



INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO GENERALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI - REGOLAMENTO UE 2016/679 E AL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 E S.M.I. "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" – IDENTITÀ DIGITALI PER GLI UTENTI DI UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

Il possesso di una identità digitale di Ateneo è il prerequisito per poter accedere ai servizi informatici dell'Ateneo.

Il rilascio di una Identità digitale avviene a seguito di richiesta dell'Interessato approvata dal responsabile della struttura di afferenza o da suoi delegati.

I dati personali forniti in fase di registrazione ai Servizi On Line per il rilascio di una identità digitale necessaria per l'accesso ai servizi digitali di Ateneo e quelli collegati all'interessato memorizzati sui relativi sistemi di directory delle identità (Microsoft Active Directory e Microsoft Entra-ID) sono trattati in conformità al Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 e al Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali" come novellato dal D.Lgs. 101/2018.

La presente informativa è resa, ai sensi Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679.

1. Titolare del Trattamento, Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del Trattamento è l'Università degli Studi dell'Insubria, nella persona del Magnifico Rettore, con sede legale in Varese (VA) Via Ravasi, 2, PEC: ateneo@pec.uninsubria.it.

Gli Interessati possono rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati per l'esercizio dei diritti previsti dal GDPR (artt. da 12 a 21) utilizzando il seguente indirizzo e-mail: privacy@uninsubria.it. L'elenco aggiornato dei responsabili e degli autorizzati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

2. Oggetto del trattamento

- Dati comuni forniti dall'interessato in fase di registrazione: Nome, eventuale secondo nome, Cognome, data di nascita, Codice Fiscale, indirizzo mail personale, scansione di un documento di identità in corso di validità, data inizio rapporto di lavoro/inizio validità dell'identità digitale, data scadenza del rapporto di lavoro/fine validità dell'identità digitale, ruolo, struttura organizzativa di afferenza;
- Dati comuni forniti dall'interessato nelle fasi di gestione dell'identità digitale e dei servizi collegati: numero di cellulare, eventuale ulteriore indirizzo mail privato ai fini della gestione del cambio e reset password;
- Dati comuni: generati in automatico dai sistemi: username, indirizzo mail istituzionale, dati relativi al cambio password.
- Dati di accesso ai servizi di autenticazione (*log*) e dati relativi ai flussi di posta.

NON sono raccolti dati per scopi di profilazione o marketing.



3. Finalità del trattamento cui sono destinati i dati e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato su basi giuridiche differenti a seconda della finalità che lo motivano e degli interessati a cui i dati fanno riferimento. In particolare:

Tipologia di dati	Finalità	Base giuridica	Specifica
Dati comuni necessari alla fruizione dei Servizi da parte degli Utenti	creazione e gestione dell'Identità Digitale	Art. 6 (1) (b) Regolamento	Dati comuni per la creazione e la gestione del profilo, dati comuni generati in automatico dai sistemi o associati all'interessato su richiesta
Dati relativi all'utilizzo dei Servizi	garantire la sicurezza, l'aggiornamento e la manutenzione dei Servizi	Art. 6 (1) (c) Regolamento	Verifica dei log in caso di operazioni sospette
Dati aggregati relativi all'utilizzo dei Servizi	verificare il corretto funzionamento dei Servizi	Art. 6 (1) (f) Regolamento	Dati contenuti nei Dati di Diagnostica o nei Dati Generati dai Servizi, quali i dati di log
Dati relativi all'utilizzo dei Servizi	far valere o difendere in sede giudiziaria un diritto.	Art. 9 (2) (f) Regolamento	Dati relativi ad accessi fraudolenti

4. Obbligatorietà o meno del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali (Nome, Cognome, Secondo Nome, Codice Fiscale, data di nascita, scansione di un documento di identità valido, ruolo, struttura di appartenenza, data di inizio Rapporto di lavoro, data di Termine rapporto di lavoro) sono indispensabili per predisporre l'identità digitale necessaria per l'accesso ai servizi di Ateneo.

5. Modalità del trattamento

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati.

I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, con l'ausilio di strumenti atti a registrare e memorizzare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

In tale contesto i dati personali così raccolti saranno resi accessibili solo a coloro i quali all'interno dell'Università ne abbiano necessità a causa della propria mansione o ruolo. Tali soggetti, il cui



numero sarà il più possibile contenuto, saranno opportunamente istruiti al fine di evitare perdite, distruzione, accessi non autorizzati o trattamenti non consentiti dei dati stessi.

Potranno essere operate estrazioni dei file di log (relativi alle attività compiute attraverso il servizio), anche mediante incroci ed elaborazioni di tali dati per identificare i responsabili di abusi e/o attività illecite operate dagli interessati o da terzi.

Per le finalità connesse all'interesse legittimo del Titolare o all'adempimento di obblighi di legge, l'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità suddette, nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

L'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili del trattamento è conoscibile a mera richiesta presso la sede del titolare.

6. Periodo di conservazione dei dati

Con riferimento alle tempistiche di conservazione, si precisa che:

- i dati personali inerenti all'anagrafica sono conservati illimitatamente nel tempo al fine di garantire che, in caso di cessazione del rapporto di lavoro, il medesimo indirizzo non possa essere attribuito in futuro ad altri soggetti omonimi e che l'identità digitale dell'interessato possa essere riattivata qualora a questi necessario, previa autorizzazione.
- i dati relativi agli accessi ai servizi previa autenticazione l'identità digitale di Ateneo (log) sono conservati per un periodo di 180 giorni esclusivamente per eventuali richieste di accesso da parte dell'Autorità Giudiziaria Competente;
- dati finalizzati identificare, prevenire o mitigare eventuali incidenti di sicurezza ed utilizzati esclusivamente ai fini della sicurezza informatica, sono conservati per 180 giorni;
- i dati raccolti per le finalità di cui sopra potranno anche essere utilizzati per la gestione dei servizi telematici (verifica regolare funzionamento dei servizi, risoluzione di anomalie, supporto tecnico all'utenza) ma solo entro 3 mesi dalla data di generazione degli eventi.

Gli altri dati saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge – normativa fiscale e civilistica, anche per la gestione di eventuale contenzioso.

7. Soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Autorizzati

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università degli Studi dell'Insubria, soggetti autorizzati dal titolare (art. 29 GDPR 2016/679).

Ai dati potranno altresì accedere le seguenti categorie di soggetti:

- Fornitori di servizi IT, amministrativi e di supporto aziendale.

I dati relativi agli accessi (*log*) sono accessibili esclusivamente agli amministratori di sistema espressamente autorizzati dal Titolare e non saranno ulteriormente comunicati se non per



adempiere specifici obblighi di legge o per identificare responsabili di abusi e/o attività illecite operate dall'interessato o da terzi a danno dell'interessato.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avvengono presso l'Università e/o presso fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati nominati quali Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

L'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili del trattamento è conoscibile a mera richiesta presso la sede del titolare.

I dati personali non saranno diffusi.

8. Trasferimento dati all'estero

I dati collegati alle Identità Digitali di Ateneo e dati relativi agli accessi ai servizi della piattaforma (*log*) sono raccolti e mantenuti presso i datacenter di Università degli Studi dell'Insubria presso le proprie sedi e presso i data center di Microsoft presenti all'interno dell'Unione Europea. Tuttavia esiste una possibilità residua di trasferimento di dati in paesi extra UE (in particolare verso gli USA); in ogni caso sono state adottate misure di sicurezza tecnico organizzative adeguate.

9. Diritti dell'Interessato

Questi sono i diritti esercitabili nei confronti dell'Università degli Studi dell'Insubria (Titolare del trattamento):

- diritto di accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR,
- diritto di rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti,
- diritto di cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- diritto alla limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR.
- diritto di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto
- diritto di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Per l'esercizio di questi diritti l'Interessato può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati inviando la richiesta via mail all'indirizzo privacy@uninsubria.it.

10. Reclamo

L'Interessato ha inoltre diritto di avanzare un reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (www.garanteprivacy.it) o all'Autorità Garante dello Stato dell'UE in cui l'Interessato risiede abitualmente o lavora, oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione, in relazione a un trattamento che consideri non conforme.