

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEL PERSONALE TECNICO
AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECARIO PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE SINDACALI
E PREROGATIVE SINDACALI PREVISTI DAL CCNL E CCNQ VIGENTI**

I dati personali forniti al momento della concessione delle deleghe e/o fruizione delle prerogative sindacali, come previste dal CCNL e dal CCNQ vigenti sono trattati in conformità al Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 e al Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali".

La presente informativa è resa, ai sensi Regolamento Generale per la Protezione dei Dati, Regolamento UE 2016/679, a coloro che, assunti in servizio presso l'Ateneo con contratto di lavoro subordinato, usufruiscano delle prerogative sindacali o forniscano deleghe sindacali.

1. Titolare del Trattamento, Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del Trattamento è l'Università degli Studi dell'Insubria, nella persona del Magnifico Rettore, con sede legale in Varese (VA) Via Ravasi, 2, pec ateneo@pec.uninsubria.it.

Gli Interessati possono rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati per l'esercizio dei diritti previsti dal Regolamento (artt. da 12 a 21) utilizzando il seguente indirizzo e-mail: privacy@uninsubria.it.

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli autorizzati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

2. Oggetto del trattamento

L'Università degli Studi dell'Insubria, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti dall'interessato esclusivamente ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge relative alla gestione delle deleghe sindacali e delle prerogative sindacali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia, nonché dai contratti collettivi nazionali quadro ove applicabili.

Oggetto del trattamento sono:

- dati anagrafici, personali e di contatto (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza, cittadinanza), documento d'identità;
- dati relativi alla carriera (afferenza organizzativa, ruolo/inquadramento, numero di matricola, posizione economica e sede di lavoro);
- dati particolari ex art. 9 del GDPR quali: delega sindacale con cui si informa l'Amministrazione di appartenenza a quale organizzazione sindacale il dipendente intende aderire), assunzione di cariche sindacali (distacchi e aspettative), permessi sindacali (per l'espletamento del mandato o per la partecipazione ad organismi direttivi statutari).

3. Finalità del trattamento e base giuridica

L'Università degli Studi dell'Insubria tratta i dati ad essa forniti esclusivamente per la gestione delle prerogative sindacali (distacchi, aspettative e permessi previsti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e Contratto Collettivo Nazionale Quadro vigenti) e per la gestione delle deleghe sindacali (art. 43 del D. Lgs.165/2001 e ss.mm.ii.).

La base giuridica dei trattamenti è, ai sensi dell'art. 6, comma 1 lettera b) del Regolamento, la necessità di adempiere all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera c) e, per i dati particolari, l'art. 9 comma 2 lettera b), è la necessità di adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del Trattamento, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e) la necessità di adempiere a compiti di interesse pubblico di cui è investito il Titolare del Trattamento.

4. Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è necessario per gestire le deleghe sindacali e l'esercizio delle prerogative sindacali. Vengono richiesti dati strettamente necessari per consentire all'Ateneo di adempiere agli obblighi di legge.

5. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati.





I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, con l'ausilio di strumenti atti a registrare e memorizzare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

6. Soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di Responsabili o Autorizzati al Trattamento dei dati

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università degli Studi dell'Insubria regolarmente autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del Regolamento 2016/679.

L'Università degli Studi dell'Insubria raccoglie, elabora e comunica i dati personali dei dipendenti iscritti alle Organizzazioni Sindacali ai fini del monitoraggio delle *deleghe sindacali*. Tali dati sono trasmessi all'ARAN per verificare la rappresentatività delle Organizzazioni Sindacali nella contrattazione collettiva nazionale.

I dati personali dei componenti della RSU e dei dirigenti sindacali contenuti nei *permessi sindacali* per l'espletamento del mandato o per le riunioni di organismi direttivi statutari sono trasmessi dall'Università al Dipartimento della Funzione Pubblica attraverso l'applicativo GEDAP.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avviene presso l'Università e/o presso fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati nominati quali Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

L'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili del trattamento è conoscibile a mera richiesta presso la sede del Titolare.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

7. Periodo di conservazione dei dati

In relazione alle diverse finalità e agli scopi per i quali sono stati raccolti, i dati saranno conservati a seconda della finalità:

- a) esecuzione di tutte le misure necessarie agli adempimenti richiesti da ARAN o altri soggetti pubblici e/o alla durata dell'espletamento del mandato sindacale. Decorso questo tempo, l'ufficio intestato provvede a richiedere al fornitore del servizio la cancellazione dal sistema dell'anagrafica e di tutte le informazioni ad esse correlate.
- b) obbligo normativo: per tutta la durata prevista dalle norme di legge applicabili;
- c) compito di interesse pubblico (interesse storico): per la durata prevista dal manuale di conservazione, qui consultabile: https://www.uninsubria.it/sites/default/files/Statuto_e_regolamenti/regolamenti_generali/322587Manuale_di_Conservazione.pdf

8. Trasferimento dati all'estero

Non sono previsti trasferimenti di dati all'estero. Tuttavia esiste una possibilità residua di trasferimento di dati in paesi extraUE (in particolare verso gli USA); in ogni caso sono state adottate misure di sicurezza tecnico organizzative adeguate oltre alla verifica della liceità del trasferimento in ragione della decisione di adeguatezza adottata dalla Commissione europea, e dell'inserimento di Microsoft Corporation all'interno della lista di società partecipanti all'EU-US Data Privacy Framework.

9. Diritti dell'interessato

Questi sono i diritti esercitabili nei confronti dell'Università degli Studi dell'Insubria (Titolare del trattamento):

- diritto di accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del Regolamento,
- diritto di rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti,
- diritto di cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- diritto alla limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del Regolamento.
- diritto di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto





- diritto di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Per l'esercizio di questi diritti l'Interessato può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati inviando la richiesta via mail all'indirizzo privacy@uninsubria.it.

10. Reclamo

L'Interessato ha inoltre diritto di avanzare un reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (www.garanteprivacy.it) o all'Autorità Garante dello Stato dell'UE in cui l'Interessato risiede abitualmente o lavora, oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione, in relazione a un trattamento che consideri non conforme.

11. Eventuali modifiche all'informativa

La presente Informativa potrebbe subire variazioni. Si consiglia, quindi, di verificare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.

Varese, _____

presa visione

