

Concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di una unità di personale con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno (36 ore settimanali) - Area delle Elevate Professionalità (ex categoria EP) - Settore amministrativo-gestionale, per le esigenze dell'Area didattica – (codice BTA96)

Verbale n. 1 - Riunione preliminare – criteri

La Commissione Giudicatrice del concorso pubblico in epigrafe, bandito con D.D.G. repertorio n. 523/2024, prot. n. 49369 del 20/05/2024, nominata con D.D.G. repertorio n. 653/2024, prot. n. 67775 del 25/06/2024 composta da:

Prof. Maurizio Casiraghi	Presidente
Dott.ssa Assunta Marrese	Componente
Dott.ssa Elena Gotti	Componente
Sig.ra Gabriella Bernocco	Segretaria

si riunisce al completo, in modalità telematica mediante utilizzo della piattaforma Teams, il giorno 26/06/2024 alle ore 14:35, per determinare i criteri e le modalità di svolgimento della procedura concorsuale.

Ciascun componente dichiara, sotto la propria responsabilità, di non appartenere ad organi di direzione politica dell'Amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentanti sindacali né di essere designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, ai sensi dell'art. 35 comma 3 lettera e) del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i., nonché l'assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati contro la Pubblica Amministrazione in ottemperanza all'art. 35 bis del suddetto decreto introdotto dalla Legge n. 190/2012 e s.m.i., recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Ciascun componente dichiara, inoltre, di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con l'Università degli Studi dell'Insubria, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 come modificato dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

Per quanto sopra, la Commissione è pienamente legittimata ad operare.

La Commissione prende atto dei contenuti della normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego, con particolare riferimento al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i., e del bando di concorso.

La Commissione stabilisce che la presente procedura di concorso pubblico si concluderà entro 180 giorni dalla data delle prove scritte in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 11 comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i. e tale termine verrà altresì reso noto ai candidati in sede di prima prova scritta.

La Commissione rileva dal bando di concorso che le prove d'esame previste all'art. 6 consistono in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico, e in una prova orale tese ad accertare la preparazione dei candidati in ordine alla professionalità delineata nell'art. 1 del bando di concorso.

Lo stesso art. 6 del bando prevede lo svolgimento delle prove d'esame come segue:

- Prima prova scritta: consisterà in un elaborato o in quesiti a risposta sintetica ma approfondita inerenti alle materie di cui all'art. 1 del bando di concorso.
- Seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico: sarà diretta ad accertare la capacità dei candidati di proporre adeguate soluzioni inerenti alle tematiche di cui agli ambiti delle competenze richieste dalla figura professionale come indicati all'art. 1 del bando.
La prova a contenuto teorico-pratico potrebbe essere contestuale all'accertamento della conoscenza dell'utilizzo di personal computer e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto Microsoft Office, in particolare Word e Excel), da svolgersi direttamente a pc.
- Prova orale: consisterà in un colloquio in cui verrà approfondito il contenuto delle materie oggetto del concorso indicate all'art. 1 del bando.
Il colloquio verterà altresì su una prova di lingua inglese e sull'accertamento dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto Microsoft Office, in particolare Word e Excel).
In sede di prova orale sarà effettuata inoltre la valutazione delle caratteristiche psico-attitudinali, relazionali e motivazionali richieste dal ruolo.

Si constata che alla prova orale saranno ammessi unicamente i candidati che riporteranno una votazione di almeno 21/30 in ciascuna prova scritta.

La prova orale si intende superata se i candidati otterranno una votazione non inferiore a 21/30.

La valutazione di ciascuna prova è espressa in trentesimi e, ai sensi della vigente normativa, ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte.

La votazione complessiva è determinata dalla media dei voti riportati nelle due prove scritte sommata al voto conseguito nella prova orale.

La Commissione procede a determinare le modalità di svolgimento delle prove e a stabilire i criteri di valutazione al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

La Commissione prende atto che il bando di concorso prevede che per le prove scritte i candidati non potranno portare con sé libri, periodici, giornali, quotidiani e altre pubblicazioni, né dizionari, né testi di legge e che non sarà inoltre consentito l'utilizzo di apparecchiature elettroniche (computer, tablet, cellulari, smartphone, smartwatch ecc.), pena l'immediata esclusione dal concorso.

La Commissione precisa fin d'ora che nel caso in cui nel corso delle prove un/una candidato/a venga sorpreso/a a copiare, in tutto o in parte, ovvero a violare le disposizioni sopra indicate sarà disposta l'immediata esclusione dello/a stesso/a, con invito ad abbandonare l'aula.

Dopo approfondita disamina la Commissione stabilisce che le due prove scritte, si svolgeranno come segue:

la prima prova scritta consisterà nella stesura di un elaborato sulle materie oggetto della stessa per la quale, ai sensi della vigente normativa, verranno predisposte tre tracce delle quali una verrà sorteggiata. Ciascuna traccia conterrà un tema sugli argomenti oggetto delle prove e indicati nel bando.

Il tempo previsto per lo svolgimento della prima prova scritta è stabilito in n. 1 ora e mezza.

La seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico consisterà nella stesura di un elaborato sulle materie oggetto della stessa per la quale verranno predisposte tre tracce delle quali una verrà sorteggiata.

Ciascuna traccia conterrà un tema sugli argomenti delle prove indicati nel bando e avrà carattere più pratico e applicativo.

Il tempo previsto per lo svolgimento della seconda prova scritta è stabilito in n. 1 ora e mezza.

In particolare, all'atto della valutazione delle due prove scritte, la Commissione adotterà i seguenti criteri:

- grado di conoscenza della materia, fino a massimo di punti 10;
- capacità di analisi e contestualizzazione delle tematiche, fino a un massimo di punti 10;
- capacità di sintesi, fino a un massimo di punti 5;
- chiarezza espositiva, fino a un massimo di punti 5.

La Commissione stabilisce infine le modalità di svolgimento della prova orale e i criteri di valutazione per il superamento della stessa la quale verterà sugli argomenti riportati nel bando.

Come previsto dal bando di concorso la prova orale consisterà in un colloquio in cui verrà approfondito il contenuto delle materie oggetto del concorso per lo svolgimento del quale verranno predisposti uno o più quesiti sugli argomenti previsti nel bando di concorso.

Le tracce verranno inserite in buste chiuse anonime.

Nella prova orale i candidati procederanno all'estrazione a sorte di una busta contenente la traccia predisposta prima dell'inizio della prova.

Affinché i candidati possano effettuare l'estrazione a sorte le buste contenenti le tracce verranno predisposte in un numero di almeno uno superiore al numero dei candidati ammessi alla prova orale, al fine di consentire a tutti l'estrazione dei quesiti.

La Commissione stabilisce i seguenti criteri per la valutazione della prova orale:

- grado di coerenza con il quesito proposto e originalità della risposta, fino a un massimo di punti 8;
- chiarezza espositiva e completezza della risposta, fino a un massimo di punti 2;
- capacità di analisi di sistema e sintesi, fino a un massimo di punti 4;
- conoscenza dei riferimenti normativi e utilizzo di linguaggio tecnico appropriato, fino a un massimo di punti 8;
- Attitudine al lavoro di gruppo, capacità di lavorare per obiettivi e aspetti motivazionali, fino a un massimo di punti 8.

La prova orale si intenderà superata se i concorrenti avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

La conoscenza della lingua inglese verrà accertata mediante la lettura e traduzione di un brano in detta lingua, si darà rilievo alla pronuncia e alla corretta comprensione del testo.

La capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto Microsoft Office, in particolare Word e Excel) verrà accertata ponendo uno o più quesiti e potrà essere verificata anche mediante l'utilizzo di un pc.

La seduta si chiude alle ore 15:15 e la Commissione stabilisce di riconvocare una nuova seduta telematica non appena ricevuto l'elenco dei candidati per la presa visione degli stessi al fine di accertare e dichiarare eventuali incompatibilità tra ciascun componente e i candidati stessi.

La Commissione, tramite il Segretario, trasmette il presente verbale al Responsabile del procedimento per gli adempimenti conseguenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Data 26 giugno 2024

LA COMMISSIONE

Prof. Maurizio Casiraghi	Presidente	_F.to digitalmente_____
Dott.ssa Assunta Marrese	Componente	VEDI DICHIARAZIONE ALLEGATA
Dott.ssa Elena Gotti	Componente	VEDI DICHIARAZIONE ALLEGATA
Sig.ra Gabriella Bernocco	Segretaria	VEDI DICHIARAZIONE ALLEGATA