

**Concorso pubblico per esami, per il reclutamento di due unità di personale con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo pieno (36 ore settimanali) per la durata di 12 mesi - area dei Funzionari (ex categoria D) settore amministrativo-gestionale, di cui una unità a supporto delle attività programmate dal Comitato Tecnico Scientifico del Collegio Carlo Cattaneo, nell'ambito del Progetto miglioramento servizi agli studenti, e una unità a supporto delle iniziative concernenti l'integrazione delle persone diversamente abili (codice BTA95)**

### **Riunione preliminare – criteri**

La Commissione Giudicatrice della suddetta procedura concorsuale, nominata con D.D.G. 791/2024 del 25 luglio 2024, composta da:

<b>Dott.ssa Barbara Rosina</b>	Personale tecnico-amministrativo – Università degli Studi di Milano – Presidente
<b>Dott. Nicolò Spanò</b>	Personale tecnico-amministrativo – Università degli Studi di Milano – Componente
<b>Dott.ssa Elisa Paola Trovò</b>	Personale tecnico-amministrativo – Università degli Studi dell'Insubria – Componente
<b>Dott.ssa Melissa Furlan</b>	Personale tecnico-amministrativo – Università degli Studi dell'Insubria – Segretario

si riunisce per via telematica il giorno 4 settembre 2024 alle ore 14.30, avvalendosi di strumenti telematici di lavoro collegiale, per determinare i criteri e le modalità di svolgimento della procedura concorsuale.

Dichiarano sotto la propria responsabilità, di non appartenere ad organi di direzione politica dell'Amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentanti sindacali né di essere designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, ai sensi dell'art. 35 comma 3 lettera e) del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 e s.m.i., nonché l'assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati contro la Pubblica Amministrazione in ottemperanza all'art. 35 bis del suddetto decreto introdotto dalla Legge n. 190/2012 e s.m.i., recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Dichiarano inoltre di non trovarsi, in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con l'Università degli Studi dell'Insubria, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 come modificato dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

Ciò premesso, la stessa è pienamente legittimata ad operare.

La Commissione prende atto della normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego, con particolare riferimento al Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i., al Decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 e s.m.i., e del bando di concorso della presente procedura.

Ai sensi dell'art. 11 comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i., stabilisce che il procedimento concorsuale si concluderà entro il 23 marzo 2025.

La Commissione rileva inoltre che, come previsto nel bando di concorso, saranno ammessi alla prova orale i/le candidati/e che avranno riportato nella prova scritta a contenuto teorico - pratico una votazione di almeno 21/30; la prova orale si intende superata se i/le candidati/e avranno ottenuto una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma del voto conseguito nella prova teorico-pratica e della votazione conseguita nel colloquio, tenuto conto, a parità di punteggio, dei titoli di precedenza di cui all'art. 5 DPR 487/1994, come modificato dal DPR 16 giugno 2023 n. 82.

La Commissione determina i criteri e le modalità che si intendono seguire per il punteggio da attribuire alle prove d'esame.

Le prove d'esame si articoleranno in una prova scritta a contenuto teorico-pratico e in una prova orale, tese ad accertare la preparazione dei/delle candidati/e in ordine alla professionalità delineata nel bando.

La prova teorico-pratica consisterà in un elaborato inerente alle materie di cui all'art. 1 del bando di concorso. Contestualmente verranno verificate le competenze relative all'utilizzo degli strumenti informatici più diffusi, in particolare word.

La commissione stabilisce sin d'ora che i/le candidati/e avranno a disposizione per la prova scritta a contenuto teorico-pratico 90 minuti.

La prova orale consisterà in un colloquio in cui verrà approfondito il contenuto delle materie oggetto del concorso indicate all'art. 1 del bando di concorso. In sede di prova orale sarà effettuata inoltre la valutazione delle Competenze trasversali (soft skills) richieste dal ruolo.

Il colloquio verterà altresì su una prova di lingua inglese.

La Commissione stabilisce di predisporre, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 487/1994, tre tracce per la prova scritta.

I/Le candidati/e dovranno svolgere la prova sorteggiata nel tempo stabilito dalla Commissione.

**La prova teorico-pratica si intenderà superata se i/le concorrenti avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.**

Come regola generale, la Commissione stabilisce che in nessuna delle due prove è possibile consultare appunti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, e vieta l'utilizzo di qualsiasi dispositivo elettronico (cellulare, auricolari, smart watch ecc.) per tutta la durata delle prove.

La Commissione precisa fin d'ora che nel caso in cui nel corso delle prove un/una candidato/a venga sorpreso/a a copiare, in tutto o in parte, ovvero a violare le disposizioni sopra indicate sarà disposta l'immediata esclusione dello/a stesso/a, con invito ad abbandonare l'aula.

Nella prova orale, i/le candidati/e dovranno rispondere a n. 2 domande sugli argomenti previsti nel bando di concorso, tramite estrazione a sorte di una busta contenente i quesiti predisposti prima dell'inizio della prova orale.

La prova di lingua straniera sarà espletata attraverso la lettura e la traduzione di un brano tratto dal sito internet istituzionale dell'Università degli Studi dell'Insubria.

In sede di prova orale sarà effettuata inoltre la valutazione delle Competenze trasversali (soft skill) richieste dal ruolo.

La Commissione stabilisce che per la valutazione della prova scritta si atterrà ai seguenti criteri: Saranno valutate le conoscenze e le competenze dimostrate dai candidati/e in ordine alle tematiche previste dal bando di concorso e alla normativa di riferimento. Saranno altresì valutati la coerenza, la chiarezza espositiva e l'adeguato utilizzo della terminologia specifica nonché la capacità di elaborare le informazioni in modo sintetico e organico. Verrà valutata anche la capacità di utilizzo degli strumenti

informatici e in particolare la capacità di riprodurre l'impostazione grafica e il testo della prova da eseguire, secondo le specifiche indicazioni fornite.

La Commissione stabilisce infine i criteri per la valutazione della **prova orale** che verterà sugli argomenti riportati nel bando.

I/Le candidati/e dovranno dimostrare buona conoscenza degli argomenti, esponendoli in modo chiaro, approfondito e corretto. La capacità di esposizione, di comunicazione, di ragionamento e dell'uso di terminologia adeguata costituirà elemento di giudizio da parte della Commissione.

Nella prova di lingua si darà rilievo alla pronuncia e alla corretta comprensione dei testi da leggere e tradurre.

La Commissione Giudicatrice dettaglia come di seguito specificato, i criteri e il relativo peso, utilizzati per la valutazione della prova scritta e della prova orale:

- 1) Grado di conoscenza della materia nel contesto, nonché della normativa di riferimento espressa anche nella capacità di effettuare collegamenti strategici (1 - 15)
- 2) Correttezza e chiarezza nella esposizione (1 - 5)
- 3) Capacità di contemperare sintesi e analisi, mettendo in risalto eventuali innovazioni (1 - 5)
- 4) Proprietà di linguaggio (1 - 5)

Alle ore 14.55 il Presidente, dichiara chiusa la seduta e convoca la Commissione per via telematica il giorno stesso alle ore 15.00, avvalendosi di strumenti telematici di lavoro collegiale, per pianificare e organizzare i lavori concorsuali e prendere visione dell'elenco dei/delle candidati/e.

La Commissione, tramite il Segretario, trasmette il presente verbale al Responsabile del procedimento per la pubblicazione dei criteri della procedura concorsuale nel sito web di Ateneo alla pagina [www.uninsubria.it/concorsi](http://www.uninsubria.it/concorsi).

Il presente verbale è integrato dalle dichiarazioni di adesione al documento a firma dei singoli componenti.

Letto, approvato e sottoscritto  
Varese, 4 settembre 2024

Il Presidente della Commissione  
f.to dott.ssa Barbara Rosina

Il Segretario  
f.to dott.ssa Melissa Furlan