



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA**

**AREA RISORSE IMMOBILIARI,
STRUMENTALI E SISTEMI
INFORMATIVI**
Ufficio Servizi di Staff ARISS

Anno 2026

Tit. X

Cl. 4

Fasc. 2026-X/4

N. Allegati 2

Rif. /

rs/FR

Oggetto: Affidamento diretto, tramite il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione – MePA, alla società Tacconi & Design S.r.l., per la fornitura di arredi da destinarsi all'Ufficio Segreteria Particolare della Rettrice, nonché per la fornitura di sedute da ufficio, per rispondere alle esigenze dell'Amministrazione Centrale.

CIG: BA674E9AD5

IL DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE IMMOBILIARI, STRUMENTALI E SISTEMI INFORMATIVI

Premesso che l'Ufficio Gestione contratti di Servizio ha espresso l'esigenza di acquisire la fornitura di:

- arredi da destinarsi all'Ufficio Segreteria Particolare della Rettrice ubicato presso la sede di Varese, in considerazione del fatto che tale ufficio, in seguito alla riorganizzazione di Ateneo di cui al D.D.G. n. 1573/2025, prevede la presenza di n. 3 unità di personale amministrativo (anziché n. 2) e gli arredi attualmente in uso, ormai datati, non consentono l'allocatione di una terza postazione (circostanza rilevata in seguito alla valutazione circa la limitatezza dello spazio disponibile); occorre pertanto riconfigurare lo spazio di cui si dispone ed acquisire nuovi arredi utili ad allestire n. 3 postazioni lavorative ed idonei ad occupare tale spazio;
- sedute da ufficio (n. 25) da destinarsi ad altri Uffici dell'Amministrazione Centrale, allo scopo di sostituire le sedute ormai vetuste ed inutilizzabili;

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante "delega al Governo in materia di contratti pubblici", e in particolare:

- l'art. 48 che prevede che l'affidamento e l'esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolgono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II del Codice;
- l'art. 49 comma 1, che prevede che gli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie europee avvengano nel rispetto del principio di rotazione;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) che prevede quale modalità di scelta del contraente l'affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;



Via Ravasi, 2 – 21100 Varese (VA) – Italia

Tel. +39 031 2386143

Email: rosa.scarpino@uninsubria.it – PEC: ateneo@pec.uninsubria.it

Web: www.uninsubria.it

P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120

Chiaramente Insubria!

- l'art. 52 che prevede che nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000,00 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

Richiamato il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

Richiamata la parte n. 7 "Attività negoziale" del Manuale di amministrazione e contabilità;

Richiamato, per quanto compatibile con il D. Lgs. 36/2023, il Regolamento per le acquisizioni di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, emanato dall'Ateneo con Decreto rettorale n. 658 in data 30 settembre 2020, che disciplina le procedure di affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, di cui all'art. 50 del citato D. Lgs. 36/2023, aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture;

Richiamato l'art. 15, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, che prevede che l'incarico di Responsabile Unico del Progetto, in caso di mancata nomina, sia svolto dal responsabile dell'unità organizzativa competente per l'intervento e che per la presente procedura il RUP è pertanto il sottoscritto Dirigente;

Visto l'art.1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata da ultimo dalla legge n. 145 del 2018 che prevede, al comma 449, l'obbligo, per le istituzioni universitarie, di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni;

Accertato che il RUP e gli altri soggetti coinvolti nella procedura per l'affidamento in oggetto dichiarano di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che possa essere percepito come una minaccia alla propria imparzialità e indipendenza e di non essere in situazione di conflitto di interesse, come disciplinata dalle seguenti norme: art. 6-bis L. 7 agosto 1990, n. 241; L. 6 novembre 2012, n. 190/artt. 6, comma 2 e 7 D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62/Piano Nazionale Anticorruzione vigente /Piano di prevenzione della corruzione dell'Università degli Studi dell'Insubria – Protocolli nn. 12952, 13327, 15348/2026;

Visto l'art.1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata da ultimo dalla legge n. 145 del 2018 che prevede, al comma 449, l'obbligo, per le istituzioni universitarie, di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni;

Accertato che al momento non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto tale acquisizione, sicché è possibile effettuarla in via autonoma, senza dover acquisire l'autorizzazione prevista dall'articolo 1, comma 510, della legge 28 dicembre 2015;

Acquisito, con nota del 20 gennaio 2026, dalla società Tacconi & Design Srl (C.F./P.IVA: 02015810126) un preventivo di spesa (Repertorio atti di gara n. 57/2026) che dettaglia la fornitura, nonché il trasporto e il montaggio di:

- n. 4 contenitori passepartout (armadi per archiviazione) – ad un importo pari a complessivi € 6.606,00 (IVA 22% esclusa);
- n. 2 scrivanie con allunghi, necessari ad ottimizzare lo spazio ed ampliare le superfici di lavoro, ad un importo pari a complessivi € 2.708,00 (IVA 22% esclusa);
- n. 3 cassettiere, ad un importo pari a complessivi € 672,00 (IVA 22% esclusa);
- n. 3 sedute operative, ad un importo pari a complessivi € 927,00 (IVA 22% esclusa);
- n. 3 poltrone a base fissa, ad un importo pari a complessivi € 747,00 (IVA 22% esclusa);

Acquisito altresì, con nota del 22 gennaio 2026, dalla società Tacconi & Design Srl (C.F./P.IVA: 02015810126) un preventivo di spesa (Repertorio atti di gara n. 57/2026) che dettaglia, per la fornitura di n. 25 sedute da ufficio (delle quali, n. 10 ergonomiche e n. 15 standard), un importo pari a € 6.550,00 (IVA 22% esclusa);

Accertato che le offerte succitate sono state valutate con il supporto dell'Ufficio Gestione Contratti di Servizio e che sono da ritenersi tecnicamente adeguate, congrue ed anche economicamente vantaggiose, in quanto l'operatore economico ha riservato all'Ateneo uno sconto, sulle prestazioni richieste, del 30%, per un totale di spesa pari a € 12.735,00 (IVA 22% esclusa) anziché pari a € 18.210,00 (IVA 22% esclusa);

Accertato che la fornitura è di importo superiore a € 5.000,00 ed è dunque necessario, ai fini della stipula del contratto, il ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione MePA (ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145); pertanto, alla società suindicata è stata trasmessa la Trattativa Diretta MePA con ID Negoziazione n. 6016968, avente ad oggetto quanto preventivato, e sopra dettagliato, dall'operatore economico;

Accertato che Tacconi & Design Srl ha trasmesso all'Ateneo, tramite MePA:

- un'offerta economica atta a confermare quanto precedentemente preventivato per la fornitura, il trasporto e il montaggio di arredi da destinarsi all'Ufficio Segretaria Particolare della Rettrice, nonché per la fornitura di n. 25 sedute da ufficio, ad un importo pari a € 12.735,00 (IVA 22% esclusa);
- una autodichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti dal Codice dei contratti pubblici;

Visti i contenuti essenziali delle prestazioni descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto e preso atto che all'interno dello stesso è inserita apposita clausola risolutiva del contratto, qualora venisse successivamente accertato un difetto nel possesso dei requisiti prescritti dal Codice dei contratti pubblici, ex art. 52 del D. Lgs. 36/2023 – Repertorio atti di gara n. 58/2026;

Accertato il possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, in capo all'operatore economico;

Accertata la disponibilità finanziaria a carico dell'Unità Analitica UA.00.99.A3.14.01 *Ufficio Gestione Contratti di Servizio* - Budget 2026 - alla Voce COAN CA.01.11.03.01 *Mobili e arredi*;

DECRETA

1. di approvare l'affidamento diretto, tramite Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione MePA, alla società Tacconi & Design Srl (C.F./P.IVA: 02015810126) con sede legale in Via Salvo D'acquisto, 2 – 21100 Varese (VA), ad un importo pari a € 12.735,00 (IVA 22% esclusa), per la fornitura, il trasporto e il montaggio di arredi da destinarsi all'Ufficio Segretaria Particolare della Rettrice, nonché per la fornitura di n. 25 sedute da ufficio per rispondere alle esigenze di altri uffici afferenti all'Amministrazione Centrale;
2. di imputare la spesa complessiva, pari a € 15.536,70 (IVA 22% inclusa), sul Budget esercizio 2026 dell'Unità Analitica UA.00.99.A3.14.01 *Ufficio Gestione Contratti di Servizio*, alla Voce COAN CA.01.11.03.01 *Mobili e arredi*, che trova adeguata copertura finanziaria;
3. di incaricare l'Ufficio Servizi di Staff, dell'Area Risorse Immobiliari, Strumentali e Sistemi Informativi, all'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio generale dei decreti;
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023, il presente provvedimento viene pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Varese, *data della firma digitale*

Il Dirigente
Dott. Federico Raos
firmato digitalmente

Responsabile del Procedimento Amministrativo (L. 241/1990): Dott.ssa Rosa Alba Anna Scarpino – Ufficio Servizi di Staff Area Risorse Immobiliari, Strumentali e Sistemi Informativi
Tel. +39 031 2386143 – email: rosa.scarpino@uninsubria.