

Numero di telefono: (+39) 0312383203 (Lavoro) **Indirizzo e-mail:**

francesco.pascoletti@uninsubria.it **Indirizzo:** Via Valleggio, 11, 22100, Como, Italia (Lavoro)

ESPERIENZA LAVORATIVA

IN SERVIZIO PRESSO L'UFFICIO CARRIERE STUDENTI AREA GIURIDICA, SCIENTIFICA E DELLE SCIENZE UMANE E SOCIALI – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA – 22/02/2002 – Attuale – COMO, ITALIA

Categoria D2 Responsabile dell'Ufficio Carriere studenti area giuridica, scientifica e delle scienze umane e sociali dal 2007

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LAUREA IN LETTERE Università degli Studi di Milano

DIPLOMA IN ARCHIVISTICA, DIPLOMATICA E PALEOGRAFIA Archivio di Stato di Milano

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

membro del comitato organizzatore del quinto coordinamento organizzativo delle Segreterie studenti delle università italiane (UniSTUD)

membro della commissione di concorso per cat. C Area della Formazione e Servizi agli studenti presso l'Università degli studi di Milano-Bicocca 2018

membro della commissione di concorso per cat. C Area della Formazione e Servizi agli studenti presso l'Università degli studi di Milano-Bicocca 2020

membro della commissione di concorso per cat. C1 Area amministrativa, nell'ambito del progetto miglioramento servizi agli studenti 2022

membro della commissione di concorso per cat. C1 area amministrativa, per le esigenze delle strutture didattiche e di ricerca e dell'Area formazione e ricerca 2023

2023 – ATTUALE

Direttore dell'esecuzione del contratto del servizio di multimedia center dell'università degli studi dell'Insubria

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Sta[^] training a Siviglia 2014

corso di formazione La gestione dei conflitti interpersonali sul posto di lavoro in un contesto di cambiamento 2013

Erasmus sta[^] training Galway (Ireland) 2023

COMPETENZE PROFESSIONALI

Carriere studenti

Ottima padronanza dei processi legati alla gestione della carriera degli studenti e della normativa di riferimento **Studenti internazionali**

Ottima conoscenza della normativa relativa all'ingresso e soggiorno degli studenti internazionale e riconoscimento dei titoli conseguiti all'estero

COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE

buone competenze organizzative e gestionali acquisite dal 2014 durante l'esperienza di responsabile di un team di 5 persone

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	A2	B2	A2	A2	B1
<i>Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato</i>					

COMPETENZE

Padronanza del Pacchetto O^ce (Word Excel PowerPoint ecc) Posta elettronica Utilizzo del broswer Social Network Eccellente conoscenza dell'applicativo Esse3

CONFERENZE E SEMINARI

2025
Corso Cyber Security Awareness

2025
Corso di formazione obbligatoria Progetto PROBEN

2025
Corso di lingua inglese (livello A2/B1)

2024
COINFO - 1° Incontro Segreterie 2.1

2024
Corso di formazione La legge 241/1990: l'accesso agli atti amministrativi. Modelli e procedimenti diversi^cati

2024
corso di formazione Cyber Security Awareness 2024
corso di formazione UPEL - I codici di comportamento e l'uso dei social 2024
formazione generale e speci^ca lavoratori – rischio basso 2023
corso di formazione Condotta etica dei dipendenti pubblici e codici di comportamento 2023
corso di formazione Redattori per il nuovo portale 2023
percorso formativo di lingua inglese

2023
corso di formazione Proteggere i dati personali e la privacy

2023
Corso di inglese nell'ambito dell'erasmus sta^ training a Galway (Ireland)

2022
Corso di formazione su anticorruzione e trasparenza

2021
Corso di formazione Aggiornamento del sistema di gestione documentale: passaggio a Titulus V

2021

Corso di formazione INFOSTUDENTI

2020

Corso di formazione in materia di prevenzione della corruzione (ex art. 1 L.190/2012)

2019

Corso di formazione Privacy Università per il PTA

2019

Corso di formazione Punti d'attenzione, anche alla luce del D.lgs.101/2018, nella stesura di informative rese agli interessati, ai sensi dell'Art.13 e 14 del GDPR

2019

Corso di formazione Digitalizzazione dei processi di produzione documentale dell'Ateneo Work^ow Decreti in Titulus

2018

Partecipazione a presentazione procedure ingresso studenti internazionali ai corsi della formazione superiore in Italia

2018

Corso di formazione OBBLIGATORIA "Digitalizzazione dei processi di produzione documentale dell'Ateneo Work^ow decreti in Titulus

2017

Corso di Formazione "Critical Thinking"

2016

Corso di Formazione "La protezione dei dati personali negli atenei - corso privacy"

2016

corso di formazione su "Accessibilità sito web d'Ateneo"

2003 – 2015

Partecipazione a corsi di formazione sull'applicativo Esse3 dal livello base al livello avanzato

2014

corso di formazione Sistema di valutazione e gestione degli obiettivi nelle università

2014

corso di formazione in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro – modulo aggiuntivo per "preposto"

2014 2014

partecipazione corso COInFo "Le segreterie Studenti 2.0"

2013

corso di formazione in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro – Lavoratore rischio basso

2013

corso di formazione Quatam studenti V° modulo "Le competenze e le persone"

2013

corso di formazione Quatam studenti II° modulo "Process design"

2013

corso di formazione Quatam studenti Vision sessione plenaria

2013

corso di formazione Contabilità – corso base – 4° modulo

corso di formazione Nuovi work^ow pwe il programma Titulus organi

2012
corso di formazione Il procedimento amministrativo tra decertificazione e semplificazione: le novità introdotte dal Decreto c.d. Semplifica Italia (conv. L. n. 35/2012), del D.L. 83/2012 conv. L. 134/2012 e dalla recentissima L. 190/2012 (in vigore d

2011
corso di formazione Office automation e Servizi per l'Amministrazione Centrale 2010
corso di formazione I provvedimenti d'urgenza in Ateneo

2009
corso di formazione L'uso dei videotermini

2009
corso di formazione Lavorare in università: gestione delle relazioni, servizi agli studenti e misura dei risultati

2008
Seminario “ Il riconoscimento dei titoli accademici: le competenze degli atenei”

2008
corso di formazione Project Management

2008
corso di formazione Le novità della legge finanziaria 2009

2008
corso di formazione L'uso delle risorse elettroniche per l'informazione giuridico economica

2008
seminari sulla didattica Universitaria. Istituzione dei corsi di studio – sezione RAD Attivazione dei corsi di studio - - sezione OFF. F

2007
corso di formazione Organizzazione del lavoro in ottica di genere 2003
corso di formazione rivolto al personale tecnico/amministrativo neoassunto ai sensi dell'art. 45, comma 3 CCNL 9.8.2000 anno 2004 – III^ edizione - - Varese

PUBBLICAZIONE AI FINI DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI TRASPARENZA E TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Trattamento dati personali

Il presente CV è oggetto di pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale dell'Università degli Studi dell'Insubria, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e successive modificazioni.
Se ne autorizza quindi la pubblicazione al fine di adempiere alle disposizioni in materia di trasparenza e si autorizza il trattamento dei dati ivi contenuti ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, "GDPR".

Data ultimo aggiornamento e sottoscrizione

Como 23 gennaio 2026

f.to Francesco Pascoletti