



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA**

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE
TEORICHE E APPLICATE - DiSTA**
Il Direttore

Anno 2025 ____

Tit. VIII ____

Cl. 2 ____

Fasc. 2025-VIII/2.1

N. Allegati _/

Rif. ____

dp/RA/ACP

Oggetto: Accordo quadro, ai sensi dell'art. 59, comma 3, del D.lgs. n. 36/2023, della fornitura di materiale di cancelleria, toner e cartucce originali per apparecchiature informatiche per la durata di 24 mesi - CIG A03576232F_Buono ordine DiSTA – CIG B225796D78

IL DIRETTORE

Premesso che:

- in data 22 maggio 2024 è stato stipulato l'Accordo quadro rep. n. 111, ai sensi dell'art 59, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, avente per oggetto l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria, toner e cartucce originali per apparecchiature informatiche per la durata di 24 mesi - CIG A03576232F, con l'impresa Dubini srl, con sede legale in Via Ermenegildo Cantoni, 24 - 20156 Milano - P.IVA 06262520155, per un importo massimo pari a € 175.723,19 oltre IVA 22%;
- ai sensi del suddetto Accordo quadro, la fornitura sarà attivata sulla base di appositi contratti attuativi che l'Appaltatore si è impegnato a perfezionare direttamente con le strutture dell'Ateneo, secondo le modalità e nei termini previsti dall'Accordo e dal capitolato speciale d'appalto;
- il Dipartimento di Scienze Teoriche e Applicate DiSTA ha necessità di provvedere all'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria, toner e cartucce originali per apparecchiature informatiche mediante stipula di specifico contratto attuativo;
- Richiamato il Decreto Rettorale 22 febbraio 2023, n. 187, con il quale il Dott. Marco Cavallotti, Dirigente ad interim dell'Area Infrastrutture e approvvigionamenti, è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento (ora Responsabile Unico del Progetto) della procedura di accordo quadro in oggetto;

Richiamato il Decreto Dirigenziale 17 febbraio 2023, n. 166, con cui il Sig. Adriano Tresin, responsabile dell'ufficio SGL di Como, è stato nominato Direttore dell'esecuzione dell'accordo quadro in parola, ai sensi del paragrafo 10.2 lett. e) delle Linee guida ANAC n. 3, definendo che i dirigenti (secondo competenza per l'Amministrazione Centrale) e i Segretari amministrativi di Dipartimento (SAD) saranno RUP per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00;

Richiamato il Decreto del Direttore Vicario del Dipartimento di Scienze Teoriche e



Via O. Rossi, 9 – Pad. Rossi – 21100 Varese (VA)- Italia
Tel. +39 0332-421386

Email: direttore.dista@uninsubria.it - PEC: dista@pec.uninsubria.it

Web: www.uninsubria.it

P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120

Chiaramente Insubria!





Applicate – DiSTA del 10/01/2025, Rep. n. 01/2025 che nomina, quale responsabile unico del procedimento, ora Responsabile Unico di Progetto, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa il Segretario amministrativo di Dipartimento (SAD);

Accertato che il contratto attuativo sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza/trasmissione del documento d'Ordine generato dal sistema di contabilità a firma del Direttore di Dipartimento;

Richiamata l'offerta economica dell'Impresa Dubini srl - P.IVA 06262520155 e i prezzi unitari ivi esposti;

Richiamata la ripartizione della spesa tra le strutture interessate all'accordo quadro, di cui alla nota del RUP del 11/06/2024 prot. n. 1273, sulla base della quale, la quota di pertinenza per la stipula di contratti attuativi del DiSTA ammonta a € 10.032,80 (IVA 22% inclusa);

Considerato che gli accertamenti relativi al possesso dei requisiti previsti dagli articoli 94 e 95 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, sono stati effettuati in sede di affidamento dell'Accordo quadro, di cui il presente affidamento è l'attuazione, essendo l'Accordo quadro un contratto di natura normativa;

Considerata la necessità di acquisire i seguenti articoli:

Descrizione articolo
<ul style="list-style-type: none">⌚ N.25 buste a U/a sacco formato A4 confezione da 25⌚ N. 100 carta colore bianco formato A4 gr 80 per stampanti fogli 500-confezione da 5 risme

Accertata la disponibilità finanziaria di € 2.570,78 (IVA inclusa) sul budget 2025 dell'Unità Analitica UA.00.06.05 (UO 300177) – Centro Cattaneo Preti alla voce COAN CA.04.40.01.01 “Cancelleria e altri materiali di consumo” sul progetto “240521GIOPEN25-26”;

Ritenuto necessario provvedere all'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Teoriche e Applicate, per un importo pari a € 2.111,25 (oltre IVA);

DECRETA

1. di affidare la fornitura di materiale di cancelleria, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Teoriche e Applicate e per un importo complessivo pari a € 2.111,25 (oltre IVA), all'Impresa Dubini srl, con sede legale in Via Ermenegildo Cantoni, 24 - 20156 Milano - P.IVA 06262520155 alle condizioni di cui all'Accordo quadro stipulato in data 22 maggio 2024 rep. n. 111;
2. di imputare spesa di € 2.570,78 (IVA inclusa), sul budget 2025 dell'Unità Analitica



UA.00.06.05 (UO 300177) – Centro Cattaneo Preti alla voce COAN CA.04.40.01.01 “Cancelleria e altri materiali di consumo” sul progetto “240521GIOPEN25-26” - dando atto che la spesa rientra nel limite massimo dell’Accordo quadro rep. n. 111 in data 22 maggio 2024;

3. di incaricare l’Ufficio della Segreteria Amministrativa del DiSTA all’esecuzione del presente provvedimento che verrà registrato nel Repertorio generale dei decreti;
4. di trasmettere il presente decreto al Direttore dell’esecuzione dell’Accordo quadro, Sig. Tresin Adriano, responsabile dell’ufficio Servizi Generali e logistici di Como;
5. di dare atto che, ai sensi dell’art. 28 del D.lgs. n. 36/2023, il presente provvedimento viene pubblicato sul profilo del committente in “Amministrazione Trasparente”.

Varese, *data della firma digitale*

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Alberto Ceon Porsini
(Firmato digitalmente)