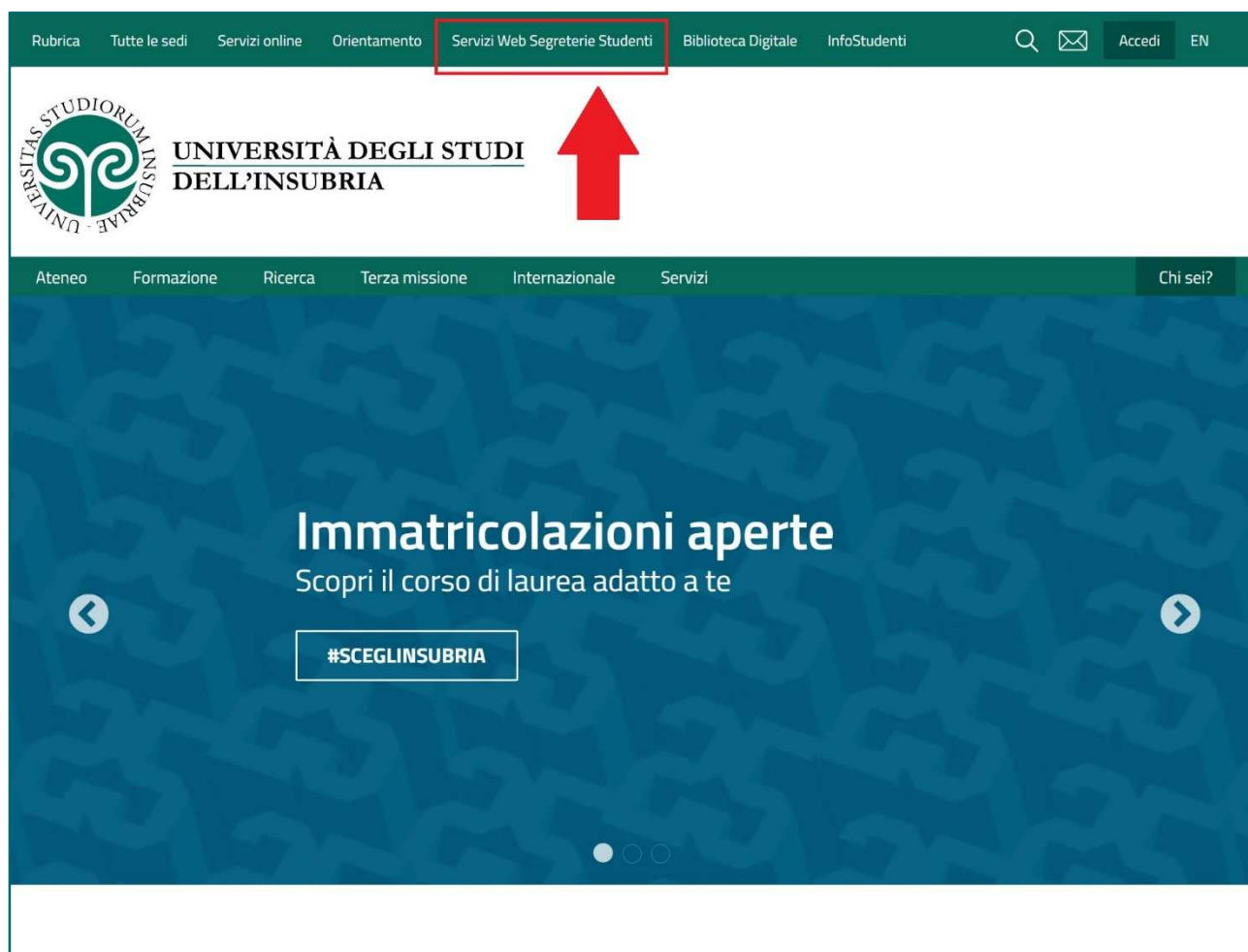


### *Futuro studente e studente già iscritto nel nostro Ateneo*

Per poter svolgere qualsiasi procedura online sul portale di ateneo, devi essere registrato. Al termine della procedura di registrazione ti verranno attribuiti un **nome utente** e una **password**.

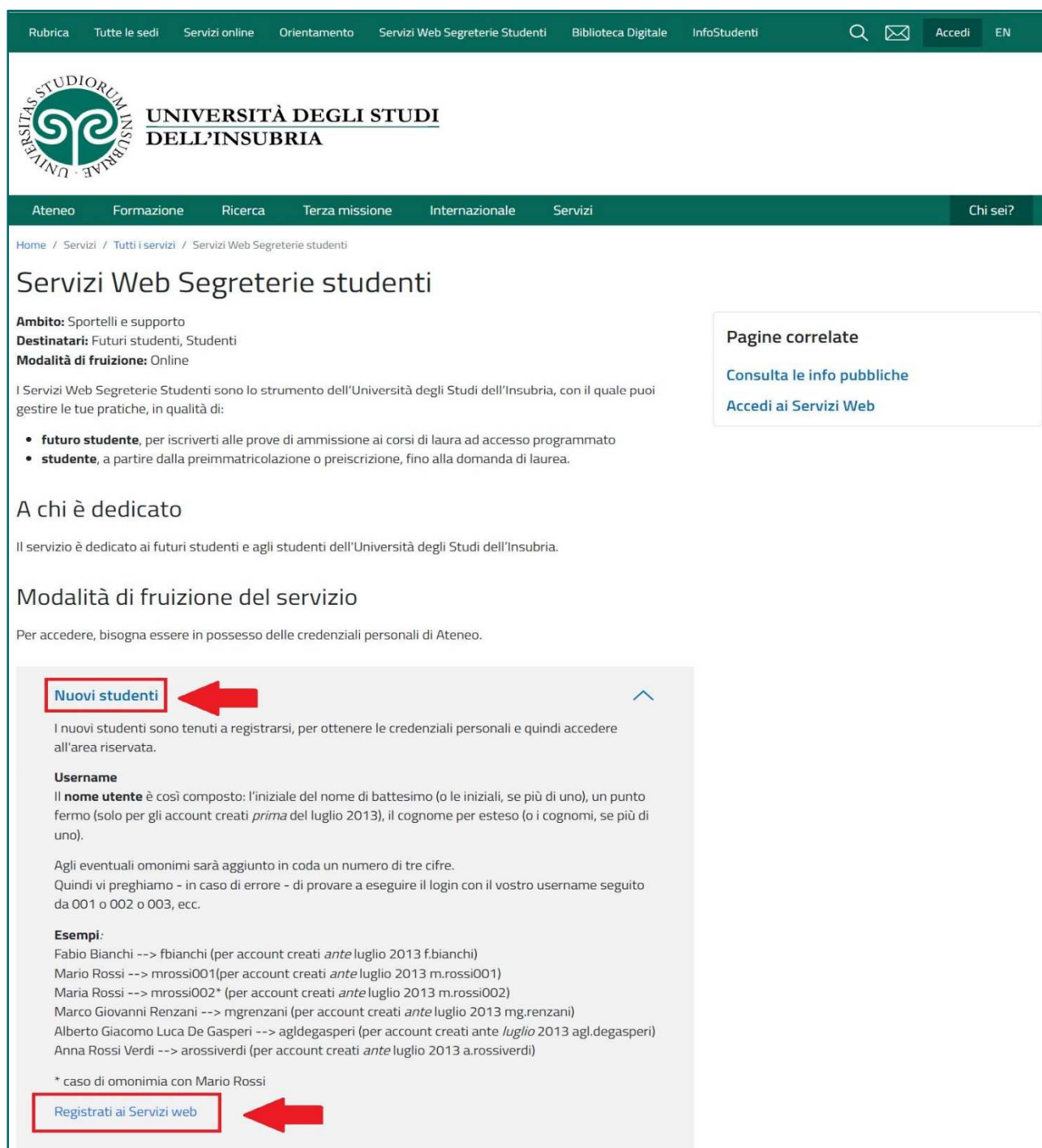
Collegati al portale [www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it) alla voce [Servizi Web - Segreterie Studenti](#).

La trovi nella Homepage in alto al centro della pagina.



## Futuro studente

Apri il menu “Nuovi studenti” e clicca su “Registrati ai Servizi web”.



Rubrica Tutte le sedi Servizi online Orientamento Servizi Web Segreterie Studenti Biblioteca Digitale InfoStudenti

Accedi EN

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

Ateneo Formazione Ricerca Terza missione Internazionale Servizi Chi sei?

Home / Servizi / Tutti i servizi / Servizi Web Segreterie studenti

## Servizi Web Segreterie studenti

**Ambito:** Sportelli e supporto  
**Destinatari:** Futuri studenti, Studenti  
**Modalità di fruizione:** Online

I Servizi Web Segreterie Studenti sono lo strumento dell'Università degli Studi dell'Insubria, con il quale puoi gestire le tue pratiche, in qualità di:

- **futuro studente**, per iscriverti alle prove di ammissione ai corsi di laurea ad accesso programmato
- **studente**, a partire dalla preimmatricolazione o preiscrizione, fino alla domanda di laurea.

**Pagine correlate**

- [Consulta le info pubbliche](#)
- [Accedi ai Servizi Web](#)

### A chi è dedicato

Il servizio è dedicato ai futuri studenti e agli studenti dell'Università degli Studi dell'Insubria.

### Modalità di fruizione del servizio

Per accedere, bisogna essere in possesso delle credenziali personali di Ateneo.

**Nuovi studenti**

I nuovi studenti sono tenuti a registrarsi, per ottenere le credenziali personali e quindi accedere all'area riservata.

**Username**

Il **nome utente** è così composto: l'iniziale del nome di battesimo (o le iniziali, se più di uno), un punto fermo (solo per gli account creati *prima* del luglio 2013), il cognome per esteso (o i cognomi, se più di uno).

Agli eventuali omonimi sarà aggiunto in coda un numero di tre cifre.

Quindi vi preghiamo - in caso di errore - di provare a eseguire il login con il vostro username seguito da 001 o 002 o 003, ecc.

**Esempi:**

Fabio Bianchi --> fbianchi (per account creati *ante* luglio 2013 f.bianchi)

Mario Rossi --> mrossi001(per account creati *ante* luglio 2013 m.rossi001)

Maria Rossi --> mrossi002\* (per account creati *ante* luglio 2013 m.rossi002)

Marco Giovanni Renzani --> mgrenzani (per account creati *ante* luglio 2013 mg.renzani)

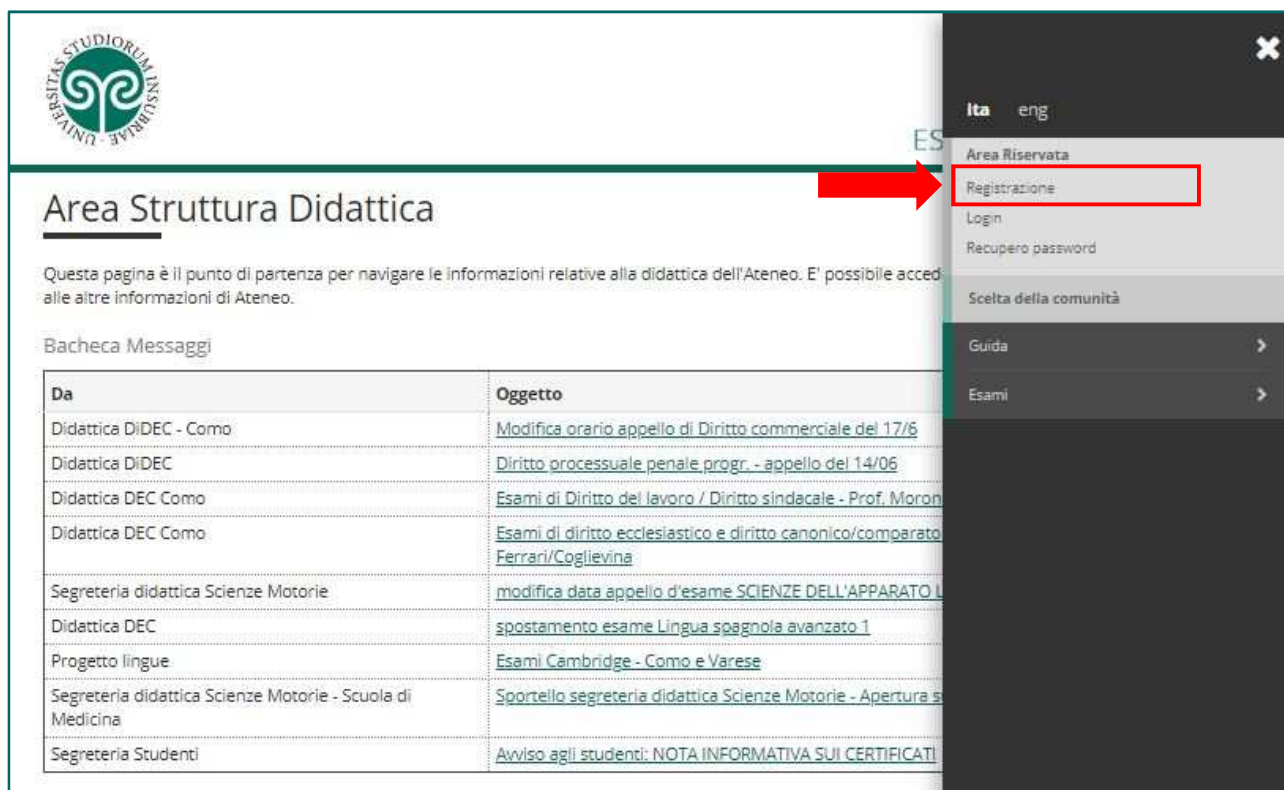
Alberto Giacomo Luca De Gasperi --> agldegasper (per account creati *ante* *luglio* 2013 agl.degasper)

Anna Rossi Verdi --> arossiverdi (per account creati *ante* luglio 2013 a.rossiverdi)

\* caso di omonimia con Mario Rossi

**Registrati ai Servizi web**

Seleziona dal **Menu** la relativa voce e procedi in pochi passaggi.



**Area Struttura Didattica**

Questa pagina è il punto di partenza per navigare le informazioni relative alla didattica dell'Ateneo. E' possibile accedere alle altre informazioni di Ateneo.

Bacheca Messaggi

Da	Oggetto
Didattica DiDEC - Como	<a href="#">Modifica orario appello di Diritto commerciale del 17/6</a>
Didattica DiDEC	<a href="#">Diritto processuale penale progr. - appello del 14/06</a>
Didattica DEC Como	<a href="#">Esami di Diritto del lavoro / Diritto sindacale - Prof. Moroni</a>
Didattica DEC Como	<a href="#">Esami di diritto ecclesiastico e diritto canonico/comparato Ferrari/Coglievina</a>
Segreteria didattica Scienze Motorie	<a href="#">modifica data appello d'esame SCIENZE DELL'APPARATO L</a>
Didattica DEC	<a href="#">spostamento esame Lingua spagnola avanzato 1</a>
Progetto lingue	<a href="#">Esami Cambridge - Como e Varese</a>
Segreteria didattica Scienze Motorie - Scuola di Medicina	<a href="#">Sportello segreteria didattica Scienze Motorie - Apertura s</a>
Segreteria Studenti	<a href="#">Avviso agli studenti: NOTA INFORMATIVA SUI CERTIFICATI</a>

Menu:

- Ita eng
- Area Riservata
- Registrazione**
- Login
- Recupero password
- Scelta della comunità
- Guida >
- Esami >

Tieni a portata di mano il tuo **Codice Fiscale**.



- **Studente internazionale?**  
Se non sei ancora in possesso di un **Codice Fiscale italiano**, devi dichiararlo nella prima schermata e potrai procedere.

## Registrazione

Attraverso le seguenti pagine potrai procedere con la registrazione al sistema informativo dell'Università degli studi dell'Insubria.

Nell'elenco qui sotto trovi le informazioni che ti saranno richieste nel corso della registrazione. In particolare nel corso della registrazione dovrai fornire il tuo codice fiscale, dati anagrafici, indirizzi di residenza e domicilio, recapito e-mail e numero di cellulare.

Prima di proseguire ti invitiamo a prendere visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) (<https://www.uninsubria.it/la-didattica/serv-segreterie-studenti>).

Attività	Sezione	Stato
A - Registrazione		
	Codice Fiscale	
	Dati Personali	
	Residenza	
	Domicilio	
	Recapito	
	Scelta Password	
	Riepilogo registrazione	
	Registrazione conclusa	

### Legenda:

- Informazioni
- Sezione in lavorazione o aperta
- Sezione bloccata, si attiverà al completamento delle sezioni precedenti
- Sezione correttamente completata

Registrazione

Prendi visione dell'Informativa per il trattamento dei dati personali e clicca su **Registrazione**

## Codice Fiscale

Digitare il proprio codice fiscale e cliccare su Avanti:

Codice Fiscale

Codice Fiscale\*


Studente straniero senza Codice Fiscale Italiano

Indietro Avanti

### Legenda

- Dato obbligatorio
- Checklist

Inserisci il tuo **Codice Fiscale**, oppure se non l'hai ancora, dichiaralo sotto e clicca su **Avanti**



ESSE3 Servizi on line

A

1

2

3

4

...

>>

### Dati personali

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dei dati personali e del luogo di nascita dell'utente.

Dati personali

Nome\*

Cognome \*

Data Nascita\*

01/01/2000

(gg/MM/yyyy)

Sesso\*

Maschio

Femmina

Prima cittadinanza\*

ITALIA

Nazione\*

ITALIA

Provincia\*

Varese

Comune/Città\*

Varese

Codice Fiscale\*

MRARSS00A01L682U

Legenda

★


Dato obbligatorio


Checklist

Indietro









Avanti

Compila tutti i campi con i tuoi dati personali e clicca su **Avanti**





ESSE3 Servizi on line

## Residenza

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dell'indirizzo di Residenza dell'utente.

Residenza

Nazione\*

ITALIA

Provincia\*

Selezionare una provincia

Comune/Città\*

Selezionare un comune

CAP\*

(se in Italia)

Frazione

Indirizzo\*

(via, piazza, strada)

N° Civico\*


Telefono

Domicilio coincide con residenza\*

☐ Si
 ☐ No


Indietro

Avanti



Legenda

★ Dato obbligatorio

 Checklist

Inserisci i dati relativi alla tua Residenza.

➤ Hai un **Domicilio diverso** dalla residenza? Indicalo sotto e inserisci anche i relativi dati. Nella schermata successiva ti verrà infatti richiesto dove preferisci ricevere eventuali documenti, lettere, avvisi.


Poi clicca su **Avanti**







ESSE3 Servizi on line



<<
1
2
3
4
5
6
>>

## Recapito

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica del recapito dell'utente.

Recapito documenti\*

☐ Residenza ☒ Domicilio

E-mail\*

(pref.internaz. - numero) se non trovi il prefisso internazionale scrivilo di seguito:

Pref. Internazionale

Pref. Internazionale\*

(+XX; esempio per l'Italia: +39)

Cellulare\*

(es: 3486767676)

Dichiara di aver preso visione dell' [informativa per la protezione dei dati personali](#)


☒ S ☐ N

E-mail\*

Indietro
Avanti

 **Legenda**

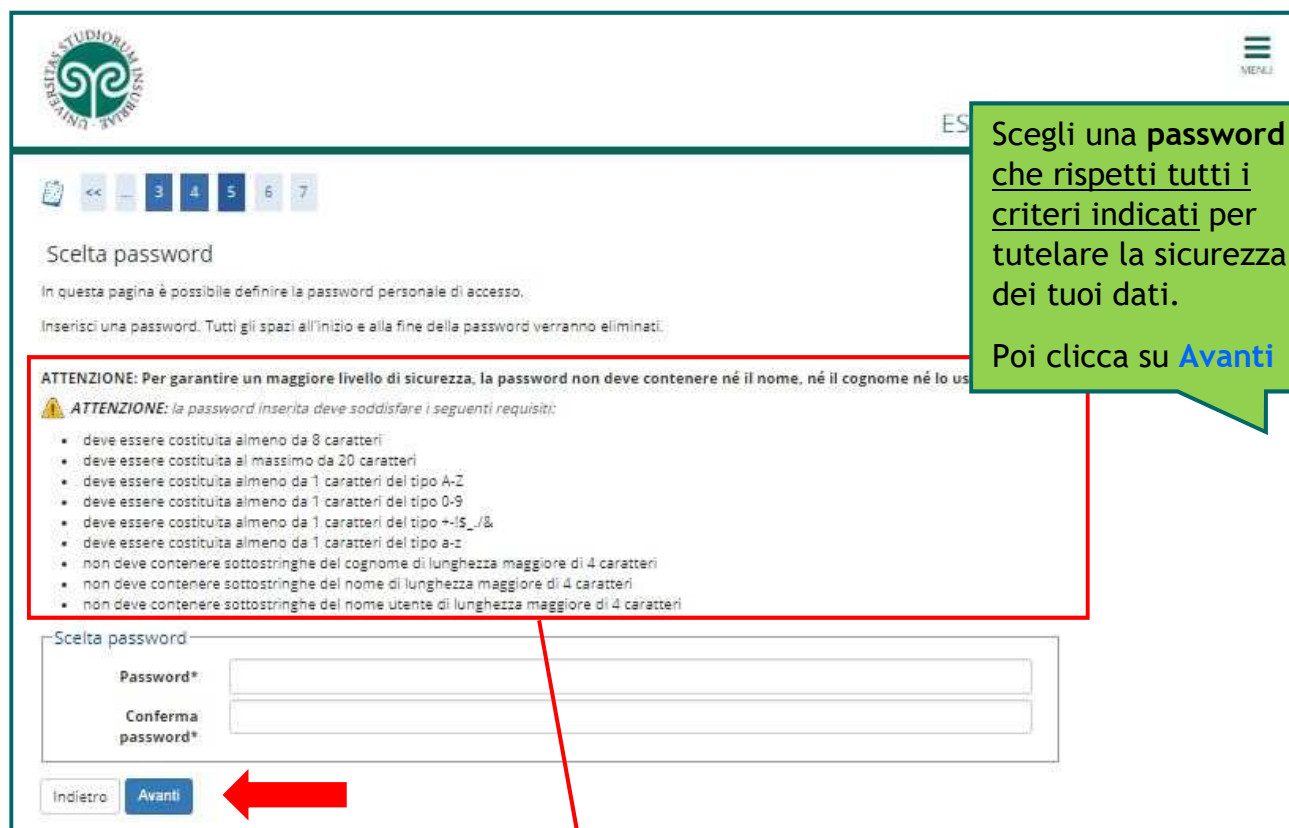
\* Dato obbligatorio

 Checklist

Scegli dove preferisci ricevere i documenti.

Inserisci la tua email: fa **ATTENZIONE** che sia corretta!

Prendi visione dell' **Informativa** sulla protezione dei dati personali



**Scegli password**

In questa pagina è possibile definire la password personale di accesso.

Inserisci una password. Tutti gli spazi all'inizio e alla fine della password verranno eliminati.

**ATTENZIONE:** Per garantire un maggiore livello di sicurezza, la password non deve contenere né il nome, né il cognome né lo user name.

**ATTENZIONE:** la password inserita deve soddisfare i seguenti requisiti:

- deve essere costituita almeno da 8 caratteri
- deve essere costituita al massimo da 20 caratteri
- deve essere costituita almeno da 1 caratteri del tipo A-Z
- deve essere costituita almeno da 1 caratteri del tipo 0-9
- deve essere costituita almeno da 1 caratteri del tipo ~!\$\_%&
- deve essere costituita almeno da 1 caratteri del tipo a-z
- non deve contenere sottostringhe del cognome di lunghezza maggiore di 4 caratteri
- non deve contenere sottostringhe del nome di lunghezza maggiore di 4 caratteri
- non deve contenere sottostringhe del nome utente di lunghezza maggiore di 4 caratteri

Indietro **Avanti**

**ATTENZIONE:** Per garantire un maggiore livello di sicurezza, la password non deve contenere né il nome, né il cognome né lo user name.


**ATTENZIONE:** la password inserita deve soddisfare i seguenti requisiti:


- deve essere costituita almeno da 8 caratteri
- deve essere costituita al massimo da 20 caratteri
- deve essere costituita almeno da 1 caratteri del tipo A-Z
- deve essere costituita almeno da 1 caratteri del tipo 0-9
- deve essere costituita almeno da 1 caratteri del tipo ~!\$\_%&
- deve essere costituita almeno da 1 caratteri del tipo a-z
- non deve contenere sottostringhe del cognome di lunghezza maggiore di 4 caratteri
- non deve contenere sottostringhe del nome di lunghezza maggiore di 4 caratteri
- non deve contenere sottostringhe del nome utente di lunghezza maggiore di 4 caratteri

La password scelta dovrà soddisfare **tutti** i criteri indicati.



**ATTENZIONE:** non inserire il proprio nome o cognome o parti di essi (fino a 4 lettere), poiché ciò non è consentito.







ESSE3 Servizi on line






4


5

6

7

 **Legenda**

 **Dato obbligatorio**


 **Checklist**

## Riepilogo Registrazione

In questa pagina sono riepilogate le informazioni inserite nelle precedenti sezioni. Controllare i dati inseriti prestando particolare attenzione all'indirizzo di posta elettronica e al numero di cellulare. Eventuali dati errati possono essere corretti selezionando il link 'Modifica...' posto al termine di ogni sezione.


### Dati Personali

Nome	GIUSEPPE
Cognome	VERDI
Sesso	Maschio
Data di nascita	01/01/2000
Cittadinanza	ITALIA
Nazione di nascita	ITALIA
Provincia di nascita	Parma (PR)
Comune/Città di nascita	Busseto

 [Modifica Dati Personali](#) Utilizza il link per modificare i Dati Personali


### Residenza

Nazione	ITALIA
Provincia	Parma (PR)
Comune/Città	Busseto
CAP	43011
Frazione	
Indirizzo	Via Filarmonica
N° Civico	1
Telefono	

 [Modifica Dati di Residenza](#) Utilizza il link per modificare i Dati di Residenza

### Recapiti

Recapito Documenti	Residenza
Email	

 [Modifica Recapiti](#) Utilizza il link per modificare i Recapiti

Indietro
Conferma

Controlla con attenzione il riepilogo dei dati che hai inserito e clicca su **Conferma**.

Puoi apportare delle correzioni, cliccando sulla voce **Modifica** sotto ciascun campo



**Registrazione Conclusa**

Sono state inserite correttamente tutte le informazioni richieste. Per entrare nella tua Area Riservata è necessario eseguire l'operazione di Login inserendo, quando richiesto, le chiavi d'accesso riportate sotto. Si consiglia di trascrivere queste informazioni in modo sicuro, per gli accessi futuri.

Credenziali	
Nome	GIUSEPPE
Cognome	VERDI
E-mail	giuseppe.verdi@univinsubria.it
Nome Utente	gverdi
Alias	
Password	1234567890

Le chiavi d'accesso sono state inviate correttamente per posta elettronica all'indirizzo da lei inserito.

**Procedi con l'autenticazione**

**Stampa promemoria**

**Esci**

**Legenda**

- \* Dato obbligatorio
- Checklist

Scegli una delle opzioni e concludi la procedura

- Cosa succede adesso?

**Procedi con l'autenticazione:** (passa alla schermata successiva che) ti consente di effettuare direttamente il Login all'area riservata sul portale di Ateneo.

**Stampa promemoria:** ti consente di scaricare un promemoria completo riportante i dati inseriti. È sempre utile salvarlo, ma se puoi evita di stamparlo **scelta green**.

**Esci:** la procedura di Registrazione termina, senza procedere all'autenticazione che ti consente di accedere subito all'area riservata. Potrai effettuare l'autenticazione in un secondo momento, servendoti del Nome utente e della Password inserita.