



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA

AREA SERVIZI BIBLIOTECARI E
DOCUMENTALI
Ufficio Servizi di staff ASBD

CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE

Oggetto: Procedura per l'affidamento in concessione del servizio di fotocopiatrice e stampa per il periodo 1° dicembre 2016 – 30 novembre 2021 con opzione di rinnovo per tre anni. CIG 66375664BD

Impresa appaltatrice: Microrex srl. Via Adda, 22 - Quinto de' Stampi 20089 ROZZANO (MI) P.IVA 08246480159

Contratto: Rep. n. 113/2016 del 7 settembre 2016

Importo aggiudicato: il valore presunto delle prestazioni eseguite ammonta a € 77.700 al netto di IVA

Inizio prestazioni: 1° dicembre 2016

Ultimazione prestazioni: 30 novembre 2021

Considerato che:

- le prestazioni sopra indicate eseguite dall'Impresa Microrex srl corrispondono a quelle previste da contratto, in termini di quantità e qualità;
- le medesime risultano eseguite a perfetta regola d'arte;
- la contabilità del contratto è regolarmente compilata e i prezzi applicati sono quelli contrattualmente convenuti;
- il valore presunto delle prestazioni eseguite ammonta a € 77.700 al netto di IVA;

SI CERTIFICA

che le prestazioni di cui sopra sono state regolarmente eseguite dall'Impresa Microrex srl.

Nulla osta allo svincolo della cauzione definitiva.

Varese, data della firma digitale

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Alessandra Bezzi

firmato digitalmente

Responsabile Unico del Procedimento: (art. 31 D.lgs 50/2016) Dott.ssa Alessandra Bezzi

Tel. +39 332 219510 – alessandra.bezzi@uninsubria.it



Via Ravasi, 2 – 21100 Varese (VA) – Italia
Tel. +39 0332 21 9502, 9503, 9510
Email: siba@uninsubria.it – PEC: ateneo@pec.uninsubria.it
Web: <http://www.uninsubria.it/>
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120
Chiaramente Insubria!

Piano IV
Uff. 4.024