



Rep. n. 02/19

Anno 2019

Tit. III

Cl. 13

Fasc. 2

N. Allegati 2

Rif. _____

rs/MF

Oggetto: Bando di selezione pubblica per il conferimento di tre assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero - Iniziative di Orientamento Progetto Stage di Informatica - anno accademico 2018/2019

IL DIRETTORE

- Visto il Decreto Ministeriale del 23 ottobre 2003 n. 198 ed in particolare l'art. 2;
- Visto il Decreto Legge 9 maggio 2003 n. 105 recante disposizioni urgenti per le università e gli enti di ricerca;
- Vista la Legge 11 luglio 2003 n. 170 di conversione del D.L. del 9 maggio 2003 n. 105 ed in particolare l'art. 1, primo comma, lettera b);
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per il servizio di tutorato e per l'attribuzione di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero di cui al DR Rep. N. 248/13 del 6 marzo 2013;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Dipartimento del 4 luglio 2018 di approvazione dei progetti di orientamento del Dipartimento per l'a.a. 2018/19;
- Accertata l'assegnazione dei fondi di Orientamento per l'iniziativa "Stage di Informatica" (sul progetto ORIENTAMENTO_2019_STAGE_INFO del Dipartimento di Scienze teoriche e applicate);
- Considerato opportuno procedere all'assegnazione delle attività di tutorato a supporto dell'iniziativa "Stage di informatica" in tempo utile per garantirne l'inizio entro febbraio 2019;

DECRETA

1. di indire il bando di selezione pubblica per il conferimento di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero per l'iniziativa di orientamento "Progetto stage di informatica" anno accademico 2018/2019, come da allegato 1 al presente decreto;
2. di imputare la spesa prevista sul Fondo Progetto ORIENTAMENTO_2019_STAGE_INFO del Dipartimento di Scienze teoriche e applicate;





3. di incaricare la Segreteria didattica del Dipartimento dell'esecuzione del presente provvedimento, che sarà registrato nel repertorio generale dei decreti del Dipartimento.

Varese, 8.01.2019

F.TO Il Direttore del DiSTA
Prof. Mauro Ferrari

Responsabile del Procedimento Amministrativo (L. 241/1990):
Sig.ra Romina Schlegel - Tel. +39 0332 421333 e-mail: romina.schlegel@uninsubria.it



**SELEZIONE PUBBLICA
PER IL CONFERIMENTO DI ASSEGNI PER L'INCENTIVAZIONE
DELLE ATTIVITÀ DI TUTORATO, DIDATTICO-INTEGRATIVE,
PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO
INIZIATIVA DI ORIENTAMENTO "STAGE DI INFORMATICA"
anno accademico 2018/2019
(Codice BTUT-DiSTA15)**

Data di pubblicazione Albo on line di Ateneo: 9.01.2019

Termine presentazione domande partecipazione: 19.01.2019

Art. 1 – SELEZIONE PUBBLICA

E' indetta la selezione per il conferimento a studenti capaci e meritevoli iscritti ai corsi di laurea magistrale e ai corsi di dottorato di ricerca di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, sulla base delle condizioni e nei termini di seguito indicati.

Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda di ammissione alla selezione per il conferimento degli assegni gli studenti regolarmente iscritti (non fuori corso) all'Università degli Studi dell'Insubria per l'anno accademico in corso, all'atto della presentazione della domanda, ad uno dei seguenti corsi di studio dell'Ateneo:

- Corsi di Dottorato di ricerca di ricerca in Informatica e matematica del calcolo

Art. 3 - COMPITI DEL TUTOR

Il tutor svolge la propria attività presso i Corsi di Laurea direttamente interessati collaborando con il Direttore di Dipartimento, con i Presidenti dei Corsi di studio e i docenti a cui è stato assegnato.

Il tutor è tenuto a svolgere i seguenti compiti:

- **Assistenza per attività di studio guidato** – art.4 comma 3 b Regolamento di Ateneo

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo e didattico di cui il tutor entrerà in possesso durante l'attività dovranno essere considerati riservati e non potranno essere divulgati e/o utilizzati per fini diversi da quelli previsti dall'assegno.

Il tutor che non rispetti gli obblighi o che si renda comunque responsabile di gravi mancanze sarà dichiarato decaduto dalla collaborazione e dal godimento dell'assegno con provvedimento del Rettore da adottarsi su proposta del Direttore di Dipartimento o del Responsabile del Corso di Studi per il quale il tutor presta la propria attività.

Art. 4 - CARATTERISTICHE DEL RAPPORTO

Lo studente si impegna ad assolvere con diligenza i compiti affidatigli, nel rispetto degli orari concordati; a dare piena e fattiva collaborazione per il raggiungimento degli obiettivi previsti; a inoltrare al



Responsabile del servizio, nel caso di sopravvenuti impedimenti, tempestiva e motivata richiesta di esonero dal servizio. Lo studente si impegna altresì al rispetto del Codice Etico di Ateneo.

Per gli studenti di Laurea magistrale, le attività non possono superare il limite massimo di 400 ore all'anno e l'importo dell'assegno non può superare il limite di 4.000,00 € per anno.

Il rapporto di collaborazione si risolve *ipso iure* al termine dell'attività da parte dello studente.

Il rapporto si risolve con la cessazione dell'iscrizione dello studente all'Università degli Studi dell'Insubria, nel caso di conseguimento del titolo finale degli studi o al 31/12 successivo all'anno accademico di attivazione dell'assegno, purché lo studente risulti regolarmente iscritto.

In caso di cessazione anticipata, allo studente compete il diritto al pagamento delle sole prestazioni effettuate.

Art. 5 - SUDDIVISIONE ASSEGNI E ATTIVITÀ DA SVOLGERE

Assegni tipologia B – ATTIVITÀ DI STUDIO GUIDATO	Periodo	N° assegni	N. ore per assegno	Importo lordo percipiente per assegno
LABORATORIO DI CRITTOGRAFIA	dal 5/02/2019 al 14/02/2019	1	35	€ 875,00
LABORATORIO DI PRIVACY E SICUREZZA	dal 5/02/2019 al 14/02/2019	1	35	€ 875,00
LABORATORIO DI ANALISI BIG DATA	dal 5/02/2019 al 14/02/2019	1	35	€ 875,00

Gli orari di svolgimento delle attività dovranno essere definiti tenendo conto delle necessità della struttura a cui l'assegnista viene assegnato e sono concordati con il Responsabile. Nel caso venga a cessare lo status di studente iscritto l'attività di assegnista si intende cessata.

Art. 6 - DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente bando (**Allegato 2**). Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato:

- un curriculum vitae, personale e formativo, con indicazione di ogni titolo che si ritiene utile a meglio illustrare le eventuali competenze e attitudini per le attività da svolgere – sottoscritto e datato.

La domanda, datata e firmata, dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze teoriche ed applicate – Prof. Fabio Conti - Via J. H. Dunant 3, 21100 Varese e dovrà pervenire entro e non oltre **19 gennaio 2019** mediante:

- consegna a mano presso la Direzione Didattica del Dipartimento di Scienze Teoriche e applicate in via J. H. Dunant, 3 – 21100 Varese nei seguenti orari e giorni di apertura al pubblico:
 - dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
- trasmessa a mezzo PEC all'indirizzo **dista@pec.uninsubria.it** firmata digitalmente. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti.

N.B. È, altresì, esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmesse via PEC. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml. Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, etc.). Si ricorda, infine, che la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per sincerarsi dell'arrivo, che è già di per sé certificato, né risulta necessario spedire successivamente alcunché di cartaceo.

In caso di presentazione diretta o trasmissione a mezzo PEC farà fede la data di ricevimento mediante assunzione al protocollo della struttura.

Le domande pervenute oltre il termine stabilito per la ricezione e l'omissione della firma, per la quale non è richiesta l'autenticazione, in calce alla domanda comportano l'esclusione dalla selezione.

L'Università non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda dei titoli e delle comunicazioni relative alla selezione, dovute a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 7 - CRITERI DI SELEZIONE DEI PARTECIPANTI

Saranno prese in esame le domande presentate da candidati iscritti a corsi di studio pertinenti l'attività oggetto dell'incarico che saranno valutate secondo i seguenti criteri:

1. Per gli studenti iscritti al I e al II anno ai corsi di laurea magistrale, il punteggio è determinato tenendo conto della votazione conseguita nella laurea utile per l'accesso ai corsi di laurea magistrale e del numero dei crediti risultanti dal piano di studi della laurea magistrale ottenuti e registrati alla data di presentazione della domanda di partecipazione al presente bando. A parità di punteggio, sarà privilegiato lo studente con voto di laurea maggiore. In caso di ulteriore parità lo studente con maggior numero di crediti acquisiti.
2. Per gli studenti iscritti ai corsi di dottorato di ricerca, il punteggio è determinato tenendo conto della votazione conseguita nella laurea utile per l'accesso al corso di dottorato. In caso di parità sarà privilegiato lo studente con minore età anagrafica.
3. Saranno inoltre valutati come ulteriori titoli, esperienze pregresse attinenti l'attività messa a bando o altre esperienze affini.

Per i criteri di cui sopra saranno attribuiti complessivamente 40 punti così ripartiti:

- Max 25 punti per i criteri al punto 1 e 2;
- Max 15 punti per i criteri al punto 3.



La graduatoria di merito sarà formulata dal Consiglio di Dipartimento ovvero da una Commissione esaminatrice che potrà essere costituita dal Direttore del Dipartimento, coadiuvato da altri due docenti scelti tra i referenti dei Corsi di studio interessati.

Art. 8 - PUBBLICAZIONE

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo di Ateneo e sul sito web nella sezione dedicata ai [Concorsi e opportunità](#). La pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di notifica agli interessati.

Art. 9 - MODALITÀ DI ACCETTAZIONE DELL'ASSEGNO

Il vincitore della selezione dovrà presentarsi, nel giorno e negli orari indicati unitamente alla graduatoria, presso Direzione Didattica del DiSTA per l'accettazione dell'assegno e l'indicazione delle prime attività da svolgere.

La mancata presentazione, salvo grave e giustificato impedimento, causerà la perdita del diritto all'assegno di tutorato.

Art. 10 - DATI PERSONALI - INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 196/2003

I dati personali saranno raccolti e trattati, nel rispetto delle norme di legge, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto didattico ed amministrativo con l'Università.

Art. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 241/1990 il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Romina Schlegel, Manager didattico per la qualità del DiSTA (Via J.H. Dunant 3, 21100 Varese - tel. 0332/421333; email romina.schlegel@uninsubria.it)

Art. 12 – INFORMATIVA SULL'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

L'Università degli Studi dell'Insubria, in attuazione della Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e nominato il Responsabile per la prevenzione della corruzione. Il Piano Triennale è pubblicato sul sito dell'Ateneo www.uninsubria.it, alla pagina <http://www4.uninsubria.it/on-line/home/naviga-per-tema/amministrazione-trasparente/articolo4719.html>. Eventuali segnalazioni relative ad anomalie riscontrate nell'espletamento della procedura di cui al presente bando possono essere inviate all'indirizzo anticorruzione@uninsubria.it.

Art. 13 - NORME FINALI

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Bando, si rimanda al Regolamento per il servizio di tutorato e per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, pubblicato sul sito di Ateneo alla pagina www.uninsubria.it/web/normativa.