



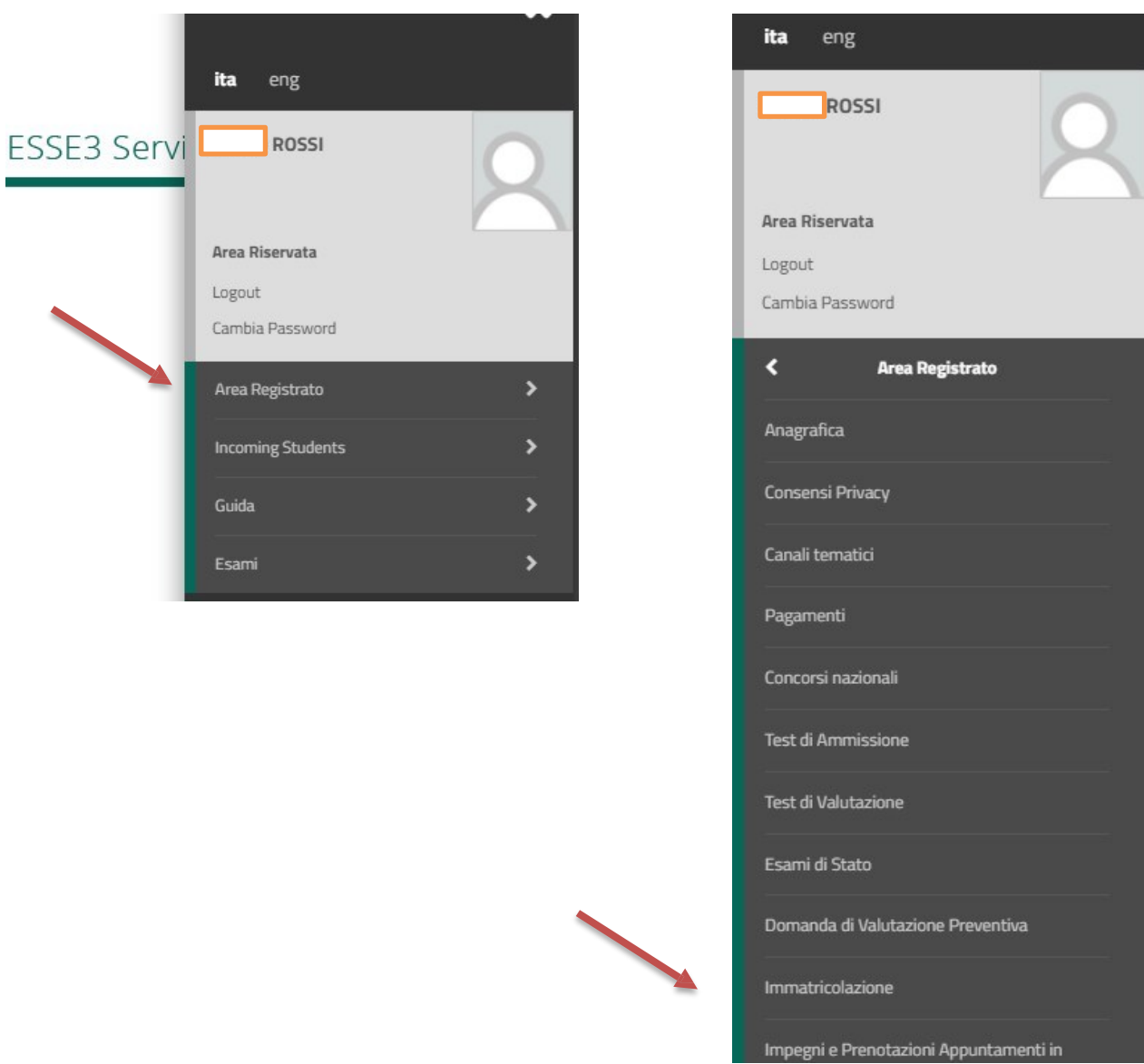
Servizi Web Segreterie Studenti

Lo studente, per poter all'immatricolazione al corso di formazione scelto e per il quale è risultato idoneo nella graduatoria pubblicata alla pagina web di Ateneo dedicata <https://www.uninsubria.it/formazione/offerta-formativa/corso-di-specializzazione-sul-sostegno-xi-ciclo>, dovrà procedere nel modo seguente.

Accedere a [Servizi Web Segreterie studenti | Università degli studi dell'Insubria](#) scegliendo dal menù a tendina la propria condizione:

- 1) NUOVI STUDENTI, dedicata a chi non possiede ancora le credenziali per accedere ai servizi web. In questa sezione è presente anche la guida per procedere alla registrazione.
- 2) UTENTI REGISTRATI E STUDENTI, dedicata a chi è già in possesso delle credenziali. In questa sezione è possibile procedere anche al RECUPERO PASSWORD.
- 3) accedere tramite SPID o CIE: è possibile accedere ai servizi web anche tramite credenziali SPID o CIE da inserire nell'apposita sezione presente alla pagina [Accedi | Università degli studi dell'Insubria](#)

Una volta completato il processo di autenticazione per procedere all'IMMATRICOLAZIONE occorre selezionare dal menù in alto a destra la voce "Area Registrato" e poi "Immatricolazione"





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

AREA FORMAZIONE, RICERCA E
TRASFERIMENTO TECNOLOGICO
Ufficio Coordinamento didattico e Dottorati di ricerca

Procedere selezionando “Immatricolazione” in basso a sinistra

	Foto personale		
H - Titoli di accesso			
	Dettaglio Titoli di Accesso		
I - Questionari richiesti prima della conferma dell'immatricolazione			
	Selezione questionario da compilare		
J - Immatricolazione			
	Dati immatricolazione		
	Conferma scelte precedenti		
K - Riepilogo Immatricolazione			
	Indirizzo di fatturazione		

[Immatricolazione](#)

Seleziona “Immatricolazione standard”

Scelta tipo domanda di Immatricolazione

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di domanda di Immatricolazione.

ATTENZIONE: per le scuole di specializzazione, per i corsi di dottorato, per i Master e per i corsi singoli DEVE ESSERE SELEZIONATA esclusivamente la tipologia “IMMATRICOLAZIONE STANDARD”

Scelta tipo domanda di Immatricolazione

- ☐ Abbreviazione Carriera (seconda laurea)
- ☐ Studente decaduto
- ☐ Studenti Rinunciatori
- ☒ Immatricolazione standard
- ☐ Trasferimento in ingresso

[Indietro](#)

[Avanti](#)

Seleziona “Immatricolazione ai Corsi ad Accesso libero”

Scelta tipologia ingresso

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso di studio che indicherai.

Scelta tipologia ingresso al corso di studio

- ☒ Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
- ☐ Immatricolazione ai Corsi ad Esaurimento Posti.

[Indietro](#)

[Avanti](#)

Scegli il corso



Scelta tipologia corso di studio

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di corso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione.

Scelta tipologia corso di studio

Post Riforma*

- ☐ corso di Laurea
- ☐ Corso di Laurea Magistrale
- ☐ Laurea Magistrale Ciclo Unico 5 anni
- ☐ Master di Primo Livello
- ☐ Dottorato (D.M.45/2013)
- ☐ Corso di Aggiornamento
- ☐ Corso Singolo
- ☒ Specializzazione di attività di Sostegno

Ante Riforma*

- ☐ Corso di Formazione

Indietro

Avanti



Scelta corso di studio

In questa pagina è presentata la scelta del corso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione all'ateneo.

Facoltà	Corso di Studio
DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE E DELL'INNOVAZIONE PER IL TERRITORIO (DISUIT)	
	☐ Specializzazione per il sostegno Secondaria I grado
	☒ Specializzazione per il sostegno Secondaria II grado

Indietro

Avanti



Compila i campi nelle sezioni successive che ti vengono richiesti.
Inserisci il documento di identità non scaduto.

Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dei dati del documento d'identità

Documento d' Identità

Tipo documento*

Numero

Rilasciato da

Data Rilascio

(gg/mm/aaaa)

Data Scadenza

Validità

(gg/mm/aaaa)

Indietro

Avanti

Legenda

★ Dato obbligatorio

Inserisci tutti i dati relativi al tuo Documento di Identità. Poi verifica i dati inseriti e prosegui, cliccando sempre su **Avanti**



Clicca su **Inserisci Nuovo Documento di Identità**.
Prepara una scansione o immagine digitale del tuo documento d'identità **fronte e retro**

È il momento di inserire la scansione del documento di identità (fronte e retro).
Clicca su **Inserisci Allegato**

ATTENZIONE:

non puoi cliccare su Avanti, senza aver inserito l'allegato.

In tal caso, comparirà questo avviso. Seleziona nuovamente Inserisci Allegato.

Documenti di identità



Dichiarazioni di invalidità

Gli studenti con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 5/02/1992 n°104, o con un'invalidità pari o superiore al 66% devono obbligatoriamente inserire la certificazione rilasciata dall'ASL competente che attesti la condizione di handicap e/o la percentuale di invalidità.
Per tutti gli altri studenti premere "Avanti".

Lista dichiarazioni di invalidità

Non sono al momento inserite dichiarazioni di invalidità

Inserisci nuova dichiarazione di invalidità

Indietro Avanti

Legenda

- Checklist
- Modifica
- Elimina
- Confermata
- Presentata

Se hai un'invalidità o una disabilità allega la dichiarazione di invalidità.
Clicca su **Avanti**

Dopo aver letto le indicazioni sulla foto tessera, le dimensioni e i formati, seleziona il tuo file e poi clicca su **Upload Foto**.
Visualizza l'**Anteprima Foto** per controllare se va bene e clicca su **Conferma**

allega la foto tessera seguendo le istruzioni riportate nella sezione

Inserisci i titoli richiesti



Dettaglio titoli richiesti

Nelle pagine seguenti verranno chiesti i dati relativi ai titoli di studio conseguiti negli anni precedenti.

Titoli di Studio Obbligatori

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Titolo di Scuola Superiore		●	

Indietro **Procedi**

Legenda

- Checklist
- ✓ Completato
- ✗ Non Completato
- Titolo dichiarato
- Titolo obbligatorio
- Titolo non obbligatorio

In questa schermata vengono visualizzati i titoli di accesso richiesti. Cliccando sulle icone sotto la voce **Azioni**, puoi modificare, eliminare o visualizzare il dettaglio del titolo inserito. Poi clicca su **Procedi**

Dati immatricolazione

In questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.

Tipo di immatricolazione

Tipo:* Immatricolazione standard

Dati prima immatricolazione nel sistema universitario

Anno Accademico:* 2024/2025

Data di prima immatricolazione nel sistema universitario: 09/07/2024 (gg/MM/yyyy)

Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario: digita per ricercare

Ulteriori dati

Sedi:* Varese

Categoria Amministrativa:* Studente standard

Tipologia didattica:* Convenzionale

Portatore di handicap:* ☐ Sì ☒ No

Stato Occupazionale:* Non occupato-iscritto full time

Indietro **Avanti**

Legenda

- ★ Dato obbligatorio
- Checklist

Fornisci gli ulteriori dati richiesti relativi alla tua immatricolazione. Se sei già stato immatricolato, dichiara i dati relativi al tuo primo ingresso nel sistema universitario. Poi clicca su **Avanti**

E' arrivato il momento di confermare l'immatricolazione



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

AREA FORMAZIONE, RICERCA E
TRASFERIMENTO TECNOLOGICO
Ufficio Coordinamento didattico e Dottorati di ricerca

Conferma domanda di immatricolazione

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte effettuate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

Solo nel caso stai effettuando l'immatricolazione ai corsi singoli ricordati che al termine della procedura ti verrà addebitata l'imposta di bollo di Euro 16. Hai tempo una settimana per effettuare il pagamento altrimenti ti verrà annullata la richiesta di iscrizione.

Con la conferma della domanda d'immatricolazione manifesti la tua volontà ad immatricolarti al corso da te prescelto e autorizzi l'Ateneo al prelevamento dell'attestazione ISEE per le prestazioni universitarie direttamente dalla banca dati INPS. Questi dati verranno utilizzati per il calcolo del contributo unico.

Dati immatricolazione

Anno Accademico	2024/2025
Facoltà	DIPARTIMENTO DI SCIENZE TEORICHE E APPLICATE
Tipo di Titolo di Studio	Laurea di Primo Livello
Tipo di Corso di Studio	Laurea
Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	STORIA E STORIE DEL MONDO CONTEMPORANEO
Ordinamento di Corso di Studio	STORIA E STORIE DEL MONDO CONTEMPORANEO

Dati immatricolazione al Sistema Universitario

A.A. Immatricolazione SU	2024/2025
Data Immatricolazione SU	09/07/2024
Ateneo Immatricolazione SU	

Altri Dati di Immatricolazione

Categoria Amministrativa	Studente standard
Tipologia didattica	Convenzionale
Stato occupazionale	Non occupato-Iscritto full time
Sede	Varese

Indietro Conferma

Prendi visione dell'**avvertenza** relativa ai **corsi singoli** e dell'**avvertenza** relativa all'**ISEE** per le prestazioni universitarie.

Verifica i dati inseriti in precedenza e clicca su **Conferma**.
Se i dati non sono corretti, clicca su **Indietro**

Procedi al pagamento della tassa, per perfezionare la tua immatricolazione

Elenco Tasse

Questa pagina visualizza la lista delle tasse e l'importo relativo. Clicca sul numero di fattura per stampare l'avviso elettronico da utilizzare per il pagamento. La rendicontazione dei pagamenti viene effettuata entro 5 giorni solari dalla data di pagamento dell'avviso elettronico.

Adm. Fatturati

Fattura	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Pagamento pagoPA
1015601	Matricola - Laurea - STORIA E STORIE DEL MONDO CONTEMPORANEO - Rata: 1a rata - TASSA DI ISCRIZIONE A.A. 2024/2025	30/09/2024	156,00 € 2020-2021	● non pagato	ABILITATO

Legenda:

- non pagato
- pagamento in attesa
- pagato/pagato confermato
- abilitato il pagamento con pagoPA
- eseguita la stampa avviso pagoPA

Nessuna tassa trovata.

Clicca sul numero della fattura e segui la procedura di pagamento con PagoPA



> [Elenco Tasse](#) > Tasse

Dettaglio Fattura

Fattura 744883

Data Scadenza	30/09/2019
Importo	156,00 €
Modalità	PAGAMENTO MEDIANTE NODO

 Verrà richiesto di scegliere il Prestatore di Servizi di Pagamento (es. una banca o un altro istituto di pagamento) e relativo servizio (es. conto corrente, carta di credito, bollettino postale elettronico), per poi effettuare la transazione tramite il "Nodo Dei Pagamenti - SPID". Per maggiori informazioni al link: www.agid.gov.it

Tasse

Anno	Rata	Voce
TASSA DI ISCRIZIONE		
2019/2020	1a rata	IMPOSTA DI BOLLO
		CONTRIB. REGIONE LOMBARDIA



Seleziona una delle
opzioni previste:
Paga con PagoPA,
che consente di
effettuare il
pagamento o **Stampa
Avviso per PagoPA**,
che consente di
stampare l'avviso di
pagamento, con il
quale recarsi in uno
sportello bancario ed
effettuare il
pagamento in un
secondo momento