



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA**

REGOLAMENTO “VISITING PROFESSOR”

*Emanato con Decreto 27 marzo 2007, n. 11203
Ultime modifiche emanate con Decreto 16 febbraio 2010, n. 15718
Entrate in vigore il 7 marzo 2010*



UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI
Via Ravasi, 2 – 21100 Varese (VA) – Italia
Tel. +39 0332 21 9340-9341 – Fax +39 0332 219349
Email: erasmus@uninsubria.it – PEC: ateneo@pec.uninsubria.it
Web: www.uninsubria.it
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120
Chiaramente Insubria!

Piano Terra
Orari al pubblico
Lunedì, Venerdì su appuntamento
Martedì, Giovedì: 9.30 – 12.00
Mercoledì: 14.00 – 16.00



REGOLAMENTO "VISITING PROFESSOR"

INDICE

Art. 1 - Definizioni - Visiting Professor	3
Art. 2 - Definizioni - Visiting Fellow	3
Art. 3 - Procedure.....	3



Art. 1 - Definizioni - Visiting Professor

1. Il "visiting professor" è Professore in Università, o in eminenti Centri di Ricerca, all'estero, che viene invitato presso l'Università dell'Insubria per svolgere un ciclo di lezioni seminariali (minimo 12 ore) nell'arco di una congrua permanenza nella nostra Università. Il "visiting professor" è tenuto a fornire un contributo apprezzabile se non rilevante nei corsi di Laurea Specialistica e nei corsi di dottorato di ricerca. Il "visiting professor" svolge anche la funzione di "mediatore" con il gruppo di ricerca dell'Università di provenienza e rappresenta, quindi, una potenziale occasione per sviluppare i rapporti di Cooperazione Interuniversitaria internazionale. La remunerazione, da determinarsi in relazione all'impegno è coperta con i fondi che annualmente la Commissione per le Relazioni Internazionali ripartisce tra le Facoltà. I costi di viaggio e di alloggio ed eventuali integrazioni al compenso sono coperti con fondi della Facoltà o disponibili presso il Dipartimento di afferenza del docente proponente. Il "visiting professor" dovrà compilare un registro delle lezioni, vistato dal responsabile del progetto in Facoltà e dal Preside. Alternativamente il responsabile del progetto in Facoltà dovrà predisporre una relazione che documenti sinteticamente l'attività svolta dal "visiting professor", anch'essa vistata dal Preside di Facoltà.

Art. 2 - Definizioni - Visiting Fellow

1. Il "visiting fellow" è un ricercatore o un professore in Università, o in eminenti Centri di Ricerca, all'estero, che viene invitato presso l'Università dell'Insubria per svolgere attività di ricerca senza impegni didattici. Il "visiting fellow" consente di rafforzare i rapporti con il gruppo di ricerca dell'Università di provenienza, agevolando l'organizzazione di gruppi misti di ricerca. Al "visiting fellow" spetta l'unico obbligo di partecipare all'attività di ricerca del Dipartimento o del Centro in cui viene inserito, e di svolgere uno o due seminari per presentare i risultati delle proprie ricerche. Al visiting fellow spetta solo ed esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio e/o alloggio, che possono essere coperte con i fondi a disposizione annualmente della Commissione per le Relazioni Internazionali o con fondi della Facoltà o disponibili presso il Dipartimento di afferenza del docente proponente.

Art. 3 - Procedure

2. Entro il 28 febbraio di ogni anno, la Commissione Relazioni Internazionali ripartisce i fondi disponibili e comunica alle Facoltà l'ammontare dell'assegnazione per l'esercizio finanziario in corso. Entro il 31 luglio di ogni anno le Facoltà dovranno deliberare in merito alla destinazione del fondo a loro assegnato ed alle modalità di spesa dello stesso e comunicare tale decisione alla Commissione Relazioni Internazionali. Qualora una o più Facoltà decidesse di non utilizzare per intero l'assegnazione, la Commissione Relazioni Internazionali si riserverà di ridistribuire i residui ad altre Facoltà che abbiano avanzato ulteriori proposte.
3. In esecuzione della delibera di Facoltà il Delegato del Rettore per le Relazioni Internazionali formalizzerà l'invito al visiting professor ed al visiting fellow con apposita lettera di incarico che specificherà l'attività per la quale il destinatario viene invitato, il periodo di svolgimento, il tipo (compenso o rimborso spese) e l'ammontare della remunerazione prevista.