



Cinzia Paganin

Data di nascita: ~~03/08/1974~~ | **Nazionalità:** Italiana | **Sesso:** Femminile | **Numero di telefono:**

~~(+39) 0332219090~~ (Lavoro) | **Indirizzo e-mail:** serviziopta@uninsubria.it |

Indirizzo: via Ravasi, 2, 21100, Varese, Italia (Lavoro)

● ESPERIENZA LAVORATIVA

01/03/2001 – ATTUALE

FUNZIONARIO PUBBLICO UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

Incarichi presso l'Università degli Studi dell'Insubria:

ATTUALE:

- Responsabile del Servizio Personale tecnico amministrativo;

PRECEDENTI:

- Responsabile del Settore Amministrazione e sviluppo del personale e responsabile ad interim dell'Ufficio Amministrazione Carriere e rilevazione presenze del personale T/A
- Responsabile del Settore Affari Generali
- Responsabile dell'Ufficio segreteria organi collegiali
- Assistenze amministrativo presso la Presidenza della Facoltà di Medicina e Chirurgia
- Rappresentante Direzione e Responsabile Qualità certificazione ENI EN ISO 9001:2000

Attività amministrativo-gestionale con competenze relative a:

- procedimenti di reclutamento e di gestione carriere personale T/A
- partecipazione a gruppi di lavoro per competenze trasversali (es: performance, formazione, Attività di coordinamento del personale Interazione con le strutture di Ateneo (Uffici, Dipartimenti, Centri) e con altri Atenei;
- verbalizzazione sedute Organi di Governo, Tavoli tecnici, riunioni di vertice
- rinnovo cariche accademiche
- responsabile del procedimento delle elezioni
- formazione su tematiche attinenti l'attività professionale attraverso la partecipazione a numerosi e costanti corsi di formazione
- formazione manageriale
- aggiornamento costante su tematiche attinenti il ruolo;
- docenza in corsi di formazione interna in materia di personale di performance e valutazione.

Indirizzo Varese, Italia

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

30/03/2000

LAUREA Università degli Studi di Milano

Diploma di Laurea in giurisprudenza vecchio ordinamento (ante D.M 509/1999) presso Università degli Studi di Milano

Diploma di Perito Aziendale e corrispondente in lingue estere, presso Istituto E. Montale di Tradate

● COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
FRANCESE	B1			B1	
INGLESE	A2			A2	

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **ULTERIORI INFORMAZIONI**

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative Buone competenze di team-leading acquisite durante la mia esperienza ; buona leadership (attualmente sono responsabile di 10 persone).

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Competenze comunicative e interpersonali. Buone competenze comunicative, su più livelli, acquisite nel corso della mia esperienza professionale

COMPETENZE PROFESSIONALI

Competenze professionali

Ottima padronanza di tutti i processi e le pratiche inerenti il personale tecnico amministrativo, dal reclutamento alla cessazione;
buona padronanza dei processi relativi alla contrattazione collettiva e alle performance

ATTIVITA' DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO

ATTIVITA' DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO

Partecipazione a numerosi seminari, convegni, workshop, corsi di formazione e aggiornamento (anche organizzati dall'ARAN e dalla Funzione Pubblica), lezioni universitarie su tematiche attinenti all'attività professionale.

PUBBLICAZIONE AI FINI DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI TRASPARENZA EX D.LGS. 33/2013 E TRATTAMENTO DATI

17/01/2023 – 17/01/2024

Pubblicazione ai fini della normativa in materia di Trasparenza ex D.Lgs. 33/2013 e trattamento dati personali

Il presente CV è oggetto di pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale dell'Università degli Studi dell'Insubria, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e successive modificazioni. Se ne autorizza quindi la pubblicazione al fine di adempiere alle disposizioni in materia di trasparenza e si autorizza il trattamento dei dati ivi contenuti ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, "GDPR".
Varese, 16 gennaio 2023 F.to Cinzia Paganin

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Varese , 16/01/2023