



Anno 2025

Tit. VIII

Cl. 2

Fasc. 2025-

VIII/2.1

N. Allegati /

Rif.

Oggetto: Accordo quadro, ai sensi dell'art. 59, comma 3, del D.lgs. n. 36/2023, della fornitura di materiale di cancelleria, toner e cartucce originali per apparecchiature informatiche per la durata di 24 mesi - CIG A03576232F_Buono ordine DiSTA n. 58/2025 - CIG B225796D78

IL DIRETTORE

Premesso che:

- in data 22 maggio 2024 è stato stipulato l'Accordo quadro rep. n. 111, ai sensi dell'art 59, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, avente per oggetto l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria, toner e cartucce originali per apparecchiature informatiche per la durata di 24 mesi - CIG A03576232F, con l'impresa Dubini srl, con sede legale in Via Ermengildo Cantoni, 24 - 20156 Milano - P.IVA 06262520155, per un importo massimo pari a € 175.723,19 oltre IVA 22%;
- ai sensi del suddetto Accordo quadro, la fornitura sarà attivata sulla base di appositi contratti attuativi che l'Appaltatore si è impegnato a perfezionare direttamente con le strutture dell'Ateneo, secondo le modalità e nei termini previsti dall'Accordo e dal capitolato speciale d'appalto;
- il Dipartimento di Scienze Teoriche e Applicate DiSTA ha necessità di provvedere all'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria, toner e cartucce originali per apparecchiature informatiche mediante stipula di specifico contratto attuativo;
- Richiamato il Decreto Rettoriale 22 febbraio 2023, n. 187, con il quale il Dott. Marco Cavallotti, Dirigente ad interim dell'Area Infrastrutture e approvvigionamenti, è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento (ora Responsabile Unico del Progetto) della procedura di accordo quadro in oggetto;



Via O. Rossi, 9 – Pad. Rossi – 21100 Varese (VA)- Italia

Tel. +39 0332-421386

Email: direttore.distast@uninsubria.it - PEC: distast@pec.uninsubria.it

Web: www.uninsubria.it

P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120

Chiaramente Insubria!





Richiamato il Decreto Dirigenziale 17 febbraio 2023, n. 166, con cui il Sig. Adriano Tresin, responsabile dell'ufficio SGL di Como, è stato nominato Direttore dell'esecuzione dell'accordo quadro in parola, ai sensi del paragrafo 10.2 lett. e) delle Linee guida ANAC n. 3, definendo che i dirigenti (secondo competenza per l'Amministrazione Centrale) e i Segretari amministrativi di Dipartimento (SAD) saranno RUP per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00;

Richiamato il Decreto del Direttore Vicario del Dipartimento di Scienze Teoriche e Applicate - DiSTA del 10/01/2025, Rep. n. 01/2025 che nomina, quale responsabile unico del procedimento, ora Responsabile Unico di Progetto, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa il Segretario amministrativo di Dipartimento (SAD);

Accertato che il contratto attuativo sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza/trasmissione del documento d'Ordine generato dal sistema di contabilità a firma del Direttore di Dipartimento;

Richiamata l'offerta economica dell'Impresa Dubini srl - P.IVA 06262520155 e i prezzi unitari ivi esposti;

Richiamata la ripartizione della spesa tra le strutture interessate all'accordo quadro, di cui alla nota del RUP del 11/06/2024 prot. n. 1273, sulla base della quale, la quota di pertinenza per la stipula di contratti attuativi del DiSTA. ammonta a € 10.032,80 (IVA 22% inclusa);

Considerato che gli accertamenti relativi al possesso dei requisiti previsti dagli articoli 94 e 95 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, sono stati effettuati in sede di affidamento dell'Accordo quadro, di cui il presente affidamento è l'attuazione, essendo l'Accordo quadro un contratto di natura normativa;

Considerata la necessità di acquisire i seguenti articoli:

Descrizione articolo	Quantità
calcolatrice con stampante 12 cifre con alimentatore universale di rete	1
calcolatrice solare da tavolo a 10 cifre	1
cornici a scatto A4 - 25 x 1 x 33 cm. Cornici da parete in alluminio, appendibili sia in verticale sia in orizzonale. Profili apribili a scatto, con bordi arrotondati, cromati agli angoli. Fondo rigido e foglio di protezione, antiriflesso, in	4



polipropilene trasparante. Fornite di tasselli per il fissaggio a parete.

correttore a nastro mm 4,2 x 10 mm	10
datario in gomma altezza mm 4	5
evidenziatore punta a scalpello colori vari confezione da 10	3
foglietti riposizionabili 51 mm x 76 giallo - 100 fogli confezione da 12	4
foglietti riposizionabili 76 mm x 76 giallo - 100 fogli confezione da 12	4
gomma per matita in vinile tipo gomma Mars Plastic Staedler o similare	10
hard disk esterno da 2 TB	1
kit pulizia schermo LCD (comprende detergente spray, pennellino e panno)	2
mousepad in gomma antiscivolo	3
nastro trasparente 50mm x 66 m confezione da 6	1
registratori ad anelli con custodia (tipo Oxford o similare) dorso 8 cm in fibrone formato protocollo/colori vari	20
mouse tipo LOGITECH wireless M171 o similare	2
toner/cartuccia LEXMARK B2200 series HBP NT01492	2
block notes formato A4 spiralato a quadretti piccoli 5 mm	5
fogli protocollo a quadretti 4 mm A4 - confezione da 200 fogli	10
fogli protocollo a righe g 60 mm A4 - confezione da 200 fogli	5
forbici standard cm 17	2
quaderno formato A4, rigatura 5M, quadretti 5 mm CF DA 10 PZ	1

Accertata la disponibilità finanziaria di € 555,29 (IVA inclusa) sul budget 2025 dell'Unità Analitica UA.00.06 - Dipartimento di Scienze



Teoriche e Applicate alla voce COAN CA.04.40.01.01 “Cancelleria e altri materiali di consumo” sul progetto ID 12070 “211115-CT ERCOS - Progetto C/T 2021-007” per € 188,37 e sul progetto “Dotazione DiSTA 2025” per € 366,92;

Ritenuto necessario provvedere all'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria, toner e cartucce originali per apparecchiature informatiche per le esigenze del Dipartimento di Scienze Teoriche e Applicate, per un importo pari a € 455,15 (oltre IVA);

DECRETA

1. di affidare la fornitura di materiale di cancelleria, toner e cartucce originali per apparecchiature informatiche, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Teoriche e Applicative e per un importo complessivo pari a € 455,15 (oltre IVA), all’Impresa Dubini srl, con sede legale in Via Ermengildo Cantoni, 24 - 20156 Milano - P.IVA 06262520155 alle condizioni di cui all’Accordo quadro stipulato in data 22 maggio 2024 rep. n. 111;
2. di imputare spesa di € 555,29 (IVA inclusa) a, sul budget 2025 dell’Unità Analitica UA00.06 - Dipartimento di Scienze Teoriche e Applicate alla voce COAN CA.04.40.01.01 “Cancelleria e altri materiali di consumo” sul progetto ID 12070 “211115-CT ERCOS - Progetto C/T 2021-007” per € 188,37 e sul progetto “Dotazione DiSTA 2025” per € 366,92 - dando atto che la spesa rientra nel limite massimo dell’Accordo quadro rep. n. 111 in data 22 maggio 2024;
3. di incaricare l’Ufficio della Segreteria Amministrativa del DiSTA all’esecuzione del presente provvedimento che verrà registrato nel Repertorio generale dei decreti;
4. di trarre il presente decreto al Direttore dell’esecuzione dell’Accordo quadro, Sig. Tresin Adriano, responsabile dell’ufficio Servizi Generali e logistici di Como;
5. di dare atto che, ai sensi dell’art. 28 del D.lgs. n. 36/2023, il presente provvedimento viene pubblicato sul profilo del committente in “Amministrazione Trasparente”.

Varese, *data della firma digitale*

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Alberto Ceon Porsini
(Firmato digitalmente)



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA**

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE
TEORICHE E APPLICATE -
DiSTA**
Il Direttore

RUP del Contratto attuativo (art. 15 D.lgs. 36/2023): Dott. Raffaele Auciello
Tel. +39 0332 421391 - raffaele.auciello@uninsubria.it