



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DELL'INSUBRIA**

## **REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA DI DOTTORATO**

*Emanato con Decreto rettorale 10 febbraio 2015, n. 70  
Ultime modifiche emanate con Decreto rettorale 24 luglio 2024, n. 776  
Entrate in vigore in data 8 agosto 2024*



### **SCUOLA DI DOTTORATO**

Via Ravasi, 2 – 21100 Varese (VA) – Italia

Tel. +39 0332 397290

Email: [scuola.dottorato@uninsubria.it](mailto:scuola.dottorato@uninsubria.it)

Web: [www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it)

P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120



**REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA DI DOTTORATO**

INDICE

Art. 1 - Istituzione della Scuola di Dottorato .....	3
Art. 2 - Organi della Scuola .....	3
Art. 3 - Il Direttore della Scuola.....	3
Art. 4 - Il Consiglio della Scuola .....	3
Art. 5 - Obiettivi e compiti della Scuola .....	4
Art. 6 - Organizzazione e funzionamento della Scuola.....	5



### **Art. 1 - Istituzione della Scuola di Dottorato**

1. Il presente regolamento disciplina il funzionamento della Scuola di Dottorato (di seguito Scuola) istituita presso l'Università degli Studi dell'Insubria (di seguito Università) ai sensi della normativa di riferimento e dei regolamenti di Ateneo, per il coordinamento delle attività comuni ai Corsi di Dottorato in merito alla programmazione dei corsi, all'offerta didattica e al processo di assicurazione della qualità.

### **Art. 2 - Organi della Scuola**

1. Gli organi della Scuola sono:
  - a. il Direttore della Scuola
  - b. il Consiglio della Scuola

### **Art. 3 - Il Direttore della Scuola**

1. Il Direttore è un docente di ruolo eletto tra i Coordinatori dei Corsi di Dottorato di Ricerca individuati ai sensi del DM 226/2021 art. 4, nel rispetto delle incompatibilità stabilite nel sistema di assicurazione della Qualità di Ateneo; resta in carica tre anni e può essere rieletto consecutivamente una sola volta. Il mandato del Direttore termina se decade dalla carica di Coordinatore di Corso di Dottorato.
2. L'elezione del Direttore della Scuola è indetta dal Rettore tre mesi prima della scadenza del mandato del Direttore in carica.
3. Il Direttore può designare tra i Coordinatori dei corsi di dottorato un Direttore Vicario, con il compito di sostituirlo in caso di assenza o di impedimento. Il Direttore Vicario è nominato con decreto rettorale e rimane in carica per la durata del mandato del Direttore. In caso di dimissioni il Direttore rimane in carica per l'espletamento dell'ordinaria amministrazione sino all'elezione e alla nomina del nuovo Direttore.
4. Il Direttore:
  - a. rappresenta la Scuola verso l'esterno e nei confronti degli altri Organi dell'Ateneo;
  - b. convoca e presiede il Consiglio della Scuola e monitora l'attuazione delle delibere;
  - c. promuove la politica dell'assicurazione qualità dei corsi di Dottorato dell'Ateneo, in accordo e in collaborazione con il Presidio di Qualità e con il Nucleo di Valutazione.

### **Art. 4 - Il Consiglio della Scuola**

1. Il Consiglio della Scuola è composto da:
  - a. Direttore della Scuola con funzioni di Presidente;
  - b. I Coordinatori dei corsi di dottorato dell'Università;
  - c. n. 2 rappresentanti dei dottorandi e delle dottorande eletti/e dai rappresentanti dei dottorandi e delle dottorande nei collegi dei Dottorati istituiti e attivati.Partecipa ai lavori del Consiglio, senza diritto di voto, il Dirigente dell'Area preposta al supporto amministrativo della Scuola. Il funzionario responsabile dell'Unità Organizzativa preposta al supporto amministrativo della Scuola assicura le funzioni di segretario verbalizzante.
2. Il Direttore della Scuola, su richiesta di un Coordinatore, può ammettere alla seduta del Consiglio, in qualità di uditore, un componente di un Collegio di Corso di Dottorato e altri soggetti anche esterni all'Ateneo.



3. Il Consiglio è validamente costituito se è presente la maggioranza assoluta degli aventi diritto. I componenti del Consiglio non possono in alcun caso farsi sostituire.
4. Il Consiglio adotta le proprie deliberazioni a maggioranza assoluta dei presenti: in caso di parità prevale il voto del Presidente.
5. Dell'adunanza del Consiglio viene redatto verbale, firmato dal Segretario, che viene sottoposto, di norma nella seduta successiva, alla presa visione del Direttore e del Consiglio.
6. La durata della carica di componente del Consiglio coincide con la durata della carica da Coordinatore.
7. La durata della carica dei/le rappresentanti dei dottorandi e delle dottorande è di due anni e comunque non oltre il conseguimento del titolo.

#### **Art. 5 - Obiettivi e compiti della Scuola**

1. In coerenza alle finalità della Scuola previste all'art. 12 del Regolamento dei Corsi di Dottorato, la Scuola ha compiti di coordinamento dei Corsi di dottorato in merito alla programmazione, all'organizzazione, al processo di assicurazione della Qualità.

In particolare:

- a. svolge funzioni consultive per gli organi dell'Ateneo e promuove e attua le decisioni strategiche che riguardano i Dottorati di ricerca;
- b. svolge funzioni di raccordo tra i Collegi dei Docenti dei singoli Corsi di Dottorato;
- c. esprime un parere consultivo in merito alle proposte deliberate dai Dipartimenti di attivazione di nuovi Corsi di Dottorato;
- d. coordina la programmazione annuale dell'offerta dei singoli corsi di dottorato secondo tempi, modi e criteri condivisi;
- e. formula proposte circa la distribuzione delle risorse disponibili per il finanziamento delle borse di studio;
- f. finanzia nei limiti di budget le attività formative trasversali proposte dai singoli Corsi di Dottorato anche definendo standard comuni e condivisi per la loro realizzazione;
- g. promuove, coordina e organizza le attività formative e culturali interdisciplinari, nel rispetto della specificità dei singoli Corsi di Dottorato, al fine di favorire la trasversalità;
- h. contribuisce allo sviluppo di accordi di cooperazione a livello nazionale e internazionale per favorire l'internazionalizzazione e la mobilità dei dottorandi;
- i. promuove e coordina le iniziative di Ateneo di presentazione e di promozione dei Corsi di Dottorato;
- j. favorisce il processo di assicurazione della Qualità dei Corsi di Dottorato in collaborazione con il Presidio della Qualità di Ateneo, anche fornendo Linee guida operative generali, e ne verifica l'attuazione. In particolare fornisce aggiornamenti e indicazioni e coordina i corsi di dottorato in merito alle consultazioni con le parti sociali, la somministrazione dei questionari di valutazione, la definizione dell'offerta formativa; l'autovalutazione annuale;
- k. indice eventuali elezioni suppletive per la rappresentanza studentesca nel Consiglio della Scuola;
- l. approva le proposte di modifica del presente Regolamento.



**Art. 6 - Organizzazione e funzionamento della Scuola**

1. Il funzionamento della scuola è assicurato dal supporto amministrativo dell'Unità Organizzativa individuata dal Direttore Generale dell'Ateneo alla quale è assegnato un adeguato organico di personale tecnico amministrativo.
2. La segreteria si occupa della comunicazione, anche sul sito web di Ateneo; della conservazione della documentazione; del supporto al Direttore nello svolgimento delle sue funzioni; del buon funzionamento del Consiglio della Scuola; del coordinamento delle procedure e delle buone pratiche con i referenti amministrativi dei Corsi di Dottorato.