



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA

**AREA
AFFARI GENERALI E
ISTITUZIONALI**
Servizio Centrale di
approvvigionamento
Ufficio Appalti, forniture e servizi

Prot. n.

Anno 2025

Tit. IX

Cl. 2

Fasc. 2024-IX/2.8

N. Allegati

Rif.

 MePA

rp/pm/MC/AF

Alle Imprese invitate

**Oggetto: procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di bonifica da amianto presso gli edifici del complesso dismesso di Via Carso n. 32 - Como - CIG B54A7CF60D - CUP J14D24003220001.
Invito a presentare offerta.**

Lo scrivente Ateneo, in attuazione della deliberazione del Consiglio di amministrazione 27 settembre 2024, n. 290 e del Decreto dirigenziale 10 gennaio 2025, n. 12, intende avviare una procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera c) del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, sulla piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione - MePA, per l'affidamento dei lavori indicati in oggetto.

Si richiede, pertanto, a codesto spett.le Operatore Economico di far pervenire la propria migliore offerta con le modalità di cui alla presente lettera di invito.

1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la rimozione e la bonifica dell'amianto e delle fibre artificiali vetrose (FAV) presenti all'interno degli immobili che compongono il complesso industriale dismesso di proprietà dell'Università degli Studi dell'Insubria, sito a Como in Via Carso n. 32, come meglio descritto nella parte II del Capitolato speciale e nei documenti di progetto.

2. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo a base di gara è pari a € 292.037,68 oltre IVA di cui € 58.188,62 quali costi della sicurezza non soggetti a ribasso e € 80.000,23 per costi della manodopera non soggetti a ribasso.



Via Ravasi, 2 - 21100 Varese (VA) - Italia
Tel. +39 0332 21 9033-9037-9602-9730-9038-9032
Via Valleggio, 11 - 22100 Como (CO) - Italia
Tel. +39 031 238 9231
Email: appalti@uninsubria.it - PEC:
ateneo@pec.uninsubria.it
Web: www.uninsubria.it
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120
Chiaramente Insubria!

Piano I
Uff. P1.004.0
Piazza Ovest Piano I
Uff. 3.1.4
Orari al pubblico
Lunedì, martedì,
giovedì, venerdì: 10.00 - 12.00
Mercoledì: 14.00 - 16.00



Ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto, in conformità al comma 1 del predetto articolo, è il seguente: edili e affini.

Il costo della manodopera è stato calcolato utilizzando il prezziario della Regione Lombardia OO.PP. del 2024. I prezzi sono stati stimati utilizzando i prezzi del listino prezzi della Regione Lombardia OO.PP. del 2024.

Ai sensi dell'art. 120 co. 9 del D.lgs. 36/2023, qualora in corso di esecuzione del contratto si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto. L'importo stimato della predetta opzione è pari ad € 58.407,54.

Ai sensi dell'art. 14, comma 4 del D.lgs. 36/2023 il valore stimato dell'appalto è pari ad 350.445,22 oltre IVA 22%

3. TEMPO UTILE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in 89 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori da effettuarsi, a cura del Direttore dei lavori, previa disposizione del RUP, non oltre 45 giorni dalla data di stipula del contratto, come meglio descritto agli artt. 3.1 e 3.2 del Capitolato speciale d'appalto o dall'avvio in caso di urgenza.

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 108, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, è stato individuato il criterio del minor prezzo da determinarsi mediante ribasso unico percentuale sull'importo a base d'asta.

Ai sensi dell'art. 54 del Codice, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 5 si applica l'esclusione automatica delle offerte anomale. La soglia di anomalia viene individuata secondo il metodo A di cui all'allegato II.2. In tal caso la proposta di aggiudicazione è formulata a favore della prima offerta non anomala.

Nel caso in cui le offerte ammesse siano inferiori a 5 non si applica l'esclusione automatica, pertanto, la proposta di aggiudicazione è formulata a favore dell'offerta che ha formulato il ribasso più alto sull'importo a base d'asta.



In caso di parità di offerte si procede all'aggiudicazione mediante sorteggio pubblico ai sensi dell'art. 77 R.D. 23/5/1924, n. 827.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di unica offerta valida.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA REQUISITI MINIMI

È ammessa la partecipazione alla procedura degli operatori economici di cui all'art. 1, lettera l), dell'allegato I.1, nonché degli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, in possesso dei requisiti minimi di cui al successivo paragrafo 6. Ai sensi dell'art. 65, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, rientrano nella definizione di operatori economici:

- operatori economici con idoneità individuale: a) imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative; b) consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro; c) consorzi tra imprese artigiane; d) consorzi stabili;
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva: e) raggruppamenti temporanei di concorrenti; f) consorzi ordinari di concorrenti; g) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete; h) soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 68, comma 14, del Codice, la partecipazione alla gara dei concorrenti in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, determina l'esclusione dei medesimi se sono integrati i presupposti di cui all'art. 95, comma 1, lett. d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti minimi:

Requisiti di ordine speciale

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti.

Requisiti di idoneità professionale



- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- b) Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali nella categoria 10B per la rimozione dell'amianto, classe D o superiore, e nella categoria 5 per il trasporto dei rifiuti speciali, secondo quanto previsto dalle norme vigenti;
- c) Possesso dell'attestazione di qualificazione SOA categoria OG12 "Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale", classifica II (fino a € 516.000,00), oppure classifica I con l'aumento del quinto, ai sensi dell'Allegato II.12 - art. 2 del D.lgs. n. 36/2023.

In caso di *raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi*, il requisito di cui:

- alla lettera a) dovrà essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

- alla lettera b) dovrà essere posseduto dall'esecutore;

- alla lettera c) dovrà essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può concludere con una o più imprese ausiliarie un contratto di avvalimento per acquisire un requisito necessario alla partecipazione a una procedura di aggiudicazione di un appalto di lavori di importo pari o superiore a euro 150.000,00 o per migliorare la propria offerta.

Il contratto di avvalimento, concluso in forma scritta a pena di nullità, ha per oggetto le dotazioni tecniche e le risorse che avrebbero consentito all'operatore economico di ottenere l'attestazione di qualificazione richiesta. L'operatore economico dovrà allegare il contratto di avvalimento in originale o copia autentica e la certificazione rilasciata dalla SOA. In caso di dichiarazioni mendaci, fermo restando l'applicazione dell'art. 96, comma 15, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante assegna all'operatore economico concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, per indicare un'altra impresa ausiliaria idonea, purché la sostituzione dell'impresa ausiliaria non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta dell'operatore economico. Nel caso di mancato rispetto



del termine assegnato, la stazione appaltante esclude l'operatore economico.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti di ordine generale di cui al Capo II del Titolo IV e deve impegnarsi verso l'operatore economico e verso la stessa Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto del contratto di avvalimento. La Stazione appaltante, all'esito delle opportune verifiche, consente all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi di esclusione.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'operatore economico si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 104, comma 12 del Codice, nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad un unico centro decisionale. La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

A eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante consente, ai sensi dell'art. 104, comma 6, del D.lgs. n. 36/2023, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione del contratto di avvalimento, a condizione che il predetto documento abbia data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

6. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Tutta la documentazione è disponibile sulla piattaforma MePA e risulta così articolata:

- Capitolato speciale d'appalto
- Progetto esecutivo



- Modello Dichiarazione di partecipazione (Allegato A)
- Modello DGUE (Request.xml)
- Modello Dichiarazione costi della manodopera e costi aziendali
- Modello Dichiarazione di avvalimento (Allegato A.1)

7. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso MePA **entro le ore 10:00 del giorno 4 febbraio 2025. Non verranno prese in considerazione offerte pervenute oltre la scadenza del termine.**

Eventuali richieste di chiarimenti, in ordine al contenuto del capitolato speciale e della presente lettera d'invito dovranno essere fatte pervenire entro il giorno 27 gennaio 2025 alle ore 10:00 nell'apposita area "comunicazioni" del sistema piattaforma MePA. L'impresa partecipante dovrà trasmettere per via telematica la seguente documentazione:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

1) Dichiarazione di partecipazione, redatta secondo il modello di cui all'Allegato A, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa o da persona dotata di comprovati poteri di firma (in caso di procuratore speciale, la procura dovrà risultare da atto notarile, in originale digitale o copia conforme digitale, inserito nella "Documentazione amministrativa").

La dichiarazione di partecipazione contiene gli elementi di identificazione del concorrente, l'elenco dei soggetti di cui all'art. 94 del D.lgs. n. 36/2023 e l'indicazione della forma giuridica con la quale si presenta in gara.

2) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 utilizzando il modello di **Documento di gara unico europeo - DGUE** - di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 redatto secondo le Linee guida del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n.174 del 27 luglio 2016 - sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa o da persona dotata di comprovati poteri di firma. In caso di *raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari (costituiti o da costituirsi)* la dichiarazione deve essere resa da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, compilando ciascuno il proprio DGUE.



In caso di *consorzio di società cooperative di produzione e lavoro/consorzio di imprese artigiane e consorzio stabile* la dichiarazione dovrà essere prodotta dal consorzio e dal/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre, compilando ciascuno il proprio DGUE.

In caso di *avvalimento* la dichiarazione dovrà essere prodotta dall'ausiliaria, compilando il proprio DGUE per le parti di competenza.

Si precisa che gli Operatori Economici dovranno:

- generare la DGUE Response in formato xml a partire dalla Request messa a disposizione della Stazione Appaltante. Per farlo è possibile utilizzare il servizio messo a disposizione da CONSIP nel portale <https://www.acquistinretepa.it/espd-dgue/#!/start>.

Il servizio è utilizzabile a seguito di login, nel menu di sinistra "Servizi", Sezione eDGUE. Il percorso inizia dalle selezioni seguenti:

Chi è a compilare il DGUE? >> Sono un operatore economico

Che operazione si vuole eseguire? >> Importare un DGUE

- generare il file in formato pdf attraverso l'apposita funzionalità "Quadro generale" > "Scaricare" > "Desideri esportare il file DGUE anche in formato .pdf?";
- caricare il file .pdf DGUE Response firmato digitalmente in fase di sottomissione dell'offerta.

Per le modalità di utilizzo di dettaglio si rimanda alle indicazioni operative e ai manuali presenti sul portale Consip: https://wiki.acquistinretepa.it/index.php/Documento_di_Gara_Unico_Europeo#Compilazione_del_DGUE_da_parte_dell'Operatore_Economico

3)Capitolato speciale d'appalto sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da persona dotata di comprovati poteri di firma;

4)Copia dell'attestazione del versamento effettuato presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per l'importo di € 33,00 (euro trentatré/00). Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, alla nuova "Gestione Contributi Gara" raggiungibile all'indirizzo:



<https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>

Il pagamento della contribuzione può essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- **“Pagamento on line”** mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA;
- **“Pagamento mediante avviso”** utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l'avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'OE.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione “Pagamenti effettuati” del Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

Per ulteriori informazioni riguardanti il versamento del contributo si rimanda alle istruzioni operative disponibili al seguente indirizzo: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>;

L'inserimento dell'attestazione di pagamento nella busta contenente la documentazione amministrativa è obbligatorio. Tuttavia, la mancata inclusione dell'attestazione non costituisce causa di esclusione dell'operatore economico dalla procedura, in tale evenienza il pagamento è verificato mediante la funzionalità “verifica dei pagamenti del “Portale dei pagamenti di ANAC”. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. n. 36/2023.

In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

*In caso di **avvalimento** per carenza del requisito minimo di partecipazione, documentazione relativa all'avvalimento dei requisiti di carattere tecnico-professionale o economico-finanziario, così composta:*

- **Dichiarazione**, redatta secondo il modello di cui all'Allegato A.1, attestante l'impegno verso il concorrente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata



dell'appalto, le dotazioni tecniche e le risorse umane e strumentali necessarie di cui è carente il concorrente;

- **Originale o copia autentica il contratto**, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.
- 5) *In caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane o in caso consorzio ordinario già costituiti, **atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica***, con indicazione delle imprese consorziate qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio.
- 6) *In caso di raggruppamento temporaneo già costituito, **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata***, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.
- 7) **Garanzia provvisoria: non richiesta**, ai sensi dell'art 53 del D.lgs. n. 36/2023.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

*In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti/consorzi ordinari di concorrenti **già costituiti**:*

- la dichiarazione di partecipazione di cui al punto 1) dovrà essere sottoscritta dall'impresa capogruppo o mandataria;
- il DGUE di cui al punto 2) dovrà essere reso da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, compilando ciascuno il proprio DGUE; in caso di *consorzio di società cooperative di produzione e lavoro/consorzio di imprese artigiane e consorzio stabile* la dichiarazione dovrà essere prodotta dal consorzio e dal/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre, compilando ciascuno il proprio DGUE;
- il capitolato di cui al punto 3) dovrà essere sottoscritto dall'impresa capogruppo o mandataria;
- il contributo all'ANAC di cui al punto 4) nel caso di raggruppamento temporaneo di impresa o consorzio ordinario già costituito dovrà



essere intestato alla società capogruppo. Nel caso di consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzio tra imprese artigiane e consorzio stabile l'attestazione del versamento dovrà essere intestata al consorzio.

*In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti da costituirsi/consorzi ordinari di concorrenti **da costituirsi**:*

- la dichiarazione di partecipazione di cui al punto 1) dovrà essere sottoscritta congiuntamente dalla società capogruppo e dalle singole mandanti;
- il DGUE di cui al punto 2) dovrà essere reso da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, compilando ciascuno il proprio DGUE; in caso di consorzio di società cooperative di produzione e lavoro/consorzio di imprese artigiane e consorzio stabile la dichiarazione dovrà essere prodotta dal consorzio e dal/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre, compilando ciascuno il proprio DGUE;
- il capitolato di cui al punto 3) dovrà essere sottoscritto da ciascun concorrente che costituirà il raggruppamento;
- il contributo all'ANAC di cui al punto 4) nel caso di raggruppamento temporaneo di impresa o consorzio ordinario già costituito dovrà essere intestato alla società capogruppo. Nel caso di consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzio tra imprese artigiane e consorzio stabile l'attestazione del versamento dovrà essere intestata al consorzio.

B) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA:

1. **l'offerta a sistema**, redatta compilando l'apposita sezione MePA, riportante **la percentuale unica di sconto** da applicare all'importo a base d'asta di € 233.849,06 (al netto degli oneri di sicurezza, ma comprensivo del costo della manodopera oggetto di specifica indicazione come specificato al successivo punto 3);
2. **a pena d'esclusione, i propri oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.lgs. n. 36/2023, utilizzando l'apposito modulo messo a disposizione dalla Stazione appaltante;
3. **a pena di esclusione, i propri costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.lgs. n. 36/2023, utilizzando l'apposito modulo messo a disposizione dalla stazione appaltante. Ai sensi dell'articolo 41, comma 14, del Codice i costi della manodopera indicati al punto 2 della presente lettera di invito pari a € 80.000,23 non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo



dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente, **a pena d'esclusione**, dal legale rappresentante o da persona dotata di comprovati poteri di firma (procuratore speciale).

Non è consentita la presentazione di varianti.

L'offerta si intende valida ed impegnativa fino alla data ultima di stipula indicata nella RdO.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti da costituirsi/consorzi ordinari di concorrenti **da costituirsi**, i documenti costituenti l'offerta economica dovranno essere sottoscritti digitalmente da ciascun concorrente che costituirà il raggruppamento.

8. PROCEDURA DI GARA

Le offerte presentate dai concorrenti, nei termini e nei modi sopra indicati, saranno sottoposte alla valutazione della Stazione Appaltante.

La prima seduta avrà luogo il giorno 4 febbraio 2025 alle ore 11:00.

La pubblicità delle sedute è garantita dalla conoscibilità delle operazioni attraverso la piattaforma www.acquistinretepa.it. nella sezione ACCESSO A SEDUTA PUBBLICA.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le date di convocazione delle eventuali successive sedute verranno comunicate alle imprese attraverso l'apposita area "comunicazioni" del sistema MePA.

- a) In seduta pubblica si procederà preliminarmente all'esame della documentazione amministrativa.

Soccorso istruttorio

In attuazione dell'art. 101, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, salvo che al momento della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta il documento sia presente nel fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante assegna un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni per:

- a. sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della dichiarazione di partecipazione, del documento di gara unico



europeo e di ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente; a titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

b. sanare la mancanza dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte.

b) A seguito dell'ammissione definitiva dei concorrenti, si procederà all'apertura e alla ricognizione del contenuto offerte economiche.

Se il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a 5, ai sensi dell'art. 54 del D.lgs. n. 36/2023, si procederà nell'ordine:

- all'individuazione della soglia di anomalia secondo il metodo A di cui all'ALLEGATO II.2 del D.lgs. n. 36/2023 "Metodi di calcolo della soglia di anomalia per l'esclusione automatica delle offerte";
- all'esclusione automatica delle offerte i cui ribassi risultano superiori alla soglia di anomalia;
- alla proposta di aggiudicazione a favore della prima in graduatoria non anomala;

Resta salva la possibilità di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa



L'organo preposto alla valutazione delle offerte predispone la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta non anomala. L'organo competente a disporre l'aggiudicazione esamina la proposta, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 107, comma 10, del D.lgs. n. 36/2023.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il termine per la presentazione delle offerte o quello di svolgimento della gara, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Il possesso dei requisiti minimi sarà comunque soggetto a verifica per il soggetto aggiudicatario. Si evidenzia che, ai sensi dell'art. 96, comma 15 del codice, laddove sia stata presentata falsa dichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'ANAC che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave tenuto conto della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi dell'art. 94, comma 5, lettera e), per un periodo fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Entro il termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà inviare all'Università degli Studi dell'Insubria la documentazione necessaria per la formalizzazione del contratto e in particolare una garanzia definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.lgs. n. 36/2023. Alla garanzia definitiva non si applicano le riduzioni previste dall'art. 106, comma 8, e gli aumenti previsti dall'art. 117, comma 2, del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.

Come previsto dalle "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" disponibile sul sito internet di Consip spa https://www.acquistinretepa.it/opencms/export/sites/acquistinrete/documenti/airpa/preabilitazioni/mepa/lavori/Regole_Sistema_eProcurement.pdf il contratto sarà perfezionato mediante la sottoscrizione da parte dell'Ateneo del documento di stipula predisposto dal MePA.

Il pagamento dell'imposta di bollo, così come determinato sulla base della Tabella A annessa all'allegato I.4 - *Imposta di bollo relativa alla*



stipulazione del contratto del D.lgs. 36/2023 sarà a carico dell'aggiudicatario e dovrà avvenire prima della stipula del contratto secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai concorrenti verranno trattati nel pieno rispetto di quanto definito dai regolamenti in vigore applicabili al trattamento dei dati personali e, in particolare, il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito "regolamento europeo sulla protezione dei dati") e il D.lgs. n. 196/2003 e succ. modifiche, laddove applicabile.

Il Titolare del trattamento dei dati personali delle persone fisiche (cd. interessati) effettuato nell'espletamento delle procedure di appalto e della successiva fase di stipula del contratto è l'Università degli Studi dell'Insubria, con sede legale in Varese (VA) Via Ravasi 2, nella persona del Magnifico Rettore. L'Ateneo ha nominato il Responsabile della protezione dei dati contattabile a questi riferimenti: privacy@uninsubria.it - PEC: privacy@pec.uninsubria.it

L'Università tratta i dati ad essa forniti esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative alla presente procedura e per l'adempimento degli obblighi legali ad essa connessi cui è soggetto il titolare del trattamento - base giuridica art. 6, comma 1, lett. c) del regolamento 2016/679.

I dati personali potranno essere trattati da dipendenti o collaboratori del titolare che, operando sotto la diretta autorità di quest'ultimo, sono autorizzati del trattamento e ricevono al riguardo adeguata formazione ed istruzioni operative (art. 29 del regolamento (UE) 2016/679), da soggetti che, operando per conto del titolare, garantiscono l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate in forza di un contratto o di altro atto giuridico vincolante (art. 28 del regolamento (UE) 2016/679) o da titolari autonomi cui saranno comunicati i dati solo per il raggiungimento delle suddette finalità.

I dati raccolti saranno conservati per i tempi stabiliti dalla normativa vigente o dai regolamenti d'Ateneo anche per gestire eventuali contenziosi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'impossibilità di ammettere l'Impresa alla procedura di gara.

L'interessato ha diritto di ottenere l'accesso ai dati personali e la loro rettifica.



L'interessato ove previsto dalla normativa ha diritto di ottenere la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento.

L'interessato ha il diritto alla portabilità dei dati effettuati con mezzi automatizzati.

Non vi sono trattamenti che si basano sul consenso dell'interessato; laddove vi fossero, l'interessato avrebbe diritto a revocarlo in qualsiasi momento, fatta salva la liceità del trattamento basato sul consenso successivamente revocato. Infine, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo - Garante per la protezione dei dati personali - e di agire per ottenere il risarcimento dell'eventuale danno subito nei confronti del titolare o del responsabile. Per l'esercizio di tali diritti l'interessato potrà rivolgersi via PEC al titolare del trattamento.

10. INFORMATIVA SULL'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

L'Ateneo, in attuazione della normativa in materia, ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e nominato il Responsabile per la prevenzione della corruzione.

Il Piano Triennale è pubblicato sul sito istituzionale alla pagina <https://www.uninsubria.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/piano-triennale-la-prevenzione-della-corruzione-e>.

Eventuali segnalazioni possono essere inviate all'indirizzo anticorruzione@uninsubria.it.

Varese, data della firma digitale

Il Dirigente ad interim
Dott. Marco Cavallotti
Firmato digitalmente

Responsabile Unico del Progetto (art. 15 D.lgs. 36/2023): Arch. Annamaria Ferretti

Tel. +39 0332 21 9603 - annamaria.ferretti@uninsubria.it