

Concorso pubblico per esami per il reclutamento di una unità di personale con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno (36 ore settimanali) di categoria D posizione economica D1 – area amministrativa-gestionale, per le esigenze del Servizio Scuola di Medicina (codice BTA82)

Riunione preliminare – criteri

La Commissione Giudicatrice della suddetta procedura concorsuale, nominata con D.D.G. 626/2023 del 19/06/2023 composta da:

Dott. Luca Bonfà	Personale tecnico-amministrativo –Università degli studi di Brescia -Presidente
Dott.ssa Elena Valentina Zonca	Personale tecnico-amministrativo – Università degli studi di Bergamo – Componente
Dott. Fabio Bianco	Personale tecnico-amministrativo –Università degli studi di Milano -Componente
Dott.ssa Maristella Mastore	Personale tecnico-amministrativo – Università degli studi dell’Insubria –Segretario

si riunisce per via telematica il giorno 4 luglio 2023 alle ore 14.00 avvalendosi di strumenti telematici di lavoro collegiale, per determinare i criteri e le modalità di svolgimento della procedura concorsuale.

Dichiarano sotto la propria responsabilità, di non appartenere ad organi di direzione politica dell'Amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentanti sindacali né di essere designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, ai sensi dell’art. 35 comma 3 lettera e) del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 e s.m.i., nonché l’assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati contro la Pubblica Amministrazione in ottemperanza all’art. 35 bis del suddetto decreto introdotto dalla Legge n. 190/2012 e s.m.i., recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”.

Dichiarano inoltre di non trovarsi, in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con l’Università degli Studi dell’Insubria, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 come modificato dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

Ciò premesso, la stessa è pienamente legittimata ad operare.

La Commissione prende atto della normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego, con particolare riferimento al Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i., al Decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 e s.m.i., e del bando di concorso della presente procedura.

Ai sensi dell’art. 11 comma 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i., stabilisce che il procedimento concorsuale si concluderà il 19 marzo 2024.

Ai sensi dell’art. 6 del bando, le prove d’esame si articoleranno in una prova scritta a contenuto teorico - pratico e in una prova orale, tese ad accertare la preparazione dei candidati in ordine alla professionalità delineata dal bando.

La Commissione rileva inoltre che in base all'art. 7 lett. a) del D.P.R. n. 487/94, saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta a contenuto teorico - pratico una votazione di almeno 21/30; la prova orale si intende superata se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta a contenuto teorico-pratico e della votazione conseguita nel colloquio, tenuto conto, a parità di punteggio, dei titoli di precedenza di cui all'art. 5 comma 4, del D.P.R. 487/1994 e s.m.i.

Come regola generale, la Commissione stabilisce che in nessuna delle due prove è possibile consultare appunti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, e vieta l'utilizzo di qualsiasi dispositivo elettronico (cellulare, auricolari, smartwatch, tablet ecc.) per tutta la durata delle prove, dando atto che l'eventuale personale di vigilanza nominato con apposito D.D.G. dovrà vigilare sul rispetto di queste regole in maniera rigorosa.

La Commissione precisa fin d'ora che nel caso in cui nel corso delle prove un candidato venga sorpreso a copiare, in tutto o in parte, ovvero a violare le disposizioni sopra indicate sarà disposta l'immediata esclusione dello stesso, con invito ad abbandonare l'aula.

La Commissione determina i criteri e le modalità che si intendono seguire per il punteggio da attribuire alle prove d'esame.

La prova scritta a contenuto teorico-pratico consisterà in una prova con due quesiti a risposta sintetica inerenti le materie di cui all'art. 1 del bando.

La Commissione stabilisce sin d'ora che i candidati avranno a disposizione per la prova scritta 60 minuti.

La Commissione stabilisce di predisporre, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 487/1994, tre tracce per la prova scritta.

Il candidato dovrà svolgere la prova sorteggiata il giorno 19 settembre 2023, nel tempo stabilito dalla Commissione.

La capacità di utilizzo degli strumenti informatici si intenderà automaticamente acquisita mediante il superamento della prova scritta qualora sia effettuata tramite personal computer.

La prova scritta a contenuto teorico-pratico si intenderà superata se i concorrenti avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

La prova orale si svolgerà in presenza e consisterà in un colloquio in cui verranno approfondite le materie oggetto del concorso indicate all'art. 1 del bando.

La figura dovrà dimostrare: - capacità di interazione umana e di comunicazione, su più livelli; - flessibilità e capacità di adattamento; - autonomia e affidabilità nell'organizzazione del proprio lavoro; - propensione al team-working.

Il colloquio verterà altresì su una prova di lingua inglese e una prova relativa all'accertamento dell'utilizzo degli strumenti informatici qualora non accertata durante la prova scritta.

Nella prova orale, i candidati dovranno rispondere a n. 2 domande sugli argomenti previsti all' art. 1 nel bando di concorso, tramite estrazione a sorte di una busta contenente i quesiti predisposti prima dell'inizio della prova orale.

La prova di lingua straniera sarà espletata attraverso la lettura e la traduzione di un brano.

La prova orale si intenderà superata se i concorrenti avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione stabilisce infine i criteri per la valutazione della **prova scritta** e della **prova orale** che verteranno sugli argomenti riportati nel bando.

Il candidato in entrambe le prove dovrà dimostrare buona conoscenza degli argomenti di cui all'art.1 del bando di concorso, esponendoli in modo chiaro, approfondito e corretto.

La capacità di esposizione, di comunicazione, di ragionamento costituirà elemento di giudizio da parte della Commissione.

Nella prova di lingua si darà rilievo alla capacità di lettura e alla corretta comprensione e traduzione dei testi somministrati ai candidati.

La Commissione Giudicatrice dettaglia come di seguito specificato, i criteri e il relativo peso, utilizzati per la valutazione della **prova scritta**:

- 1) Grado di conoscenza della materia nel contesto, nonché della normativa di riferimento espressa anche nella capacità di effettuare opportuni collegamenti (1 - 15)
- 2) Correttezza e chiarezza nella esposizione (1 - 5)
- 3) Proprietà di linguaggio (1 - 5)
- 4) Pertinenza, completezza e capacità di sintesi della trattazione (1 - 5)

La Commissione Giudicatrice dettaglia come di seguito specificato, i criteri e il relativo peso, utilizzati per la valutazione della **prova orale**:

- 1) Grado di conoscenza della materia nel contesto, nonché della normativa di riferimento espressa anche nella capacità di effettuare opportuni collegamenti (1 - 15)
- 2) Correttezza e chiarezza nella esposizione (1 - 5)
- 3) Proprietà di linguaggio (1 - 5)
- 4) Pertinenza, completezza e capacità di sintesi della trattazione (1 - 5)

Alle ore 17:12 il Presidente, dichiara chiusa la seduta e convoca la Commissione per via telematica il giorno stesso alle ore 17:20, avvalendosi di strumenti telematici di lavoro collegiale, per pianificare e organizzare i lavori concorsuali e prendere visione dell'elenco dei candidati.

La Commissione, tramite il Segretario, trasmette il presente verbale al Responsabile del procedimento per la pubblicazione dei criteri della procedura concorsuale nel sito web di Ateneo alla pagina www.uninsubria.it/concorsi – Personale Tecnico amministrativo.

Letto, approvato e sottoscritto
Varese, 4 luglio 2023

Il presente verbale è integrato dalle dichiarazioni di adesione al documento a firma dei singoli componenti.

Il Presidente della Commissione
Dott. Luca Bonfà F.to LUCA BONFA'

Il Segretario
Dott.ssa Maristella Mastore F.to MARISTELLA MASTORE