

IL TIROCINIO CURRICULARE: una scelta di valore

Presentazione dei tirocini curricolari

Sportello Stage & Orientamento Dipartimento di Economia

stage.economia@uninsubria.it orientamento.eco@uninsubria.it



PERCHÈ FARE LO STAGE



- INVESTIRE SULLA VOSTRA
 FORMAZIONE *OGGI*RAPPRESENTA IL RITORNO
 DELL'INVESTIMENTO
 NEL VOSTRO *FUTURO*
- Imparare a conoscere diversi profili lavorativi
- Integrare le conoscenze teoriche con esperienze pratiche

- INFLUENZERA' LE VOSTRE
 DECISIONI IN MERITO
 ALLA COSTRUZIONE DEL
 VOSTRO PERCORSO
 LAVORATIVO
- Capire quali mansioni/professioni ci piacerebbe svolgere e quali no
- Effettuare scelte in merito a percorsi di studi futuri

- VI CONSENTE DI ACQUISIRE
 COMPETENZE EXTRA
 PROFESSIONALI
 (DINAMICHE, CLIMA,
 REGOLE, RELAZIONI):
 «IMPARARE A MUOVERSI»
 NEL MONDO DEL LAVORO
- Capire l'impatto delle proprie azioni/errori nel contesto aziendale
- Sviluppo di soft skills

 (problem solving, lavoro in team, flessibilità)
- Acquisire competenze informatiche (per es: utilizzo di applicativi come Excel o tool di analisi dati)



DURATA MINIMA: 2 MESI DURATA MASSIMA: 1 ANNO

NUMERO MINIMO DI ORE PER OTTENERE I CFU

CLEMIS: 250 ore 3 cfu

CLEDIFI: 300 ore 3 cfu

■ GEEM-IBE: 400 ore 6 cfu

GEEM-EI: 300 ore 3 cfu

TIROCINIO CURRICULARE (STAGE)

Esperienza orientativa e
formativa che ha lo scopo di
«agevolare le scelte professionali dello
studente mediante la conoscenza diretta
del mondo del lavoro»

NON E' UN RAPPORTO DI LAVORO

TERMINI/VINCOLI DI ATTIVAZIONE

- Attivazione in qualsiasi momento dell'anno
- Nessun vincolo legato agli esami superati

PROCEDURA DI ATTIVAZIONE

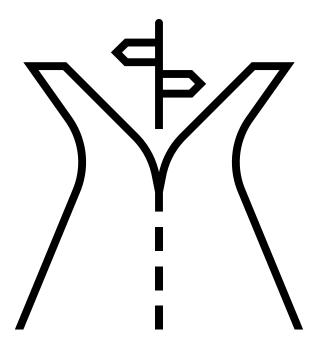
- Su proposta dello studente
- Candidatura spontanea alle offerte pubblicate sul portale



PRESENTAZIONE PIANO DI STUDI

Periodo ottobre - dicembre

STAGE CURRICULARE



ESAME A SCELTA LIBERA O ATTIVITA' ALTERNATIVE



NON L'HO INSERITO NEL PIANO DI STUDI, posso farlo ugualmente?



 SI^{\prime}

Se hai inserito nel piano di studi l'esame a scelta e l'hai già superato:

puoi sfruttare comunque l'opportunità di fare un'esperienza formativa:

- Senza vincoli di ore
 Oppure
- Con almeno il numero di ore previste dal regolamento è possibile registrare lo stage come crediti in sovrannumero

Se non hai ancora superato l'esame a scelta

puoi **richiedere** la modifica del piano di studi, nei termini previsti dalla Segreteria Studenti, o con l'eventuale applicazione di un contributo se richiesto fuori dai termini prescritti.

Puoi svolgere lo stage e richiedere la modifica del piano di studi e la convalida dei CFU dopo aver terminato tutti gli altri esami.

Per attivare il Tirocinio:
DEVI EFFETTUARE LA
RICHIESTA MOTIVATA
ALLA COMMISSIONE
STAGE



DOVE TROVARE LE *INFORMAZIONI GENERALI* SUI TIROCINI CURRICULARI SUL SITO INSUBRIA



Tutti i servizi

Cerca Cancella

Nome del se stage

- Oualsiasi -

Destinatari

- Qualsiasi -

Ambito

Altrimenti ricercare dalla lentina della home page, inserendo «Stage dieco»



Servizio stage DiECO

Ambito: Orientamento al lavoro, Sportelli e supporto

Destinatari: Enti e aziende, Laureati, Studenti

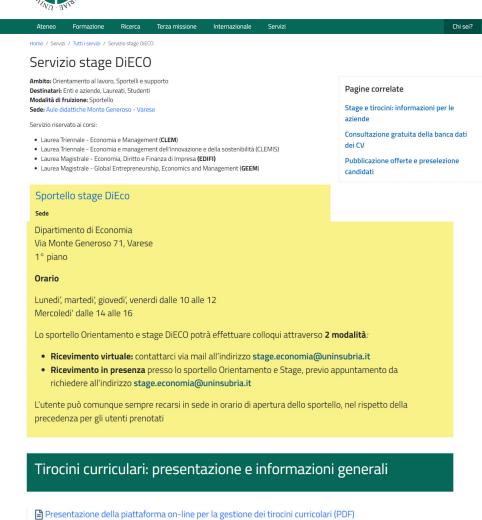
Modalità di fruizione: Sportello

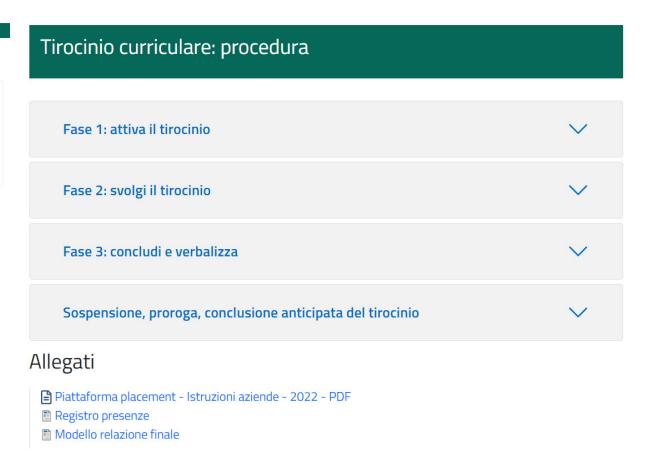


PAGINA STAGE DIECO



Regolamento









CERCA UN'AZIENDA IN CUI SVOLGERE IL TIROCINIO



Registrati al portale AlmaLaurea

Accedi ai *Servizi Web Segreterie studenti* e seleziona "Tirocini e stage"

Consulta le offerte sulla bacheca annunci
Valuta le proposte di tirocinio disponibili sul
portale e candidati lasciando come
riferimento il tuo indirizzo mail
@studenti.uninsubria.it

HAI GIÀ TROVATO UN'AZIENDA IN CUI SVOLGERE IL TIROCINIO?

Dopo esserti accordato con l'azienda, essa dovrà seguire la procedura di attivazione del tirocinio che prevede le seguenti fasi:

- **Stipula della convenzione** con l'Università (se non ancora convenzionata)
- Redazione del progetto formativo



IL PORTALE ALMALAUREA



PERCHE' DEDICARE TEMPO E ATTENZIONE ALLA REGISTRAZIONE

Registrarsi correttamente ed inserire un buon CV significa fare un investimento per il vostro futuro

Le aziende consultano costantemente i curricula dei nostri studenti e laureati:

E' IL TUO BIGLIETTO DA VISITA

Provvedere a tenere aggiornato il proprio CV significa dare al mondo del lavoro la giusta immagine di sè

L'iscrizione al portale permetterà nel breve termine di visualizzare le offerte di tirocinio curriculare ed inviare direttamente e velocemente la vostra candidatura tramite un semplice click

L'iscrizione al portale vi permetterà nel medio/lungo termine di potervi iscrivere alle attività organizzate dall'Ateneo per favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro e per candidarvi alle offerte di tirocinio e lavoro post lauream

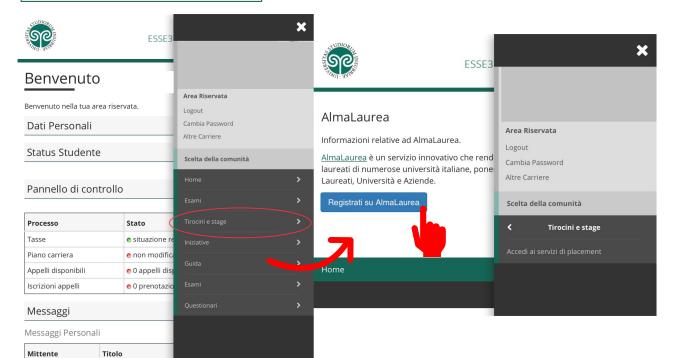


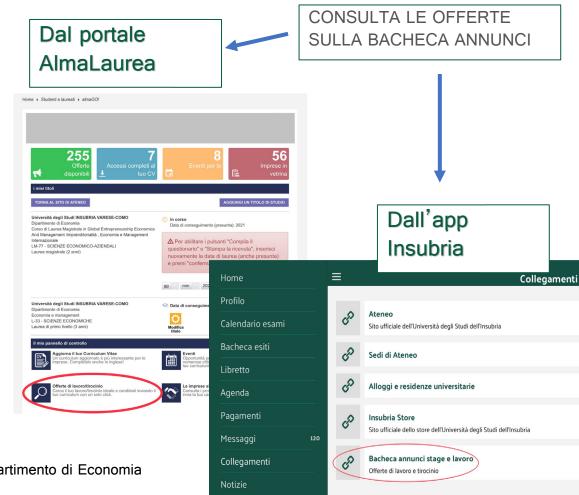




CERCA UN'AZIENDA IN CUI SVOLGERE IL TIROCINIO







Sportello Orientamento e Stage del Dipartimento di Economia







Registrazione: selezione del titolo di studio

iv. di INSUBRIA (VA-CO)
16/2017
urea di primo livello (3 anni)
ONOMIA E MANAGEMENT
Studente (non iscritto all'ultimo anno di corso nè fuori corso) Prossimo al conseguimento del titolo (iscritto all'ultimo anno di corso o fuori rso) Titolo conseguito (laureato/diplomato)
1



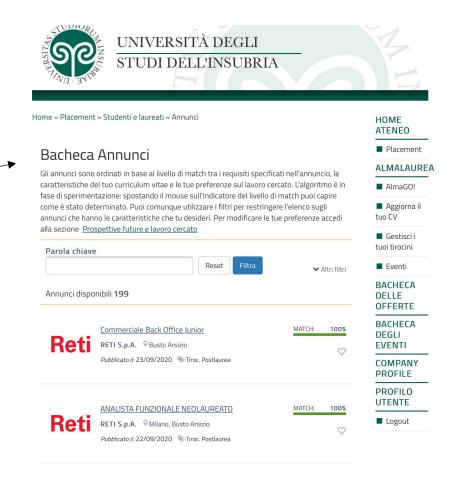
«COLLEGAMENTI»

1 MENU' A TENDINA

Collegamenti Ateneo Home Sito ufficiale dell'Università degli Studi dell'Insubria Profilo Sedi di Ateneo Calendario esami Alloggi e residenze universitarie Bacheca esiti Libretto Insubria Store Sito ufficiale dello store dell'Università degli Studi dell'Insubria Agenda Bacheca annunci stage e lavoro Pagamenti Offerte di lavoro e tirocinio Messaggi 119 **BACHECA** Collegamenti Notizie Cruscotto Social Questionari Informazioni Impostazioni Esci

BACHECA ANNUNCI

Versione APP









HAI GIÀ TROVATO UN'AZIENDA IN CUI SVOLGERE IL TIROCINIO?



Servizi online e sportelli

Servizi Web Orientamento e placement

Stage e tirocini - informazioni per le aziende

Pubblicazione offerte e preselezione candidati

Proposte di donazione alle biblioteche

Tutti i servizi per gli enti e le aziende

Stage e tirocini - informazioni per le aziende

Ambito: Orientamento al lavoro Destinatari: Enti e aziende Modalità di fruizione: Sportello

Descrizione

Il tirocinio formativo di orientamento, spesso indicato anche con il termine francese stage, non costituisce rapporto di lavoro, bensì un'esperienza presso un ente, pubblico o privato, svolta allo scopo principale di:

- permettere di acquisire i CFU (Crediti Formativi Universitari) previsti dal piano di studi in caso di tirocinio curriculare;
- consentire allo studente ed al neo-laureato di conoscere una o più realtà di lavoro, sperimentando direttamente l'inserimento e la formazione su mansioni specifiche;
- arricchire il bagaglio professionale, non solo consentendo scelte più consapevoli, ma integrando il curriculum per presentarsi sul mercato del lavoro.

Uno stage coinvolge tre soggetti: lo stagiaire, il soggetto promotore (nel nostro caso, Università) e quello ospitante (ente/azienda): i reciproci impegni sono definiti da apposita convenzione e dal progetto formativo individuale.

Recenti interventi normativi, sia a livello regionale che nazionale, hanno distinto la disciplina riferita ai tirocini curriculari da quella dei tirocini extra curriculari.

Le informazioni riportate di seguito fanno riferimento alla **normativa di Regione Lombardia in vigore dal 9** giugno 2018.

Contatti

UFFICIO ORIENTAMENTO E PLACEMENT

Sede di Como

Via Valleggio 11, 22100 Como Contatti e orari

Sede di Varese

Via Ravasi 2, 21100 Varese

Contatti e orari

Sportello Stage DBSV

- area biologica e biotecnologica

Sportello Stage DISTA

- ambiente e natura (triennale), informatica, ingegneria della sicurezza, storia e storie del mondo contemporaneo e mediazione linguistica

Sportello Stage DiECO

- area economica

Sportello Stage DISAT

- fisica, matematica, chimica, scienze ambientali







HAI GIÀ TROVATO UN'AZIENDA IN CUI SVOLGERE IL TIROCINIO?

Dopo esserti accordato con l'azienda, essa dovrà seguire la *procedura di attivazione* del tirocinio che prevede le seguenti fasi:

- Registrazione sulla piattaforma Almalaurea
- Stipula della **convenzione** con l'università (se non ancora convenzionata)
- Redazione del progetto formativo



COSA FARE DURANTE IL TIROCINIO







https://www.uninsubria.it/servizi/tutti-i-servizi/servizio-stage-dieco





CONCLUDI E VERBALIZZA

1. FAI FIRMARE IL *REGISTRO PRESENZE* AL TUTOR AZIENDALE

2. REDIGI LA *RELAZIONE FINALE DI TIROCINIO*CHE DOVRAI FAR FIRMARE *AL TUTOR AZIENDALE* E AL *TUTOR UNIVERSITARIO*

3. COMPILA, E FAI COMPILARE ANCHE AL TUTOR
AZIENDALE, LA *SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE*DELL'ATTIVITA' DI TIROCINIO PRESENTE SU ALMALAUREA





HAI DELLE DOMANDE



Per informazioni, scrivi a:



stage.economia@uninsubria.it

Orari

lunedì, martedì, giovedì, venerdì dalle 10 alle 12 mercoledì dalle 14 alle 16

Oppure **prenota un colloquio** (virtuale su MS Teams o in presenza) presso lo **Sportello Stage**.

In alternativa, puoi contattarci telefonicamente al numero:



0332 395505