



**PROPOSTE DI FINANZIAMENTO DI N. 18 ASSEGNI DI RICERCA
“JUNIOR” – ANNO 2018**

Professori e ricercatori anche a tempo determinato dell'Università degli Studi dell'Insubria possono presentare una proposta volta ad ottenere un contributo per l'attivazione di un assegno di ricerca “Junior” di durata annuale e di importo pari ad € 19.367,00 (diciannovemilatrecentosessantasette) lordo percipiente.

Professori e ricercatori anche a tempo determinato che fungono da responsabile scientifico di un assegno “Junior” non possono essere inseriti quali Responsabili della ricerca per un assegno “Senior” nell'ambito del bando assegni Senior 2018.

Sono ammesse modifiche alla durata ed all'importo dell'assegno attraverso il cofinanziamento con fondi del proponente, fermo restando il rispetto del “Regolamento per il conferimento degli Assegni per lo svolgimento di attività di ricerca”.

1 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le proposte devono essere presentate utilizzando esclusivamente la procedura informatizzata resa disponibile al sito <https://loginmiur.cineca.it> ed entro e non oltre il giorno

Lunedì 3 settembre 2018, ore 12:00

Per accedere alla compilazione del modello on line si raccomanda di attenersi alle “Istruzioni operative per la compilazione dei modelli di assegni di ricerca junior tramite procedura informatizzata” che fanno parte integrante della presente comunicazione.

Le proposte, redatte in inglese ed eventualmente in italiano, devono contenere pena la non ammissibilità della proposta:

- a) titolo del progetto;
- b) Macro area ERC (European Research Council 2016): Social sciences and Humanities (SH), Physical Sciences and Engineering (PE), Life Sciences (LS) e relativi settori e sottosettori;
- c) nome del Responsabile della ricerca (docente proponente);
- d) elenco delle principali pubblicazioni degli ultimi 5 anni del Responsabile della ricerca;
- e) parole chiave proposte, che verranno utilizzate, insieme alle informazioni di cui alla lettera b), per l'individuazione dei revisori esterni;
- f) descrizione del progetto di ricerca, che dovrà essere svolto da un ricercatore in possesso del titolo di dottore di ricerca ovvero il titolo di specializzazione di area medica corredato di una adeguata produzione scientifica;
- g) obiettivi e risultati che il progetto si propone di raggiungere.

Si ricorda l'importanza della relazione definita dall'Art. 34 del Regolamento per il conferimento degli Assegni per lo svolgimento di attività di ricerca “Verifica dell'attività dell'assegnista”. Il responsabile scientifico di progetti conclusi, ma privi di tale relazione, non potrà presentare nuove proposte.





2 - VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE DI PROGETTI

Tramite la procedura informatizzata fornita da Cineca, ogni proposta verrà valutata da tre revisori esterni, sorteggiati tra gli esperti appartenenti alla banca dati REPRISE del MIUR, nel rispetto del criterio della coincidenza del sottosettore ERC e relativi sottosectori e/o delle parole chiave indicati in ogni proposta con quelli indicati da ogni esperto nella propria scheda della banca dati.

Ogni proposta verrà valutata per:

- Il suo grado di innovatività e di originalità fino ad un massimo di 15 punti;
- L'approccio metodologico proposto fino ad un massimo di 10 punti;
- La qualificazione del proponente con riferimento alle tematiche del progetto fino ad un massimo di 5 punti.

Risulteranno ammissibili le proposte che avranno ottenuto una valutazione complessiva maggiore o uguale al 80% del punteggio massimo ottenibile.

Verranno redatte graduatorie, distinte per macro-area ERC, e saranno finanziate le proposte ammissibili che avranno ottenuto il punteggio più alto ripartendo le risorse fra le macro-aree ERC in modo proporzionale al numero di progetti ammissibili.

Le graduatorie saranno rese pubbliche tramite il sito web di Ateneo e verranno comunicate ai responsabili scientifici ed alle strutture le cui proposte sono risultate idonee al finanziamento al fine di espletare, entro 45 gg, il bando pubblico ai sensi dell'Art. 10 del "Regolamento per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca" seguendo le modalità previste dal Titolo IV dello stesso regolamento.

3 - COMUNICAZIONI

Il seguente avviso sarà reso pubblico mediante invio telematico a tutto il personale docente dell'Ateneo, mediante affissione all'Albo on-line Ufficiale dell'Università ed inserimento nel sito web di Ateneo alla pagina "Concorsi".

Per informazioni è possibile contattare il personale del Servizio Ricerca e Internazionalizzazione all'indirizzo assegni.borse@uninsubria.it e ai numeri telefonici 0332/397210-13.

Varese, 26 Giugno 2018

F.to il Rettore
Prof. Alberto Coen Porisini

Responsabile del Procedimento Amministrativo (L. 241/1990): Dott. Luca Azimonti
Tel. +39 0332 397210 – fax +39 0332 397209 – luca.azimonti@uninsubria.it

ISTRUZIONI OPERATIVE PER LA COMPILAZIONE DEI MODELLI ASSEGNI DI RICERCA “JUNIOR” TRAMITE PROCEDURA INFORMATIZZATA

Le proposte di finanziamento di progetti per assegni di ricerca “Junior” relative al bando 2018, dovranno essere inoltrate utilizzando la procedura informatizzata disponibile sul sito docente CINECA.

I professori e ricercatori anche a tempo determinato dell'Università dell'Insubria dovranno, utilizzando la username e password normalmente utilizzate per accedere al sito

<https://loginmiur.cineca.it>

clickare sul tasto:

Iniziative d'ateneo

e successivamente sull'anno del bando 2018: “**REGISTRAZIONE ASSEGNI DI RICERCA JUNIOR**”

NOTE TECNICHE DI COMPILAZIONE:

COMANDI PRINCIPALI



Visualizza



Compila

Dopo ogni operazione di inserimento o di modifica o di cancellazione di parti della proposta è necessario cliccare sul tasto 'Aggiorna' per ottenere il salvataggio parziale delle operazioni effettuate.

Si ricorda che il salvataggio parziale ha carattere provvisorio: i dati inseriti nel modello sono modificabili anche dopo salvataggi parziali.

Il salvataggio definitivo, poiché comporta l'effettiva registrazione del modello, deve essere eseguito solamente quando tutti i dati inseriti siano corretti e comunque disabilita la possibilità di effettuare modifiche.

Il salvataggio definitivo comporta l'invio di un messaggio e-mail di conferma dell'effettivo invio del modello.

INSERIMENTO MACRO AREA, SETTORI E SOTTOSETTORI ERC

Il docente è chiamato ad inserire, selezionandoli da più liste ordinate in macro aree e macro settori, unicamente i sottosettori ERC.

Il docente è invitato ad inserire anche i sottosettori (si possono inserire fino a tre sottosettori) ed assegnare loro una priorità (da 1° a 3° scelta).

Al termine della compilazione, cliccando il tasto “chiudi”, il sistema verifica che le scelte fatte siano tutte appartenenti alla stessa macro area; in caso contrario (scelte su più macrosettori ovvero su più macroaree) il sistema visualizzerà un messaggio di errore e



l'utente non potrà proseguire fino a quando le scelte da lui effettuate non ricadano tutte all'interno della stessa macro area.

PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE

Le pubblicazioni inseribili nel modello sono quelle in stato definitivo da IRInSubria negli ultimi cinque anni, comprese quelle in stampa.

DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA DI RICERCA

In questo campo è possibile evidenziare le modifiche alla durata e all'importo dell'assegno, attraverso cofinanziamento con fondi propri, fermo restando il rispetto del "Regolamento per il conferimento degli Assegni per lo svolgimento di attività di ricerca".

ULTERIORI INDICAZIONI

Per problemi di natura amministrativa è possibile contattare il personale del Servizio Ricerca e Internazionalizzazione ai seguenti recapiti:

e-mail: assegni.borse@uninsubria.it telefono 0332/397210-13.