



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA

AREA
INFRASTRUTTURE E
APPROVVIGIONAMENTI
Servizio Centrale di
approvvigionamento

Anno 2021
Tit. X
Cl. 4
Fasc. 2021-X/4.169
N. Allegati /
Rif. /
pm/MCT/GG/MC

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento dei servizi alberghieri presso il collegio Carlo Cattaneo dal 01/09/2021 al 31/08/2025 con opzione di rinnovo per ulteriori due anni. CIG 87877275BA. Nomina della commissione giudicatrice.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- con Decreto Rettorale del 11 giugno 2021, n. 480, ratificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 23 giugno 2021, n. 146, è stata approvata l'indizione di una procedura aperta per l'affidamento dei servizi alberghieri presso il collegio Carlo Cattaneo dal 1° settembre 2021 al 31 agosto 2025 con opzione di rinnovo per ulteriori due anni, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 2 della legge 11 settembre 2020 n. 120 e s.m.i, per un importo complessivo a base d'asta stimato in € 2.476.146,30 € (di cui € 2.850,00 per oneri per la sicurezza dovuti a rischi per interferenze);
- il bando di gara, adottato in data 25 giugno 2021, rep. atti n. 96, è stato pubblicato ai sensi degli artt. 29, 72 e 73 del D.Lgs 50/2016 e del decreto 2 dicembre 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti:
 - sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 25 giugno 2021, n. 2021/S 121-319876;
 - sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 7 luglio 2021, n. 77, 5° Serie Speciale;
 - sul profilo del committente in data 25 giugno 2021;
 - all'albo on-line dell'Ateneo in data 25 giugno 2021;
 - sul sistema di intermediazione telematica Sintel di Regione Lombardia in data 25 giugno 2021;
 - sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in data 13 luglio 2021;



Via Ravasi, 2 - 21100 Varese (VA) - Italia
Tel. +39 0332 21 9037-9310-9602
Via Valleggio, 11 - 22100 Como (CO) - Italia
Tel. +39 031 238 9231
Email: appalti@uninsubria.it - PEC:
ateneo@pec.uninsubria.it
Web: www.uninsubria.it
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120
Chiaramente Insubria!

Piano I
Uff. 1.019
Piazza Ovest Piano I
Uff. 3.1.4
Orari al pubblico
Lunedì, martedì,
giovedì, venerdì: 10.00 - 12.00
Mercoledì: 14.00 - 16.00

- sulla Piattaforma ANAC in data 13 luglio 2021;
- per estratto su due quotidiani nazionali e due quotidiani locali in data 9 luglio 2021.

Preso atto che:

- il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è stato fissato nel bando per le ore 14:00 del giorno 19 luglio 2021;
- entro il suddetto termine sono pervenute le offerte dei seguenti operatori economici:

	Data	Ragione Sociale	P. Iva	Indirizzo
1	17/07/20 21 ore 17.08.28	UNISON consorzio di cooperative sociali - cooperativa sociale	13333300 153	Via XX Settembre 6 - 21013 Gallarate (VA)
2	19/07/20 21 ore 9.19.38	Consorzio Nazionale Cooperative Pluriservizi Attività 360° Soc. Coop.	01211431 000	Via Salaria, 89 - 00198 Roma
3	19/07/20 21 ore 13.16.02	Mapi srl	10674640 015	Via dell'Arcivescovado, 18 - 10121 Torino

Atteso che, con proprio decreto del 26 luglio 2021, n. 637 l'Ing. Gianmarco Gatti è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento della gara in oggetto, in sostituzione temporanea del Dott. Federico Raos, giusta nomina con DDG del 13 maggio 2020 n. 343, impossibilitato a ricoprire l'incarico per motivi di salute, sino al suo rientro in servizio;

Visto l'art. 77 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., che prevede che, per le procedure da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico sia affidata a una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce il contratto e in particolare che:

- i commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta. La nomina del RUP a membro delle commissioni di gara è valutata con riferimento alla singola procedura;
- la nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

Visto l'art. 78 del D. Lgs. n. 50/2016 secondo cui è istituito presso l'ANAC "l'Albo nazionale obbligatorio delle commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici";

Visto l'art. 216, comma 12 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. che prevede che, fino alla costituzione dell'Albo da parte di ANAC,

la commissione continua a essere nominata dalla stazione appaltante secondo regole di competenza e trasparenza, preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante;

Visto l'art. 1, comma 1, lettera c) della L. 14 giugno 2019, n. 55 di conversione del D.L. 18 aprile 2019, n. 32, come modificato dall'art 52 comma 1 lett. a) del D.L. n. 77 del 2021-che dispone la sospensione del comma 3, dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 sino al 30 giugno 2023;

Richiamate le Linee guida n. 5 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione - ANAC con delibera n. 1190 del 16 novembre 2016, aggiornate al D. Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del 10 gennaio 2018, n. 4, che forniscono ulteriori indicazioni rispetto alle modalità di scelta dei componenti delle commissioni e in particolare che:

- nella scelta dei commissari la stazione appaltante deve temperare le esigenze di contenimento di tempi e costi, con quelle di imparzialità, qualità degli affidamenti e prevenzione della corruzione, fermi restando i principi di indeterminatezza del nominativo dei commissari di gara prima della presentazione delle offerte e della rotazione delle nomine;
- al fine di garantire la rotazione degli esperti rileva il numero di incarichi effettivamente assegnati;
- la stazione appaltante deve motivare adeguatamente le professionalità richieste per la valutazione dell'offerta;

Accertato che l'Ateneo deve procedere alla nomina dei commissari per la procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Ritenuto opportuno individuare i componenti della commissione secondo i seguenti criteri:

Numero	tre componenti, al fine di velocizzare i tempi di aggiudicazione, non rilevando situazioni di particolare complessità;
Provenienza	componenti interni trattandosi di procedura svolta attraverso piattaforme telematiche di negoziazione, al fine di ridurre i costi e i tempi della procedura
Caratteristiche professionali	Esperienza nella gestione di servizi di sistemi applicativi informatici e di manutenzione degli edifici universitari

Caratteristiche professionali del presidente	Esperienza nell'ambito della gestione dei servizi di facility management
Compiti attribuiti	Valutazione delle offerte tecniche ed economiche, collaborazione con il Responsabile Unico del Procedimento nella valutazione della congruità dell'offerta.

Ritenuto opportuno individuare:

- quale presidente della commissione, l'Ing. Gianmarco Gatti, Dirigente dell'Area Infrastrutture e approvvigionamenti in ragione della generale esperienza nella gestione di servizi di facility management e in particolare dell'esperienza maturata nella gestione dei servizi alberghieri del Collegio Cattaneo quale Dirigente dell'Area competente alla gestione del contratto nel periodo 30/7/2016 - 16/2/2017;
- quale componente della commissione, il Dott. Luca Mondini, responsabile del Servizio Front e backoffice e supporto all'utenza e capo ufficio ad interim dell'Ufficio Digital Learning e sistemi multimediali dell'Ateneo, in ragione dell'esperienza maturata in qualità di referente tecnico per i servizi informatici e di assistenza alla didattica del contratto per la gestione dei servizi integrati per gli edifici universitari, nonché dell'esperienza maturata nell'ambito dei sistemi applicativi dell'Ateneo;
- quale componente della commissione, l'Ing. Clemente Sesta, responsabile dell'Ufficio Manutenzioni dell'Ateneo, in ragione dell'esperienza maturata nell'ambito della gestione dei contratti di manutenzione per gli edifici universitari;

Accertato che l'Ing. Gianmarco Gatti, il Dott. Luca Mondini e l'Ing. Clemente Sesta hanno le professionalità necessarie per ricoprire tale incarico;

Ritenuto altresì di nominare quale Segreteria tecnica nelle persone della Dott.ssa Maria Cristina Trotto e Dott.ssa Patrizia Marchiori del Servizio Centrale di Approvvigionamento, per l'espletamento delle funzioni di verbalizzazione e assistenza ai lavori della Commissione, nonché delle specifiche mansioni, anche istruttorie, conferite dal Presidente;

Atteso che, con dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, i Commissari e i Segretari hanno attestato l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui

all'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016, come da documentazione conservata agli atti della stazione appaltante;

Accertato, ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. n. 50/2016, che:

- i Commissari non hanno svolto né svolgeranno alcuna funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta (comma 4);
- nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione i Commissari non hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore (comma 5);
- non ricorre alcuna delle incompatibilità previste dall'art. 35 bis del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, dall'art. 51 del Codice Civile, dall'art. 77, commi 4, 5, 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (comma 9);

DECRETA

1. di nominare, per le motivazioni di cui in premessa, la Commissione incaricata di valutare le offerte tecniche ed economiche e di collaborare con il Responsabile Unico del Procedimento nella valutazione della congruità dell'offerta nelle persone di:
 - Ing. Gianmarco Gatti, in qualità di Presidente;
 - Dott. Luca Mondini, responsabile del Servizio Front e backoffice e supporto all'utenza e capo ufficio ad interim dell'Ufficio Digital Learning e sistemi multimediali dell'Ateneo, in qualità di Componente;
 - Ing. Clemente Sesta, responsabile dell'Ufficio Manutenzioni dell'Ateneo, in qualità di Componente;
2. di nominare quale Segreteria tecnica la Dott.ssa Maria Cristina Trotto e la Dott.ssa Patrizia Marchiori del Servizio Centrale di approvvigionamento, per l'espletamento delle funzioni di verbalizzazione ed assistenza ai lavori della Commissione, nonché delle specifiche mansioni, anche istruttorie, conferite dal Presidente;
3. di incaricare il Servizio Centrale di approvvigionamento dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio generale dei decreti.
4. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento e dei curricula dei componenti la Commissione ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016.

Varese, data della firma digitale

Il Direttore Generale



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA

**AREA
INFRASTRUTTURE E
APPROVVIGIONAMENTI**
Servizio Centrale di
approvvigionamento

Dott. Marco Cavallotti
Firmato digitalmente

Responsabile del Procedimento Amministrativo (L. 241/1990): Dott.ssa
Maria Cristina Trotto
Tel. +39 0332 219033 - mariacristina.trotto@uninsubria.it