Regolamento per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca" seguendo le modalità previste dal Titolo IV dello stesso regolamento.

3 - COMUNICAZIONI

Il seguente avviso sarà reso pubblico mediante invio telematico a tutto il personale docente dell'Ateneo ed inserimento nel sito web di Ateneo alla pagina "Concorsi".

Per informazioni è possibile contattare il personale del Servizio Ricerca e Internazionalizzazione all'indirizzo assegni.borse@uninsubria.it e ai numeri telefonici 0332/397210-13.

Varese, 19 Luglio 2019

F.to il Rettore
Prof. Angelo Tagliabue

Responsabile del Procedimento Amministrativo (L. 241/1990): Dott. Luca Azimonti
Tel. +39 0332 397210 – fax +39 0332 397209 – luca.azimonti@uninsubria.it

ISTRUZIONI OPERATIVE PER LA COMPILAZIONE DEI MODELLI ASSEGNI DI RICERCA “JUNIOR” TRAMITE LA PIATTAFORMA PICA DI CINECA

Le proposte di finanziamento di progetti per assegni di ricerca “Junior” relative al bando 2019, dovranno essere inoltrate utilizzando la piattaforma PICA di Cineca, effettuando l'accesso con le credenziali Loginmiur scegliendo dal menu a tendina “Credenziali” la voce “Loginmiur al seguente link:

<https://pica.cineca.it/uninsubria/>

clickare sul tasto Progetti assegni junior:



e successivamente sul tasto Le tue domande:



NOTE TECNICHE DI COMPILAZIONE:

il modello prevede 4 fasi di compilazione:

- Registrazione progetto
- Dati anagrafici e recapiti
- Dichiarazioni
- Pubblicazioni

Durante la compilazione è possibile salvare le informazioni inserite e lasciare la domanda in bozza per una compilazione successiva. Si ricorda che il salvataggio parziale ha carattere provvisorio: i dati inseriti nel modello sono modificabili anche dopo salvataggi parziali. Per inviare il progetto clickare, alla fine della compilazione, su “Salva e torna al cruscotto” dal cruscotto che si visualizza ci sono i tasti che permettono di modificare, fare una verifica o presentare la domanda:



La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata, cliccando su “Firma e Presenta”, secondo le seguenti modalità:

- **Firma il documento sul server ConFirma**
Per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione



rilasciato da un Certificatore accreditato) compatibile con il servizio ConFirma.
Dopo la firma sarà possibile scaricare il PDF firmato

- **Firma digitalmente il documento sul tuo dispositivo elettronico**
Per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) e software di firma digitale con cui generare, a partire dal file PDF del documento scaricato da questo sito, il file firmato in formato pdf.p7m da ricaricare sul sito stesso
- **Firma il documento manualmente**
Per firmare manualmente il documento è necessario scaricare il PDF del documento sul proprio computer, stamparlo, firmarlo manualmente, effettuarne la scansione in un file PDF e caricare quest'ultimo sul sito.

INSERIMENTO MACRO AREA, SETTORI E SOTTOSETTORI ERC

Il docente è chiamato ad inserire, selezionandoli da più liste ordinate in macro aree e macro settori, unicamente i sottosectori ERC.

Il docente è invitato ad inserire anche i sottosectori (si possono inserire fino a tre sottosectori) ed assegnare loro una priorità (da 1° a 3° scelta).

Il sistema verifica che le scelte fatte siano tutte appartenenti alla stessa macro area; in caso contrario (scelte su più macrosettori ovvero su più macroaree) il sistema visualizzerà un messaggio di errore e l'utente non potrà proseguire fino a quando le scelte da lui effettuate non ricadano tutte all'interno della stessa macro area.

PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE

Le pubblicazioni inseribili nel modello sono quelle in stato definitivo da IRInSubria negli ultimi cinque anni, comprese quelle in stampa.

DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA DI RICERCA

In questo campo è possibile evidenziare le modifiche alla durata e all'importo dell'assegno, attraverso cofinanziamento con fondi propri, fermo restando il rispetto del "Regolamento per il conferimento degli Assegni per lo svolgimento di attività di ricerca".

ULTERIORI INDICAZIONI

Per problemi di natura tecnica è possibile scrivere a uninsubria@cineca.it per ricevere assistenza.

Per problemi di natura amministrativa è possibile contattare il personale del Servizio Ricerca e Internazionalizzazione ai seguenti recapiti:

e-mail: assegni.borse@uninsubria.it telefono 0332/397210-13.