Concorso pubblico per esami, per il reclutamento di una unità di personale con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo pieno (36 ore settimanali) per la durata di 24 mesi - area dei Collaboratori settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, per le esigenze dell'Ufficio Piattaforme didattiche e Web - CUP J51F23001610006 (codice BTA120)

Verbale 1 - Riunione preliminare – criteri

La Commissione Giudicatrice della suddetta procedura concorsuale, nominata con D.D.G. Rep. n. 1174 del 1 Settembre 2026, composta da:

Prof.ssa Alessandra Rizzardi Professore associato – Università degli studi dell'Insubria – Presidente

Dott. Luca Mondini Personale tecnico-amministrativo – Università degli dell'Insubria – Componente

Dott. Luca Lanari Personale tecnico-amministrativo – Università degli studi dell'Insubria – Componente

Dott. Davide Serri Personale tecnico-amministrativo – Università degli studi dell'Insubria - Segretario

si riunisce per via telematica il giorno 25 Settembre 2026 alle ore 11:00, avvalendosi di strumenti telematici di lavoro collegiale, nello specifico Microsoft Teams, per determinare i criteri e le modalità di svolgimento della procedura concorsuale.

Dichiarano sotto la propria responsabilità, di non appartenere ad organi di direzione politica dell'Amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentanti sindacali né di essere designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, ai sensi dell'art. 35 comma 3 lettera e) del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 e s.m.i., nonché l'assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati contro la Pubblica Amministrazione in ottemperanza all'art. 35 bis del suddetto decreto introdotto dalla Legge n. 190/2012 e s.m.i., recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".
Dichiarano inoltre di non trovarsi, in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con l'Università degli Studi dell'Insubria, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 come modificato dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

Ciò premesso, la stessa è pienamente legittimata ad operare.

La Commissione prende atto della normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego, con particolare riferimento al Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i., al Decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 e s.m.i., e del bando di concorso della presente procedura.

Ai sensi dell'art. 11 comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i., stabilisce che il procedimento concorsuale si concluderà entro 180 giorni dalla data di conclusione della prova scritta.

La Commissione rileva inoltre che, come previsto nel bando di concorso, saranno ammessi alla prova orale i/le candidati/e che avranno riportato nella prova scritta a contenuto teorico - pratico una

votazione di almeno 21/30; la prova orale si intende superata se i/le candidati/e avranno ottenuto una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta a contenuto teorico-pratico e della votazione conseguita nel colloquio, tenuto conto, a parità di punteggio, dei titoli di precedenza di cui all'art. 5 DPR 487/1994, come modificato dal DPR 16 giugno 2023 n. 82.

La Commissione determina i criteri e le modalità che si intendono seguire per il punteggio da attribuire alle prove d'esame.
Le prove d'esame si articoleranno in una prova scritta a contenuto teorico-pratico e in una prova orale, tese ad accertare la preparazione dei/delle candidati/e in ordine alla professionalità delineata nel bando di concorso.

La commissione stabilisce sin d'ora che i/le candidati/e avranno a disposizione per la prova scritta a contenuto teorico-pratico 60 minuti.

La Commissione stabilisce di predisporre, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 487/1994, tre tracce per la prova scritta.
I/Le candidati/e dovranno svolgere la prova sorteggiata nel tempo stabilito dalla Commissione.

La prova scritta a contenuto teorico-pratico consisterà in n. 2 quesiti a contenuto teorico e n. 1 quesito a contenuto tecnico-pratico.

La Commissione stabilisce che per la valutazione della prova scritta a contenuto teorico-pratico si atterrà ai seguenti criteri:

Saranno valutate le conoscenze dimostrate dal/dalla candidato/a in ordine alle tematiche previste dal bando di concorso, alle competenze tecniche e all'eventuale normativa di riferimento. Saranno altresì valutati la coerenza, la chiarezza espositiva e l'adeguato utilizzo della terminologia specifica nonché la capacità di rispondere ai quesiti in modo sintetico e organico.

La prova orale si svolgerà in presenza e consisterà in un colloquio in cui verrà approfondito il contenuto delle materie oggetto del concorso indicate all'art. 1 del bando di concorso.
Il colloquio verterà altresì su una prova di lingua inglese.

Nella prova orale, i/le candidati/e dovranno rispondere a n. 2 domande sugli argomenti previsti nel bando di concorso, tramite estrazione a sorte di una busta contenente i quesiti predisposti prima dell'inizio della prova orale.
La prova di lingua straniera sarà espletata attraverso la lettura e la comprensione di un brano tratto da un testo tecnico di settore.
La capacità di utilizzo degli strumenti informatici sarà verificata attraverso l'uso su personal computer di programmi di videoscrittura, fogli di calcolo, programmi di gestione database, abilità di debugging e di sviluppo web ed è compresa nelle due domande oggetto di valutazione.

La Commissione stabilisce infine i criteri per la valutazione della **prova orale** che verterà sugli argomenti riportati nel bando.

I/Le candidati/e dovranno dimostrare di conoscere gli argomenti, esponendoli in modo chiaro, sintetico e corretto. La capacità di esposizione, di comunicazione, di ragionamento e dell'uso di terminologia adeguata costituirà elemento di giudizio da parte della Commissione.
Nella prova di lingua si darà rilievo alla corretta comprensione dei testi da leggere e tradurre.

La conoscenza dell'utilizzo dei sistemi informatici verrà verificata attraverso l'uso su personal computer di programmi di videoscrittura, fogli di calcolo, programmi di gestione database, abilità di debugging e di sviluppo web ed è compresa nelle due domande oggetto di valutazione.

La Commissione Giudicatrice dettaglia come di seguito specificato, i criteri e il relativo peso, utilizzati per la valutazione della prova scritta e della prova orale:

1) Grado di conoscenza della materia nel contesto, nonché dell'eventuale normativa di riferimento espressa anche nella capacità di effettuare collegamenti strategici (0 - 13)
2) Correttezza e chiarezza nella esposizione (0 - 7)
3) Capacità di contemperare sintesi e analisi , mettendo in risalto eventuali innovazioni (0 - 5)
4) Proprietà di linguaggio (0 - 5)

Come regola generale, la Commissione stabilisce che in nessuna delle due prove è possibile consultare appunti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, e vieta l'utilizzo di qualsiasi dispositivo elettronico (cellulare, auricolari, smart watch ecc.) per tutta la durata delle prove.
La Commissione precisa fin d'ora che nel caso in cui nel corso delle prove un/una candidato/a venga sorpreso/a a copiare, in tutto o in parte, ovvero a violare le disposizioni sopra indicate sarà disposta l'immediata esclusione dello/a stesso/a, con invito ad abbandonare l'aula.

Alle ore 12:05 il Presidente, dichiara chiusa la seduta e convoca la Commissione per via telematica il giorno stesso alle ore 12:10, avvalendosi di strumenti telematici di lavoro collegiale, per pianificare e organizzare i lavori concorsuali e prendere visione dell'elenco dei/delle candidati/e.

La Commissione, tramite il Segretario, trasmette il presente verbale al Responsabile del procedimento per la pubblicazione dei criteri della procedura concorsuale nel sito web di Ateneo alla pagina www.uninsubria.it/concorsi.

Letto, approvato e sottoscritto
Como, 25 settembre 2026

LA COMMISSIONE

Prof.ssa Alessandra Rizzardi, *firmato digitalmente*
PRESIDENTE
Dott. Luca Mondini, *firmato digitalmente*
COMPONENTE
Dott. Luca Lanari, *firmato digitalmente*
COMPONENTE
Dott. Davide Serri, *firmato digitalmente*
SEGRETARIO

Firmato digitalmente da: Alessandra Rizzardi
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA/02481820120
Limitazioni d'uso: Explicit Text: I titolari fanno uso del certificato solo per le finalità di lavoro per le quali esso è rilasciato. The certificate holder must use the certificate only for the purposes for which it is issued.
Data: 28/09/2026 10:55:33

Firmato digitalmente da: Luca Mondini
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA/02481820120
Limitazioni d'uso: Explicit Text: I titolari fanno uso del certificato solo per le finalità di lavoro per le quali esso è rilasciato. The certificate holder must use the certificate only for the purposes for which it is issued.
Data: 28/09/2026 11:32:35

Firmato digitalmente da Luca Lanari
Data: 28.09.2026 11:56:50 CEST

Firmato digitalmente da Davide Serri
Data: 28.09.2026 12:09:23 CEST