



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA

DIPARTIMENTO DI
SCIENZA
E ALTA TECNOLOGIA
- DISAT

Anno 2024

Tit X

Cl. 4

Fasc. 2024-X/4.1.74

N. Allegati 1

Rif. ds/SZ/MP

Oggetto: Adesione alla convenzione Consip per "Pc Desktop, Workstation e Monitor 3 - Lotto 1" e conseguente affidamento a Converge S.r.l., per la fornitura di 10 PC desktop e 10 monitor da 24" - CIG B1BC2809C9. Decisione a contrarre

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Premesso che:

- Il Dipartimento ha necessità di acquisire 10 PC desktop completi di monitor e garanzia per le esigenze del PTA, dei Docenti, dei laboratori di ricerca e dei laboratori didattici;
- presso Consip è attiva la convenzione Pc Desktop, Workstation e Monitor ed. 3, Lotto 1, (convenzione per la fornitura di personal computer desktop, workstation e monitor con servizi connessi ed opzionali per le p. a., edizione 3, lotto 1 CIG padre n° 9823924E88), aggiudicata alla società Converge S.r.l., sede legale in Roma, Via Mentore Maggini, 1, iscritta al Registro delle Imprese di Roma al n. 04472901000, P. IVA 04472901000 che prevede l'affidamento ad un unico Fornitore della fornitura in acquisto di:
 - Personal Computer Desktop ultracompatto con Sistema operativo Microsoft Windows
 - Personal Computer Desktop ultracompatto con Sistema operativo Linux
 - Monitor multimediale 23.6" (opzionale)
 - Estensione a 60 mesi assistenza e manutenzione (opzionale)

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici e in particolare:



Via Valleggio, 11 - 22100 Como (CO) - Italia
Tel. +39 031 238 6110/6112/6113/6114 - Fax +39
031 2386119
Email: segreteria.dipsat@uninsubria.it -
PEC: segreteria.disat@pec.uninsubria.it
Web: www.uninsubria.it
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120
Chiaramente Insubria!

Piano III
Uff. V3.15
Orari al pubblico
Da Lunedì a Venerdì: 9.00 - 12.00
14.00 - 15.00



- l'art. 17, comma 1, secondo il quale, prima dell'avvio della procedura di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art.1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata da ultimo dalla legge n. 208 del 2015 che prevede:

- al comma 449, l'obbligo, per le istituzioni universitarie, di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni;
- al comma 450 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario l'obbligo di ricorso al mercato elettronico dell'amministrazione pubblica o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;

Richiamati gli artt. 3, 14 e 15 del Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;

Richiamati gli artt. 7.3, 7.6 e 7.12 del Manuale di amministrazione e contabilità;

Richiamato il Decreto del Direttore di Dipartimento del 08/02/2024, n. 37/2024 con il quale Santo Zema (SAD), è stato nominato Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le procedure fino a 140.000,00 (forniture e servizi) da effettuarsi nel Dipartimento per l'anno 2024.

Il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90.

Con riferimento alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 81/08, nell'acquisto in oggetto non sussistono rischi da interferenze che richiedano misure preventive e protettive supplementari rispetto a quelle misure di sicurezza, a carico dell'impresa, connesse ai rischi derivanti dalle proprie attività. Non sono pertanto stimati costi per la sicurezza derivanti da rischi specifici da interferenze;

Accertato che il quadro economico della fornitura ammonta a complessivi € 5.636,40 (IVA compresa) come di seguito determinato:



Voce	Importi
A) Fornitura di 10 PC e 10 monitor e servizio di assistenza e manutenzione per ulteriori 24 mesi	
Importo della fornitura	€ 4.620,00
Costi per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,00.
TOTALE A) (IVA esclusa)	€ 4.620,00
B) Somme a disposizione	
IVA 22% su A)	€ 1.016,40
Contributo ANAC	€ 0,00
TOTALE B)	€ 1.016,40
TOTALE A)+B) FINANZIATO	€ 5.636,40

Preso atto delle condizioni di fornitura previsti dalla convenzione Consip per l'affidamento di 10 pc, 10 monitor, garanzia e dei relativi listini prezzi;

Considerati congrui i prezzi proposti dal fornitore aggiudicatario della convenzione stipulata dalla Consip SpA a seguito di procedura ad evidenza pubblica;

Considerato che gli accertamenti relativi al possesso dei requisiti previsti dagli articoli 94 e 95 del D. Lgs.31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i. non sono necessari poiché la società è stata individuata tramite convenzione stipulata dalla Consip SpA a fronte di procedura ad evidenza pubblica;

Considerato opportuno provvedere all'acquisizione della fornitura di 10 pc e 10 monitor con garanzia.

Accertata la disponibilità finanziaria a carico dell'unità analitica UA 007 Dipartimento di Scienza e Alta Tecnologia sul Budget esercizio 2024 di imputare la spesa sul Budget esercizio 2024 della Unità Analitica UA 007 Dipartimento di Scienza e Alta tecnologia, sul progetto Dotazione che trova adeguata copertura finanziaria;

DECRETA

1. di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, l'affidamento diretto per la fornitura di 10 PC ThinkCentre M75q Gen 2 Windows, di 10 monitor ThinkVision E24-30 e servizio di assistenza e manutenzione per ulteriori 24 mesi per le esigenze del PTA - Docenti e di laboratori di ricerca - didattici; per un importo di € 4.620,00 (oltre IVA 22%), mediante adesione alla Convenzione Consip "Pc Desktop,



Workstation e Monitor 3 - Lotto 1" (CIG B1BC2809C9.) stipulata fra Consip SpA e Converge S.r.l., sede legale in Roma, Via Mentore Maggini, 1, iscritta al Registro delle Imprese di Roma al n. 04472901000, P. IVA 04472901000.

2. di imputare la spesa complessiva di € 5.636,40 sul Budget esercizio 2024 della Unità Analitica UA 007 Dipartimento di Scienza e Alta tecnologia, sul progetto "DOTAZIONE" che trova adeguata copertura finanziaria sulla seguente voce COAN CA.01.11.03.03- Macchine d'Ufficio
3. di autorizzare il SAD alla stipula del contratto sul MEPA;
4. di incaricare la Segreteria Amministrativa all'esecuzione del presente provvedimento che verrà registrato nel Repertorio generale dei decreti;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023, il presente provvedimento sarà pubblicato sul profilo del committente e in "Amministrazione Trasparente".

Como, data della firma digitale

Il Direttore di Dipartimento
Prof.ssa Michela Prest
Firmato digitalmente

Responsabile del Procedimento Amministrativo (L. 241/1990): Dott. Santo Zema
Tel. +39 031 238 6110 - fax +39 031 238 6119 - santo.zema@uninsubria.it