



**CORSO DI LAUREA TRIENNALE
IN ECONOMIA E MANAGEMENT DELL'INNOVAZIONE
E DELLA SOSTENIBILITÀ - DIGITALE INTEGRATO
(Interclasse L-18 - L-33)
NORME PER L'AMMISSIONE AL PRIMO ANNO - A.A. 2024/2025**

ART. 1 - Posti disponibili

Il Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi dell'Insubria, ai sensi dell'art. 2 della legge 264/1999 "Norme in materia di accesso ai corsi universitari", ha fissato il numero massimo di immatricolati al corso di laurea in Economia e Management dell'Innovazione e della Sostenibilità Digitale Integrato (in seguito anche CLEMIS-DI).

Posti disponibili: 220 di cui:

- **n. 200 posti** riservati ai cittadini italiani, comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia (ai sensi della Legge 30 luglio 2002 n. 189, art. 26). Ai sensi della Nota MUR n. 2853 del 28 febbraio 2024 sugli studenti internazionali i cittadini di Confederazione elvetica, Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Repubblica di San Marino e della Santa Sede, anche se in possesso di titolo estero, sono equiparati ai cittadini comunitari e pertanto concorrono nel medesimo contingente.
- **n. 20 posti*** riservati ai cittadini non comunitari residenti all'estero ai sensi dell'art. 46 del DPR 394/1999 - Nota MUR n. 2853 del 28 febbraio 2024 sugli studenti internazionali di cui **n. 5 posti*** riservati ai cittadini della Repubblica Popolare Cinese residenti all'estero aderenti al Progetto Marco Polo.

*I posti riservati ai cittadini non comunitari residenti all'estero ai sensi dell'art. 46 del DPR 394/1999 e quelli riservati ai cittadini della Repubblica Popolare Cinese residenti all'estero aderenti al Progetto Marco Polo non utilizzati verranno resi disponibili ai cittadini italiani, comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della legge n. 189 del 2002.

ART. 2 - Requisiti di Ammissione

Per essere ammessi al corso i candidati devono avere conseguito il diploma di maturità rilasciato da un istituto di istruzione superiore di durata almeno quadriennale (Nota MIUR 1256 del 22 maggio 2003), ovvero un titolo secondario estero conseguito dopo almeno 12 anni di scolarità (fatto salvo quanto previsto dalla Circolare MUR "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2024-2025" e relativi allegati) e che consenta l'accesso ad un corso analogo o equivalente presso le università del Paese in cui il titolo è stato rilasciato. Il titolo dovrà essere munito di traduzione, con indicazione del voto conseguito equiparato al sistema italiano di valutazione, attestato di comparabilità CIMEA, o attestato di corrispondenza ARDI per i paesi aderenti alla Convenzione di Lisbona o dichiarazione di valore a cura





della Rappresentanza Diplomatica Italiana competente e attestato di verifica CIMEA o legalizzazione a cura della Rappresentanza Diplomatica Italiana competente.

ART. 3 - Cittadini non comunitari residenti all'estero con titolo di studio conseguito all'estero

I cittadini non comunitari residenti all'estero con titolo di studio conseguito all'estero devono obbligatoriamente:

- a) presentare la domanda di **preiscrizione** attraverso il portale University <https://www.university.it/>. Tale richiesta dovrà essere validata dall'ateneo di riferimento e completata presso la rappresentanza diplomatico-consolare italiana del paese di residenza con la presentazione della specifica documentazione richiesta.
- b) **iscriversi al corso rispettando la procedura e le scadenze sotto descritte per le altre tipologie di candidati.**

L'immatricolazione è subordinata al **superamento**, per coloro che non ne fossero esonerati, della **prova di conoscenza della lingua italiana** che si svolgerà con le modalità e nelle date pubblicizzate sul sito di Ateneo alla pagina <https://www.uninsubria.eu/programs/degree-programs/enrollment-procedures/pre-enrolment> (parte I.6 della Circolare MUR "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2024-2025"). Fino al rilascio del visto di ingresso e all'esito positivo della verifica della validità del titolo di ammissione i candidati saranno immatricolati sotto condizione.

Il termine per la presentazione della domanda di preiscrizione tramite il portale University è il **15 luglio 2024**.

Il termine ultimo per la presentazione del visto di ingresso per motivi di studio rilasciato dalla rappresentanza italiana nel paese di provenienza è il **29 novembre 2024**, dopo tale data la domanda di immatricolazione precedentemente presentata per l'A.A. 2024/2025 verrà rigettata.

ATTENZIONE

I cittadini non comunitari già titolari di permesso di soggiorno per motivi di studio che rinuncino formalmente agli studi presso questa o altra università italiana, perdono i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno. In questo caso, dovranno ritornare nel Paese di provenienza e avviare le procedure di preiscrizione tramite University (www.university.it) alle rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio, entro i termini fissati annualmente.

ART. 4 - Scadenze e immatricolazione

L'accesso al corso di laurea triennale in Economia e Management dell'Innovazione e della Sostenibilità Digitale Integrato CLEMIS-DI avverrà secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande di immatricolazione, previa registrazione, sino ad esaurimento dei posti disponibili.



4.1. Scadenze

Le domande di immatricolazione saranno accolte:

- dal **16 luglio 2024 ore 9:30** al **20 agosto 2024 ore 12:00**, con pagamento della tassa di iscrizione da effettuare entro il **20 agosto 2024**.

Solo in presenza di posti ancora disponibili, saranno aperti successivi scaglioni nel rispetto delle seguenti scadenze:

- **Il 3 settembre 2024 verranno resi noti eventuali posti ancora disponibili** sul sito web d'Ateneo <https://www.uninsubria.it/servizi/ammissione-corsi-ad-accesso-programmato>. Il candidato potrà presentare domanda di immatricolazione dal **3 settembre 2024 ore 9:30** al **19 settembre 2024 ore 12:00**, con pagamento della tassa di iscrizione da effettuare **entro e non oltre il 19 settembre 2024**.
- **Il 1° ottobre 2024 verranno resi noti eventuali posti ancora disponibili** sul sito web d'Ateneo <https://www.uninsubria.it/servizi/ammissione-corsi-ad-accesso-programmato>. Il candidato potrà presentare domanda di immatricolazione dal **1° ottobre 2024 ore 9:30** al **10 ottobre 2024 ore 12:00**, con pagamento da effettuare **entro e non oltre il 10 ottobre 2024**.

Tra il primo e il secondo scaglione e tra il secondo e il terzo scaglione, saranno annullate le domande di immatricolazione prive di pagamento.

Qualora alla data del 19 settembre 2024, risultassero ancora posti disponibili nel contingente riservato ai cittadini non comunitari residenti all'estero, gli stessi saranno resi disponibili, all'interno del terzo scaglione per l'immatricolazione dei cittadini italiani, comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia.

4.2. Registrazione.

Si consiglia vivamente di effettuare la registrazione nel portale di Ateneo (www.uninsubria.it – [Servizi Web Segreterie Studenti](#)) nei giorni precedenti l'apertura delle immatricolazioni e non il giorno stesso dell'avvio.

Alla voce "Registrazione", il candidato dovrà inserire:

- codice fiscale;
- dati anagrafici;
- recapito;
- numero telefonico;
- indirizzo di posta elettronica.

Il candidato dovrà scegliere una password di accesso da abbinare al proprio nome-utente assegnato dal sistema. I candidati già iscritti a un corso di studio presso l'Università degli Studi dell'Insubria non dovranno registrarsi nuovamente, ma effettueranno il login utilizzando nome-utente e password già in loro possesso. Nel caso in cui il candidato non ricordi la password inserita, è presente la funzione di recupero, che consente di ottenere nuovamente le proprie credenziali, mediante un messaggio inviato alla casella di posta elettronica indicata durante la registrazione.



4.3. Immatricolazione

I candidati dovranno presentare la domanda di immatricolazione utilizzando la procedura online nel rispetto degli scaglioni indicati al 4.1.

Per immatricolarsi, il candidato dovrà:

- registrarsi come descritto al 4.2 (se non già registrato).
- dopo il login, cliccare la voce “Immatricolazione” e successivamente scegliere la tipologia di immatricolazione relativa alla propria condizione. Quindi selezionare “Immatricolazione ai Corsi ad Esaurimento Posti” e inserire i dati richiesti.

Durante la procedura verrà richiesto di:

- 1) effettuare l'upload di un documento di identità (fronte e retro) in corso di validità e della fototessera;
- 2) inserire i dati relativi al titolo di studio di scuola secondaria superiore conseguito, con indicazione della relativa votazione.

4.4 Ulteriore documentazione da presentare all'immatricolazione

I cittadini **italiani, comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia** in possesso di **titolo di studio conseguito all'estero** dovranno effettuare l'upload (in formato pdf) dei documenti relativi al titolo di accesso:

1. **titolo di studio originale**, o copia autenticata, o certificato sostitutivo valido a tutti gli effetti di legge. Per l'accesso al primo livello di studi universitari sono necessari 12 anni di scolarità ed eventuali altri requisiti, specificati negli Allegati 1 e 2 alla Circolare annualmente aggiornata dal MUR. Il titolo deve consentire l'accesso all'università nel paese ove è stato conseguito.
2. **attestato di verifica CIMEA o legalizzazione** (o timbro Apostille ove previsto) a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio.
3. **attestato di comparabilità CIMEA**, o attestato di corrispondenza ARDI per i paesi aderenti alla Convenzione di Lisbona, **o dichiarazione di valore** rilasciata dalla rappresentanza italiana nel paese in cui il titolo è stato conseguito.
4. certificato attestante il superamento di prove di idoneità accademica, eventualmente previste per l'accesso all'università di rispettivi Paesi di provenienza;
5. **traduzione ufficiale in lingua italiana** dei documenti di cui ai punti 1 e 4.

Il termine ultimo per la consegna della documentazione completa relativa al titolo di accesso è il **29 novembre 2024**; dopo tale data la domanda di immatricolazione per l'A.A. 2024/2025 verrà rigettata.

I cittadini **non comunitari legalmente soggiornanti in Italia** dovranno, inoltre, effettuare l'upload (in formato pdf) del **permesso di soggiorno**.

I cittadini **non comunitari residenti all'estero**, dopo il superamento della prova di lingua italiana, dovranno inoltre effettuare l'upload (in formato pdf) del **passaporto** e del **visto di ingresso**.



La Segreteria studenti si riserva di chiedere la consegna della documentazione in originale o di ulteriore documentazione ad integrazione di quella sopra riportata, qualora si rivelasse necessario al fine di una corretta valutazione.

ART. 5 – Tassa di iscrizione

Al termine della procedura di iscrizione, il candidato dovrà provvedere al pagamento della tassa di iscrizione pari a **€ 156,00 unicamente mediante l'avviso di pagamento PagoPA** stampabile cliccando il pulsante "Pagamenti".

ATTENZIONE:

- Il versamento dovrà essere effettuato nel rispetto delle scadenze relative agli scaglioni di immatricolazione indicati al punto 4.1, **pena l'annullamento della domanda di immatricolazione.**
- **La procedura si considera conclusa soltanto con l'acquisizione del pagamento entro i termini sopra indicati.** Si raccomanda pertanto di **effettuare il pagamento subito dopo avere terminato la procedura.**
- Il versamento effettuato tramite i servizi di internet banking il giorno della scadenza è fortemente sconsigliato, per le problematiche legate all'effettiva esecuzione dello stesso da parte dell'istituto bancario (*cut-off time*).
- **L'unica modalità ammessa è l'avviso di pagamento PagoPA stampato al termine della procedura.** Non sono ammesse modalità di pagamento diverse da quella prevista.
- La tassa di iscrizione di **€ 156,00 non è in alcun modo rimborsabile.**

A seguito dell'avvenuto pagamento, verificati i dati inseriti dal candidato, la Segreteria Studenti perfeziona l'immatricolazione e trasmette all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione la conferma dell'immatricolazione con il numero di matricola, il nome utente, l'indirizzo istituzionale di posta elettronica e il riepilogo dei servizi offerti.

ART. 6 – Trasferimenti, seconde lauree ed altri casi di abbreviazione di carriera ad anni successivi al primo

Per l'A.A. 2024/2025 è ammessa l'immatricolazione al primo e secondo anno di corso del CLEMIS-DI. Non sono ammesse immatricolazioni al terzo anno, poiché non ancora attivato.

Tutti gli studenti che chiedono di essere iscritti con abbreviazione di carriera verranno ammessi al primo anno CLEMIS-DI e saranno conteggiati nelle 220 unità. La valutazione della carriera nonché l'iscrizione all'anno relativo saranno deliberati dalla struttura didattica competente e comunicati allo studente.

Se a seguito della prevalutazione o della delibera, gli studenti dovessero possedere i requisiti per essere ammessi ad anni successivi al primo, si potranno iscrivere al 2° anno del CLEMIS-DI o al 3° anno del CLEMIS PT o in alternativa al 4° anno del CLEM PT come da tabella sotto riportata, e il posto precedentemente occupato al 1° anno CLEMIS-DI verrà reso disponibile. L'ammissione agli anni successivi al primo (riferita al corso di laurea CLEMIS-DI o CLEMIS PT) sarà effettuata compatibilmente ai posti disponibili calcolati alla data del



30 giugno 2024, terminati i quali lo studente resterà iscritto al primo anno CLEMIS-DI non liberando di conseguenza il posto in graduatoria.

Annualità attive A.A. 2024/2025				
CdL	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno
Corso di Laurea in Economia e Management Part-Time U015	no	no	no	sì
Corso di Laurea in Economia e Management dell'Innovazione e della Sostenibilità Part-Time U025	no	no	sì	non ancora (attivazione A.A. 2025/2026)
Corso di Laurea in Economia e Management dell'Innovazione e della Sostenibilità Digitale Integrato U035	sì	sì	Non ancora attivazione A.A. 2025/2026)	non ancora (per il part-time attivazione A.A. 2026/2027)

ART. 7 – Passaggi interni (al primo e secondo anno di corso del CLEMIS-DI U035, al secondo o terzo anno del CLEMIS U020 o al terzo anno del CLEMIS PT U025 o al quarto anno del CLEM PT U015)

Per l'A.A. 2024/2025, gli studenti che chiedono di effettuare un passaggio di corso al CLEMIS-DI potranno essere ammessi solo al primo o al secondo anno.

Non sono ammessi passaggi al terzo anno perché non ancora attivato.

Prima di procedere al passaggio gli studenti dovranno rinnovare l'iscrizione al precedente corso di laurea, accedendo alla propria pagina personale da [Servizi Web Segreterie Studenti](#), ed effettuare il pagamento della tassa di iscrizione. **Solo dopo l'acquisizione del pagamento, sarà possibile procedere con i passi successivi.**

Gli studenti interessati dovranno rispettare le modalità e le scadenze per l'ammissione di cui all'art. 4 del presente bando.

Effettuato il rinnovo dell'iscrizione, per procedere con il passaggio di corso, gli studenti dovranno effettuare il login alla propria pagina personale da [Servizi Web Segreterie Studenti](#). Dopo il login, cliccare la voce "Passaggio di Corso" seguire la procedura on line, selezionando il corso di laurea di interesse (è consultabile la [Guida online alla Domanda Passaggio interno](#)).

Al termine della procedura, lo studente dovrà stampare, mediante l'apposito tasto, l'avviso di pagamento PagoPA relativo alla **tassa di passaggio interno pari a € 55,00** e all'**imposta di bollo pari a € 16,00**.

ART. 8 - Responsabile del Procedimento amministrativo (L. 241/1990)

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo ai sensi degli artt. 4,5,6 della L. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni, è la Dott.ssa Daniela De Simone,



Responsabile dell'Ufficio Segreterie studenti area medico scientifica, che ha sede in Via Ravasi, 2 a Varese.

ART. 9 - Informativa sull'applicazione della normativa in tema di prevenzione della corruzione e per la trasparenza

L'Ateneo, in attuazione della normativa in materia, ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e nominato il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

A partire dall'anno 2022, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 113/2021, il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) è parte integrante del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO).

Il Piano triennale è pubblicato sul sito web istituzionale alla pagina <https://www.uninsubria.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/piano-triennale-la-prevenzione-della-corruzione-e>.

Eventuali segnalazioni possono essere inviate all'indirizzo: anticorruzione@uninsubria.it.

ART. 10 - Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e ss.mm.ii. "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 l'informativa sul trattamento dei dati personali è pubblicata sul sito web di Ateneo al seguente link: <https://www.uninsubria.it/node/13052>

ART. 11 – Avvertenze finali

- Si richiamano le disposizioni riportate nell'Allegato 2 "Diplomi italiani di istruzione secondaria di secondo grado, titoli di studio di scuole estere o internazionali" della Circolare MUR "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2024-2025", disponibili sul sito del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca <https://www.studiare-in-italia.it/studenti stranieri/>;
- Per quanto non specificato nel presente bando si fa rinvio alla normativa vigente. Si ribadisce l'obbligatorietà del rispetto dei termini e delle disposizioni di cui al presente bando;
- Si fa presente che una volta esauriti i posti a disposizione non sarà più possibile accedere alla procedura di immatricolazione;
- Per informazioni in merito alla procedura di prevalutazione consultare il sito web di Ateneo all'indirizzo <https://www.uninsubria.it/la-didattica/servizi-segreterie-studenti/riconoscimento-della-carriera-pregressa>;
- Il mancato perfezionamento della procedura secondo le modalità di cui sopra determina l'inammissibilità al corso;
- Non verranno presi in considerazione domande e/o pagamenti pervenuti oltre i termini stabiliti e secondo modalità diverse da quelle indicate;
- I termini di presentazione della domanda di immatricolazione sono perentori;



- Non sarà possibile immatricolarsi oltre il **10 ottobre 2024** anche in presenza di eventuali posti disponibili;
- Ai sensi del [Regolamento del Corso di Laurea Triennale in Economia e Management dell'Innovazione e della Sostenibilità Digitale Integrato](#) gli studenti immatricolati al primo anno, anche a seguito di passaggio interno di corso o trasferimento da altro ateneo o di abbreviazione di carriera, devono sostenere una prova non selettiva volta a individuare il livello di preparazione iniziale nelle conoscenze di matematica di base. Per i contenuti, le modalità di svolgimento, di valutazione, le condizioni di superamento e eventuali esoneri al test di verifica della preparazione iniziale, si rinvia al Regolamento didattico del corso di studi e alla pagina dedicata <https://www.uninsubria.it/servizi/vivere-insubria/immatricolarsi-e-isciversi/immatricolazioni/verifica-della-preparazione-4>.
La prova non è vincolante né selettiva ai fini dell'immatricolazione;
- **Presentando domanda di immatricolazione, il candidato si assume la responsabilità della presa visione e della lettura del presente bando, ne rispetta integralmente le sue disposizioni e manifesta la propria accettazione di tutte le norme in esso contenute. Non sono ammesse deroghe o eccezioni derivanti da erronee interpretazioni dello stesso.**