




## Flavio Saturno


Nazionalità: Italiana

Sesso: Da non indicare

### CONTATTI

 Via Ravasi 2  
2100 Varese, Italia (**Lavoro**)

 [flavio.saturno@uninsubria.it](mailto:flavio.saturno@uninsubria.it)

 (+39) 0332219136

 <https://www.uninsubria.it/>

### PRESENTAZIONE

Responsabile comunicazione, marketing, fundraising, cerimoniale ed eventi istituzionali di Ateneo.

### ESPERIENZA LAVORATIVA

**28/02/2021 Varese**

**Capo Servizio Comunicazione, Promozione istituzionale e culturale - Direzione Generale** Università degli Studi dell'Insubria

Capo Servizio Comunicazione, promozione istituzionale e culturale, in Staff alla Direzione Generale.  
Responsabile comunicazione, marketing, fundraising, cerimoniale ed eventi istituzionali di Ateneo - CAT EP1.

In particolare.

- Alberatura e coordinamento delle attività di comunicazione istituzionale esterna ed interna.
- Sviluppo delle strategie di comunicazione condivise con la Governance di Ateneo.
- Direzione e coordinamento delle strategie multimediali e dei social media istituzionali.
- Design della comunicazione web e web content management.
- Public e media relations.
- Sviluppo e coordinamento delle attività di public engagement.
- Direzione corporate identity, marketing e merchandising.
- Art director delle campagne pubblicitarie istituzionali di Ateneo.
- Direzione, coordinamento e organizzazione degli eventi istituzionali di Ateneo.
- Visual design e design thinking dei linguaggi multimediali.
- Coordinamento cerimoniale istituzionale e gestione delle autorità.
- Sviluppo delle strategie legali e di comunicazione della crisi a tutela dell'immagine di Ateneo.
- Direzione, gestione e coordinamento del personale afferente al Servizio.
- Responsabile unico del procedimento per gli affidamenti specifici del Servizio.

**16/04/2009 - 28/02/2021 Varese**

**Responsabile** Università degli Studi dell'Insubria

In qualità di Responsabile all'interno dell'area Didattica e Ricerca.

- Svolgimento di attività di analisi sulle procedure informatiche per la gestione delle carriere e dei servizi da erogare agli studenti.
- Scrittura, definizione e strutturazione dei bandi e dei decreti relativi alle procedure concorsuali di ingresso per i corsi ad accesso programmato afferenti alla Scuola di Medicina e per l'area scientifica.
- Organizzazione e gestione dei test afferenti alla Scuola di Medicina (definizione ed istituzione delle commissioni, predisposizione materiale e rapporti con Cineca, somministrazione dei test, graduatorie ed immatricolazioni) per l'ingresso a Medicina e Odontoiatria, Professioni Sanitarie e Scienze Motorie.
- Gestione dei ricorsi inerenti l'accesso programmato e le procedure di valutazione per l'iscrizione ad anni successivi al primo.
- Gestione delle procedure concorsuali e di tutto l'iter di abilitazione dei seguenti esami di stato: Medico Chirurgo, Odontoiatra, Commercialista, esperto e revisore contabile, Biologo e Biologo Junior.
- Gestione delle procedure concorsuali e di tutto l'iter di immatricolazione per le Scuole di Specialità (attività gestita fino a febbraio 2019).
- Attività contabile e di rendicontazione per gli esami di Stato (con particolare attenzione per i pagamenti dei Commissari) ed i

budget delle scuole di Specialità (con particolare attenzione per le borse erogate dalla Regione Lombardia e dal Ministero).

- Gestione pratiche tramite fascicolo protocollo informatico Titulus e predisposizioni schede organi. Gestione dell'applicativo Esse3: per la Gestione Carriere e Piani carriera, Conseguimento titolo e Atti di carriera Gestione offerta didattica ANS, Gestione questionari e Configurazione processi e concorsi.
- Responsabile del Procedimento amministrativo per tutti i concorsi afferenti ai corsi della Scuola di Medicina e di tutti i corsi afferenti a Varese.

**31/05/2014 – 30/04/2016** Busto Arsizio (Varese)

### ● **Formatore Freelance ACOF**

Formatore freelance, (previa autorizzazione Università degli Studi dell'Insubria), per i progetti di team coaching e clima organizzativo riservati ai manager delle aziende clienti per i temi relativi alle strategie di gestione della comunicazione interna ed esterna dalla piccola impresa alla multinazionale, le dinamiche relazionali e la comunicazione interpersonale nei piccoli e nei grandi gruppi, la gestione dei conflitti e dei processi di problem solving, la comunicazione e l'immagine professionale, etica ed estetica dei social network e strategie funzionali per un efficace personal branding.

**30/04/2008 – 27/02/2014** Milano

### ● **Consulente e Formatore FISG - Federazione Italiana Sport Ghiaccio**

Formatore per la scuola allenatori CNA (istruttori, primo e secondo livello) della FISG (Federazione Italiana Sport Ghiaccio) per i temi relativi ai processi della gestione della comunicazione interna tra Staff e Atleti, responsabile delle relazioni interne e referente per la comunicazione esterna (rapporti con i media e gli sponsor) della Nazionale italiana di Pattinaggio Artistico per il quadriennio olimpico (2010/2014).

**30/06/2009 – 30/06/2013** Milano

### ● **Consulente e Formatore 21'S CONSULTING**

Consulente e formatore, per aziende pubbliche e private, istituzioni scolastiche ed accademiche, gruppi sportivi militari, atleti e allenatori professionisti, federazioni sportive italiane ed estere ed organizzazioni no-profit per progetti di consulenza direzionale riguardanti: le strategie di gestione della comunicazione interna ed esterna dalla piccola impresa alla multinazionale, le dinamiche relazionali e la comunicazione interpersonale nei piccoli e nei grandi gruppi, la gestione dei conflitti e dei processi di problem solving, la comunicazione e l'immagine professionale, etica ed estetica dei social network e strategie funzionali per un efficace personal branding.

**29/07/2006 – 30/07/2010** Roma

### ● **Consulente e Formatore Italia Lavoro Spa**

Consulente di staff per i progetti ministeriali riguardanti lo sviluppo delle risorse umane nel quadro delle politiche del lavoro, dell'occupazione e dell'inclusione sociale, con particolare riguardo alla creazione di Uffici strategici presso le pubbliche amministrazioni.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**2005 – 2007**

### ● **Master in Human Resource Management** HKE Management School

**Indirizzo** Gestione, formazione e sviluppo area Risorse Umane.

**2006**

### ● **Laurea in Giurisprudenza** Università degli Studi dell'Insubria

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**Altre lingue:**

**Inglese**

**Ascolto**  
A2

**Lettura**

**Produzione orale**

**Interazione orale**  
A2

**Scrittura**

## COMPETENZE DIGITALI

Pacchetto Office (Word, Excell, Power Point) | Competenze nella gestione video (Premiere) | Social Network | Windows | Mozilla Firefox | Editing foto e video | utilizzo di piattaforme di archiviazione e gestione dati come DropBox Google Drive e WeTransfer

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### Hobby e interessi

- **Pubblicazioni** Titolo: "Guida alla ricerca attiva del lavoro", divenuta poi Guida per gli Incontri di Orientamento al Lavoro, ancora in uso, dell'Università degli Studi dell'Insubria Edita da: Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in collaborazione con Italia Lavoro Spa.  
Rivista: Formazione e Innovazione per l'occupazione, Progetto nazionale FIXO.
- **Relatore** Relatore dal Gennaio 2009 – ad oggi (a chiamata previa autorizzazione Università degli Studi dell'Insubria) per i corsi di abilitazione e di aggiornamento professionale presso **ASSOCIAZIONI ED ORDINI PROFESSIONALI:**
  - Ordine degli avvocati e dei notai.
  - Ordine dei medici e degli infermieri.
  - Confedilizia e ordine degli Architetti.
  - Provveditorato agli studi comparto scuola (per insegnanti e dirigenti).
  - Federazioni sportive (per allenatori e dirigenti).
- **Incarichi** Dal 2014 al 2016 - Membro del tavolo tecnico per il Presidio dell'Immagine dell'Ateneo sui Social Network, nominato con decreto 922 del 22 settembre 2014 e redattore per le pagine Facebook ed Instagram di Ateneo. Curando in particolar modo le relazioni con le principali redazioni web e le testate giornalistiche della provincia di Varese e Como (in particolare Varesenews e la Provincia di Varese e Provincia di Como), in stretta sinergia con l'addetta stampa di ateneo, per l'organizzazione delle conferenze stampa relative agli eventi di orientamento e placement di Ateneo.  
  
Dal 2015 al 2018 - Referente del Magnifico Rettore per la costituzione e gestione dei college sportivi di Ateneo.  
  
Da luglio 2015 a Giugno 2018 - Incarico retribuito fino a giugno 2018 per attività di coaching nell'ambito del programma Garanzia Giovani Lombardia – "flusso", ai sensi dell'art. 8.2 del Manuale di Finanza e Contabilità, nominato con Decreto del Direttore Generale.  
  
Dal 2018 ad oggi nominato come Membro del comitato organizzatore del coordinamento nazionale delle Segreterie studenti delle università italiane per le edizioni UniSTUD 2018 e UniSTUD 2019, convegno nazionale Organizzato dall'Università degli Studi dell'Insubria e Relatore istituzionale per i temi relativi alla Comunicazione istituzionale e all'ottimizzazione della gestione dei conflitti relazionali e amministrativi con gli studenti. Referente unico (in qualità di Responsabile del Procedimento Amministrativo) in sinergia con l'addetta stampa di ateneo, per i rapporti con i media per i test di ingresso afferenti all'area medica (Medicina e Chirurgia e Odontoiatria, Professioni Sanitarie e Scienze motorie), con contestuale partecipazione in qualità di rappresentante (intervistato) di Ateneo alle conferenze stampa dedicate.  
  
In data 7/11/2019 autorizzato dal Direttore Generale allo svolgimento, con incarico retribuito, di attività di progettazione all'evento nazionale UniSTUD 2020.  
  
In data 27/11/2019 nominato con Decreto del Direttore Generale (Rep 860 del 2019) Membro della Commissione giudicatrice per la formulazione della graduatoria per l'assegnazione al personale tecnico-amministrativo di Ateneo del telelavoro per il biennio 2020/2021.  
  
In data 03/12/2019 designato come Docente per il corso di formazione: RESILIENZA PUBBLICA - La gestione dell'utenza nell'era dei "pocket-google". Corso organizzato da LineaPa tenutosi a Mestre il 07/02/2019 ed aperto a tutti i dipendenti delle pubbliche amministrazioni

### CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

#### 2019 - 2022

#### ● Istituto di Programmazione NeuroLinguistica - PNL Meta

Comunicazione, strategie ed organizzazione.

#### 2010 - 2014

#### ● Istituto dell'Approccio Centrato sulla Persona - IACP

Gestione gruppi complessi e formazione dei formatori.

**2009 - 2011**

**Master in Psicologia dello Sport - PSICOSPORT**

---

Organizzazione, gestione e sviluppo della mentalità professionistica per staff ed atleti.

**2009 - 2011**

**Executive Coaching - EEC ITALIA**

---

Executive Coaching.

**Trattamento dati personali**

**ATTUALE**

**Normativa in materia di Trasparenza ex D.Lgs. 33/2013 e Trattamento dati personali**

---

Il presente CV è oggetto di pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale dell'Università degli Studi dell'Insubria, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e successive modificazioni. Se ne autorizza quindi la pubblicazione al fine di adempiere alle disposizioni in materia di trasparenza e si autorizza il trattamento dei dati ivi contenuti ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, "GDPR".

Varese, 25 gennaio 2023.