



Delibera n. 145 del Consiglio di Amministrazione del **23 giugno 2021**

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento dei servizi integrati di biblioteca per il periodo dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2025 con opzione di rinnovo per ulteriori due anni. Deliberazione a contrarre.

N. o.d.g.: 13/04	Rep. n. 145/2021	Prot. n. 68512/2021	UOR: SERVIZIO CENTRALE DI APPROVVIGIONAMENTO
------------------	------------------	------------------------	---

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Tagliabue Angelo	X				Pellicanò Cecilia	X			
Serra Capizzano Stefano				X	Caspani Anna Claudia	X			
Campanelli Giampiero				X	Grasselli Roberta	X			
Cassani Daniele	X				Fedi Fabio	X			
Lopez Lucia	X				Scarrone Anna	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che il prossimo 31 dicembre 2021 scadrà il contratto per i servizi integrati di biblioteca;

Visto l'art. 21, comma 1, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (e successive modifiche di cui al decreto legislativo del 19 aprile 2017, n. 56 pubblicato in G. U. n. 103 in data 5 maggio 2017) che prevede l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche di adottare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali, necessari al soddisfacimento dei fabbisogni rilevati e valutati dall'Amministrazione preposta, nonché l'obbligo di approvare i programmi nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 16 dicembre 2020, n. 251 con la quale è stato approvato il programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2021-2022, ai fini e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 21 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. che comprende il servizio in oggetto;

Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i ed in particolare l'art. 32, comma 2 secondo il quale, prima dell'avvio della procedura di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art. 2 di conversione del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" e s.m.i ;

Visto l'art.1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata da ultimo dalla legge n. 208 del 2015 che prevede al comma 449, l'obbligo, per le istituzioni universitarie, di approvvigionarsi



Delibera n. 145 del Consiglio di Amministrazione del 23 giugno 2021

utilizzando le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni;

Accertato che alla data di adozione del presente atto non sono attive Convenzioni CONSIP inerenti all'acquisizione del servizio in oggetto;

Considerato che, ai sensi dell'art. 40, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, dal 18 ottobre 2018 decorre l'obbligo per le stazioni appaltanti di utilizzare mezzi di comunicazione elettronici per le comunicazioni e gli scambi di informazioni nelle procedure di appalto e pertanto l'Amministrazione procede allo svolgimento delle procedure di acquisto attraverso l'utilizzo di sistemi informatici di negoziazione;

Ritenuto di far ricorso al sistema di intermediazione telematica e-procurement di Regione Lombardia SINTEL, ai sensi della legge regionale n. 33/2007;

Visti i contenuti essenziali del servizio, della durata stabilita in quattro anni con opzione di rinnovo per un ulteriore biennio, descritti nel capitolato speciale d'appalto, allegato al presente atto;

Ritenuto opportuno, ai fini della individuazione del miglior contraente, indire una procedura aperta di cui all'art. 60 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i, ai sensi l'art. 2 della legge 11 settembre 2020 n. 120, di conversione del D.L. 16 luglio 2020 n.76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" e s.m.i. attraverso il sistema di intermediazione telematica e-procurement di Regione Lombardia SINTEL, ai sensi della legge regionale n. 33/2007, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. art. 95, comma 3, lett. a) del suddetto D. Lgs. 50/16, in particolare:

- *Suddivisione in lotti*: ai sensi dell'art. 51, comma 1 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., non è possibile suddividere l'affidamento in lotti funzionali in considerazione:
 - delle dimensioni contenute dell'appalto complessivo;
 - dell'opportunità che la gestione del servizio sia garantita da un'unica organizzazione imprenditoriale con un indirizzo definito di formazione del personale assegnato alle diverse biblioteche, che consenta all'occorrenza di operare spostamenti degli addetti in funzione dei carichi di lavoro.
- *Requisiti minimi di partecipazione*: potranno partecipare alla procedura i soggetti (preventivamente registrati alla piattaforma e-Procurement Sintel - Arca Regione Lombardia) in possesso dei seguenti requisiti minimi:
 - a) inesistenza delle cause di esclusione, di cui all'articolo 80 del Codice degli appalti;
 - b) iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura per attività inerente all'oggetto del presente appalto, ovvero, se si tratta di impresa straniera con sede legale nell'ambito dei paesi dell'Unione Europea, l'iscrizione, secondo le modalità previste dallo Stato di residenza del concorrente;
 - c) possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 in stato di validità per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto, rilasciata da organismo accreditato ai sensi delle norme europee relative alla certificazione stessa, o altra certificazione equivalente;



Delibera n. 145 del Consiglio di Amministrazione del 23 giugno 2021

- d) aver eseguito con buon esito nell'ultimo triennio precedente alla data di pubblicazione del bando di gara servizi analoghi a quello di cui al presente appalto nei confronti di Amministrazioni Pubbliche o Enti aventi finalità di pubblico servizio o soggetti privati per un importo non inferiore a € 1.294.065,00 ottenuto con un numero massimo di 3 servizi, con indicazione degli importi delle date e dei destinatari. In particolare, in adesione a quanto suggerito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC con comunicato del Presidente del 13 aprile 2021, sarà presa in considerazione la prova relativa a servizi forniti o effettuati al massimo nell'ultimo quinquennio (2016-2020), come previsto dal Codice dei contratti pubblici (Allegato XVII, parte II).
- *Importo a base di gara:* La base d'asta per il periodo 1° gennaio 2022 – 31 dicembre 2025 è stata stimata in complessivi € 1.725.420,00 oltre IVA (22% ove dovuta), di cui € 300,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

La base d'asta è stata calcolata con riferimento ai costi medi orari indicati nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 13 febbraio 2014 relativo al costo orario del personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione e servizi integrati/multiservizi, come meglio dettagliato nel progetto allegato. Con riferimento all'art. 23, comma 16 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 i costi della manodopera sono stimati in complessivi € € 1.449.680,67 (incidenza manodopera 84%).

Ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 il valore stimato dell'appalto, comprensivo dell'opzione di rinnovo e proroga tecnica è pari ad € 2.803.920,00 oltre IVA 22% ove dovuta, come da prospetto sotto riportato:

Servizi integrati di biblioteca. Importo presunto del contratto (durata quattro anni)	€ 1.657.920,00	IVA esente ai sensi dell'art. 10, punto n. 22 del D.P.R. 633/72
Servizi integrati di biblioteca. Importo presunto opzione di rinnovo per ulteriori due anni	€ 828.960,00	
Servizi integrati di biblioteca. Importo presunto del contratto (opzione di proroga tecnica per sei mesi)	€ 207.240,00	
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di cui all'art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/2008 (durata 4 anni)	€ 300,00	Esclusa IVA 22%
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di cui all'art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/2008 (opzione di rinnovo per ulteriori due anni)	€ 300,00	
Servizi archivistici di selezione e scarto. Importo presunto del contratto (durata quattro anni)	€ 67.200,00	Esclusa IVA 22%
Servizi archivistici di selezione e scarto. Importo presunto opzione di rinnovo per ulteriori due anni	€ 33.600,00	
Servizi archivistici di selezione e scarto. Importo presunto del contratto (opzione di proroga tecnica per sei mesi)	€ 8.400,00	



Delibera n. 145 del Consiglio di Amministrazione del 23 giugno 2021

- *Criterio di aggiudicazione:* ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del codice è stato individuato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in quanto trattasi di contratto relativo a servizi ad alta intensità di manodopera, come definito all'articolo 50, comma 1 del codice dei contratti. L'aggiudicazione avverrà a favore dell'impresa che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo derivante dalla somma dei punteggi parziali attribuiti come segue:

A. **Offerta tecnica:** massimo 80 punti derivanti dalla somma dei punteggi attribuiti singolarmente agli elementi di valutazione discrezionali (D) riportati nella tabella seguente.

Ogni concorrente è chiamato a predisporre una Relazione Tecnica completa degli allegati richiesti e/o ritenuti necessari dal concorrente, che esponga quanto occorrente per l'attribuzione dei punteggi, per ogni criterio riportato nella tabella seguente.

Per consentire una valutazione efficace e comparabile delle offerte, la Relazione Tecnica dovrà essere contenuta in 15 cartelle formato A4, margine 2 cm sui quattro lati, carattere Garamond 12 pt., interlinea 1,5. Gli allegati saranno da presentare a parte.

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		MODALITÀ ASSEGNAZIONE
1. STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEDICATA AL SERVIZIO Il concorrente descrive il sistema organizzativo generale dell'appalto che intende adottare per consentire lo svolgimento dei servizi richiesti da Capitolato nel modo più efficiente ed efficace. In particolare dovrà essere descritta la struttura tecnica, amministrativa e organizzativa impiegata direttamente nei servizi. Dovranno essere descritti il profilo professionale proposto e le competenze specifiche previste per il Direttore Tecnico, i Referenti Tecnici Locali e l'Operatore di archivio, per ognuno dei quali saranno valutati le competenze certificate e il curriculum vitae da produrre in allegato.	D	20	Adeguatezza della struttura tecnica, amministrativa e organizzativa impiegata direttamente nei servizi in un'ottica di efficienza ed efficacia delle prestazioni. Coerenza e completezza del profilo professionale proposto e delle competenze specifiche previste per il Direttore Tecnico, i Referenti Tecnici Locali e per l'Operatore di archivio.
2. PROGETTO FORMATIVO È richiesta un'accurata descrizione e quantificazione del piano formativo del personale impiegato nell'appalto, inclusa la formazione per gli eventuali nuovi assunti.	D	10	Coerenza dei temi proposti con i diversi servizi svolti dagli operatori, ampiezza degli argomenti oggetto di formazione e capacità del piano formativo di garantire un'adeguata valorizzazione degli addetti e una continua crescita della qualità del servizio prestato.
3. PIANO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO I concorrenti dovranno presentare appositi schemi riassuntivi, corredati dall'indicazione del numero di risorse messe a disposizione della stazione appaltante in relazione anche alla proposta di articolazione settimanale delle aperture delle Biblioteche e delle eventuali presenze previste nonché degli interventi per i servizi archivistici, che permettano alla Commissione giudicatrice di avere chiara l'organizzazione che verrà adottata, alla luce di quanto specificato nel Capitolato e nel relativo allegato e di quanto emerso dal sopralluogo	D	25	Saranno valutate le modalità di organizzazione dei servizi richiesti e le soluzioni organizzative volte a garantire la necessaria flessibilità rispetto al variare delle esigenze delle strutture, al fine di garantire lo svolgimento dei servizi previsti dal Capitolato nel modo più efficiente ed efficace.



Delibera n. 145 del Consiglio di Amministrazione del 23 giugno 2021

<p>effettuato.</p> <p>In nessun modo potrà essere proposto un aumento del monte ore rispetto a quello previsto dal Capitolato.</p> <p>Il concorrente dovrà indicare per ciascuna unità di personale impiegato nel servizio la qualifica professionale, l'inquadramento contrattuale, l'orario settimanale e giornaliero di servizio, il monte ore settimanale.</p> <p>Essendo prevista nel bando di gara clausola sociale di assorbimento del personale dell'impresa uscente, dall'organigramma dovrà risultare il relativo progetto di assorbimento, secondo lo schema fornito dalla S.A., salva la facoltà di dare dimostrazione efficace dell'incompatibilità dell'applicazione della clausola sociale (totale o parziale) con l'organizzazione aziendale del concorrente.</p> <p>Si precisa che il progetto di riassorbimento non è soggetto di valutazione tecnica dal momento che l'art. 50 del Codice "non prevede la valutazione e l'attribuzione di un punteggio ai piani di riassorbimento del personale di cui alla cosiddetta clausola sociale" (TAR Toscana, Sez. II, 31 dicembre 2019, n. 1772).</p>			
<p>4. SISTEMA DI CONTROLLO E VERIFICA DELLA COMMESSA, PROCEDURE DI CUSTOMER SATISFACTION</p> <p>Il concorrente dovrà descrivere i meccanismi attraverso i quali l'Affidatario intende verificare il buon andamento della commessa e i meccanismi di feedback tra struttura e Affidatario.</p> <p>Dovrà inoltre essere descritto il sistema informativo online di supporto alla gestione dell'appalto, di cui all'Art. 33 del Capitolato di gara, con riferimento a: soluzione tecnologica proposta, modalità di accesso, modalità e formati di esportazione dei dati, possibilità di personalizzazione, possibilità di verifica della presenza in servizio del personale in tempo reale, ecc.</p> <p>Ai fini della valutazione del sistema informativo online, il concorrente dovrà assicurare un accesso temporaneo di prova, indicando, nella relazione tecnica:</p> <ul style="list-style-type: none">- indirizzo internet;- modalità di accesso.	D	10	Sarà apprezzata l'organizzazione che consenta all'Amministrazione un controllo adeguato sull'efficienza ed efficacia dei servizi.
<p>5. MODALITÀ DI GESTIONE DEGLI IMPREVISTI</p> <p>Il concorrente dovrà descrivere i modi e i tempi di intervento in caso di problemi, imprevisti, richieste straordinarie da parte della struttura e sostituzione improvvisa del personale impegnato nel servizio.</p>	D	5	Adeguatezza delle modalità di gestione degli imprevisti e tempestività degli interventi



Delibera n. 145 del Consiglio di Amministrazione del 23 giugno 2021

6. SERVIZI TECNICI GRATUITI AGGIUNTIVI È richiesto all'Affidatario di fornire l'eventuale offerta tecnica per il seguente servizio gratuito aggiuntivo: proposta di attività , eventi, interventi formativi volti alla valorizzazione del patrimonio e dei servizi delle biblioteche e proposte innovative per la promozione dei servizi delle biblioteche nell'ambito della Terza missione.	D	10	Grado di interesse del piano di attività proposto
--	----------	-----------	---

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 48 per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

B. **Offerta economica:** massimo di 20 punti attribuiti per interpolazione lineare tra il coefficiente uno, associato all'offerta che presenti il maggiore ribasso e il coefficiente zero, associato alla base d'asta, secondo la seguente formula: $V(a)_i = (Ba - Pa) / (Ba - Pmin)$; dove Ba = base d'asta, Pa = prezzo proposto dal concorrente "a" e Pmin = prezzo minimo registrato. Il Coefficiente così calcolato verrà moltiplicato per il punteggio associato (20 Pt).

L'offerta economica verrà calcolata su prezzo totale. Ogni concorrente dovrà indicare il prezzo unitario offerto unico per tutti i servizi, che dovrà essere pari o inferiore rispetto a quello posto a base di gara.

- **Clausola sociale:** ai sensi dell'articolo 50 del Codice dei contratti pubblici, è prevista nel capitolato speciale d'appalto l'adozione di clausole volte a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato. Ai concorrenti sarà chiesto di allegare all'offerta un progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale con particolare riguardo al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale di inquadramento e trattamento economico. La mancata presentazione del progetto equivale alla mancata accettazione della clausola sociale e costituisce motivo di esclusione dalla gara, previo esperimento del soccorso istruttorio. Il rispetto delle previsioni del progetto di assorbimento sarà oggetto di monitoraggio da parte della stazione appaltante durante l'esecuzione del contratto.

Vista la delibera ANAC del 29 dicembre 2020, n. 1121 relativa agli obblighi di contribuzione a favore dell'ANAC per l'anno 2021;

Accertato che per il presente appalto è previsto il versamento del contributo pari ad € 600,00 a favore dell'ANAC, come previsto dalla citata deliberazione;

Visto l'art. 113, comma 2 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i, in base al quale le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2% modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di progettazione, di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, di verifica preventiva della progettazione, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti;



Delibera n. 145 del Consiglio di Amministrazione del 23 giugno 2021

Accertato che il quadro economico della procedura ammonta a complessivi € 2.641.424,84 quantificato come segue:

A	Importo per l'esecuzione del servizio	
A1	Servizi esenti IVA	€ 1.657.920,00
A2	Servizi IVA 22%	€ 67.200,00
A3	Oneri per la sicurezza	€ 300,00
	Totale importo servizio A)	€ 1.725.420,00
B	Somme a disposizione	
	IVA 22% su A2	€ 14.784,00
	IVA 22% su A3	€ 66,00
	Quota incentivo ex art. 113 del D. Lgs. 50/16 su A	€ 32.694,83
	Contributo ANAC	€ 600,00
	Spese di pubblicità	€ 5.000,00
	Costi commissione tecnica	€ 0,00
	Totale somme a disposizione B)	€ 53.144,83
C	Opzioni	
	Opzione rinnovo (comprensivo di € 300 per oneri per la sicurezza)	€ 862.860,00
	IVA su opzione rinnovo	€ 7.458,00
	Incentivo su opzione rinnovo	€ 17.600,03
	Proroga	€ 215.640,00
	IVA su proroga	€ 1.848,00
	Incentivo su proroga	€ 6.273,68
	Totale opzioni	€ 862.860,00
	TOTALE A + B + C	€ 2.641.424,84

Richiamati gli artt. 3, 14 e 15 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

Richiamati gli artt. 7.3, 7.6 e 7.12 del Manuale di amministrazione e contabilità;

Richiamato il Decreto del Direttore generale del 13 maggio 2020 n. 343, con il quale l'Ing. Gianmarco Gatti è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento (RUP) della procedura in oggetto e la Dott.ssa Alessandra Bezzi è stata nominata Direttore dell'esecuzione del contratto;

Accertata la disponibilità finanziaria per le spese di pubblicità, stimate in 5.000,00 IVA inclusa, a carico dell'Unità Analitica UA.00.99.A3.01 Servizio Centrale di approvvigionamento alla voce COAN 04.41.02.01 "Pubblicità obbligatoria" - scrittura anticipata di riporto n. 99 del 13 gennaio 2021 (contratto stipulato con Lexmedia srl CIG Z552A9B5EA - rif. contratto passivo U-GOV n. 31/2019/Area Infrastrutture e approvvigionamenti) che saranno rimborsate dall'aggiudicatario ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Accertata la disponibilità finanziaria per la spesa di 600,00 relativa al pagamento del contributo a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione, a carico dell'Unità Analitica UA.00.99.A3.01 Servizio Gare e acquisti alla voce COAN CA.04.46.09.04 "Altre imposte e tasse";



Delibera n. 145 del Consiglio di Amministrazione del 23 giugno 2021

DELIBERA

1. di approvare l'espletamento di una procedura aperta di cui all'art. 60 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i, ai sensi l'art. 2 della legge 11 settembre 2020 n. 120, di conversione del D.L. 16 luglio 2020 n.76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali " e s.m.i per l'affidamento dei servizi integrati di biblioteca per il periodo 1° gennaio 2022 – 31 dicembre 2025 con opzione di rinnovo per un ulteriore biennio, attraverso il sistema di intermediazione telematica e-procurement di Regione Lombardia SINTEL, ai sensi della legge regionale n.33/2007, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 3, lett. a) del suddetto D. Lgs. 50/16 per l'importo a base d'asta di € 1.725.420,00 oltre IVA (22% ove dovuta) di cui € 300,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
2. di approvare il relativo quadro economico per una spesa complessiva di € 2.641.424,83, come in premessa riportato, e di imputare la spesa di € 1.778.564,84 relativa all'appalto per il periodo 1° gennaio 2022 – 31 dicembre 2025 come segue:

Dettaglio	Importo	Budget	UA	COAN
Servizi (IVA 22% compresa, ove dovuta)	€ 435.342,00	2022	UA.00.99.A9.01 - Servizio Biblioteche	CA.04.41.05.04 - Altri servizi in appalto (per € 414.846 scheda 1371, dettaglio 13503 che sarà integrata per € 20.496,00 mediante storno dalla scheda 8358, dettaglio 13614)
	€ 434.976,00	2023		CA.04.41.05.04 - Altri servizi in appalto (per € 414.480,00 annui scheda 1371, dettaglio 13503 che sarà integrata per € 20.496,00 mediante storno dalla scheda 8358, dettaglio 13614)
	€ 434.976,00	2024		
	€ 434.976,00	2025		
Incentivo	€ 8.173,71	2022	UA.00.99.A9.01 - Servizio Biblioteche	CA.04.41.05.04 - Altri servizi in appalto (scheda 1371, dettaglio 13503 che sarà integrata per € 5.994,71 mediante storno dalla scheda 1364 dettaglio 8573)
	€ 8.173,71	2023		CA.04.41.05.04 - Altri servizi in appalto (scheda 1371, dettaglio 13503 che sarà integrata per € 5628,71 annui mediante storno dalla scheda 1364 dettaglio 21189)
	€ 8.173,71	2024		
	€ 8.173,71	2025		



Delibera n. **145** del Consiglio di Amministrazione del **23 giugno 2021**

Contributo ANAC	€ 600,00	2021	UA.00.99.A3.01 - Servizio centrale di approvvigionamento	CA.04.46.09.04 - Altre imposte e tasse (non sul reddito)
Pubblicità (spesa soggetta a rimborso da parte dell'aggiudicatario)	€ 5.000,00	2021	UA.00.99.A3.01 - Servizio centrale di approvvigionamento	CA.04.41.02.01 - Pubblicità obbligatoria - scrittura anticipata di riporto n. 99 del 13 gennaio 2021 (contratto stipulato con Lexmedia srl CIG Z552A9B5EA – rif. contratto passivo U-GOV n. 31/2019/Area Infrastrutture e approvvigionamenti)

dando atto che la copertura finanziaria per la componente di rinnovo biennale e proroga tecnica, nonché del relativo incentivo tecnico per un valore complessivo di € 862.860,00 sarà definita all'atto dell'esercizio delle rispettive opzioni;