



## **NOTE OPERATIVE IMPOSTA DI BOLLO E SOTTOSCRIZIONE DIGITALE**

La convenzione può essere sottoscritta alternativamente con **firma autografa** o con **firma digitale**.

### **SOTTOSCRIZIONE AUTOGRAFA**

Sulla convenzione devono essere apposte **n. 2 marche da bollo da € 16** ciascuna, una sulla prima pagina e una sulla terza (se non ci fosse spazio sufficiente sulla terza possono essere apposte entrambe sulla prima pagina).

La convenzione è redatta in **unico esemplare**, conservato agli atti dell'unità organizzativa responsabile.

Il bollo è a carico del soggetto ospitante che deve apporre le marche da bollo sulla convenzione (come sopra indicato) prima della firma. **L'unico esemplare (in originale, con le marche da bollo e sottoscritto) deve essere inviato a mezzo posta all'indirizzo: Università degli Studi Dell'Insubria - Via Sant'Abbondio 12, 22110, Como - Segreteria Didattica – PTA Domenico Pagnotta.**

Al soggetto ospitante viene inviata una scansione del documento, una volta completo di tutte le firme. In corrispondenza di ciascuna firma deve essere indicato il luogo e la data esatta di sottoscrizione del documento. Le date di firma devono essere successive alla data stampata sulla marca da bollo.

### **SOTTOSCRIZIONE DIGITALE**

In caso di sottoscrizione digitale, tramite apposito certificato di firma, il pagamento dell'imposta di bollo di euro 32 avviene tramite **F24**.

Nella sezione **ERARIO** del modello, inserire il codice tributo **2501** e allegare, insieme alla convenzione sottoscritta digitalmente, la **ricevuta di pagamento F24**.

Tutte le convenzioni sottoscritte **TRA ENTI PUBBLICI** devono essere firmate digitalmente.

### **TIROCINIO ALL'ESTERO**

Il tirocinio all'estero si avvia previa sottoscrizione del modello di **Training Agreement**.

Tale documento **non** è soggetto a imposta di bollo.

### **ELENCO DI SOGGETTI ESENTI DA IMPOSTA DI BOLLO**

- Enti pubblici territoriali
- Associazioni di volontariato riconosciute come ONLUS debitamente iscritte nel Registro Nazionale delle ONLUS (N.B. la dicitura ONLUS deve rientrare nella denominazione dell'ente e deve essere riportata sul frontespizio della convenzione).
- Le associazioni di volontariato (anche non ONLUS) debitamente iscritte nei Registri delle organizzazioni di volontariato istituiti dalle regioni e dalle province autonome (il numero di iscrizione nel registro deve essere riportato sulla convenzione).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DELL'INSUBRIA

Solo se il soggetto ospitante è esente dall'imposta di bollo, l'imposta di bollo è a carico dell'Università.

In questo caso occorre modificare l'art. 7 della convenzione come di seguito: “La presente convenzione è redatta in unico esemplare, che sarà detenuto dal soggetto promotore. L'imposta di bollo è assolta a carico del soggetto ~~ospitante~~ **promotore**”