



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA**

**AREA
SERVIZI BIBLIOTECARI
E DOCUMENTALI**
Ufficio Servizi di staff ASBD

Anno 2025

Tit. X

Cl. 4

Fasc. 2021-X/4.19

N. Allegati: 0

Rif.



arg/gg/AR

Oggetto: sostituzione del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) a seguito di riorganizzazione interna della stazione appaltante.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- con Decreto Direttore Generale n. 937, del 20 dicembre 2019, la dott.ssa Alessandra Bezzi è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento (RUP) della procedura aperta in 3 Lotti, per la fornitura, con le modalità dell'accordo quadro, di monografie scientifiche e/o didattiche a stampa edita da case editrici italiane, monografie scientifiche e/o didattiche in qualsiasi formato edita da case editrici straniere e pubblicazioni italiane e straniere in abbonamento e relativi servizi gestionali connessi, per le esigenze delle strutture dell'Università degli Studi dell'Insubria;
- tale procedura ha portato alla stipula dei seguenti contratti, ancora in fase di esecuzione:
 - a) Accordo quadro per la fornitura di monografie scientifiche e/o didattiche a stampa e opere in continuazione a stampa o su supporto analogico/digitale (CD-ROM, DVD) edita da case editrici italiane e relativi servizi gestionali connessi per la durata di quattro anni (quarantotto mesi) decorrenti dal 22 settembre 2021. LOTTO 1 - CIG 86004904DE. Contratto Rep. 251/A – Negozio di fornitura CIG 89065659F1 con Libreria Cortina Srl, Largo Richini, 1 - 20122 MILANO (MI);
 - b) Accordo quadro per la fornitura di monografie scientifiche e/o didattiche e opere in continuazione in qualsiasi formato edita da case editrici straniere prevalentemente d'ambito anglo-americano e servizi gestionali connessi per la durata di quattro anni (quarantotto mesi) decorrenti dal 1° giugno 2021. LOTTO 2 - CIG 8600498B76. Contratto Rep. 251/A – Negozio di fornitura CIG 87915264C3 con Ebsco information services Srl, Via Gressoney, 29/B - 10155 TORINO (TO);
 - c) Accordo quadro per la fornitura di pubblicazioni in abbonamento in qualsiasi formato edita da case editrici italiane e straniere e servizi gestionali connessi per la durata di quattro anni (quarantotto mesi) decorrenti dal 1° gennaio 2022. LOTTO 3 - CIG 860051055F. Contratto Rep. 251/A – Negozio di fornitura CIG 8922817D83, con Celdes Srl, Corso Trieste, 44 - 00198 ROMA (RM);
- con Decreto Direttore Generale n. 1232 del 29 dicembre 2021, la dr.ssa Alessandra Bezzi, è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento (RUP) relativamente



Via Ravasi, 2 - 21100 Varese (VA) - Italia

Tel. +39 0332-21 9510

Email: siba@uninsubria.it - PEC: ateneo@pec.uninsubria.it

Web: www.uninsubria.it

P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120

Chiaramente Insubria!

alla procedura di affidamento diretto con le modalità dell'accordo quadro ai sensi dell'art. 54 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., del servizio di carico, triturazione e smaltimento di documenti archivistici di proprietà dell'Università degli Studi dell'Insubria per un periodo di 48 mesi dalla data della stipula;

- tale procedura ha portato alla stipula del seguente contratto, ancora in fase di esecuzione:
 - d) accordo quadro ai sensi dell'art. 54 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., del servizio di carico, triturazione e smaltimento di documenti archivistici di proprietà dell'Università degli Studi dell'Insubria per un periodo di 48 mesi dalla data della stipula. CIG 9244669E2F. Contratto rep. n. 104/2022, negozio di fornitura CIG derivato 9443185AC6 con Trust Code by Corti Srl, Via Nino Bixio, 11 - 21049 TRADATE (VA)

Richiamato il Decreto Direttore Generale del 17 gennaio 2025, n. 31 "Organigramma delle unità organizzative responsabili (UOR) e delle Strutture didattiche, di ricerca e di servizio - in vigore dal 1° febbraio 2025", con il quale alla Dott.ssa Alessandra Bezzi è stato assegnato l'incarico di Dirigente dell'Area Risorse finanziarie con contestuale cessazione dall'incarico di Dirigenza dell'Area Servizi bibliotecari e documentali – ASBD dal 1° febbraio 2025 assegnato all'Ing. Gianmarco Gatti;

Ritenuto necessario, alla luce dei nuovi assetti organizzativi, procedere alla modifica del RUP degli appalti in premessa;

Visto l'art. 226 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i. che, al comma 2, dispone che *A decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell'articolo 229, comma 2, le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso;*

Visto l'art. 31 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. che prevede:

- che per ogni procedura per l'affidamento di un appalto o di concessione venga individuato nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1 del codice ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento, per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento - RUP per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;
- che il RUP sia nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale;
- l'attribuzione al RUP, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, di tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal presente codice, che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti;

Richiamati:

- il Manuale di amministrazione e contabilità;
- il Regolamento per la disciplina dei procedimenti di acquisizione di lavori, servizi e forniture;

Accertato che, ai sensi del predetto art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., l'ing. Gianmarco Gatti:

- è in possesso di titolo di studio di livello adeguato e di esperienza professionale soggetta a costante aggiornamento ai sensi dell'articolo 15, comma 7, del codice, maturata nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità e importo dell'intervento, in relazione alla tipologia e all'entità dei servizi e delle forniture da affidare;
- è in possesso di esperienza nel settore dei contratti di servizi e forniture, attestata anche dall'anzianità di servizio maturata:
 - a) di almeno un anno per gli importi inferiori alla soglia di cui all'articolo 14 del codice;
 - b) di almeno tre anni per gli importi pari o superiori alla soglia di cui all'articolo 14 del codice;

Ritenuto opportuno nominare l'Ing. Gianmarco Gatti, Dirigente dell'Area Servizi Bibliotecari e Documentali (ASBD), Responsabile Unico del Procedimento per i contratti in corso di esecuzione, di cui alle premesse;

Preso atto che sono state acquisite preventivamente le dichiarazioni circa:

- l'inesistenza di un conflitto di interesse anche potenziale di cui all'art. 6, comma 2 del DPR 62/2013;
- l'assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del codice penale, ai sensi dell'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Ritenuto necessario provvedere alla sostituzione del RUP per le suddette procedure, al fine di garantire la regolare prosecuzione dei procedimenti in corso;

DECRETA

1. di nominare, tenuto conto dei nuovi assetti organizzativi, di cui al DDG n. 31 del 17 gennaio 2025, l'Ing. Gianmarco Gatti, Dirigente dell'Area Servizi Bibliotecari e Documentali (ASBD, Responsabile Unico del Procedimento), in sostituzione della Dott.ssa Alessandra Bezzi, per le seguenti procedure, attualmente in fase esecutiva e non ancora concluse:
 - a) Accordo quadro per la fornitura di monografie scientifiche e/o didattiche a stampa e opere in continuazione a stampa o su supporto analogico/digitale (CD-ROM, DVD) edite da case editrici italiane e relativi servizi gestionali connessi per la durata di quattro anni (quarantotto mesi) decorrenti dal 22 settembre 2021. LOTTO 1 - CIG 86004904DE. Contratto Rep. 251/A – Negozio di fornitura CIG 89065659F1 con Libreria Cortina srl, Largo Richini, 1 - 20122 MILANO (MI);
 - b) Accordo quadro per la fornitura di monografie scientifiche e/o didattiche e opere in continuazione in qualsiasi formato edite da case editrici straniere prevalentemente d'ambito anglo-americano e servizi gestionali connessi per la durata di quattro anni (quarantotto mesi) decorrenti dal 1° giugno 2021. LOTTO 2 - CIG 8600498B76. Contratto Rep. 251/A – Negozio di fornitura CIG

- 87915264C3 con Ebsco information services srl, Via Gressoney, 29/B - 10155 TORINO (TO);
- c) Accordo quadro per la fornitura di pubblicazioni in abbonamento in qualsiasi formato edite da case editrici italiane e straniere e servizi gestionali connessi per la durata di quattro anni (quarantotto mesi) decorrenti dal 1° gennaio 2022. LOTTO 3 - CIG 860051055F. Contratto Rep. 251/A – Negozio di fornitura CIG 8922817D83, con Celdes srl, Corso Trieste, 44 - 00198 ROMA (RM)
- d) Accordo quadro ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., del servizio di carico, triturazione e smaltimento di documenti archivistici di proprietà dell'Università degli Studi dell'Insubria per un periodo di 48 mesi dalla data della stipula. CIG 9244669E2F. Contratto rep. n. 104/2022, negozio di fornitura CIG derivato 9443185AC6 con Trust Code by Corti srl, Via Nino Bixio, 11 - 21049 TRADATE (VA)
2. di trasmettere notizia del presente decreto ai fornitori interessati, nonché di procedere agli adempimenti previsti sulla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) per l'aggiornamento delle informazioni relative al RUP;
3. di incaricare l'ufficio Servizi di Staff ASBD all'esecuzione del presente provvedimento che verrà registrato nel Repertorio generale dei decreti;
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento viene pubblicato sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Varese, *data della firma digitale*

Il Direttore Generale
dott. Antonio Romeo
Firmato digitalmente

Responsabile del Procedimento Amministrativo (L. 241/1990): Dott.ssa Anna Rita Grilli
Tel. +39 0332 219510 - annarita.grilli@uninsubria.it