



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA**

Ufficio Orientamento e Placement

Guida pratica per orientarsi all'università



Anno accademico 2025-2026



PRIMA DI INIZIARE

Come scarico l'app dell'Università?	4
Quali sono i canali social dell'Ateneo?	4
Come posso contattare gli uffici?	4
Quando iniziano le lezioni?	4
Dove trovo l'orario delle lezioni? Quali saranno i periodi di chiusura?	5
Come mi preparo all'inizio dei corsi?	5

PROCEDURE PER L'IMMATRICOLAZIONE

Cos'è la verifica della preparazione iniziale?	6
Come posso farmi convalidare una carriera pregressa e farmi riconoscere i crediti formativi acquisiti?	6
Posso passare da un corso di laurea ad un altro, all'interno dell'Università dell'Insubria?	7
Posso trasferirmi ad un corso di laurea in un'altra università?	7
A cosa serve il badge universitario? Dove posso ritirare la Carta Ateneo?	7
Come posso ottenere certificati e autocertificazioni?	8
Quando e come devo presentare il piano di studio?	8

SERVIZI PER STUDENTI CON DISABILITÀ E/O DSA

A quale ufficio devo rivolgermi per richiedere servizi per studenti con disabilità e/o DSA?	9
Quali sono i servizi offerti a studenti con disabilità e/o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)?	9
Come posso attivare i servizi? Che documentazione devo presentare?	9
Cos'è il progetto formativo individualizzato?	9

TASSE E DIRITTO ALLO STUDIO

Come vengono calcolate le tasse universitarie? Quali sono le scadenze per il pagamento?	10
Come si possono pagare le tasse?	10
Ci sono borse di studio o altre forme di sostegno finanziario disponibili per gli studenti?	11
Ci sono alloggi universitari?	11

VITA DA STUDENTE

A chi mi rivolgo per avere chiarimenti e informazioni sulla mia carriera universitaria?	12
Dove trovo informazioni sugli esami?	13
Dove trovo il calendario degli appelli d'esame? Come mi iscrivo agli esami?	13
Esiste una lista di libri da acquistare prima delle lezioni?	13
Come funziona il prestito libri e quali sono gli altri servizi bibliotecari?	13
Ci sono i rappresentanti degli studenti?	13

Pagina

Dov'è possibile pranzare in Ateneo? Dove sono le aule ristoro?	13
Dove posso trovare un'aula studio?	14
Come posso raggiungere le sedi di Ateneo in modo sostenibile?	14
Cos'è il Progetto Erasmus? Come posso fare domanda per partecipare?	14
Ci sono altre opportunità – oltre all'Erasmus + Studio – per seguire lezioni o svolgere tirocini all'estero?	15
Cos'è la piattaforma e-learning e come funziona?	16
Quali sono le associazioni studentesche?	16
Esistono centri sportivi universitari?	16
A chi posso rivolgermi in caso di difficoltà durante il mio percorso di studi?	16

LAVORO E TIROCINI

Cosa sono le collaborazioni studentesche?	17
Dove trovo le informazioni sugli sbocchi occupazionali di un corso?	17
Posso svolgere un tirocinio durante gli studi?	17
L'università può aiutarmi a trovare un lavoro?	18
Quali servizi di placement offre l'Ufficio Orientamento e Placement?	18
Che differenza c'è tra tirocini curriculari e tirocini extracurriculari e chi li attiva?	18
Dove trovo i contatti per chiedere informazioni sul mio tirocinio?	18

PRIMA DI INIZIARE

► Come scarico l'app dell'Università?

L'App **Uninsubria** può essere scaricata gratuitamente da App Store e Google Play. Per accedere puoi usare le credenziali dei Servizi Web Segreterie Studenti.

Ti servirà per:

- iscriverti agli esami;
- compilare questionari di valutazione della didattica;
- consultare in tempo reale la media degli esami;
- ricevere sul tuo dispositivo mobile le notifiche relative agli appelli di esame ed altri avvisi;
- consultare lo stato dei tuoi pagamenti;
- individuare le sedi;
- vedere gli orari delle lezioni.

► Quali sono i canali social dell'Ateneo?

I nostri canali social sono:

- **Facebook**, account Università degli Studi dell'Insubria;
- **Instagram**, account Università dell'Insubria – @uninsubria;
- **LinkedIn**, account Università degli Studi dell'Insubria;
- **X**, account Uninsubria – @Uni_Insubria;
- **YouTube**, account Università degli Studi dell'Insubria.

► Come posso contattare gli uffici?

Vari uffici dell'Ateneo (tra cui [Segreterie Studenti](#), [Servizi integrati per gli Studenti – Diritto allo Studio](#), [Ufficio Orientamento e placement](#) e [Segreterie Didattiche](#)) possono essere contattati tramite [InfoStudenti](#).

Con questo sistema è possibile inviare quesiti e ricevere le relative risposte, allegando anche documenti e seguendo lo stato della propria richiesta.

Nelle pagine dei singoli uffici sono indicati i contatti e gli orari di sportello.

► Quando iniziano le lezioni?

Le lezioni per l'anno accademico 2025/2026 inizieranno:

Medicina e chirurgia Odontoiatria e protesi dentaria	01 settembre 2025
Economia e management dell'innovazione e della sostenibilità Economia e management dell'innovazione e della sostenibilità (digitale integrato) Giurisprudenza Scienze del turismo	15 settembre 2025
Biotechnologie Chimica e chimica industriale Fisica Informatica Ingegneria per la sicurezza del lavoro e dell'ambiente Matematica Scienze dell'ambiente e della natura	22 settembre 2025

Scienze della comunicazione Scienze della mediazione interlinguistica e interculturale Storia e storie del mondo contemporaneo	22 settembre 2025
Scienze biologiche (lezioni del primo anno)	29 settembre 2025
Corsi di laurea triennali delle Professioni Sanitarie Scienze motorie	06 ottobre 2025

Gli orari delle lezioni saranno disponibili sul sito web di Ateneo alcuni giorni prima dell'effettivo inizio.

► Dove trovo l'orario delle lezioni? Quali saranno i periodi di chiusura?

L'orario delle lezioni dei Corsi di Studio è consultabile sulle pagine web dei singoli corsi, nella sezione "Frequentare", o nell'app UnInsubria. Ti consigliamo di verificare quotidianamente, prima di recarti in università, gli orari e le sedi della lezione da frequentare.

L'Ateneo ha previsto i seguenti **periodi di chiusura**:

- Vacanze natalizie: dal 24 dicembre 2025 al 6 gennaio 2026 compresi
- Vacanze pasquali: dal 2 aprile 2026 al 7 aprile 2026 compresi
- Vacanze estive: dal 1° al 31 agosto 2026 compresi (tutti i corsi di studio) – dal 1° al 24 agosto 2026 compresi (1 anno dei Corsi di laurea in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria)
- Festa del patrono:
 - 8 maggio 2026 – Sede di Varese
 - 24 giugno 2026 – Sede di Busto Arsizio
 - 31 agosto 2026 – Sede di Como

► Come mi preparo all'inizio dei corsi?

Puoi iscriverti ad uno dei precorsi offerti dall'Università. Si svolgono tra metà agosto e metà settembre e ti aiuteranno a prepararti alle prove di verifica delle conoscenze iniziali.

I **precorsi** sono su:

- Metodo di studio
- Scrittura di base
- Italiano
- Giurisprudenza
- Matematica (per area Economica, Giuridica e del Turismo)
- Lingue straniere

Trovi i calendari e le modalità di iscrizione nella pagina del sito "[Preparati all'Università](#)".

Se il tuo corso prevede come prova di verifica un test TOLC, puoi trovare nel sito www.cisiaonline.it le esercitazioni per prepararti.

PROCEDURE PER L'IMMATRICOLAZIONE

► Cos'è la verifica della preparazione iniziale?

Quando ti iscrivi ad un corso di laurea triennale o magistrale a ciclo unico, anche se ad accesso libero, devi sostenere una [prova di verifica della preparazione iniziale](#).

Questa prova è **obbligatoria**, ma non condiziona l'immatricolazione al corso poiché non serve per selezionare gli accessi ma per valutare se le conoscenze che hai acquisito durante il tuo percorso scolastico precedente siano adeguate al corso di laurea scelto.

Se tali conoscenze non sono sufficienti, vengono assegnati degli **obblighi formativi aggiuntivi (OFA)** da recuperare entro il primo anno di corso. Per colmarli, i singoli corsi di studio organizzano specifiche attività di supporto e indicano se successivamente siano previste ulteriori prove di verifica o altre modalità di accertamento di assolvimento degli OFA.

Se non sostieni la verifica in nessuna delle date previste o non rispetti le indicazioni fornite per l'integrazione della preparazione iniziale, potrebbe esserti preclusa l'iscrizione al secondo anno del corso di laurea o la partecipazione agli esami di profitto.

Puoi consultare i contenuti, le modalità di svolgimento e le date della prova di verifica prevista per il tuo corso di laurea, oltre agli eventuali obblighi formativi aggiuntivi, sul nostro sito di Ateneo, alla pagina dedicata alla [verifica della preparazione iniziale](#).

ATTENZIONE: se il tuo corso di laurea richiede come test di verifica della preparazione un TOLC, devi accedere alla piattaforma CISIA (www.cisiaonline.it), che eroga la prova. Lì troverai tutte le informazioni per la preparazione alla prova, le date disponibili e le simulazioni del test.

I TOLC possono essere ripetuti più volte, sia prima che dopo l'immatricolazione, entro le scadenze specifiche indicate dal tuo corso di laurea.

Ricordiamo che:

➡ se sei iscritto/a a un corso di laurea ad accesso programmato ma, pur avendo superato la prova di ammissione, non raggiungi i requisiti minimi previsti dal Regolamento didattico, ti verranno attribuiti specifici Obblighi Formativi Aggiuntivi, da soddisfare nel primo anno di corso. Le informazioni di dettaglio sulle modalità di recupero sono pubblicate nella pagina web di ciascun corso di laurea e nei [Regolamenti didattici dei corsi](#).

➡ anche se sei iscritto/a ad un corso di laurea ad accesso programmato ad esaurimento posti dovrai sostenere la prova di verifica delle conoscenze. Solitamente la prova si svolge dopo l'immatricolazione, ma è importante verificare cosa sia previsto per ciascun corso di laurea.

► Come posso farmi convalidare una carriera pregressa e farmi riconoscere i crediti formativi acquisiti?

Se hai già dei crediti da un'altra carriera, al momento dell'immatricolazione puoi chiedere che vengano [riconosciuti](#), allegando nella procedura online la richiesta di riconoscimento, l'elenco degli esami che hai già superato e i programmi di tutti gli esami di cui chiedi il riconoscimento. Non puoi chiedere il riconoscimento di attività parziali che non compaiono a libretto. La tua richiesta sarà valutata da una Commissione didattica che ti farà avere risposta tramite una delibera in cui ti verrà comunicato se ti hanno riconosciuto totalmente o parzialmente i crediti formativi che hai già acquisito.

► Posso passare da un corso di laurea ad un altro, all'interno dell'Università dell'Insubria?

Sì, è possibile fare un **passaggio interno** ad un altro corso dell'Università degli studi dell'Insubria **una sola volta ad anno accademico**. Una volta fatto, non è possibile ritornare al corso di partenza nello stesso anno accademico.

Per i **corsi ad accesso libero** puoi fare il passaggio dal 10 luglio al **31 ottobre 2025**. Ti verrà chiesto un contributo di 71 euro (55 euro di tassa di passaggio + 16 euro di imposta di bollo).

Se vuoi passare ad un **corso ad accesso programmato** leggi bene il **bando di ammissione** per sapere quali sono le regole specifiche da seguire, che sono diverse per ogni corso. Per i passaggi interni a corsi di laurea ad accesso programmato nazionale nello stesso anno accademico di immatricolazione non dovrai pagare la tassa di passaggio ma solo la marca da bollo da 16 euro.

Le domande si fanno totalmente online dalla pagina **Servizi Web Segreterie Studenti**. Devi cliccare la voce "Passaggio di corso" e seguire la procedura guidata.

► Posso trasferirmi ad un corso di laurea in un'altra università?

Sì, è possibile fare un **trasferimento in uscita** ad un'altra università **una sola volta ad anno accademico**. Una volta fatto, non è possibile ritornare al corso di partenza nello stesso anno accademico.

Per i **corsi ad accesso libero** puoi fare il trasferimento dal 10 luglio 2025 al **7 gennaio 2026**. Ti verrà chiesto un contributo di 116 euro (100 euro di tassa di trasferimento + 16 euro di imposta di bollo).

Se vuoi trasferirti ad un **corso ad accesso programmato** leggi bene il **bando di ammissione** per sapere quali sono le regole specifiche da seguire, che sono diverse per ogni corso e per ogni Ateneo.

Le domande si fanno totalmente online dalla pagina **Servizi Web Segreterie Studenti**. Devi cliccare la voce "Domanda di trasferimento" e seguire la procedura guidata

► A cosa serve il badge universitario? Dove posso ritirare la Carta Ateneo?

Il badge universitario e la **Carta Ateneo Più** sono la stessa cosa. Si tratta di una carta magnetica personalizzata che ti viene spedita a casa dalla Banca Popolare di Sondrio. La carta ti identifica in qualità di studente, quindi è necessaria per accedere agli appelli d'esame e ai servizi offerti presso le strutture universitarie (per es. aula studio, biblioteca). Non sostituisce il documento di identità, che ti verrà sempre richiesto presso gli sportelli delle Segreterie Studenti, per tutelare la tua privacy.

La Carta Ateneo Più è, inoltre, lo strumento che permette ai **beneficiari di borsa di studio regionale** di usufruire del **servizio ristorazione** e su cui viene caricato il diritto alla fruizione dei pasti gratuiti. È anche una carta prepagata ricaricabile dotata di IBAN e di tutti i servizi di internet banking che puoi attivare al momento del ritiro o successivamente recandoti presso una filiale della Banca Popolare di Sondrio. Questi servizi ti permettono di utilizzare la Carta per ricevere accrediti di borse di studio o rimborsi o effettuare i pagamenti delle tasse e dei contributi universitari con i bollettini Pago PA.

La Carta Ateneo ti verrà spedita, a partire dal mese di ottobre, al domicilio che hai inserito al momento dell'immatricolazione. Se non ti arriva puoi contattare la Segreteria Studenti tramite il servizio **Infostudenti**.



► Come posso ottenere certificati e autocertificazioni?

Puoi scaricare **autocertificazioni** relative alla tua carriera dalla tua pagina personale ESSE3, senza costi.

ATTENZIONE: se devi presentare informazioni sulla tua carriera ad un'altra Pubblica Amministrazione, per legge hai diritto di presentare un'autocertificazione gratuita e non un certificato in marca da bollo.

Se hai bisogno di un **certificato ufficiale** firmato dall'Università puoi compilare il modulo "Carriera studente – certificati richiesta" oppure "Carriera studente – certificati in lingua inglese richiesta" che trovi nella sezione **Modulistica** del sito dell'Università e inviarlo tramite **Infostudenti**.

È richiesto dalla legge italiana il pagamento di un'imposta di bollo di 16 euro per la richiesta e di un'imposta di bollo di 16 euro per ogni certificato richiesto. Le imposte di bollo verranno caricate nella tua area personale di ESSE3 e potrai pagarle con pagoPA.

Puoi scegliere di ricevere il certificato:

- In formato digitale con firma digitale: ti verrà spedito tramite Infostudenti e potrai usarlo solo digitalmente;
- In formato cartaceo con firma autografa: potrai ritirarlo, tu o una persona da te delegata, agli sportelli della segreteria o ti potrà essere inviato con raccomandata A/R (ti verrà chiesto un contributo per le spese di spedizione di 5 euro per spedizione in Italia e 8 euro per spedizione all'estero).

► Quando e come devo presentare il piano di studio?

Quando ti immatricoli ti viene assegnato un piano di studi fisso, che si chiama "statutario", con le attività formative obbligatorie. Solo pochi corsi di laurea ti chiederanno di fare una scelta da subito, esclusivamente rispetto agli insegnamenti di lingua straniera o al curriculum che vuoi seguire.

Al secondo anno, invece, per quasi tutti i corsi di laurea dovrai presentare un tuo piano di studi in cui indicherai le attività opzionali e a scelta.

I corsi di **Medicina e chirurgia** e di **Scienze Motorie** non prevedono la presentazione del piano di studi, ma è necessario già dal primo anno scegliere le **ADE**, cioè le Attività Didattiche Elettive che sono presenti nel piano statutario come attività generica e che bisogna definire scegliendo fra un elenco offerto dal corso di laurea. Quest'anno è possibile fare la scelta delle ADE per il 1° anno dal 1° al 28 febbraio 2026.

I corsi di Odontoiatria e protesi dentaria e delle Professioni sanitarie non prevedono la presentazione del piano di studi.

Il piano di studi va presentato online entrando in "**Servizi Web – Segreterie Studenti**": clicca "piano carriera" (nella colonna a sinistra) poi clicca "nuovo piano" (in cima alla pagina). Seguendo la procedura guidata potrai completare la presentazione del piano.

La scadenza prevista per la presentazione si differenzia per Dipartimento e le date vengono pubblicate ogni anno nel sito dell'Università alla pagina "**Presentazione del piano di studio**".

SERVIZI PER STUDENTI CON DISABILITÀ E/O DSA

► A quale ufficio devo rivolgermi per richiedere servizi per studenti con disabilità e/o DSA?

Se hai una certificazione di disabilità, di invalidità civile o di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), puoi contattare l'**Ufficio servizi per studenti con disabilità e/o DSA** per avere un orientamento e per richiedere i servizi a cui hai diritto.

Per prenotare un appuntamento per un colloquio (in presenza oppure online), devi utilizzare il servizio Infostudenti, così da poter scegliere giorno e orario più comodi per te. Quando si aprirà la pagina web di **Infostudenti**, sulla spalla sinistra ci sarà un elenco dove potrai selezionare dal menu a tendina "Prenota un appuntamento" > "Servizio studenti con disabilità e DSA". A seguito della prenotazione riceverai un'e-mail di conferma. Nei giorni successivi l'ufficio ti manderà un'e-mail con le indicazioni da seguire per svolgere il colloquio richiesto.

► Quali sono i servizi offerti a studenti con disabilità e/o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)?

L'Ufficio servizi per gli studenti con disabilità e/o DSA ti offre:

- accoglienza e orientamento;
- tutorato inclusivo;
- bandi per borse di studio a favore della mobilità e inclusione;
- servizi a favore di studenti con dislessia e disturbi dell'apprendimento;
- testi in formato accessibile;
- colloqui di fine percorso e orientamento al lavoro.

► Come posso attivare i servizi? Che documentazione devo presentare?

Tutti i servizi potranno essere attivati solo dopo la consegna della **documentazione** (certificazione di disabilità e/o DSA) e la redazione del **progetto formativo individualizzato**.

Attenzione! La diagnosi deve essere aggiornata e in corso di validità (quindi non scaduta) o in fase di aggiornamento.

► Cos'è il progetto formativo individualizzato?

Il **progetto formativo individualizzato** è un documento che contiene le metodologie didattiche e valutative che potranno essere utilizzate per garantire il tuo diritto allo studio: le strategie compensative, le misure dispensative e altri servizi.

Questo documento viene concordato con te durante un colloquio con l'ufficio e accompagnerà la tua carriera. Il documento viene recepito dal Consiglio di Corso di Studi, in modo che tutti i docenti siano allertati rispetto alle specifiche misure di cui hai bisogno.

TASSE E DIRITTO ALLO STUDIO

► Come vengono calcolate le tasse universitarie? Quali sono le scadenze per il pagamento?

Le **tasse universitarie** per gli studenti iscritti ai corsi di laurea, di laurea magistrale e a ciclo unico sono suddivise in due rate con modalità di calcolo e tempi di pagamento diversi:

- la prima rata, che corrisponde alla **tassa di iscrizione**, è uguale per tutti, ammonta a 156 euro (€ 140 di tassa regionale + € 16 di imposta di bollo) e deve essere versata per perfezionare l'immatricolazione. Per i corsi ad accesso libero la scadenza per il pagamento è il 30 settembre 2025, per i corsi ad accesso programmato la tassa deve essere versata entro i termini previsti nel relativo bando di concorso.

ATTENZIONE: per i pagamenti effettuati dopo il 30 settembre 2025 lo studente dovrà corrispondere le seguenti more ➡ euro 50 fino a 30 giorni dal 30 settembre 2025, euro 100 oltre 30 giorni dal 30 settembre 2025.

- l'importo della seconda rata, che corrisponde al **contributo unico**, varia in base alla tipologia di corso di laurea e al valore dell'ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) per le prestazioni del diritto allo studio universitario. Ricorda che l'ISEE viene acquisito in automatico attraverso la banca dati INPS in circa 2/3 settimane dalla sua approvazione da parte dell'INPS. La procedura informatizzata non acquisirà ISEE che presentano omissioni/annotazioni di difformità o non applicabili alle prestazioni agevolate per il Diritto allo Studio Universitario.

Il contributo unico dovrà essere corrisposto in due rate secondo queste scadenze:

- quota di acconto del 30% entro il **19/12/2025**.
- quota di saldo entro il **29/05/2026**

Gli studenti iscritti con ISEE non superiore a € 26.000 non dovranno pagare il contributo unico.

Sono inoltre previsti esoneri totali o parziali dal pagamento delle tasse per gli studenti in possesso di specifici requisiti stabiliti dalla legge o dai regolamenti di Ateneo.

Le informazioni dettagliate sulle tasse universitarie sono pubblicate nel "[Regolamento in materia di contribuzione studentesca - anno accademico 2025/2026](#)" pubblicato sul sito di Ateneo nella sezione dedicata alla contribuzione studentesca: homepage ➡ Formazione ➡ Consigli e risorse utili ➡ Contribuzione studentesca

► Come si possono pagare le tasse?

Puoi stampare l'avviso di pagamento delle tasse universitarie dalla tua area riservata dei [Servizi Web Segreteria Studenti](#). La stampa degli avvisi di pagamento e il rispetto delle scadenze sono responsabilità degli studenti.

L'unico strumento per effettuare i pagamenti delle tasse e dei contributi universitari è **PAGO PA**, una nuova modalità per eseguire i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione attraverso i Prestatori di Servizi di Pagamenti (PSP) aderenti. I pagamenti si possono effettuare direttamente sul sito o sull'applicazione mobile dell'Ente o tramite i canali fisici od online di banche ed altri Prestatori di Servizi di Pagamenti come banche, home banking del PSP, sportelli ATM abilitati dalle banche, Uffici Postali, Lottomatica, ecc.

► Ci sono borse di studio o altre forme di sostegno finanziario disponibili per gli studenti?

Il nostro Ateneo, come sostegno per il diritto allo studio universitario, gestisce e pubblica i bandi di assegnazione per le diverse [borse di studio](#) rivolte agli studenti universitari:

- **borse per il Diritto allo Studio Universitario** finanziate da Regione Lombardia e dal MUR: le borse vengono assegnate per concorso ➡ per conoscere il dettaglio degli importi, i requisiti di merito e reddito consultare il [Bando di concorso per l'assegnazione dei benefici per il diritto allo studio universitario](#). ATTENZIONE: Le domande per la borsa di studio devono essere presentate dalle ore 15:00 del 23 luglio 2025 alle ore 15:00 del 30 settembre 2025. I TERMINI PREVISTI SONO PERENTORI.

- **borse di eccellenza e merito** riservate a studenti iscritti al primo anno di corso di laurea triennale o magistrale a ciclo unico finanziate dal nostro Ateneo ➡ per conoscere il dettaglio degli importi e i requisiti di merito consultare il [Bando per il conferimento di borse di studio di Ateneo](#). ATTENZIONE: Le domande per la borsa di studio devono essere presentate dalle ore 12:00 del 30 luglio 2025 alle ore 12:00 del 30 settembre 2025. I TERMINI PREVISTI SONO PERENTORI.

► Ci sono alloggi universitari?

Il nostro Ateneo offre diverse [opportunità di alloggio](#) a Como, Varese e Castellanza agli studenti che abitano lontano.

Gli alloggi presso i collegi universitari (Collegio Carlo Cattaneo e Residenza Insubria City, VARESE – Collegio Santa Teresa e Collegio La Presentazione, COMO – Residenza Carlo Pomini, CASTELLANZA) sono assegnati tramite apposito bando di concorso (Bando Benefici Economici per i posti riservati al Diritto allo studio e Bando di Ateneo per assegnazione di alloggi presso i Collegi universitari).

ATTENZIONE:

Le domande per l'[assegnazione di posti letto a tariffa piena presso i Collegi di Ateneo](#) devono essere presentate dalle ore 12:00 del 10 luglio 2025 alle ore 12:00 del 1° settembre 2025.

Le domande per l'[assegnazione di posti alloggio riservati a studenti di eccellenza presso il Collegio Carlo Cattaneo in Varese ed il Collegio Santa Teresa in Como](#) devono essere presentate dalle ore 12:00 del 10 luglio 2025 alle ore 12:00 del 25 agosto 2025.

Le domande per l'[assegnazione di alloggi a tariffa agevolata](#) devono essere presentate dalle ore 15:00 del 23 luglio 2025 alle ore 15:00 del 24 agosto 2025.

I TERMINI PREVISTI SONO PERENTORI.

Per **gli alloggi presso le residenze convenzionate** (Condominio LEM, Varese – Residenza Terzo Millennio, Como) è necessario contattare i relativi referenti.

Per cercare una sistemazione è possibile anche usufruire del servizio [CercoAlloggio](#).

Le informazioni di dettaglio sugli alloggi e le modalità di presentazione della domanda di ammissione sono pubblicate sul portale di Ateneo, nella sezione dedicata al Diritto allo studio, nella pagina degli Alloggi e residenze universitarie: [homepage](#) ➡ [Formazione](#) ➡ [Consigli e risorse utili](#) ➡ [Diritto allo studio](#) ➡ [Alloggi e residenze universitarie](#).

VITA DA STUDENTE

► A chi mi rivolgo per avere chiarimenti e informazioni sulla mia carriera universitaria?

Devi rivolgerti alla **Segreteria Studenti** per tutte le pratiche amministrative e burocratiche legate alla carriera, incluse le richieste di trasferimento ad altre università, i passaggi di corso, le interruzioni degli studi e la presentazione della domanda di laurea. Inoltre, la Segreteria Studenti rilascia certificati di iscrizione, certificati di laurea e altri documenti ufficiali; gestisce la richiesta di duplicati di documenti e la certificazione delle carriere degli studenti. La Segreteria Studenti è il punto di riferimento per tutte le questioni amministrative che uno studente può incontrare durante il suo percorso accademico.

Devi invece rivolgerti alla **Segreteria Didattica** del dipartimento del tuo Corso di laurea per tutte le questioni legate all'organizzazione e alla gestione delle attività didattiche. La Segreteria Didattica: fornisce consulenza agli studenti su questioni legate alla scelta degli insegnamenti, ai piani di studio e alle modalità di frequenza; gestisce l'orario delle lezioni (variazioni) e la programmazione degli esami; gestisce aule e attrezzature necessarie per lo svolgimento delle lezioni. La Segreteria Didattica è il punto di riferimento degli studenti per l'attivazione dei tirocini curriculari.

Segreteria didattica Dipartimento	Per i corsi di:
Segreteria didattica DISTA	Informatica Ingegneria per la sicurezza del lavoro e dell'ambiente Scienze dell'ambiente e della natura Scienze della mediazione interlinguistica e interculturale Storia e storie del mondo contemporaneo
Segreteria didattica DISUIT	Scienze della comunicazione
Segreteria didattica DISAT	Chimica e chimica industriale Fisica Matematica
Segreteria didattica DBSV	Biotecnologie Scienze biologiche
Segreteria didattica DIECO	Economia e management dell'innovazione e della sostenibilità
Segreteria didattica DIDEC	Giurisprudenza Scienze del turismo
Segreteria didattica SCUOLA DI MEDICINA	Corsi di laurea di area sanitaria Scienze motorie

► Dove trovo informazioni sugli esami?

Trovi tutte le informazioni sugli esami di un corso di laurea sul sito di Ateneo, nelle pagine web dedicate ai singoli corsi di laurea, nella sezione **"Percorsi formativi e programmi"**. All'interno dei singoli anni è presente la lista degli insegnamenti con le informazioni generali, gli obiettivi formativi e i contenuti.

► Dove trovo il calendario degli appelli d'esame? Come mi iscrivo agli esami?

Per consultare le date e gli orari degli esami, vai ai [Servizi Web Segreterie studenti](#). Nel menu seleziona "Esami" e "Bacheca appelli" e compila uno o più filtri (periodo di svolgimento, Dipartimento, Corso di laurea, insegnamento, docente).

Per **iscriverti agli esami**, accedi alla tua area personale dei Servizi Web segreterie studenti con le credenziali di Ateneo (nome utente e password della casella di posta elettronica @studenti.uninsubria.it). Vai su "Esami"

→ "Appelli" e seleziona l'appello d'esame al quale vuoi iscriverti. A questo punto procedi seguendo le istruzioni.

► Esiste una lista di libri da acquistare prima delle lezioni?

Puoi trovare i testi previsti per ogni insegnamento entrando nella pagina del singolo insegnamento. Vai nella pagina del tuo corso di laurea, cerca "Percorsi formativi e programmi" ed entra in "1° ANNO". Lì trovi l'elenco degli insegnamenti del primo anno. Se clicchi sul nome dell'insegnamento, troverai diverse informazioni, fra cui la bibliografia.

Ti consigliamo di aspettare il primo giorno delle lezioni, in cui le/i docenti daranno indicazioni dettagliate sulla bibliografia.

► Come funziona il prestito libri e quali sono gli altri servizi bibliotecari?

Come studente hai a disposizione numerosi [servizi bibliotecari](#), sia in presenza – nelle **quattro biblioteche di Ateneo** – sia a distanza.

A Como si trovano la Biblioteca di Scienze (via Valleggio 11) e la Biblioteca di Giurisprudenza e Scienze umane (via Bossi 5), mentre a Varese ci sono la Biblioteca di Economia (via Monte Generoso 71) e la Biblioteca di Medicina e di Scienze (via Dunant 3).

Ecco alcuni dei **servizi** che puoi utilizzare:

- [Prestito](#) (anche intersele tra biblioteche Insubria) e consultazione documenti;
- [Portale InsuBRE](#) (per trovare informazioni su libri, riviste, articoli, CD, DVD posseduti dalle biblioteche dell'Ateneo e per accedere alle risorse elettroniche);
- [Leganto](#) – Il portale dei testi d'esame;
- [Servizio tATOO](#) (per accedere via web a risorse su supporto ottico);
- [MLOL](#) (per prendere in prestito e-book);
- [Document Delivery \(DD\)](#) e [Prestito Interbibliotecario \(ILL\)](#);
- [Accesso alle postazioni informatiche](#);
- [Servizio fotoriproduzione e stampa](#);
- [Servizio Chiedi alle biblioteche](#) (per informazioni e assistenza sull'uso di risorse e servizi).

► Ci sono i rappresentanti degli studenti?

Sì, sono studenti come te, che si sono assunti la responsabilità di partecipare attivamente alla vita del corso di laurea e di portare anche il punto di vista degli studenti in quelle sedi dove si decide e si organizza la vita universitaria. I rappresentanti degli studenti sono presenti anche negli organi di Ateneo.

► Dov'è possibile pranzare in Ateneo? Dove sono le aule ristoro?

Le aule ristoro sono presenti a:

Como

- VIA CASTELNUOVO, 7 – Aula S.3 Primo piano – orario: 13.30 – 14.30
- VIA S. ABBONDIO, 12 – Aula Criptoportico – orario: 13.30 – 14.30
- VIA VALLEGGIO, 11 – Aula Secondo Piano Torre – orario: 13.30 – 14.30
- VIA VALLEGGIO, 11 – Aula Studio 1 Primo piano Torre – orario: 13.30 – 14.30

Varese

- VIA MONTE GENEROSO, 71 – Settore Dipartimento di Economia – Sala ristoro – orario: 13.30 – 14.30
- VIA ROSSI, 9 – Padiglione Antonini – Sala ristoro – orario: 13.30 – 14.30
- VIA ROSSI, 9 – Padiglione Morselli – Sala studio Piano terra – orario: 13.30 – 14.30
- VIA ROSSI, 9 – Padiglione Morselli – Sala ristoro Piano terra – orario: 13.30 – 14.30
- VIA DUNANT, 2 – Mensa Fuori Contesto – Spazi indicati – orario: 12.00 – 14.30

Se sei beneficiario di borsa per il diritto allo studio universitario, l'Ateneo eroga il servizio di ristorazione gratuita. I punti di ristoro sono distribuiti a Varese, Como e Busto Arsizio e sono convenzionati direttamente con l'Ateneo (www.uninsubria.it/servizi/tutti-i-servizi/servizio-ristorazione).

► Dove posso trovare un'aula studio?

Le aule studio si trovano in tutte le sedi dell'Ateneo.

Como

- VIA VALLEGGIO, 11 – Torre – Aula 1 – orario: 8.00 – 18.00
- VIA S. ABBONDIO, 12 – Manica lunga

Varese

- VIA MONTE GENEROSO, 71 Settore Dipartimento di Economia – Sala ristoro – orario: 8.00 – 13.30 e 14.30-19.30
- VIA ROSSI, 9 – Padiglione Antonini – Sala ristoro – orario: 8.00 – 13.30 e 14.30 – 19.00
- VIA ROSSI, 9 – Padiglione Morselli – Sala studio piano terra – orario: 8.00 – 13.30 e 14.30 – 19.00
- VIA ROSSI, 9 – Padiglione Morselli – Sala studio piano primo – orario: 8.00 – 13.30 e 14.30 – 19.00
- VIA ROSSI, 9 – Padiglione Morselli Sala ristoro piano terra – orario: 13.30 – 14.30
- VIA ROSSI, 9 – Aule Seppilli Atrio – orario: 8.00 – 13.30 e 14.30 – 19.00
- VIA DUNANT, 2 – Mensa Fuori Contesto – orario: indicato dalla struttura

► Come posso raggiungere le sedi di Ateneo in modo sostenibile?

Le sedi dell'università sono ben servite dai **mezzi pubblici** e sono raggiungibili sia in autobus sia in treno. A Varese è presente anche un servizio di navetta (**Bus Insubria**), che permette di raggiungere il Campus Bizzozzo dal centro della città. Inoltre, grazie ad alcune convenzioni, gli studenti hanno la possibilità di utilizzare **monopattini e biciclette in sharing** a prezzo agevolato. Dall'anno scorso è infine attivo il servizio di **car pooling**, che permette di condividere i viaggi casa-università con altri studenti della stessa università o di università vicine.

► Cos'è il Progetto Erasmus? Come posso fare domanda per partecipare?

Erasmus+ Studio è un programma che ti permette di trascorrere un **periodo di studio all'estero**, presso una delle università europee con cui l'Università degli Studi dell'Insubria ha stipulato accordi di mobilità specifici per i diversi corsi di studio. Durante il soggiorno all'estero – che va da un minimo di due mesi a un massimo di dodici mesi – potrai frequentare corsi e sostenere esami che verranno riconosciuti al tuo rientro.

La selezione degli studenti partecipanti avviene tramite un bando di concorso che viene pubblicato ogni anno nel mese di gennaio. Quali sono gli step da seguire per presentare la domanda?

1- Leggi attentamente il bando di concorso, in cui sono indicati i requisiti, le scadenze e le modalità di presentazione della domanda. Per chiarire ogni dubbio ricordati di partecipare all'Insubria Erasmus Day, un incontro informativo online che si tiene generalmente pochi giorni dopo l'apertura del bando;

2- Presenta la tua candidatura, seguendo l'apposita procedura online. In fase di compilazione ti verrà chiesto di inserire cinque preferenze tra le destinazioni previste dal tuo corso di studi. Mi raccomando, informati in anticipo sui requisiti linguistici richiesti dalle università ospitanti e sulla loro offerta didattica!

3- Una volta chiusa la selezione, verranno pubblicate le graduatorie, con l'elenco degli studenti beneficiari di borsa di studio e con la destinazione assegnata;

4- Se risulti beneficiario, procedi con la formale accettazione o rinuncia della destinazione assegnata entro il termine indicato sul bando.

Ricorda che, se risulterai idoneo, potrai beneficiare anche di un contributo economico mensile (che nell'anno accademico 2024/2025 era di € 650 o di € 500).

► Ci sono altre opportunità – oltre all'Erasmus+ Studio – per seguire lezioni o svolgere tirocini all'estero?

Certo! Per studiare o fare tirocini all'estero, oltre all'Erasmus+ Studio, hai principalmente tre possibilità: fare un Erasmus+ Traineeship, diventare uno studente free mover o partecipare a un programma di Doppio titolo/- Double degree (se previsto dal corso di laurea).

Con il programma Erasmus+ Traineeship hai la possibilità di svolgere tirocini formativi presso un'impresa o un ente in uno dei Paesi europei partecipanti al programma. Potrai effettuare la mobilità per un periodo minimo di 2 mesi e un periodo massimo di 12 mesi e – come per l'Erasmus+ Studio – per partecipare dovrai seguire le indicazioni contenute nel bando di concorso che viene pubblicato ogni anno (generalmente nel mese di dicembre). Ricordati che, prima di presentare la tua candidatura, dovrai scegliere e contattare autonomamente l'organizzazione estera ospitante (anche facendo riferimento alle offerte presenti sul [sito europeo dei tirocini](#)) e che entro la chiusura del bando dovrai dimostrare l'avvenuta accettazione da parte della sede ospitante allegando un apposito modulo alla procedura online.

Se non vuoi partecipare ad un programma di scambio organizzato dall'Ateneo (come l'Erasmus+ Studio o Traineeship), potrai comunque organizzare autonomamente un periodo di studio all'estero presso una destinazione da te individuata, provvedendo personalmente e in toto all'organizzazione della permanenza all'estero (costi di iscrizione presso la sede ospitante, vitto, alloggio, assistenza sanitaria ecc.). In questo caso saresti uno [studente free mover](#). Fai attenzione! Per frequentare corsi e/o svolgere attività presso una sede ospitante e chiederne il riconoscimento al rientro in Italia, dovrai ottenere sia l'autorizzazione del coordinatore locale sia l'accettazione dalla sede ospitante e seguire una procedura descritta in modo dettagliato sul sito web di Ateneo.

Infine, non dimenticare che alcuni corsi di laurea (magistrali o magistrali a ciclo unico) offrono anche programmi di [Doppio titolo/Double degree](#), ossia percorsi che permettono agli studenti di effettuare lunghi periodi di mobilità in università estere convenzionate e di ottenere, al termine degli studi, il rilascio di due titoli nazionali.



► Cos'è la piattaforma e-learning e come funziona?

La **piattaforma e-learning** è uno strumento che supporta la didattica, permettendo agli studenti di usufruire di materiali didattici messi a disposizione dai docenti del corso e di usare una serie di strumenti di collaborazione (come forum e test). Per accedere alla piattaforma dovrai utilizzare le tue credenziali di Ateneo: dopo il login ti verranno presentati in automatico i corsi a libretto associati al tuo profilo.

Per usufruire in modo semplice e veloce della piattaforma e-learning potrai scaricare l'App Moodle Mobile.

► Quali sono le associazioni studentesche?

Ogni anno l'Ateneo pubblica un bando per finanziare attività culturali e ricreative promosse dagli studenti. Nell'anno accademico 2024/25, le **associazioni studentesche riconosciute** dall'Ateneo erano queste:

- **Associazione Culturale Musicale "Sant'Abbondio" – Coro Studentesco Università degli Studi dell'Insubria di Como**
- **SISM Segretariato Italiano Studenti Medicina – sede locale di Varese**
- **Associazione "Tigre Bianca" (dedicata alla cultura e alla lingua cinese)**
- **Associazione "EnvironMental" (dedicata a temi ambientali e naturali)**
- **Associazione "ESN Insubria" (Erasmus Student Network)**
- **CUT – Centro Universitario Teatrale Insubria**
- **ASMI – Associazione Studenti Musulmani Insubria**

► Esistono centri sportivi universitari?

Sì! Se ami l'attività sportiva, tesserandoti al **CUS** (**Centro Universitario Sportivo – CUS Insubria**) potrai svolgere attività sportiva amatoriale in diverse discipline (pallavolo, atletica, calcetto, canottaggio, arti marziali, corsi di fitness, palestra, danza, ecc.) e affittare i campi del Palainsubria. Se pratici già uno sport a livello agonistico, potrai anche rappresentare l'Università degli Studi dell'Insubria ai campionati nazionali universitari. Inoltre, il CUS organizza tornei di Ateneo e tornei inter-CUS in molte discipline sportive.

► A chi posso rivolgermi in caso di difficoltà durante il mio percorso di studi?

Se temi di non aver scelto il corso di laurea giusto per te, l'Ufficio Orientamento e placement è a tua disposizione per **colloqui di orientamento intra-universitario**.

Se riscontri difficoltà nel superamento di alcuni esami o hai lacune disciplinari, se hai bisogno di informazioni o di assistenza per adempimenti amministrativi e se vuoi un confronto con altri studenti riguardo al tuo metodo di studio, l'Ateneo mette a tua disposizione un servizio di **tutorato**. I tutor (disciplinari, informativi e Welcome Lab) sono studenti più grandi che potranno aiutarti e darti consigli.

Infine, se stai vivendo un momento di crisi che sta influenzando negativamente la tua carriera accademica, se hai difficoltà relazionali nell'ambiente universitario, se ti trovi in situazioni di stress e ansia o se hai bisogno di un supporto legato a una scelta di studi non adeguata, puoi usufruire del servizio di **counselling psicologico**. Il primo colloquio è gratuito, mentre eventuali altri colloqui (programmati in base alle necessità dell'utente) prevedono un contributo di 15 € a seduta.

LAVORO E TIROCINI

► Cosa sono le collaborazioni studentesche?

Le **collaborazioni studentesche** universitarie sono **opportunità di lavoro part-time** all'interno dell'università, che permettono agli studenti di svolgere attività remunerate in diversi settori dell'Ateneo, contribuendo così alla propria formazione e al sostegno economico del proprio percorso di studi.

Le attività che gli studenti sono chiamati ad espletare nel corso dei rapporti di collaborazione con l'Ateneo rientrano nelle seguenti tipologie:

- servizi informativi generali e di orientamento per gli studenti;
- interventi destinati all'assistenza degli studenti disabili;
- attività di assistenza per gli studenti coinvolti nei programmi di mobilità internazionale;
- collaborazione nei servizi di supporto all'organizzazione ed allo svolgimento di manifestazioni culturali e/o scientifiche;
- attività di schedatura, memorizzazione e registrazione dati, nonché di classificazione e conservazione del materiale di archivio;
- utilizzo di apparecchiature informatiche ed audiovisive;
- collaborazione nell'ambito delle strutture didattiche e scientifiche, delle biblioteche e di ogni altro luogo aperto agli studenti.

L'impegno dello studente nell'espletamento degli incarichi assegnati non può essere superiore a 200 ore e la retribuzione è di 8,00 € l'ora. Per usufruire di questa opportunità gli studenti devono iscriversi all'Albo generale degli studenti part-time tramite i Servizi Web della Segreteria Studenti. L'iscrizione all'Albo sarà possibile a partire **dal secondo anno di corso**.

Al momento dell'iscrizione dovrà essere dichiarata la propria disponibilità a svolgere l'attività presso le diverse sedi dell'Ateneo, selezionando dall'elenco le sedi prescelte. La scelta espressa comporta l'esclusione dello studente da tutte le graduatorie per attività da svolgersi nelle sedi per le quali non è stata data la disponibilità.

► Dove trovo le informazioni sugli sbocchi occupazionali di un corso?

Puoi trovare tutte le informazioni sugli sbocchi occupazionali sul sito di Ateneo, nelle pagine web dedicate ai singoli corsi di laurea, nella sezione **"Sbocchi occupazionali e professionali"**.

► Posso svolgere un tirocinio durante gli studi?

Sì. Durante gli studi è possibile svolgere un **tirocinio curriculare**, cioè un tirocinio rivolto agli studenti. Per attivare un tirocinio curriculare è necessario contattare l'ufficio stage del dipartimento del tuo corso di laurea e seguire gli step che ti verranno illustrati.

Se vuoi svolgere un tirocinio curriculare ma non hai ancora un'azienda che possa ospitarti, entra nella piattaforma Almalaurea o scarica l'app Almagò e cerca il tirocinio che ti interessa fra tutti gli annunci di tirocinio curriculare pubblicati, poi candidati per il tirocinio in oggetto. Se verrai ritenuto idoneo, l'azienda ti contatterà e attraverso l'ufficio stage del tuo dipartimento potrai far partire il tirocinio curriculare.

► L'università può aiutarmi a trovare un lavoro?

Sì! L'Ufficio Orientamento e Placement di Ateneo mette a disposizione dei laureati molti annunci di lavoro, pubblicandoli all'interno del portale [Almalaurea](#). Puoi candidarti direttamente agli annunci di lavoro che ritieni più interessanti e, se il tuo CV verrà ritenuto idoneo, verrai contattato direttamente dalle aziende che hanno pubblicato l'annuncio.

L'Ufficio Orientamento e Placement può aiutarti a rendere più efficace il tuo CV. Inoltre, nel caso tu voglia inviare all'ufficio una copia del tuo CV, questo verrà inviato alle aziende che richiedano direttamente dei profili per delle specifiche posizioni lavorative.

Per fissare un colloquio di placement con l'ufficio (sedi di Varese e di Como) scrivi a placement@uninsubria.it, oppure prenota un appuntamento tramite [Infostudenti](#).

► Quali servizi di placement offre l'Ufficio Orientamento e Placement?

L'Ufficio Orientamento e Placement:

- gestisce le pubblicazioni degli [annunci di lavoro](#) e di tirocinio extracurricolare del portale Almalaurea;
- si occupa di attivare i [tirocini extracurricolari](#), cioè rivolti ai laureati;
- ti aiuta a preparare e/o correggere il CV al fine di renderlo più efficace;
- segnala eventuali posizioni lavorative attive affini al tuo profilo;
- invia e coordina le candidature dei bandi del Ministero degli affari Esteri rivolti agli studenti;
- organizza attività di recruitment, giornate dedicate alle carriere diplomatiche e/o giornate a tema inerenti al mondo del lavoro.

► Che differenza c'è tra tirocini curriculari e tirocini extracurriculari e chi li attiva?

I **tirocini curriculari** sono rivolti agli studenti che devono conseguire CFU tramite uno stage e vengono attivati dagli uffici stage dei dipartimenti dei corsi di laurea. Non è obbligatoria l'erogazione di un'indennità di tirocinio, ma nel caso ci sia è ben accolta. La durata del tirocinio viene concordata dall'azienda con l'ufficio stage del dipartimento del tuo corso di laurea, anche se generalmente la durata media di un tirocinio curriculare è di 150 ore. Al termine del tirocinio l'ufficio stage competente procederà a riconoscere al tirocinante i CFU conseguiti. Per l'attivazione del tirocinio è necessario che ci sia una convenzione attiva tra l'azienda e l'Ateneo e che sia stato attivato il progetto formativo tramite le firme delle parti interessate (tirocinante, azienda, dipartimento).

I **tirocini extracurriculari** sono tirocini rivolti ai soli laureati e seguono le direttive impartite da Regione Lombardia. I tirocini extracurriculari sono attivati e gestiti dall'Ufficio Orientamento e Placement. Anche in questo caso l'azienda deve essere in possesso di una convenzione attiva con l'Ateneo ed è necessario procedere con l'attivazione del progetto formativo. Per l'attivazione sono richieste le firme dei soggetti interessati e l'azienda, una volta ricevuta la conferma a procedere, deve far pervenire all'ufficio – almeno un giorno prima della data di inizio del tirocinio – il documento COB/UNILAV (un documento specifico che l'azienda deve inviare all'INPS). Il tirocinante, inoltre, deve generalmente produrre la dichiarazione di immediata disponibilità (DID) da richiedere al centro per l'impiego. A differenza dei tirocini curriculari, i tirocini extracurriculari che si svolgono in regione Lombardia prevedono un'indennità mensile obbligatoria di almeno 500 € (oppure 400 € con buoni pasto) e devono avere una durata minima di 2 mesi e massima di 6 mesi per profili più semplici (EQF 3) oppure 12 mesi per profili più impegnativi (a partire da EQF 4).

► Dove trovo i contatti per chiedere informazioni sul mio tirocinio?

Per i **tirocini curriculari** devi contattare l'ufficio stage del dipartimento del tuo corso di laurea.

Di seguito trovi i contatti mail degli uffici stage dei vari dipartimenti:

- Sportello Stage DBSV: stagedbsv@uninsubria.it
- Sportello Stage DISTA: stage.scienze.va@uninsubria.it
- Sportello Stage DIECO: stage.economia@uninsubria.it
- Sportello Stage DISAT: didattica.disat@uninsubria.it
- Sportello Stage DIDEDEC: didattica.dec@uninsubria.it
- Sportello Stage DiSUIT: stage.disuit@uninsubria.it
- Sportello Stage SCUOLA DI MEDICINA: cdl.scienzemotorie@uninsubria.it (per Scienze Motorie)

Per i **tirocini extracurriculari**, ovvero rivolti a laureati, devi contattare l'Ufficio Orientamento e Placement all'indirizzo placement@uninsubria.it o tramite il servizio [Infostudenti](#).