

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
INFORMATIVA PER L'AMMISSIONE (TRAMITE ACCESSO PROGRAMMATO
NAZIONALE E LOCALE) E L'IMMATRICOLAZIONE AI CORSI DI STUDIO,
PER LA GESTIONE DELLA CARRIERA E L'EROGAZIONE DI SERVIZI AGLI STUDENTI**

I dati personali forniti in occasione della partecipazione a procedure di selezione per **l'ammissione (accesso programmato nazionale e locale), per l'immatricolazione a corsi di studio ad accesso libero, la gestione della carriera e l'erogazione di servizi agli studenti e l'ammissione agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni** sono trattati in conformità Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 (d'ora in avanti per brevità Regolamento) e al Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali", così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

Questa informativa è resa ai sensi del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679. Per informazioni sul trattamento di dati personali finalizzato alla determinazione del punteggio e della posizione in graduatoria (con eventuale assegnazione presso l'Università degli Studi dell'Insubria) nell'ambito dell'immatricolazione a un corso di laurea a numero programmato nazionale, si rinvia all'apposita ed ulteriore informativa del Ministero dell'Università e della Ricerca.

1. Titolare del Trattamento, Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del Trattamento è l'Università degli Studi dell'Insubria, nella persona del Magnifico Rettore, con sede legale in Varese (VA), in via Ravasi 2, con indirizzo pec ateneo@pec.uninsubria.it. Gli Interessati possono rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati per l'esercizio dei diritti previsti dal GDPR (artt. da 12 a 21) utilizzando il seguente indirizzo e-mail: privacy@uninsubria.it. L'elenco aggiornato dei responsabili e degli autorizzati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

2. Oggetto del trattamento

Oggetto del trattamento sono:

- dati anagrafici, personali e di contatto (nome, cognome, data e luogo di nascita, CF, residenza, cittadinanza), documento identità, fototessera, contatti, visti/permessi di soggiorno per gli studenti non comunitari
- dati relativi alle carriere precedenti (relative alla scuola secondaria e alle eventuali carriere accademiche), titoli
- dati relativi alle procedure di ammissione (es. esiti delle procedure di selezione)
- dati particolari (art. 9 del Regolamento)
 - origine razziale e etnica (per cittadini non comunitari e per lo status di rifugiato)
 - stato di salute (per studenti diversamente abili) per l'accesso agli strumenti di supporto per le procedure di accesso ai corsi di studio e lo svolgimento degli esami e delle attività didattiche
- dati giudiziari (art. 10 del Regolamento)
 - dati relativi a studenti detenuti (condanne penali, reati) per la definizione delle modalità di svolgimento delle attività didattiche e delle pratiche amministrative relative all'accesso e alla gestione della carriera.

3. Finalità del trattamento e base giuridica

3.1 Finalità contrattuali

- a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di selezione per l'immatricolazione ai corsi di laurea ad accesso programmato e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione;
- b) determinazione del punteggio e della posizione in graduatoria (con eventuale assegnazione presso l'Ateneo);
- c) iscrizione e frequenza di corsi universitari in presenza e in modalità e-learning;
- d) gestione della carriera universitaria e conseguimento del titolo di studio;
- e) gestione dei tirocini curriculari ed extracurriculari;
- f) calcolo degli importi delle tasse e/o di rimborsi ed esoneri dovute;
- g) utilizzo dei servizi telematici e di posta elettronica;
- h) utilizzo dei servizi bibliotecari;
- i) accesso ai laboratori e ad altre strutture protette;
- j) invio di comunicazioni inerenti alla propria carriera universitaria;
- k) procedimenti di natura disciplinare a carico di studenti;
- l) elezioni rappresentanti studenti e per eventuale svolgimento dei compiti inerenti alla carica elettiva ricoperta dall'interessato negli organi di governo dell'Ateneo;
- m) gestione delle attività finalizzate al conseguimento dell'abilitazione all'esercizio delle professioni (Esami di Stato).

3.2 Finalità obbligatorie per legge

- a) applicazione delle misure di sicurezza degli ambienti di lavoro secondo le disposizioni del D.lgs. 81/2008;
- b) archiviazione e conservazione dati inerenti alla carriera universitaria (studi svolti, incarichi ricoperti, titoli di studio conseguiti);
- c) partecipazione alle procedure concorsuali per ottenere servizi a domanda individuale erogati dall'Ateneo;
- d) trattamenti di dati giudiziari.

3.3 Finalità basate su un legittimo interesse

- a) rilevazioni per la valutazione della didattica e per la *customer satisfaction*;
- b) statistiche, su dati aggregati o anonimi, senza possibilità di identificare l'utente.

3.4 Finalità basate sull'interesse pubblico

- a) trattamenti di dati particolari, ossia dati relativi all'origine razziale e etnica (per cittadini extracomunitari, e per lo status di rifugiato);
- b) trattamenti relativi allo stato di salute (per studenti diversamente abili) per l'accesso agli strumenti di supporto per le procedure di accesso ai corsi di studio e lo svolgimento degli esami e delle attività didattiche.

3.5 Comunicazione e diffusione dei dati per finalità di orientamento, formazione e inserimento professionale basate sull'autorizzazione conferita dall'interessato

Come previsto dall'art. 96 del Codice in materia di protezione dei dati personali, al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero degli studenti, l'interessato può autorizzare l'Università a comunicare o diffondere, anche a privati e per via telematica, dati relativi agli esiti formativi, intermedi e finali e altri dati personali pertinenti in relazione alle finalità di orientamento, formazione e inserimento professionale, esclusi i dati di particolare natura e relativi a condanne penali e reati. Tale autorizzazione può essere revocata in ogni momento, senza pregiudicare i trattamenti avvenuti precedentemente alla revoca, inoltrando una comunicazione al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo privacy@uninsubria.it o, in autonomia, intervenendo sul proprio profilo utente nel sistema ESSE3.

La base giuridica del trattamento, ai sensi dell'art. 6, comma e) del GDPR nonché dell'art. 2 sexies, comma 2 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. è la necessità di adempiere a compiti di interesse pubblico di cui è investito il Titolare del Trattamento. Quale sede primaria di istruzione superiore e ricerca, opera in attuazione dell'art. 33 della Costituzione e dell'art. 6 della legge n. 168/1989 e s.m.i. e dello Statuto dell'Università degli Studi dell'Insubria, pubblicato sulla GURI 31 marzo 2012, n. 77).

Per quanto riguarda i cittadini non comunitari e i rifugiati, l'Università opera in attuazione del D.P.R. 31 agosto 1999 n. 394 e della Legge 24 luglio 1954, n. 722 "Ratifica ed esecuzione della Convenzione relativa allo statuto dei rifugiati, firmata a Ginevra il 28 luglio 1951".

Per quanto riguarda gli studenti diversamente abili, l'Università opera in attuazione della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, della Legge 8 ottobre 2010, n. 170 e del D.M. 12 Luglio 2011 "Linee guida disturbi specifici dell'apprendimento".

Ai sensi della normativa citata al presente paragrafo, devono ritenersi legittimi anche i trattamenti effettuati senza consenso sui dati sensibili indicati al momento della presentazione della domanda di ammissione per l'accesso agli strumenti di supporto, per le procedure di accesso e per lo svolgimento di esami e attività didattiche ex art. 9 (g) del Regolamento. La base giuridica del trattamento, ai sensi dell'art. 6, commi b) e c) ed f) del GDPR, possono essere anche la necessità di adempiere in esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, la necessità di adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del Trattamento e il legittimo interesse del titolare per il miglioramento dei servizi offerti.

4. Modalità del trattamento

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, con l'ausilio di strumenti atti a registrare e memorizzare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati nel pieno rispetto dell'art. 32 del Regolamento.

5. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali inerenti all'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente (D.P.R. 445/2000, D.lgs. 42/2004, D.P.C.M. 3 dicembre 2013).

Aggiornato il 24 gennaio 2024

I documenti in cui sono stampati i quesiti relativi alla prova o le risposte (per i test di ammissione ai corsi ad accesso programmato locale e nazionale) sono conservati per 5 anni. L'ulteriore documentazione relativa alla carriera viene conservata in base alle prescrizioni stabilite dal [Manuale di Conservazione dell'Ateneo](#).

6. Soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Autorizzati

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università degli Studi dell'Insubria e ai docenti del corso di studio regolarmente autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del Regolamento. L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento. In particolare:

- Membri delle Commissioni esaminatrici
- MUR Ministero dell'Università e della Ricerca
- amministrazioni certificanti, in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del D.P.R. 445/2000;
- enti locali, ai fini di eventuali sussidi a favore di particolari categorie di studenti; Avvocatura dello Stato, Ministero degli Affari esteri, Questure, Rappresentanze italiane all'estero, relativamente a permessi di soggiorno o al riconoscimento di particolari status;
- Aziende ospedaliere convenzionate (ASST Sette Laghi e ASST Lariana)
- autorità giudiziaria (C.P. e C.P.P.);
- a soggetti privati, su richiesta dell'interessato, per confermare la presenza di eventuali titoli;
- Medici di base ove si svolge il tirocinio propedeutico al sostenimento dell'esame di stato.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti viene effettuata presso l'Università e/o presso fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati nominati quali Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR. I Responsabili esterni del Trattamento sono:

- CINECA Consorzio Interuniversitario, quale fornitore del servizio ESSE3, con sede in via Magnanelli 6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO)
- CISIA Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso, con sede in via Giuseppe Malagoli, 12 - 56124 Pisa
- OUVERTURE SERVICE S.r.l., quale fornitore dei servizi di *contact center*, con sede in via Enrico Fermi 3 - 58020 Scarlino (GR)

L'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili del trattamento è conoscibile a mera richiesta presso la sede del titolare.

7. Trasferimento dati all'estero

In relazione ai dati necessari per la gestione dei programmi internazionali (per esempio: Double Degree, programma Erasmus) si rimanda alla specifica informativa.

8. Diritti dell'Interessato

Questi sono i diritti esercitabili nei confronti dell'Università degli Studi dell'Insubria (Titolare del trattamento):

- diritto di accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR
- diritto di rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti
- diritto di cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento
- diritto alla limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR
- diritto di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto
- diritto di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca

Per l'esercizio di questi diritti l'interessato può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati inviando la richiesta via mail all'indirizzo privacy@uninsubria.it.

9. Reclamo

L'Interessato ha inoltre diritto di avanzare un reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (www.garanteprivacy.it) o all'Autorità Garante dello Stato dell'UE in cui l'Interessato risiede abitualmente o lavora, oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione, in relazione a un trattamento che consideri non conforme.

10. Obbligatorietà o meno del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati, per le finalità di cui ai paragrafi 3.1,3.2, 3.3 e 3.4 a) è obbligatorio, pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'impossibilità di accedere alla procedura concorsuale e di procedere con l'immatricolazione, gestire la carriera ed erogare i servizi. Il conferimento dei dati per le finalità di cui al paragrafo 3.4 b) è facoltativo ma l'eventuale rifiuto di fornire i dati comporta come conseguenza l'impossibilità di accedere agli strumenti di supporto per le procedure di accesso ai corsi di studio e lo svolgimento degli esami e delle attività didattiche.

11. Autorizzazione alla comunicazione e diffusione dei dati ai sensi dell'Art. 96 del Codice in materia di protezione dei dati personali

L'espressione di volontà in merito a trattamenti che richiedono esplicito consenso deve essere gestita in autonomia, attraverso apposita sezione del proprio profilo utente nel sistema ESSE3.