



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi INSUBRIA Varese-Como
<b>Nome del corso in italiano</b>	Economia, Diritto e Finanza d'Impresa ( <i>IdSua:1589995</i> )
<b>Nome del corso in inglese</b>	Economics, Finance and Business Law
<b>Classe</b>	LM-77 - Scienze economico-aziendali
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="http://www.uninsubria.it/magistrale-edifi">http://www.uninsubria.it/magistrale-edifi</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.uninsubria.it/la-didattica/diritto-allo-studio/contribuzione-studentesca">https://www.uninsubria.it/la-didattica/diritto-allo-studio/contribuzione-studentesca</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale



## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	SCHENA Cristiana-Maria Altri nominativi inseriti: ZAGA' Stefano
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di Dipartimento
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	Economia (Dipartimento Legge 240)

### Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	CAPELLI	Ilaria		PA	1	
2.	LOCATELLI	Rossella		PO	1	

3.	PIERRO	Maria	PO	1
4.	SALVATORE	Vincenzo	PO	1
5.	SCHENA	Cristiana-Maria	PO	1
6.	ZAGA'	Stefano	RD	1

<b>Rappresentanti Studenti</b>	CALDERONI GIACOMO gcalderoni@studenti.uninsubria.it CICERI SIMONE sciceri@studenti.uninsubria.it GIATTI GIULIA ggiatti@studenti.uninsubria.it GIUSTO EDOARDO egiusto@studenti.uninsubria.it GRIMALDI ANDREA agrimaldi2@studenti.uninsubria.it MESSINA MATTIA mmessina5@studenti.uninsubria.it PROVERBIO ELISA eproverbio@studenti.uninsubria.it DI RUOCCO IRINA idiruocco@studenti.uninsubria.it
<b>Gruppo di gestione AQ</b>	STEFANO AMELIO FRANCESCO BENVENUTI EUGENIO CAVERZASI GIOVANNA GAVANA FRANCESCA GRIGNASCHI MARIA PIERRO GIOVANNA LUISA MARIA REDAELLI CRISTIANA MARIA SCHENA STEFANO ZAGA'
<b>Tutor</b>	Maria PIERRO Cristiana-Maria SCHENA Stefano ZAGA'



## Il Corso di Studio in breve

03/05/2023

Il Corso di studio in Economia, Diritto e Finanza d'Impresa (EDIFI) è un corso di laurea magistrale ad accesso libero con contenuti altamente specializzanti, sia nelle materie giuridiche/aziendali, sia nelle materie bancarie/finanziarie e legate alla gestione di impresa.

L'accesso al Corso di Studio (CdS) è subordinato alla verifica del possesso di due requisiti: 1) avere conseguito il titolo di laurea triennale o magistrale in una delle Classi di Laurea specificate nel quadro A3.b; 2) avere riportato un voto di laurea pari o superiore a 85/110.

Il Corso di studio si articola in due curricula:

- Economia e Diritto di Impresa (EDI), che offre agli studenti le conoscenze fondamentali di natura aziendale, giuridica ed economica, nonché le principali logiche di valutazione finanziaria e fiscale, essenziali per la formazione di figure professionali che possano essere impiegate: nella consulenza d'impresa, nella revisione e nella certificazione di bilanci; nella professione di dottore commercialista (che richiede un periodo di praticantato e il successivo superamento dell'esame di abilitazione alla professione), nella pianificazione e nella consulenza fiscale, nella direzione di uffici delle pubbliche amministrazioni, nella professione del giudice tributario;
- Finanza, Mercati e Intermediari Finanziari (FIMIF), che offre agli studenti una specializzazione in ambito finanziario e bancario, grazie allo studio e all'approfondimento di specifiche tematiche gestionali, normative e quantitative. Il corso si

propone di fornire le conoscenze e gli strumenti di analisi necessari alla formazione di figure professionali che potranno svolgere: attività manageriali all'interno di banche, intermediari finanziari e società di gestione del risparmio; attività di controllo nell'ambito della gestione dei rischi; attività nell'ambito della gestione finanziaria di imprese industriali e di servizi; attività di consulenza in ambito finanziario; attività in cui siano richieste specifiche competenze nell'ambito della normativa di vigilanza del settore finanziario.

Gli obiettivi formativi del CdS vengono realizzati tramite un approccio fortemente interdisciplinare tra le aree tematiche (aziendali, finanziarie, giuridiche, economiche e quantitative). Questo consente di dotare lo studente non solo di un patrimonio di conoscenze e competenze necessarie per l'esercizio delle professioni sopra indicate, ma anche e soprattutto, della capacità di affrontare e risolvere, con approccio critico e autonomo, le problematiche poste dalla costante e rapida evoluzione del contesto finanziario, giuridico, sociale ed economico, così da soddisfare specifiche richieste del mercato del lavoro.

Il titolo di Laurea Magistrale consente l'accesso a Master universitari di II livello.

Sono offerte importanti opportunità formative anche attraverso esperienze di stage presso società finanziarie, enti, aziende, studi professionali e di consulenza, società di revisione, che hanno collegamenti anche con realtà internazionali.

I due curricula del CdS consentono l'accesso agli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista ed esperto contabile. Grazie a un accordo con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e in base alla normativa vigente, il curriculum in Economia e Diritto di Impresa (EDI) consente di svolgere, durante il percorso formativo, parte della pratica professionale richiesta per accedere all'esame di abilitazione alla professione e di acquisire l'esonero dalla prima prova (materia aziendale) dell'esame di Stato per l'abilitazione alla professione di dottore commercialista ed esperto contabile.

La Legge 31 agosto 2022 n. 130 consente ai laureati in possesso del diploma di laurea in Scienze economico-aziendale (LM77), in cui rientra il CdS EDIFI, di accedere al concorso per la nomina di magistrato tributario.

Link: <https://www.uninsubria.it/ugov/degree/5709> ( Corso di laurea magistrale in Economia, Diritto e Finanza di Impresa )



## QUADRO A1.a

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)**

15/04/2014

Il Direttore del Dipartimento di Economia e i responsabili dei singoli percorsi formativi hanno illustrato gli obiettivi, le linee guida e l'iter procedurale seguito nella riformulazione dell'offerta formativa ai sensi del DM 270/2004 a partire dal 7 aprile 2014.

Più in particolare si è svolta la consultazione delle seguenti istituzioni, organizzazioni ed imprese rappresentative a livello locale del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni: Provincia di Varese; Provincia di Como; Comune di Varese; Comune di Como; Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Varese; Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Como; Provveditorato agli studi di Como; Prefetto di Varese; Tribunale di Varese; UIL Milano e Lombardia; Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Varese; Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Como; Confcooperative di Varese; Associazione Artigiani Provincia di Varese; Associazione Artigiani Provincia di Como; Unione industriali di Como; API – Associazione Piccole e medie Industrie di Varese; ACLI Provinciale Varese; ASLAM; Solidarietà e Servizi Cooperativa Sociale r.l.; Confesercenti Provinciale di Varese; Banca d'Italia – filiale di Varese; CONFIDI PROVINCE LOMBARDE S.C.p.A. di Milano; Consorzio Garanzia Fidi di Varese; Banca Prossima - filiale di Varese; Banca di Credito Cooperativo di Buguggiate e Busto Garolfo; Credem Banca – filiale di Varese; KPMG - sede di Varese; PricewaterhouseCoopers - sede di Varese.

I Rappresentanti delle parti sociali hanno manifestato un generale consenso e parere favorevole per le iniziative didattiche del Dipartimento ai sensi del DM 270/2004.



## QUADRO A1.b

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)**

03/05/2023

Con riferimento alle metodologie adottate nell'ambito delle consultazioni con le parti sociali si ritiene utile segnalare che, dopo le consultazioni effettuate nell'anno 2015 (descritte nelle schede SUA-CdS 2016 e 2017), nei primi mesi del 2017 è stata attivata una nuova modalità di consultazione delle parti sociali per presentare l'offerta formativa del Dipartimento di Economia e ottenere un giudizio di merito, nonché per avere un confronto sulla domanda di formazione proveniente dal territorio. A tale fine è stato predisposto uno specifico questionario che è stato inviato a 36 parti sociali per acquisire il loro parere in merito ai seguenti aspetti:

- se i profili professionali individuati rispondono alle esigenze del settore/ambito professionale/produttivo di riferimento;
- se i profili professionali individuati rispondono alle esigenze del territorio;
- se le funzioni e le competenze associate ai profili professionali sono congruenti con le attività effettivamente svolte presso gli Enti che insistono sul territorio;
- se i profili professionali individuati rispondono alle esigenze della parte sociale che compila il questionario;
- se le funzioni e le competenze associate ai profili professionali sono congruenti con le attività effettivamente svolte presso la parte sociale che compila il questionario;

- se i risultati di apprendimento - espressi in termini di conoscenze e capacità di applicare le conoscenze -, che il corso di studio si propone di raggiungere nelle diverse aree di apprendimento (gruppi di discipline), sono rispondenti alle competenze che il mondo produttivo richiede per i profili professionali individuati.

Successivamente, si è continuato ad utilizzare questo questionario, in alternativa a colloqui con le specifiche parti sociali consultate nel tempo dai coordinatori dei due curricula, che si pongono l'obiettivo di monitorare costantemente i riscontri esterni e l'evoluzione delle esigenze del mondo del lavoro. Ove ritenuto necessario, le iniziative di consultazione vengono finalizzate ad un riscontro sul complessivo corso di studio, in alternativa ad iniziative distinte dedicate a ciascuno dei due percorsi di studio.

A partire da aprile 2017 è stato istituito anche un processo di rendicontazione delle iniziative sviluppate con le parti sociali nell'ambito dei CdS del Dipartimento di Economia. Su tali basi, all'esito delle consultazioni, i Responsabili dei due curricula del CdS EDIFI valutano i suggerimenti pervenuti e li condividono con la Commissione AiQua del CdS, al fine di valutare le azioni correttive; sempre in seno alla Commissione AiQua del CdS vengono condivisi i risultati delle azioni correttive attivate e discussi gli ulteriori interventi eventualmente ritenuti necessari. Ciò consente un processo di pianificazione e controllo delle attività continuo nel tempo, attento alle istanze delle parti sociali e condiviso nell'ottica del sistema di qualità. Ulteriore aggiornamento metodologico è stato successivamente introdotto dalla definizione, da parte dell'Ateneo, di un questionario dedicato alle iniziative di stakeholder engagement applicabile da tutti i CdS dei vari Dipartimenti di Ateneo. Il CdS EDIFI si è avvalso nel tempo di tale questionario, pur non eliminando altre modalità di confronto e consultazione delle parti sociali ritenute utili ed efficaci, e comunque portando l'esito della pluralità delle consultazioni all'attenzione della Commissione AiQua del CdS.

Con riferimento ai contenuti delle consultazioni delle parti sociali ed ai riscontri ottenuti nel tempo è possibile evidenziare che le iniziative svolte nel corso dei singoli anni accademici si sono rivelate proficue per cogliere le esigenze del mondo del lavoro e trovare riscontri positivi, espressi da giudizi di sostanziale congruità tra i profili professionali individuati e le competenze richieste dal mondo del lavoro, nonché tra le competenze acquisite nel percorso formativo, le esigenze del territorio e le attività effettivamente svolte presso gli enti interpellati.

Si osserva, inoltre, che il positivo riscontro ottenuto nel tempo dal CdS EDIFI ha determinato anche: lo sviluppo di specifiche collaborazioni con alcune primarie aziende ed istituzioni su attività didattiche e di ricerca, convenzioni con l'Ateneo e con il Dipartimento per la messa a disposizione degli studenti di borse di studio, stage e tirocini. In questa ottica possono essere citate, ad esempio:

- la Convenzione, promossa su iniziativa del Dipartimento di Economia e di cui è referente di Ateneo la Prof.ssa Schena, tra l'Ateneo e la CONSOB siglata nel 2015 e ancor oggi attiva (si veda il riquadro B5);

- il crescente numero di aziende e studi professionali che nel tempo hanno siglato convenzioni per stage e tirocini a favore degli studenti;

- le borse di studio biennali assegnate ogni anno agli studenti meritevoli del CdS EDIFI da parte della Fondazione Giovanni Valcavi per l'Università dell'Insubria;

- i risultati conseguiti nel tempo grazie al costante raccordo con gli Ordini e le Associazioni professionali e le istituzioni territoriali, tra cui si ricorda la convenzione con l'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili per l'accesso agli esami di Stato (si veda il riquadro "Presentazione – Il corso di studio in breve"), nonché la Convenzione tra l'Ufficio di Segreteria della Commissione Tributaria Regionale per la Lombardia e il Dipartimento di Economia, stipulata in data 9 maggio 2016, che ha previsto l'inserimento di un gruppo di lavoro dei docenti di diritto del curriculum EDI, impegnato nella redazione di massime giurisprudenziali destinate in via esclusiva all'Ufficio del Massimario della giurisprudenza tributaria lombarda;

- il numero crescente nel tempo di attività seminariali e di formazione, svolte nell'ambito di singoli corsi dei due curricula del CdS EDIFI, per consentire agli studenti di approfondire temi operativi e applicativi attinenti ai singoli percorsi professionali, nonché delle attività didattiche annualmente svolte fuori sede (ad esempio, presso intermediari finanziari e presso la Commissione tributaria di Varese).

Oltre alle specifiche iniziative realizzate dai Responsabili dei due curricula del CdS, è utile segnalare anche le iniziative Dipartimentali a cui il CdS ha partecipato in modo attivo, sempre nell'ottica di promozione e costante miglioramento delle attività di consultazione con le parti sociali. In particolare, il 24 febbraio 2021 si è svolta via webinar la giornata di Dipartimento, che ha avuto quale primario obiettivo la presentazione dell'offerta formativa alle parti sociali; oltre agli interventi presentati nell'incontro, i relatori hanno anche compilato il questionario di consultazione con le parti sociali messo a loro disposizione, evidenziando, tra l'altro, l'importanza del continuo aggiornamento dei contenuti, della formazione da realizzare anche grazie ad attività di stage e tirocinio e delle conoscenze specialistiche (c.d. soft skills) nell'ambito delle attività lavorative.

Con specifico riferimento alle iniziative di consultazione delle parti sociali svolte nell'ultimo triennio nell'ambito dei singoli curricula del CdS EDIFI si ritiene opportuno segnalare quanto segue.

#### A) Curriculum EDI

##### A.A. 2020-21 e 2021-22

Nell'anno 2020 sono state rinnovate per un ulteriore quinquennio le Convenzioni con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Varese e l'Ordine Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Varese. Si osserva che il rinnovo di tali Convenzioni rappresenta un importante momento di aggiornamento e di confronto con le figure professionali, in quanto grazie agli accordi gli stakeholder segnalano ai responsabili del corso le competenze e le materie meritevoli di maggiore approfondimento ai fini dell'esercizio della professione.

Negli anni accademici 2020-21 e 2021-22, si sono tenuti incontri tra studenti e professionisti, in particolare nell'ambito del corso del diritto della crisi di impresa. A tali incontri, hanno partecipato due Dottori Commercialisti e componenti del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Varese, due Commissari Straordinari di grandi imprese in crisi, un Dirigente dell'area "Registro Imprese, Regolazione di Mercato, Analisi Economiche, Occupazione" della Camera di Commercio di Varese e un curatore fallimentare.

Tali incontri rappresentano un'importante occasione di confronto e di aggiornamento, in quanto i relatori offrono agli Studenti una rappresentazione degli aspetti concreti della professione. Alcuni relatori hanno inoltre provveduto alla compilazione della scheda di consultazione delle parti sociali. In particolare, tra i punti di forza dei nostri laureati emergono la preparazione e l'attaccamento al territorio, mentre tra le competenze richieste figurano la formazione giuridica, la capacità di studio e l'approfondimento delle materie, l'attitudine al ragionamento complesso e interdisciplinare.

##### A.A. 2022-23

Nell'ottica della costante consultazione con gli stakeholder e le organizzazioni professionali, si sono tenuti incontri tra i responsabili del curriculum e il Direttore di Dipartimento e i Presidenti degli Ordini dei dottori commercialisti di Varese e Como (rispettivamente in data 17-11-2022 e 5-12-2022). Gli incontri hanno avuto origine dalla specifica richiesta dei Presidenti degli Ordini di adeguare l'offerta formativa del curriculum EDI alla nuova figura professionale del Giudice tributario, così come disciplinata dalla Legge n. 130/2022.

In tale occasione, i Presidenti degli Ordini hanno risposto verbalmente ad alcune domande del questionario per le attività di stakeholder engagement; in particolare, con riferimento alla coerenza delle conoscenze, capacità e abilità richieste dal corso, hanno suggerito l'introduzione di un insegnamento di Diritto processuale civile, funzionale in particolare alla formazione del giudice tributario. Il suggerimento è stato accolto con l'introduzione di uno specifico insegnamento di istituzioni di diritto processuale civile nel curriculum EDI, a partire dall'A.A. 2023-2024.

Dagli incontri è emersa anche l'ulteriore richiesta, formulata dai rappresentanti degli Ordini dei dottori commercialisti, di fornire agli studenti conoscenze di tipo applicativo, unitamente alla proposta di valutare la possibilità di un'offerta formativa che possa consentire ai commercialisti dell'Ordine di scegliere alcuni degli insegnamenti presenti nell'offerta formativa di EDIFI. Entrambe queste richieste sono state accolte dai responsabili del corso attraverso l'istituzione di una serie di seminari dal titolo "Temi aziendali e giuridici nella pratica professionale", aperta sia agli studenti – trattandosi di attività sostitutiva allo stage – sia agli iscritti all'Ordine dei Dottori commercialisti di Varese, avendo ottenuto l'accreditamento dell'Ordine ai fini della formazione professionale degli iscritti. L'iniziativa prevede la partecipazione di esperti e professionisti (tra cui avvocati, dottori commercialisti e altre figure professionali legate all'attività di impresa) e si traduce nell'approfondimento di alcune tematiche particolarmente rilevanti anche sotto il profilo pratico e operativo, tra cui, in particolare, la simulazione di un processo tributario, le tecniche di valutazione di azienda, gli aspetti pratici e teorici della composizione negoziata della crisi di impresa, alcuni profili di diritto penale dell'economia.

Si segnalano inoltre i Seminari Jean Monnet sulla crisi d'impresa e sugli strumenti di risanamento, aperti anche agli Studenti di EDI e accreditati ai fini della formazione degli iscritti all'Ordine degli Avvocati e dei Dottori commercialisti, e che prevedono la partecipazione di avvocati, magistrati e professionisti sulle tematiche della crisi di impresa.

Nel corso dell'ultimo triennio e anche nell'anno in corso, sono inoltre proseguiti gli incontri tenuti da docenti del CdS nell'ambito della formazione continua, su invito dell'Ordine dei commercialisti e degli Avvocati di Varese, sia in presenza sia in modalità online.

Nello stesso periodo, proseguono anche le attività di didattica integrativa e i seminari tenuti da professionisti ed esperti nelle materie trattate nel curriculum, allo scopo di illustrare agli studenti anche gli aspetti pratici e applicativi delle questioni trattate a lezione e di favorire, attraverso il contatto, l'opportunità di tirocini e stage.

## B) Curriculum FiMIF

### A.A. 2020/21

L'attività di consultazione e partecipazione delle parti sociali è proseguita attraverso seminari e webinar, che hanno costituito anche occasioni di presentazioni aziendali e discussione dei percorsi professionali. I temi oggetto di trattazione e il dibattito emerso nel corso di queste iniziative ha indotto le parti sociali ad esprimere apprezzamento sia sul percorso di studi, sia sulla preparazione degli studenti; in alcuni casi a tali eventi sono seguite anche offerte di selezione per stage curricolari.

È stata realizzata una "attività formativa alternativa allo stage" a cui il Dipartimento di Economia ha riconosciuto 3 cfu; questa attività si è sostanziata nell'organizzazione e svolgimento di un "Laboratorio di Finanza Digitale" ed è stata finanziata dalla Fondazione Valcavi. Questo Laboratorio ha previsto l'organizzazione di 10 webinar sui temi della evoluzione digitale del sistema finanziario, che costituisce la frontiera più innovativa sul piano operativo. In ciascun webinar sono intervenuti, in qualità di Relatori, esponenti di società finanziarie, Autorità di vigilanza, società di consulenza e imprese, con cui è stato possibile discutere le attività didattiche e di ricerca del CdS EDIFI. Il confronto con questi autorevoli Relatori ha consentito di appurare che il percorso di studi e il suo arricchimento con iniziative di confronto con realtà operative sono ritenute estremamente opportune per l'acquisizione di competenze curriculari e trasversali e per lo sviluppo di soft skill. Le parti sociali coinvolte in questa iniziativa hanno auspicato che il corso di studi prosegua con questo tipo di iniziative, anche in considerazione del considerevole successo riscosso non solo all'interno dell'Ateneo in termini di numero di studenti iscritti al Laboratorio, ma anche all'esterno, dato che i webinar sono stati aperti al pubblico esterno ed hanno ottenuto l'accreditamento da parte dell'Ordine dei Commercialisti ed Esperti contabili, nonché di alcune altre Associazioni coinvolte in singoli webinar (ad esempio AIFIRM).

### A.A. 2021/22

Sulla scia della positiva esperienza maturata nel precedente A.A., è stata realizzata una "attività formativa alternativa allo stage" a cui il Dipartimento di Economia ha riconosciuto 3 cfu; questa attività si è sostanziata nell'organizzazione e svolgimento di un ciclo di 9 webinar su "Temi di finanza innovativa per le piccole e medie imprese (PMI)" ed è stata finanziata dalla Fondazione Valcavi. Questi webinar non sono stati rivolti ai soli studenti, ma sono stati aperti al pubblico esterno ed hanno ottenuto l'accreditamento e il riconoscimento di crediti formativi da parte dell'Ordine dei Commercialisti ed Esperti contabili, nonché di alcune Associazioni coinvolte in singoli webinar (AIFIRM, ecc.); inoltre Borsa Italiana ha riconosciuto il patrocinio ad uno dei webinar e Banca IntesaSanpaolo ha offerto il supporto per la realizzazione dell'ultimo webinar, nell'ambito della Convenzione stipulata con il nostro Ateneo. In particolare, i webinar, che hanno preso avvio il 9 marzo 2022 e si sono conclusi il 18 maggio 2022, hanno affrontato le importanti innovazioni che si stanno determinando con riferimento agli strumenti, ai canali e alle modalità di supporto finanziario delle PMI impegnate nella loro crescita sviluppando percorsi sostenibili ed innovativi anche sul piano tecnologico. In ciascun webinar sono stati coinvolti, in qualità di Relatori, esponenti di intermediari finanziari (banche, assicurazioni, ecc.), istituzioni finanziarie (Borsa Italiana, ELITE, ecc.), Autorità di vigilanza (Consob), società di consulenza, piattaforme Fintech, imprese, Associazioni scientifiche e industriali (Confindustria, Aifirm, ecc.), con cui è stato possibile discutere l'esito delle attività di ricerca e didattiche del CdS EDIFI, svolto a stretto contatto con la realtà operativa. Anche da questa iniziativa sono emersi ottimi riscontri sui contenuti del CdS e sullo sforzo che si sta realizzando per aggiornare ed ampliare il percorso di formazione con tematiche e iniziative idonee alle attuali istanze del mondo del lavoro.

A valle di questa iniziativa e nell'ambito della Convenzione stipulata tra l'Ateneo e la CONSOB, è stata avviata nel corso del 2022 una riflessione su un percorso di formazione da sviluppare a vantaggio delle PMI.

### A.A. 2022/23

Nell'anno accademico sono stati riconosciuti 3 cfu per attività di formazione su competenze trasversali organizzate nell'ambito del Teaching and Learning Center (TLC) del nostro Ateneo, al fine di consentire agli studenti di acquisire specifiche soft skill, coerentemente con quanto emerso dalle consultazioni con le parti sociali.

Inoltre, sono proseguite le collaborazioni con società e istituzioni per lo sviluppo di attività seminariali e di orientamento al lavoro, che hanno costituito anche l'occasione per un confronto con le parti sociali, che in alcuni casi hanno compilato il questionario (si veda pdf allegato). Tra gli altri, sono stati organizzati incontri con QUID Informatica S.p.A., PricewaterhouseCoopers (PwC), HDI Assicurazioni, Cerved Rating Agency, Intesa Sanpaolo, Mediolanum Vita ed è stata organizzata una attività didattica fuori sede presso Banca Illimity che costituisce un esempio di particolare rilievo nel panorama delle banche digitalizzate attive in Italia.

Il confronto con le parti sociali ha ribadito l'apprezzamento per il percorso di studio e ha determinato:

- l'offerta di occasioni di stage agli studenti del curriculum;
- la proposta di rinnovo della Convenzione stipulata tra il nostro Ateneo e Intesa Sanpaolo (al momento in corso di definizione);

- l'opportunità di assicurare un continuo aggiornamento al curriculum FIMIF per rafforzare ulteriormente le competenze necessarie nel nuovo contesto di sviluppo sostenibile e digitale, che sta interessando il sistema finanziario ed economico. Con riferimento a quest'ultimo aspetto è stata già avviata una riflessione sulle modalità di aggiornamento e di ulteriore rafforzamento del curriculum per favorire gli sbocchi professionali in continua evoluzione.

Link: <https://www.uninsubria.it/ugov/degree/5709> ( Corso di laurea magistrale in Economia, Diritto e Finanza di Impresa )

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Consultazioni successive con le organizzazioni rappresentative



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

### Liberi professionisti (nelle professioni dell'area economica)

#### **funzione in un contesto di lavoro:**

Il professionista svolge attività di consulenza e assistenza al privato e all'impresa, in particolare con riguardo alle operazioni straordinarie; si occupa dell'operatività dell'impresa o del cliente nella scelta di investimenti, soluzioni di finanziamento, pianificazione aziendale e fiscale. Cura la contrattualistica d'impresa; presta consulenza in ambito contabile, fiscale, fallimentare e lavoristico.

#### **competenze associate alla funzione:**

Conosce la normativa civilistica, fallimentare, fiscale e lavoristica necessaria per stipulare contratti d'impresa, affronta la crisi d'impresa, assiste il cliente nell'adempimento degli obblighi fiscali e nella soluzione delle contestazioni dell'amministrazione finanziaria; risolve le questioni che riguardano i dipendenti dell'impresa.

Conosce la disciplina del bilancio e i principi contabili internazionali e i criteri di valutazione dell'azienda per predisporre una contabilità attendibile ed essere in grado di fornire consulenze.

#### **sbocchi occupazionali:**

Dottore commercialista (è necessario conseguire l'abilitazione alla professione regolamentata di dottore commercialista ed esperto contabile e/o di consulente del lavoro, previo svolgimento del periodo di praticantato).

Componente di collegi sindacali e di consigli di amministrazione di società pubbliche e private.

Consulente del lavoro.

Revisore contabile e certificatore di bilanci.

Consulente in ambito legale, fiscale, aziendale e lavoristico.

### Giurista d'impresa

#### **funzione in un contesto di lavoro:**

Assiste e collabora alla stipulazione dei contratti d'impresa, predisporre la documentazione e il materiale necessario per risolvere la crisi d'impresa, predisporre la documentazione utile al cliente per l'adempimento degli obblighi fiscali e la soluzione delle contestazioni dell'amministrazione finanziaria; contribuisce a risolvere le questioni che riguardano i dipendenti dell'impresa.

Predisporre il bilancio e le attività ausiliarie.

#### **competenze associate alla funzione:**

Conosce la normativa civilistica, fallimentare, fiscale, lavoristica, i principi contabili e i criteri di valutazione.

**sbocchi occupazionali:**

Consulente negli studi professionali e nelle imprese.

**Dirigenti e funzionari di istituti di credito e società di intermediazione finanziaria, nonché di società di gestione del risparmio e di imprese di assicurazione****funzione in un contesto di lavoro:**

Assumono posizioni di responsabilità all'interno della società partecipando in modo fattivo alla gestione di singole funzioni produttive/distributive specializzate nelle diverse aree di attività finanziaria (tesoreria, finanza d'impresa, credito, gestione del portafoglio titoli, ecc.), oppure alla analisi, alla gestione e al controllo dei processi produttivi/distributivi e dell'impatto patrimoniale e reddituale degli stessi.

Svolgono la pluralità di attività necessarie alla predisposizione e distribuzione di prodotti e servizi finanziari da offrire alla clientela, collaborando all'interno delle diverse funzioni operative (marketing, organizzazione, pianificazione, controllo e gestione dei rischi, finanza e tesoreria, credito, legale, ecc.).

**competenze associate alla funzione:**

Conosce le tecniche di gestione finanziaria, le tematiche contabili del quadro normativo di riferimento. Possiede competenze specifiche anche in materia di governance e pianificazione strategica in ambito finanziario, di predisposizione di piani e azioni operative per il raggiungimento degli scopi aziendali, mediante soluzioni applicative alle problematiche gestionali.

**sbocchi occupazionali:**

Banche, assicurazioni, società di gestione del risparmio, altri intermediari finanziari (società di leasing, di factoring, di credito al consumo, confidi, ecc.), società di mediazione finanziaria, società di consulenza finanziaria.

**Funzionari in Organismi di vigilanza del settore finanziario****funzione in un contesto di lavoro:**

Il funzionario impiegato presso Organismi di Vigilanza e i ricercatori assunti presso Uffici Studi di analisi finanziaria e di studi professionali svolgono rispettivamente attività di ricerca sull'andamento del credito, sul funzionamento del sistema bancario e finanziario a livello nazionale e internazionale, nonché ricerche (attinenti le valutazioni aziendali, le operazioni di finanza straordinaria, la quotazione su mercati regolamentati, le operazioni economiche sotto il profilo aziendale, giuridico e fiscale, ecc.), che possono essere direttamente utilizzate dall'Organismo di Vigilanza o dall'Istituzione dalla quale il centro studi dipende, oppure essere condivise e divulgate alla comunità finanziaria e scientifica.

**competenze associate alla funzione:**

Conosce le tecniche di gestione finanziaria, dei modelli di analisi economica, della normativa di vigilanza del settore finanziario. Capacità di analisi, studio, applicazione di modelli economici e quantitativi e di valutazione ed interpretazione dei risultati.

**sbocchi occupazionali:**

Organismi di vigilanza (Banca d'Italia, IVASS, Consob, ecc.), Istituzioni internazionali (BCE, World Bank, ecc.), associazioni di categoria (ABI, AIBE e le altre associazioni di imprese e società finanziarie operanti in singoli comparti del settore finanziario), enti di ricerca, Uffici Studi di banche e intermediari finanziari, studi professionali di commercialisti e o avvocati, società di consulenza.

**Consulenti di imprese nell'ambito di finanza e tesoreria, pianificazione e controllo di gestione, auditing e revisione****funzione in un contesto di lavoro:**

Il dipendente o consulente di impresa svolge funzioni affidate dall'Alta Direzione nelle aree della finanza/tesoreria, della pianificazione e del controllo di gestione. Esse possono avere ad oggetto attività orientate al perseguimento delle

finalità d'impresa, quali ad esempio la stesura del budget, la valutazione degli investimenti, l'analisi degli scostamenti dei costi, l'analisi della rischiosità, la gestione dei rapporti con i finanziatori, ecc.

**competenze associate alla funzione:**

Conosce le tecniche di gestione finanziaria, le tematiche contabili, le problematiche di governance e di pianificazione strategica in ambito finanziario, nonché il quadro normativo di riferimento. Sa riconoscere, descrivere e interpretare le problematiche finanziarie e offrire soluzioni applicative coerenti con gli obiettivi aziendali e la normativa vigente.

**sbocchi occupazionali:**

Imprese di piccola, media e grande dimensione, operanti nei vari comparti dell'industria e dei servizi; società di consulenza aziendale.



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
2. Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)
3. Fiscalisti e tributaristi - (2.5.1.4.2)
4. Specialisti in attività finanziarie - (2.5.1.4.3)
5. Esperti legali in imprese - (2.5.2.2.1)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

15/05/2018

L'accesso al corso di Laurea è consentito ai laureati nelle seguenti classi di laurea, ex D.M. n. 509/99:

classe 17 - Classe delle lauree in Scienze dell'economia e della gestione aziendale;

classe 19 - Classe delle lauree in Scienze dell'amministrazione;

classe 28 - Classe delle lauree in Scienze economiche.

L'accesso è consentito anche ai laureati nelle seguenti classi di laurea, ex D.M. n. 270/04:

L-18 - Classe delle lauree in Scienze dell'economia e della gestione aziendale;

L-33 - Classe delle lauree in Scienze economiche.

I laureati in altre classi di laurea dovranno soddisfare i requisiti curricolari, in termini di CFU acquisiti in specifici SSD o gruppi di SSD come specificato nel Regolamento didattico del corso di studio.

L'accesso al corso di Laurea è in ogni caso subordinato al conseguimento del voto di laurea triennale non inferiore a 85/110.

Gli studenti italiani, gli studenti comunitari ed extra comunitari in possesso di un titolo estero dovranno presentare istanza di valutazione della carriera pregressa per consentire l'accertamento del possesso delle competenze e conoscenze necessarie ai fini dell'accesso.

La verifica dell'adeguatezza della personale preparazione che comprovi il possesso delle competenze e conoscenze necessarie per immatricolarsi al corso di studio sarà effettuata dall'organo competente e dettagliata nel Regolamento del



05/05/2023

L'accesso al Corso di studio è subordinato alla verifica del possesso di due requisiti: 1) avere conseguito il titolo di laurea in una delle Classi sotto specificate; 2) avere riportato un voto di laurea pari o superiore a 85/110.

Le Classi di laurea sono le seguenti:

L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale (D.M. n. 270/04)

L-33 Scienze economiche (D.M. n. 270/04)

17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale (D.M. n. 509/99)

19 Scienze dell'amministrazione (D.M. n. 509/99)

28 Scienze economiche (D.M. n. 509/99)

Gli studenti provenienti da Classi di laurea differenti da quelle sopra elencate possono accedere ai curricula del corso di laurea magistrale in base alle condizioni di seguito specificate.

Per il curriculum in Economia e Diritto di Impresa (EDI) gli studenti provenienti da Classi di laurea differenti da quelle sopra elencate possono accedere, purché in possesso di un numero minimo di crediti pari a 6 in ciascuno dei seguenti SSD:

IUS/01, IUS/04, IUS/12, SECS-P/07 (Contabilità e bilancio), fermo restando il requisito di voto pari o superiore a 85/110.

Gli immatricolati presso l'Università degli Studi dell'Insubria, a partire dall'a.a. 2017/18, al Corso di laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza che hanno scelto il percorso economico e d'impresa, in seguito al conseguimento del titolo potranno accedere al secondo anno del Corso di laurea Magistrale in Economia, Diritto e Finanza d'Impresa, curriculum in Economia e Diritto di Impresa (EDI).

Per il curriculum in Finanza, Mercati e Intermediari Finanziari (FIMIF) gli studenti provenienti da classi di laurea differenti da quelle sopra elencate possono accedere, purché in possesso di un numero minimo di crediti pari a 6 nel seguente SSD: SECS-P/11, fermo restando il requisito di voto pari o superiore a 85/110.

Gli studenti italiani e gli studenti comunitari ed extra comunitari in possesso di un titolo estero dovranno presentare istanza di valutazione della carriera pregressa per procedere all'accertamento del possesso delle competenze e conoscenze necessarie ai fini dell'accesso.

La verifica dei requisiti curriculari precede l'immatricolazione e viene effettuata dalla Segreteria didattica di concerto con il responsabile del Corso di studi.

L'accertamento dei requisiti curriculari e della personale preparazione e attitudine degli studenti viene effettuato tramite:

a) L'esame dei titoli prodotti, la valutazione della carriera universitaria e un colloquio con il responsabile del Corso di Studio, di cui è redatto un verbale che viene trasmesso alla Segreteria Studenti, per le domande di ammissione degli studenti provenienti dai corsi di laurea rientranti nell'elenco delle Classi sopra riportato.

b) L'esame del titolo di laurea e di eventuali altri titoli prodotti e la valutazione della carriera universitaria, con eventuale indicazione di integrare le conoscenze richieste nei SSD sopra indicati, da acquisire prima dell'immatricolazione, per le domande di ammissione degli studenti in possesso di un titolo di laurea che non rientri nell'elenco delle Classi sopra riportato (fermo il requisito di voto): un verbale, redatto al termine della valutazione, evidenzierà tale eventuale necessità.

Si procederà, quindi, a un colloquio di verifica che, in caso di integrazioni, verrà svolto solo dopo la loro acquisizione, con successiva redazione di un nuovo verbale necessario ai fini dell'ammissione.

c) L'esame dei titoli prodotti, la valutazione della carriera universitaria e un colloquio con il responsabile del Corso di Studio, di cui è redatto un verbale che viene trasmesso alla Segreteria Studenti, per le domande di ammissione degli studenti che avranno conseguito la laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza percorso 'Economico e d'impresa' presso l'Università degli Studi dell'Insubria, a decorrere dall'a.a. 2017/18.

d) L'esame dei titoli prodotti, la valutazione della carriera universitaria e del curriculum per le domande di ammissione degli studenti in possesso di titolo straniero. Il responsabile valuta la preparazione dello studente e accerta la necessità, se del caso, di integrare le conoscenze richieste nei SSD sopra indicati, da acquisire prima dell'immatricolazione: un verbale,

redatto al termine della valutazione, evidenzierà tale eventuale necessità. Si procederà, quindi, a un colloquio di verifica che, in caso di integrazioni, verrà svolto solo dopo la loro acquisizione, con successiva redazione di un nuovo verbale necessario ai fini dell'ammissione.

Link: <https://www.uninsubria.it/ugov/degree/5709> ( Corso di laurea magistrale in Economia, Diritto e Finanza di Impresa )



QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

13/04/2018

L'obiettivo formativo specifico del corso di laurea in Economia, Diritto e Finanza di Impresa è quello di formare una figura professionale che possieda un'adeguata ed aggiornata cultura aziendale, finanziaria, giuridica ed economico-quantitativa, nonché una solida conoscenza degli strumenti di analisi e di interpretazione delle problematiche di impresa.

Il profilo culturale e professionale del laureato che si vuole formare è quello di una figura professionale dotata di una solida competenza interdisciplinare, in grado di operare nell'area economica, nell'ambito della consulenza d'impresa e dei privati (liberi professionisti e società di consulenza e revisione aziendale) e nel settore finanziario (banche, società di intermediazione finanziaria e mobiliare, società di gestione del risparmio, imprese di assicurazione).

Il suddetto obiettivo formativo viene raggiunto mediante distinte declinazioni che caratterizzano i due curricula.

In particolare, il corso di laurea è strutturato sulle seguenti cinque aree di apprendimento:

- a) area aziendale
- b) area giuridica
- c) area matematico-statistica
- d) area economica
- e) altre attività.

E' previsto un blocco di insegnamenti comuni ai due curricula del corso di laurea, che attengono a ciascuna delle cinque aree di apprendimento sopra indicate. A questo blocco comune si affiancano, in ciascuno dei due curricula, alcuni insegnamenti che consentono di qualificare ulteriormente le competenze grazie ad uno specifico approfondimento, in un curriculum, delle materie aziendali e giuridiche e, nell'altro, delle materie finanziarie e giuridiche.

Pertanto, l'unitarietà dell'obiettivo formativo dei due curricula è raggiunto tramite l'individuazione e la condivisione delle stesse aree di apprendimento all'interno delle quali sono attivati insegnamenti che si differenziano per obiettivi specifici. Gli insegnamenti giuridici vengono erogati agli studenti in modo non neutrale, ma privilegiando la prospettiva economica e finanziaria. Alcuni insegnamenti, quali ad esempio quello in tema di operazioni di gestione straordinaria, rappresentano la sintesi di un costante e fecondo dialogo tra scienze giuridiche e aziendalistiche. Gli insegnamenti di area aziendale e finanziaria sono volti all'acquisizione di competenze utili ad affrontare le principali problematiche di impresa, applicabili in ogni settore imprenditoriale (finanziario e non), nonché ad approfondire l'ambito della gestione finanziaria.

Il corso di laurea prevede, inoltre, la possibilità per gli studenti di effettuare stage e tirocini, utili per l'acquisizione di competenze coerenti con il percorso di studi e con gli sbocchi professionali.



QUADRO

A4.b.1

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi

<p><b>Conoscenza e capacità di comprensione</b></p>	<p>I laureati acquisiscono le conoscenze relative alla gestione ordinaria e straordinaria dell'impresa, anche di natura finanziaria, nonché alla rendicontazione che le imprese sono tenute a fornire ai terzi mediante il bilancio (anche consolidato) nel rispetto dei principi contabili oltre che delle norme vigenti. Approfondisco, con una comprensione integrata delle materie privatistiche e pubblicistiche, la disciplina societaria e fallimentare, con particolare riguardo alle operazioni di gestione straordinaria (cessione e conferimento d'azienda, fusione, scissione, ecc.) ed alla contrattualistica, anche bancaria e finanziaria. Accanto a questa è richiesta la conoscenza della normativa europea e dei principi di diritto amministrativo. In relazione alle tematiche fiscali, è essenziale la conoscenza della disciplina dei procedimenti tributari e del contenzioso tributario. Il laureato, inoltre, acquisisce le conoscenze necessarie ai fini dell'applicazione di modelli quantitativi di valutazione delle attività finanziarie utilizzate dalle imprese o, più in generale, messe a disposizione dal sistema finanziario.</p> <p>Sviluppano le conoscenze utili ad un inquadramento dei principi e dei meccanismi che regolano, da un lato, i sistemi monetari e finanziari e, dall'altro, i sistemi di tassazione delle persone fisiche e giuridiche.</p> <p>Si richiede ai laureati di sviluppare le conoscenze relative ad una seconda lingua europea rispetto a quella madre.</p> <p>Le conoscenze e le capacità di comprensione sopra elencate sono conseguite mediante lezioni frontali, supporti di tutorato e supporti informatici di e-learning disponibili sul sito di Ateneo.</p> <p>La verifica dell'acquisizione di tali capacità ha luogo durante gli esami che si svolgono in forma scritta e/o orale (anche in forma di presentazione).</p> <p>Inoltre, è previsto un percorso (stage e/o tirocinio) atto a migliorare le competenze professionali e la comprensione delle problematiche applicative inerenti alle conoscenze acquisite.</p>	
<p><b>Capacità di applicare conoscenza e comprensione</b></p>	<p>La conoscenza delle tematiche di ambito aziendale è finalizzata a far acquisire allo studente la capacità di comprendere le problematiche gestionali tipiche delle diverse tipologie di imprese (industriali, finanziarie, ecc.) e saper individuare, in qualità di manager o di professionista o di consulente, le idonee soluzioni operative, giuridiche e finanziarie.</p> <p>Le conoscenze giuridiche sono finalizzate alle soluzioni dei problemi che il professionista o l'esperto/giurista d'impresa è chiamato a risolvere in sede professionale e/o nella gestione di una impresa e delle problematiche di natura finanziaria.</p> <p>La comprensione degli aspetti di ambito matematico-statistica contribuisce a sviluppare l'abilità di affrontare le tematiche gestionali in tutte le valenze rilevanti sul piano economico-finanziario, integrando quelle aziendali, giuridiche e fiscali; in tal modo diviene possibile acquisire competenze professionali atte ad interpretare in modo ancor più puntuale e completo la complessità dei fenomeni aziendali e finanziari.</p> <p>Le competenze dell'area economica si rivelano utili non solo per la comprensione delle tematiche aziendali in un'ottica microeconomica, ma anche per un inquadramento macroeconomico necessario per l'analisi ed il vaglio critico dei meccanismi che alimentano il supporto offerto dal sistema finanziario alla crescita economica, nonché dei sistemi di contribuzione.</p>	

La capacità di applicare conoscenza e comprensione è conseguita dagli studenti mediante esercitazioni e lavori di gruppo svolti nell'ambito di alcuni insegnamenti. A tali strumenti si aggiungono quelli che possono derivare dalle esperienze di stage e tirocinio, che possono essere svolte durante il percorso di studi. Queste attività costituiscono oggetto di specifica valutazione del tutor dell'azienda o dello studio professionale ospitante nonché dal docente di riferimento.

La verifica della corretta applicazione di conoscenza e comprensione è effettuata anche mediante lo svolgimento degli esami scritti e/o orali relativi ai singoli insegnamenti che afferiscono alle attività caratterizzanti, affini-integrative e a scelta libera dello studente, oltre che tramite la valutazione della redazione e della discussione della prova finale.

## Area aziendale - curriculum Economia e Diritto di Impresa

### Conoscenza e comprensione

Devono essere acquisite conoscenze, competenze e comprensione avanzate nella: a) gestione ordinaria e straordinaria dell'impresa, anche di natura finanziaria; b) rendicontazione che le imprese sono tenute a fornire ai terzi mediante il bilancio (anche consolidato e di sostenibilità) nel rispetto dei principi contabili nazionali e/o internazionali, degli standard di rendicontazione sociale, oltre che delle norme vigenti e tramite un'informativa appositamente predisposta; c) finanziamento e valutazione delle aziende; d) revisione contabile. Le conoscenze e le capacità di comprensione sono conseguite attraverso la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni e seminari previsti nei corsi di insegnamento che rientrano tra le attività formative caratterizzanti, affini, integrative e insegnamenti a scelta dello studente. Queste attività devono essere integrate dallo studio individuale.

Le conoscenze e la comprensione sono verificate tramite esami scritti e/o orali relativi ai singoli insegnamenti che afferiscono alle attività caratterizzanti, affini-integrative e insegnamenti a scelta dello studente, oltre alla valutazione della redazione e della discussione, per alcuni insegnamenti, di assignments.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e le competenze acquisite nelle materie di area aziendale sono finalizzate a: a) comprendere le problematiche gestionali e strategiche tipiche delle diverse tipologie di imprese (manifatturiere, finanziarie, di servizi, ecc.) e saper individuare, con un approccio professionale, le idonee soluzioni operative, organizzative, giuridiche e finanziarie; b) analizzare la redditività di un'azienda, il suo bilancio, la sua struttura patrimoniale e problematiche finanziarie e non finanziarie, individuando le specifiche condizioni di equilibrio; c) analizzare e determinare la redditività di prodotti/servizi, dei singoli mercati/clienti e delle singole unità organizzative.

### Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

BILANCIO CONSOLIDATO E PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI [url](#)

MOD. 1 FINANZIAMENTI DI AZIENDE (*modulo di FINANZA D'IMPRESA*) [url](#)

MOD.1 PROFILI AZIENDALI (*modulo di OPERAZIONI DI GESTIONE STRAORDINARIA*) [url](#)

MOD.2 FINANZA AZIENDALE (*modulo di FINANZA D'IMPRESA*) [url](#)

RENDICONTAZIONE FINANZIARIA E DI SOSTENIBILITA' [url](#)  
REVISIONE CONTABILE [url](#)  
SISTEMI DI MISURAZIONE DELLE PERFORMANCE AZIENDALI [url](#)

## Area giuridica - curriculum Economia e Diritto di Impresa

### Conoscenza e comprensione

Devono essere acquisite conoscenze, competenze e comprensione avanzate relative: a) alla contrattualistica d'impresa e a quella giuslavoristica; b) alla disciplina societaria, con particolare riguardo alle operazioni di gestione straordinaria (cessione e conferimento d'azienda, fusione, scissione di società, ecc.); c) ai procedimenti di controllo e accertamento delle dichiarazioni fiscali dei procedimenti di irrogazione delle sanzioni e delle soluzioni amministrative e processuali che possono essere opzionate dai contribuenti, anche in ambito internazionale; d) alla disciplina della crisi di impresa. Accanto a queste è richiesta la conoscenza dei principi e delle regole generali del diritto processuale civile, della normativa e dei principi che regolamentano l'azione amministrativa in generale, con particolare riferimento alla digitalizzazione, e la conoscenza della normativa dell'Unione europea, anche per quanto attiene ai processi di digitalizzazione, intelligenza artificiale e protezione dei dati personali. .

Le conoscenze e la comprensione sono verificate tramite esami scritti e/o orali relativi ai singoli insegnamenti che afferiscono alle attività caratterizzanti, affini-integrative, insegnamenti a scelta dello studente, oltre alla valutazione della redazione e della discussione, per alcuni insegnamenti, di contratti d'impresa e di simulazione di attività professionali (compilazione della dichiarazione dei redditi, redazione di istanze di interpello, autotutela, ecc.).

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e le competenze acquisite nelle materie di area giuridica sono finalizzate alla prevenzione e/o soluzione dei problemi che il professionista, il consulente o il giudice tributario è chiamato a risolvere nelle aree fiscali, lavoristica, societaria, amministrativa, della contrattualistica e della crisi d'impresa.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIGITALIZZAZIONE, INTELLIGENZA ARTIFICIALE E BIG DATA NELL'UNIONE EUROPEA [url](#)

DIRITTO DEI CONTRATTI DI IMPRESA [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

DIRITTO DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE [url](#)

DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA [url](#)

FISCALITA' INTERNAZIONALE [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PROCESSUALE CIVILE [url](#)

LE POLITICHE DELL'UNIONE EUROPEA [url](#)

MOD. 2 PROFILI GIURIDICI DELLE OPERAZIONI DI GESTIONE STRAORDINARIA (*modulo di PRINCIPI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE DI AZIENDA*) [url](#)

## Area matematico-statistica - curriculum Economia e Diritto di Impresa

### Conoscenza e comprensione

Devono essere acquisite conoscenze, competenze e comprensione necessarie ai fini dell'applicazione di modelli quantitativi di valutazione delle attività finanziarie utilizzate dalle imprese o, più in generale, messe a disposizione dal sistema finanziario.

Le conoscenze e la comprensione sono verificate tramite esame scritto.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e le competenze acquisite contribuiscono a sviluppare l'abilità di affrontare le tematiche gestionali in tutte le valenze rilevanti sul piano economico-finanziario, integrando quelle aziendali, giuridiche e fiscali; in tal modo diviene possibile acquisire competenze professionali atte a interpretare in modo ancora più puntuale e completo la complessità dei fenomeni aziendali e finanziari.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

METODI MATEMATICI PER LA GESTIONE AZIENDALE [url](#)

## Area economica - curriculum Economia e Diritto di Impresa

### Conoscenza e comprensione

Devono essere acquisite conoscenze, competenze e comprensione necessarie per sviluppare le conoscenze utili a un inquadramento dei principi e dei meccanismi che regolano, da un lato, i sistemi monetari e finanziari e, dall'altro, i sistemi di tassazione delle persone fisiche e giuridiche.

Le conoscenze e la comprensione sono verificate tramite esami scritti e/o orali.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e le competenze acquisite si rivelano utili non solo per la comprensione delle tematiche aziendali in un'ottica microeconomica, ma anche per un inquadramento macroeconomico necessario per l'analisi e il vaglio critico dei meccanismi che alimentano il supporto offerto dal sistema finanziario alla crescita economica, nonché dei sistemi di contribuzione.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

MOD. 1 ECONOMIA DELLA TASSAZIONE (*modulo di ECONOMIA DELLE ISTITUZIONI*) [url](#)

MOD. 2 ECONOMIA MONETARIA E CREDITIZIA (*modulo di ECONOMIA DELLE ISTITUZIONI*) [url](#)

## Area altre attività - curriculum Economia e Diritto di Impresa

### Conoscenza e comprensione

Devono essere acquisite conoscenze, competenze e comprensione avanzate relative alla lingua inglese. Le conoscenze e la comprensione sono verificate tramite esame scritto.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e le competenze acquisite si rivelano utili per l'accesso ad ambiti professionali coerenti con il percorso di studi, tanto a livello nazionale quanto internazionale.

Il corso di studio prevede, a scelta dello studente, la possibilità di opzionare uno stage e/o un tirocinio atto a migliorare le competenze professionali e la comprensione delle problematiche applicative inerenti alle conoscenze acquisite.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

BUSINESS ENGLISH [url](#)

## Area aziendale - curriculum Finanza, Mercati e Intermediari Finanziari

### Conoscenza e comprensione

Devono essere acquisite conoscenze, competenze e comprensione avanzate nei seguenti ambiti: a) gestione ordinaria e straordinaria dell'impresa, con particolare riferimento alle imprese finanziarie; b) criteri di redazione e analisi del bilancio (anche consolidato), redatto nel rispetto dei principi contabili nazionali e/o internazionali oltre che delle norme vigenti; c) finanziamento e valutazione delle aziende.

Le conoscenze e le capacità di comprensione sono conseguite attraverso la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni e seminari previsti nei corsi di insegnamento, che rientrano tra le attività formative caratterizzanti, affini, integrative e insegnamenti a scelta dello studente. Queste attività devono essere integrate dallo studio individuale. Le conoscenze e la comprensione sono verificate tramite esami scritti e/o orali relativi ai singoli insegnamenti che afferiscono alle attività caratterizzanti e a scelta dello studente, oltre che alla valutazione della redazione e della discussione, per alcuni insegnamenti, di assignments.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e le competenze acquisite nelle materie di area aziendale sono finalizzate a: a) comprendere le problematiche gestionali e strategiche tipiche delle diverse tipologie di imprese, con particolare riferimento a quelle di natura finanziaria, e saper individuare, con un approccio professionale, le idonee soluzioni operative, organizzative, giuridiche e finanziarie; b) analizzare e determinare le condizioni economiche, giuridiche e finanziarie dello sviluppo delle attività di intermediazione finanziaria; c) analizzare il bilancio di un'impresa nelle sue componenti patrimoniali, economiche e finanziarie; d) comprendere i criteri di valutazione delle aziende.

### Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

BILANCIO CONSOLIDATO E PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI [url](#)

COMPLIANCE E GESTIONE DEI RISCHI [url](#)

ECONOMIA BANCARIA [url](#)

ECONOMIA E FINANZA DELLE IMPRESE DI ASSICURAZIONE [url](#)

LABORATORIO DI BANCA E FINANZA [url](#)

MERCATI FINANZIARI E ASSET MANAGEMENT [url](#)

MOD. 1 FINANZIAMENTI DI AZIENDE (*modulo di FINANZA D'IMPRESA*) [url](#)

MOD.1 METODI DI VALUTAZIONE DELLE AZIENDE (*modulo di PRINCIPI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE DI AZIENDA*) [url](#)

MOD.2 FINANZA AZIENDALE (*modulo di FINANZA D'IMPRESA*) [url](#)

## Area giuridica - curriculum Finanza, Mercati e Intermediari Finanziari

### Conoscenza e comprensione

Devono essere acquisite conoscenze, competenze e comprensione avanzate nei seguenti ambiti: a) contrattualistica d'impresa, anche con specifico riferimento all'ambito bancario e finanziario; b) disciplina societaria, con particolare riguardo alle operazioni di gestione straordinaria (cessione e conferimento d'azienda, fusione, scissione di società, ecc.); c) disciplina della crisi di impresa; d) disciplina di vigilanza concernente gli intermediari e i mercati finanziari, vigente a livello nazionale ed europeo.

Le conoscenze e la comprensione sono verificate tramite esami scritti e/o orali relativi ai singoli insegnamenti che afferiscono alle attività caratterizzanti, affini-integrative e a scelta libera dello studente, oltre alla valutazione della redazione e della discussione, per alcuni insegnamenti, di analisi di casi e di simulazione di attività professionali.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Le conoscenze e le competenze acquisite nelle materie di area giuridica sono finalizzate alla prevenzione e/o soluzione dei problemi che il manager, il consulente o l'esponente di una autorità di controllo è chiamato a risolvere negli ambiti di gestione degli intermediari finanziari, nel funzionamento dei mercati finanziari, nell'utilizzo di prodotti, strumenti e servizi finanziari.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO DEI CONTRATTI BANCARI E FINANZIARI [url](#)

DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA [url](#)

DIRITTO EUROPEO DEI MERCATI FINANZIARI [url](#)

### **Area matematico-statistica - curriculum Finanza, Mercati e Intermediari Finanziari**

#### **Conoscenza e comprensione**

Devono essere acquisite conoscenze, competenze e comprensione necessarie ai fini dell'applicazione di modelli quantitativi per la valutazione delle attività finanziarie, l'analisi del profilo rischio/rendimento delle attività finanziarie e la gestione finanziaria, utilizzati dalle imprese e dagli intermediari finanziari.

Le conoscenze e la comprensione sono verificate tramite esami scritti e/o orali relativi ai singoli insegnamenti che afferiscono alle attività caratterizzanti e a scelta libera dello studente.

#### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Le conoscenze e le competenze acquisite contribuiscono a sviluppare l'abilità di affrontare le tematiche gestionali in ottica interdisciplinare, mediante l'acquisizione di strumenti quantitativi atti alla valutazione dei fenomeni economici e finanziari.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA E FINANZA DELLE IMPRESE DI ASSICURAZIONE [url](#)

METODI MATEMATICI PER LA GESTIONE FINANZIARIA [url](#)

### **Area economica - curriculum Finanza, Mercati e Intermediari Finanziari**

#### **Conoscenza e comprensione**

Devono essere acquisite conoscenze, competenze e comprensione dei principi e dei meccanismi che regolano il mercato monetario e il ruolo che in esso svolgono le banche.

Le conoscenze e la comprensione sono verificate tramite esami scritti e/o orali.

#### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Le conoscenze e le competenze acquisite si rivelano utili non solo per la comprensione delle tematiche aziendali in un'ottica microeconomica, ma anche per un inquadramento macroeconomico necessario per l'analisi e il vaglio critico dei meccanismi che alimentano il supporto offerto dal sistema finanziario alla crescita economica.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

MOD. 1 BANCHE E MERCATO MONETARIO (*modulo di ECONOMIA MONETARIA*) [url](#)

MOD. 2 ECONOMIA MONETARIA E CREDITIZIA (*modulo di ECONOMIA DELLE ISTITUZIONI*) [url](#)

### Area altre attività - curriculum Finanza, Mercati e Intermediari Finanziari

#### Conoscenza e comprensione

Devono essere acquisite conoscenze, competenze e comprensione avanzate relative alla lingua inglese. Le conoscenze e la comprensione sono verificate tramite esame scritto.

#### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e le competenze acquisite si rivelano utili per l'accesso, a livello nazionale e internazionale, ad ambiti professionali coerenti con il percorso di studi.

Il corso di studio prevede la possibilità di effettuare uno stage, atto a migliorare le competenze professionali e la comprensione delle problematiche applicative inerenti alle conoscenze acquisite.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

BUSINESS ENGLISH [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio  
Abilità comunicative  
Capacità di apprendimento

#### Autonomia di giudizio

Il Corso di Laurea magistrale in "Economia, Diritto e Finanza di Impresa" mira a dotare gli studenti dei mezzi essenziali per sviluppare l'autonomia di giudizio nell'ambito giuridico, economico e finanziario. Il laureato avrà acquisito, gradualmente ed anche tramite esercitazioni e analisi di casi pratici, una metodologia che consenta di individuare e risolvere con approccio logico e spirito critico anche i problemi relativi ad argomenti non trattati specificamente nei programmi, che potranno essere sottoposti alla sua attenzione. Ciò implica lo sviluppo di un'autonomia di giudizio che si esprime, per un Corso di studio qual è quello descritto, nella capacità di gestire, in un'ottica necessariamente multidisciplinare, sia la complessità delle vicende attinenti all'attività imprenditoriale, sia le relazioni tra impresa e istituzioni, impresa ed altri operatori economici, impresa e mercato.

Particolare attenzione verrà riservata alla discussione di situazioni tipiche della vita aziendale (le scelte di investimento e di finanziamento, la valutazione di operazioni di natura straordinaria, le problematiche di natura fiscale, ecc.), mediante momenti di confronto e di dibattito in aula che saranno molto importanti sia per gli studenti, sia per i docenti che avranno a disposizione un'occasione per la valutazione della capacità di interpretazione e della autonomia di giudizio e di analisi degli studenti.

**Abilità comunicative**

Tra gli obiettivi del Corso di Laurea magistrale che qui si descrive assume particolare rilievo l'acquisizione di una buona padronanza, da parte del laureato, di un adeguato linguaggio tecnico-giuridico e finanziario, che gli consenta di comunicare con precisione ed efficacia, ai futuri destinatari della sua attività, le informazioni e le problematiche ad essa connesse. Il laureato dovrà essere in grado di compiere i primi passi per confrontarsi professionalmente con gli operatori economici e finanziari e con le istituzioni, arrivando sino alla gestione degli investimenti e dei finanziamenti, alla gestione finanziaria di operazioni complesse e straordinarie, all'amministrazione e alla liquidazione di società, patrimoni e singoli beni, alla gestione di crisi aziendali, al patrocinio del proprio cliente presso le commissioni tributarie provinciali e regionali e alla consulenza, come perito di parte o ausiliario del giudice, presso i tribunali, ovvero con ogni altro interlocutore, con il quale il futuro laureato dovrà interfacciarsi per la gestione di situazioni quotidiane nelle aziende industriali e finanziarie.

Lo sviluppo delle abilità comunicative degli studenti viene perseguito, durante le ore di lezione e/o di esercitazioni, attraverso la redazione e la presentazione pubblica di relazioni su casi di studio o su tematiche specifiche attinenti i contenuti formativi dei singoli insegnamenti previsti nelle attività caratterizzanti, affini-integrative e a scelta libera dello studente. Le abilità comunicative degli studenti trovano ulteriore alimento nell'esperienza di stage o di tirocinio che può essere svolta durante il percorso di studi. Questa esperienza è oggetto di specifica valutazione del tutor dell'azienda o dello studio professionale ospitante. La verifica delle abilità comunicative è svolta dai docenti attraverso la valutazione delle attività d'aula e/o di quelle compiute durante le esercitazioni e tramite l'interazione con gli studenti, anche al fine di fornire loro un riscontro utile al miglioramento delle loro capacità di interlocuzione. La verifica delle abilità comunicative si basa altresì sull'attività di stage o di tirocinio la cui esito è valutato anche dal docente di riferimento.

Lo sviluppo delle abilità comunicative è accertata in sede di esame scritto e/o orale previsto per ogni singolo insegnamento, nonché in sede di valutazione e discussione della prova finale.

**Capacità di apprendimento**

Gli studenti giunti al termine del percorso formativo devono aver acquisito una autonoma e critica capacità di giudizio nell'analisi delle problematiche connesse alla gestione aziendale e finanziaria e nella scelta degli strumenti manageriali e dei pertinenti istituti giuridici di cui si ritiene necessaria l'applicazione, unitamente ad una adeguata formazione – tipicamente di tipo interdisciplinare – per l'accesso alle figure professionali descritte nell'apposito paragrafo. La costruzione del piano di studi e la sua articolazione nei diversi insegnamenti previsti intende sviluppare negli studenti e futuri laureati un'autonoma ed efficiente capacità di apprendimento, intesa come specifica competenza nell'utilizzo degli strumenti dialettici e interpretativi, messi a disposizione dai docenti per la crescita della formazione individuale e il suo indirizzo verso i settori che le attitudini personali e le condizioni di mercato potranno indicare. Naturalmente ciò può avvenire solo se sono stati conseguiti buoni risultati in ordine all'acquisizione di specifiche conoscenze, alle abilità comunicative e alla

perizia nell'utilizzare quanto appreso in una prospettiva necessariamente multidisciplinare. Pertanto, sulla base di una solida preparazione, non limitata alle sole competenze facilmente spendibili sul mercato del lavoro nei primi anni dopo la laurea, unitamente a capacità dialettiche e comunicative, il laureato dovrà dimostrare un'autonoma e rodada capacità di apprendimento. Quest'ultima costituisce uno strumento prezioso per chiunque intenda cimentarsi nell'accesso alle diverse professioni più volte indicate nei precedenti paragrafi, poiché negli anni immediatamente successivi al conseguimento del titolo di studio sarà proprio il laureato a dover costruire – in sostanziale autonomia – la propria professionalità, sino al superamento del previsto Esame di Stato o all'ingresso nel mercato del lavoro in qualità di consulente o dipendente/manager. Durante il percorso di studi il progressivo sviluppo della capacità di autoformazione sulla base delle conoscenze e degli strumenti acquisiti sarà supportato anche mediante l'approfondimento monografico di taluni temi specifici, consegnando in tal modo allo studente un metodo facilmente replicabile in proprio, che potrà costituire oggetto di accertamento durante il Corso di studi, al pari dell'acquisizione delle conoscenze.

La valutazione dell'apprendimento verrà verificata, al termine di ciascun insegnamento, mediante prove di verifica in cui verranno accertate le conoscenze, l'acquisizione di un adeguato linguaggio tecnico e/o giuridico, la capacità di applicazione delle metodologie quali-quantitative ai fini della soluzione di un problema che "approssima" la realtà aziendale e professionale e di fronte al quale i laureati potranno trovarsi nel loro futuro lavorativo.



QUADRO A4.d

Descrizione sintetica delle attività affini e integrative



QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

15/05/2018

La prova finale comprende la presentazione di una tesi elaborata in modo originale dallo studente sotto la guida di un relatore e viene discussa innanzi a una Commissione di docenti. E' finalizzata ad accertare il possesso di un buon bagaglio di conoscenze nelle materie di ambito aziendale, giuridico, economico e quantitativo, nonché della capacità di ricerca autonoma e di analisi critica, oltre che della attitudine a esporre correttamente e con padronanza del linguaggio, dimostrando di saper usare gli strumenti teorici appresi nel percorso di studi.



03/05/2023

La prova finale comprende la presentazione e la discussione di una tesi elaborata in modo originale dallo studente sotto la guida di un relatore e viene valutata da una Commissione d'esame composta da almeno cinque docenti e presieduta da un professore di prima fascia di ruolo o, in mancanza, da un professore di seconda fascia di ruolo del Dipartimento; per ogni studente viene individuato un controrelatore.

Alla prova finale sono attribuiti 12 cfu.

La tesi di laurea può essere redatta e discussa anche in lingua straniera (inglese). Lo studente può richiedere l'assegnazione della tesi a qualsiasi docente o ricercatore del corso di studio, con il quale deve concordare l'argomento. Su proposta del relatore e sentito il controrelatore, la Commissione determina il voto di laurea. La votazione finale, espressa in centodecimi, viene calcolata come somma dei seguenti elementi:

- media dei voti, ponderata per il numero di crediti attribuiti all'esame e rapportata a 110;
- 0,33 punti per ogni lode (da aggiungere al voto in centodecimi);
- punti alla rapidità della carriera: consiste nel riconoscimento di 2 punti aggiuntivi contabilizzati ai fini del voto di laurea (espresso in centodecimi). I punti rapidità carriera vengono attribuiti a tutti quegli studenti che conseguono la laurea in corso, senza posizione di fuori corso intermedio o interruzioni/sospensioni di carriera, e che si immatricolano al primo anno del Corso di Studio anche con trasferimento da Altro Ateneo o passaggio di corso senza abbreviazione di carriera. Il premio è attribuito a partire dagli immatricolati nell'a.a. 2015/16.

Giudizio assegnato alla tesi e alla sua discussione. La valutazione della tesi rispetterà i seguenti criteri:

- Negativo - In presenza di insufficienze molteplici quando la tesi a giudizio della Commissione non sia migliorabile.
- Da 0 a 2 punti - La tesi costituisce mera riproduzione di testi, anche se virgolettati. Il testo presenta limiti o lacune ma è complessivamente appena sufficiente.
- Da 3 a 4 punti - La tesi risulta sufficiente; mostra conoscenza dell'argomento; riguarda strettamente il tema.
- 5 punti - Il contenuto è esposto nella tesi in modo chiaro e ordinato. La bibliografia essenziale è stata consultata e compresa; modelli e indagini empiriche sono esposti correttamente; la costruzione è coerente.
- Da 6 a 7 punti - Il candidato ha approfondito l'argomento della tesi e le tematiche a essa connesse. La tesi riflette la capacità di effettuare confronti e collegamenti tematici, nonché di trattare profili critici/problematici.
- Da 8 a 10 punti - La tesi dimostra autonomia di giudizio, notevoli capacità critiche, approfondimento di aspetti specifici, vasta conoscenza bibliografica e indagini sull'argomento, anche con tratti di originalità. Nella discussione il candidato mostra interesse e competenza.

La richiesta di un punteggio superiore a 7 punti (e/o con lode) dovrà essere segnalata dal relatore al Direttore e al controrelatore almeno 15 giorni prima della seduta di laurea, mediante una relazione che indichi i punti della tesi particolarmente significativi; nel caso in cui il punteggio di partenza del candidato sia inferiore a 102/110, è richiesta la presenza di un secondo controrelatore.

Quando la tesi presenta contenuti particolarmente rilevanti o caratteristiche di originalità, la Commissione all'unanimità può deliberare la lode, su proposta del relatore e del controrelatore (o dei controrelatori); con la stessa procedura può, altresì, deliberare un encomio o dichiarare la dignità di stampa.

Non potrà essere chiesta la lode se la media dei voti è inferiore a 98 centodecimi.

La tesi di laurea può essere redatta (ed eventualmente discussa) in lingua inglese, a condizione che l'elaborato sia corredato da un ampio sommario in lingua italiana, sufficiente a valutarne i contenuti e le eventuali caratteristiche di originalità.

L'elaborato corredato di sommario, del quale costituisce parte integrante, deve essere sottoscritto dal relatore.

#### OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI

La prova finale è volta ad accertare il possesso, da parte del laureando, di un vasto bagaglio di conoscenze e competenze scientifiche e metodologiche, nonché di sviluppate capacità critiche, utili ad affrontare, analizzare e definire le problematiche di carattere economico-aziendale con un approccio professionale. Con la prova finale il laureando dimostra di saper usare gli strumenti teorici appresi nel corso di studi in modo flessibile e critico, adattandoli al singolo tema.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Elenco tesi di laurea a.a. 2021/2022



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Link: <https://www.uninsubria.it/la-didattica>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.uninsubria.it/magistrale-edifi>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://uninsubria.esse3.cineca.it/ListaAppelliOfferta.do>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://archivio.uninsubria.it/la-didattica/bacheca-della-didattica/esame-di-laurea-corsi-di-laurea-dieco>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-P/07	Anno di corso 1	BILANCIO CONSOLIDATO E PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI <a href="#">link</a>	GAVANA GIOVANNA	PA	6	40	

2.	L-LIN/12	Anno di corso 1	BUSINESS ENGLISH <a href="#">link</a>	BO MARY		3	20	
3.	SECS-P/11	Anno di corso 1	COMPLIANCE E GESTIONE DEI RISCHI <a href="#">link</a>			6	40	
4.	IUS/14	Anno di corso 1	DIGITALIZZAZIONE, INTELLIGENZA ARTIFICIALE E BIG DATA NELL'UNIONE EUROPEA <a href="#">link</a>	PISAPIA ALICE	RD	6	40	
5.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO DEI CONTRATTI BANCARI E FINANZIARI <a href="#">link</a>	VERSACI GIUSEPPE	RD	6	40	
6.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO DEI CONTRATTI DI IMPRESA <a href="#">link</a>	VERSACI GIUSEPPE	RD	6	40	
7.	IUS/07	Anno di corso 1	DIRITTO DEL LAVORO <a href="#">link</a>			6	40	
8.	IUS/10	Anno di corso 1	DIRITTO DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE <a href="#">link</a>	FALLETTA PIETRO SANTO LEOPOLDO	RD	6	40	
9.	IUS/10	Anno di corso 1	DIRITTO DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE <a href="#">link</a>	FOGLIA MORIS		6	10	
10.	IUS/15	Anno di corso 1	DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA <a href="#">link</a>	CAPELLI ILARIA	PA	6	40	
11.	IUS/14	Anno di corso 1	DIRITTO EUROPEO DEI MERCATI FINANZIARI <a href="#">link</a>	MARIN LUISA	RD	6	40	
12.	SECS-P/11	Anno di corso 1	ECONOMIA BANCARIA <a href="#">link</a>	LOCATELLI ROSSELLA	PO	6	40	
13.	SECS-S/06	Anno di	ECONOMIA E FINANZA DELLE IMPRESE DI ASSICURAZIONE <a href="#">link</a>	SCHENA CRISTIANA	PO	6	20	

	SECS-P/11	corso 1		MARIA					
14.	SECS-S/06 SECS-P/11	Anno di corso 1	ECONOMIA E FINANZA DELLE IMPRESE DI ASSICURAZIONE <a href="#">link</a>	REDAELLI GIOVANNA LUISA MARIA	RU	6	20		
15.	SECS-P/11 SECS-P/09	Anno di corso 1	FINANZA D'IMPRESA <a href="#">link</a>			12			
16.	IUS/12	Anno di corso 1	FISCALITA' INTERNAZIONALE <a href="#">link</a>	FAZIO ADRIANO	RD	6	40		
17.	IUS/15	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PROCESSUALE CIVILE <a href="#">link</a>			6	40		
18.	IUS/14	Anno di corso 1	LE POLITICHE DELL'UNIONE EUROPEA <a href="#">link</a>	SALVATORE VINCENZO	PO	6	40		
19.	SECS-P/11	Anno di corso 1	MERCATI FINANZIARI E ASSET MANAGEMENT <a href="#">link</a>	SCENA CRISTIANA MARIA	PO	12	80		
20.	SECS-P/11	Anno di corso 1	MERCATI FINANZIARI E ASSET MANAGEMENT <a href="#">link</a>	CITTERIO ALBERTO		12	8		
21.	SECS-S/06	Anno di corso 1	METODI MATEMATICI PER LA GESTIONE AZIENDALE <a href="#">link</a>	REDAELLI GIOVANNA LUISA MARIA	RU	6	40		
22.	SECS-S/06	Anno di corso 1	METODI MATEMATICI PER LA GESTIONE FINANZIARIA <a href="#">link</a>	REDAELLI GIOVANNA LUISA MARIA	RU	6	40		
23.	SECS-P/11	Anno di corso 1	MOD. 1 FINANZIAMENTI DI AZIENDE (modulo di FINANZA D'IMPRESA) <a href="#">link</a>	BERNASCONI NICOLETTA		6	40		
24.	SECS-P/09	Anno di corso 1	MOD.2 FINANZA AZIENDALE (modulo di FINANZA D'IMPRESA) <a href="#">link</a>	BELLUCCI ANDREA	RD	6	40		

25.	SECS-P/07	Anno di corso 1	RENDICONTAZIONE FINANZIARIA E DI SOSTENIBILITA' <a href="#">link</a>	AMELIO STEFANO	RD	6	40
26.	SECS-P/07	Anno di corso 1	RENDICONTAZIONE FINANZIARIA E DI SOSTENIBILITA' <a href="#">link</a>			6	12
27.	SECS-P/07	Anno di corso 2	BILANCIO CONSOLIDATO E PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI <a href="#">link</a>			6	
28.	SECS-P/11	Anno di corso 2	COMPLIANCE E GESTIONE DEI RISCHI <a href="#">link</a>			6	
29.	IUS/14	Anno di corso 2	DIGITALIZZAZIONE, INTELLIGENZA ARTIFICIALE E BIG DATA NELL'UNIONE EUROPEA <a href="#">link</a>			6	
30.	IUS/07	Anno di corso 2	DIRITTO DEL LAVORO <a href="#">link</a>			6	
31.	IUS/10	Anno di corso 2	DIRITTO DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE <a href="#">link</a>			6	
32.	IUS/15	Anno di corso 2	DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA <a href="#">link</a>			6	
33.	SECS-P/01 SECS-P/03	Anno di corso 2	ECONOMIA DELLE ISTITUZIONI <a href="#">link</a>			12	
34.	SECS-S/06 SECS-P/11	Anno di corso 2	ECONOMIA E FINANZA DELLE IMPRESE DI ASSICURAZIONE <a href="#">link</a>			6	
35.	SECS-P/01	Anno di corso 2	ECONOMIA MONETARIA <a href="#">link</a>			12	
36.	IUS/15	Anno di	ISTITUZIONI DI DIRITTO PROCESSUALE CIVILE <a href="#">link</a>			6	

		corso 2			
37.	SECS- P/11	Anno di corso 2	LABORATORIO DI BANCA E FINANZA <a href="#">link</a>	6	
38.	IUS/14	Anno di corso 2	LE POLITICHE DELL'UNIONE EUROPEA <a href="#">link</a>	6	
39.	SECS- P/01	Anno di corso 2	MOD. 1 BANCHE E MERCATO MONETARIO ( <i>modulo di ECONOMIA MONETARIA</i> ) <a href="#">link</a>	6	
40.	SECS- P/03	Anno di corso 2	MOD. 1 ECONOMIA DELLA TASSAZIONE ( <i>modulo di ECONOMIA DELLE ISTITUZIONI</i> ) <a href="#">link</a>	6	
41.	SECS- P/01	Anno di corso 2	MOD. 2 ECONOMIA MONETARIA E CREDITIZIA ( <i>modulo di ECONOMIA DELLE ISTITUZIONI</i> ) <a href="#">link</a>	6	
42.	SECS- P/01	Anno di corso 2	MOD. 2 ECONOMIA MONETARIA E CREDITIZIA ( <i>modulo di ECONOMIA MONETARIA</i> ) <a href="#">link</a>	6	
43.	IUS/04	Anno di corso 2	MOD. 2 PROFILI GIURIDICI DELLE OPERAZIONI DI GESTIONE STRAORDINARIA ( <i>modulo di PRINCIPI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE DI AZIENDA</i> ) <a href="#">link</a>	6	
44.	IUS/04	Anno di corso 2	MOD. 2 PROFILI GIURIDICI DELLE OPERAZIONI DI GESTIONE STRAORDINARIA ( <i>modulo di OPERAZIONI DI GESTIONE STRAORDINARIA</i> ) <a href="#">link</a>	6	
45.	SECS- P/09	Anno di corso 2	MOD.1 METODI DI VALUTAZIONE DELLE AZIENDE ( <i>modulo di PRINCIPI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE DI AZIENDA</i> ) <a href="#">link</a>	6	
46.	SECS- P/07	Anno di corso 2	MOD.1 PROFILI AZIENDALI ( <i>modulo di OPERAZIONI DI GESTIONE STRAORDINARIA</i> ) <a href="#">link</a>	6	
47.	IUS/04 SECS- P/07	Anno di	OPERAZIONI DI GESTIONE STRAORDINARIA <a href="#">link</a>	12	

		corso 2			
48.	IUS/04 SECS- P/09	Anno di corso 2	PRINCIPI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE DI AZIENDA <a href="#">link</a>		12
49.	IUS/12	Anno di corso 2	PROCEDIMENTO E PROCESSO TRIBUTARIO <a href="#">link</a>		12
50.	SECS- P/07	Anno di corso 2	RENDICONTAZIONE FINANZIARIA E DI SOSTENIBILITA' <a href="#">link</a>		6
51.	SECS- P/07	Anno di corso 2	REVISIONE CONTABILE <a href="#">link</a>		6
52.	SECS- P/07	Anno di corso 2	SISTEMI DI MISURAZIONE DELLE PERFORMANCE AZIENDALI <a href="#">link</a>		6
53.	NN	Anno di corso 2	STAGE <a href="#">link</a>		3

▶ QUADRO B4

Aule

Descrizione link: Aule

Link inserito: <https://www.uninsubria.it/chi-siamo/sedi-e-orari/le-nostre-aule-didattiche>

▶ QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Descrizione link: Laboratori e aule informatiche

Link inserito: <http://https://www.uninsubria.it/chi-siamo/sedi-e-orari/i-nostri-laboratori-informatici-e-linguistici>

Descrizione link: Sale studio

Link inserito: <https://www.uninsubria.it/chi-siamo/sedi-e-orari/le-nostre-aule-didattiche>

Descrizione link: Sistema Bibliotecario Centralizzato (SiBA)

Link inserito: <https://www.uninsubria.it/chi-siamo/sedi-e-orari/il-nostro-sistema-bibliotecario>

12/06/2023

#### INIZIATIVE DI ATENEO COMUNI A TUTTI I CORSI DI STUDIO

Le attività di orientamento in ingresso si svolgono sulla base di un piano annuale approvato dagli Organi di Governo su proposta della **Commissione Orientamento di Ateneo**, presieduta dal Delegato del Rettore e composta da rappresentanti di tutte le aree disciplinari presenti in Università, dal Dirigente dell'Area Formazione e Ricerca, dal Responsabile dell'ufficio Orientamento e placement, da un rappresentante del tavolo tecnico dei Manager Didattici per la Qualità e dal Responsabile dell'ufficio Coordinamento didattica. Le attività di carattere trasversale, e in generale la comunicazione e i rapporti con le scuole, sono gestiti dall'ufficio Orientamento e placement, mentre le attività proposte dai diversi Corsi di Laurea sono gestite direttamente dal Dipartimento proponente e dalla Scuola di Medicina, secondo standard condivisi, anche per la rilevazione della customer satisfaction.

Tramite incontri di orientamento nelle scuole o in Università e la partecipazione a **Saloni di Orientamento**, vengono fornite informazioni generali sui corsi e sulle modalità di ammissione. Questo primo contatto con gli studenti viene approfondito in più giornate di **Università aperta** (Open Day per Corsi di Laurea Triennale e Magistrale a ciclo unico e Open Day Lauree Magistrali). Vengono realizzati materiali informativi per fornire adeguata documentazione sui percorsi e sulle sedi di studio, nonché sui servizi agli studenti, in cui viene dato particolare risalto ai possibili sbocchi occupazionali coerenti con i diversi percorsi di studio. Gli studenti interessati possono inoltre chiedere un **colloquio individuale** di orientamento che viene gestito, sulla base del bisogno manifestato dall'utente, dall'ufficio Orientamento e placement, dalla Struttura didattica responsabile del corso nel caso di richieste più specifiche relative a un singolo corso, dal Servizio di counselling psicologico nel caso di richieste di supporto anche psicologico alla scelta. Vengono organizzate **giornate di approfondimento, seminari e stage** per consentire agli studenti di conoscere temi, problematiche e procedimenti caratteristici in diversi campi del sapere, al fine di individuare interessi e predisposizioni specifiche e favorire scelte consapevoli in relazione ad un proprio progetto personale. In particolare, vengono proposti stage in laboratori scientifici per valorizzare, anche con esperienze sul campo, le discipline tecnico-scientifiche.

#### INIZIATIVE SPECIFICHE DEL CORSO DI STUDIO

Ogni anno, durante le giornate dell'Insubriae Open Day e Insubriae Open Day Lauree Magistrali, il Dipartimento di Economia presenta la propria offerta formativa, la struttura, gli obiettivi formativi e gli sbocchi professionali dei corsi di studio.

All'interno del Dipartimento di Economia è stata costituita una Commissione Orientamento, che a decorrere dal 1° aprile 2022 è composta da:

- Prof. Andrea Uselli (Presidente e Delegato all'Orientamento)
- Prof.ssa Giovanna Gavana
- Dott.ssa Caterina Farao

- Dott. Paolo Castelnovo
- Dott.ssa Alice Pisapia
- Dott.ssa Enrica Pavione.

La Commissione Orientamento, lavorando a stretto contatto con l'Ufficio Orientamento e Placement di Ateneo, definisce il programma dell'Open Day e delle iniziative di orientamento. Con il supporto dei Coordinatori dei due curricula in cui il CdS EDIFI è articolato, organizza la presentazione dei contenuti formativi del CdS e le testimonianze di studenti, laureandi e laureati. In tale occasione, i Coordinatori sono a disposizione dei partecipanti per fornire, attraverso appositi colloqui di orientamento, le informazioni necessarie per aiutarli a effettuare in modo consapevole la scelta del percorso di studi da intraprendere.

Nel secondo semestre dell'a.a. 2020/2021, in considerazione delle restrizioni imposte dall'emergenza COVID-19, la maggior parte delle attività di orientamento in ingresso si sono svolte a distanza in modalità online. In particolare, il 17 maggio 2021 si è svolto l'Insubria Virtual Open Day per le Lauree Magistrali: i Coordinatori del corso di laurea, con il supporto del Servizio Orientamento e Stage del Dipartimento e degli studenti-tutor, hanno presentato il percorso di studi attraverso un mini-evento in modalità webinar. Alcuni laureati del Cds hanno raccontato la loro esperienza lavorativa e professionale e queste testimonianze sono state molto apprezzate dai presenti. Il materiale informativo e le video-testimonianze di studenti e laureati sono stati inoltre messi a disposizione tramite il canale YouTube dell'Ateneo. I coordinatori dei due curricula si sono resi disponibili per incontri e colloqui individuali, al fine di chiarire ulteriori dubbi sul percorso formativo e i requisiti di accesso.

Grazie al completo superamento delle restrizioni imposte dall'emergenza COVID-19, a partire dal 2022 è stato possibile riprendere anche le attività in presenza.

Il 14.5.2022 ed il 10.3.2023 è stata svolta la presentazione del Cds EDIFI nell'ambito dell'Open Day delle lauree magistrali organizzato annualmente dall'Ateneo. A tali presentazioni hanno partecipato, oltre alle Proff. Schena e Fondrieschi (coordinatrici dei due curricula del Cds EDIFI) ed al Prof. Uselli (Presidente della Commissione Orientamento del Dipartimento di Economia), anche numerosi laureati e laureandi dei due curricula, la cui testimonianza è stata particolarmente gradita dagli studenti partecipanti perché ha consentito di toccare con mano l'utilità delle esperienze di studio e professionali rese possibili da questo percorso di studi.

Descrizione link: Orientamento in ingresso

Link inserito: <https://www.uninsubria.it/la-didattica/orientamento>



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

INIZIATIVE DI ATENEO COMUNI A TUTTI I CORSI DI STUDIO

12/06/2023

L'Ateneo assume, in maniera trasparente e responsabile, un impegno nei confronti degli studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA). A tale scopo è stato designato un Delegato del Rettore (Delegato per il Coordinamento, il monitoraggio ed il supporto delle iniziative concernenti l'integrazione delle persone diversamente abili) responsabile delle iniziative di integrazione, inclusione e supporto necessarie affinché ogni studente possa affrontare con profitto il proprio Corso di Studi.

Per gli studenti con disabilità e/o disturbi specifici dell'apprendimento viene definito un **progetto formativo individualizzato** nel quale sono indicati le misure dispensative e gli strumenti compensativi (tempo aggiuntivo, prove equipollenti, etc.) per la frequenza agli insegnamenti e lo svolgimento delle prove valutative. La **Carta dei Servizi** descrive nel dettaglio tutti i servizi messi a disposizione degli studenti per garantirne la piena inclusione. I principali servizi erogati sono i seguenti:

- Servizi in ingresso
- Supporto informativo anche sull'accessibilità delle sedi di universitarie, accoglienza, anche pedagogica
- Servizi di supporto durante il percorso di studio

- Attrezzature tecniche e informatiche ausilioteca (acquisto e prestito di tecnologie assistite e informatiche) testi in formato digitale conversione documenti in formato accessibile - Sensus Access: SensusAccess® è un servizio self service specificatamente pensato per persone con disabilità che permette di convertire pagine web e documenti in formati alternativi accessibili, testuali e audio
- Interventi a sostegno della frequenza
- Servizio di trasporto per studenti con disabilità motoria e/o visiva
- Tutorato
- Interventi a supporto dello svolgimento di esami di profitto, affiancamento durante gli esami, tempo aggiuntivo, prove equipollenti, strumenti compensativi e/o misure dispensative, utilizzo di tecnologie assistite con postazione attrezzata
- Servizi in uscita
- Colloquio di fine percorso e orientamento post-lauream, supporto per l'inserimento lavorativo/stage.

Particolare attenzione è data all'accessibilità-fruibilità degli edifici e al monitoraggio degli studenti con disabilità e/o disturbo specifico dell'apprendimento certificati

È a disposizione di tutti gli studenti un servizio di **Counselling psicologico universitario**, che si propone di offrire una relazione professionale di aiuto a chi vive difficoltà personali tali da ostacolare il normale raggiungimento degli obiettivi accademici, fornendo strumenti informativi, di conoscenza di sé e di miglioramento delle proprie capacità relazionali.

È a disposizione di tutti gli studenti un servizio di **Tutorato**, che consiste in una serie di attività e di servizi finalizzati a:

- orientare ed assistere gli studenti lungo tutto il percorso degli studi ed in particolare nel primo anno
- rendere gli studenti attivamente partecipi del proprio percorso formativo e delle relative scelte
- consigliare sulla metodologia dello studio, sulle opportunità della frequenza e sulla soluzione di problemi particolari
- rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza dei corsi, anche attraverso iniziative rapportate alle necessità, alle attitudini e alle esigenze dei singoli
- supportare gli studenti nello svolgimento di attività di laboratorio
- affiancare gli studenti stranieri in arrivo nell'Ateneo nell'ambito di programmi di mobilità internazionale
- supportare, assistere e affiancare studenti con disabilità e/o DSA.

#### INIZIATIVE SPECIFICHE DEL CORSO DI STUDIO

I docenti tutor del corso di studi:

- Prof.ssa Cristiana Schena
- Prof.ssa Alba Fondrieschi
- Prof.ssa Maria Pierro

svolgono, in collaborazione con la direzione e la Segreteria didattica, una costante attività di orientamento e tutorato in itinere rivolta sia al singolo studente, sia a gruppi di studenti.

Il Dipartimento ha implementato anche i seguenti servizi di orientamento e tutorato in itinere:

-- Servizio di Orientamento informativo, svolto dallo Sportello Orientamento e Stage del Dipartimento di Economia, che presenta agli studenti le attività dello Sportello, con particolare riferimento alla comunicazione delle iniziative di orientamento, all'inserimento del tirocinio curriculare nel piano di studio e al funzionamento del portale relativo alle offerte di tirocinio.

Tra le iniziative di orientamento in itinere, organizzate negli ultimi 2 anni dal Dipartimento di Economia con il supporto dello Sportello Orientamento e Stage del Dipartimento di Economia, si segnala in particolare il percorso 'Talent Development for Successful Career', che si propone di affiancare alle conoscenze universitarie una formazione specifica sulle competenze trasversali (soft skills). Dall'a.a. 2018/19 è stato proposto a studenti di tutti i corsi di studio dell'Ateneo. L'ultima edizione si è svolta a marzo 2023 ed è stata organizzata dal Teaching Learning Center di Ateneo.

Descrizione link: Orientamento e tutorato in itinere

Link inserito: <https://www.uninsubria.it/la-didattica/orientamento>



QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

## INIZIATIVE DI ATENEO COMUNI A TUTTI I CORSI DI STUDIO

Il tirocinio formativo curriculare è un'esperienza finalizzata a **completare il processo di apprendimento e di formazione dello studente** presso un ente, pubblico o privato, svolta per permettere allo studente di conoscere una o più realtà di lavoro, sperimentando direttamente l'inserimento e la formazione su mansioni specifiche del percorso di studio. L'attività di tirocinio consente di acquisire i CFU (Crediti Formativi Universitari) secondo quanto previsto dal piano di studio. La gestione delle attività di tirocinio curriculare è affidata agli **Sportelli Stage** delle strutture didattiche di riferimento attraverso la Piattaforma AlmaLaurea, in collaborazione con l'ufficio Orientamento e placement per l'accreditamento degli enti/aziende. La Piattaforma consente anche il monitoraggio e la valutazione finale dei tirocini.

L'Ufficio Orientamento e Placement coordina anche le attività relative a programmi di tirocinio specifici (es. Programmi Fondazione CRUI o programmi attivati dall'Ateneo sulla base di specifiche convenzioni, di interesse per studenti di diverse aree disciplinari). L'Ufficio Orientamento e Placement cura in questo caso la convenzione, la procedura di selezione dei candidati, mentre la definizione del progetto formativo e il tutoraggio del tirocinio sono in capo alla struttura didattica. Per le attività di tirocinio svolte all'estero, nell'ambito del Programma Erasmus + Traineeship, il corso di studio si avvale del servizio dell'ufficio Relazioni Internazionali.

## INIZIATIVE SPECIFICHE DEL CORSO DI STUDIO

Lo Sportello Orientamento e Stage del Dipartimento di Economia è costituito da una unità di PTA dedicata. Al fine di rafforzare ulteriormente la collaborazione con le aziende e gli enti del territorio e i servizi agli studenti, il Dipartimento ha costituito la Commissione Stage e Placement, che lavora a stretto contatto con lo sportello.

Dal 1° aprile 2022 la Commissione è composta da:

- Prof.ssa Giovanna Gavana (Presidente)
- Prof. Sergio Patriarca
- Prof. Eugenio Caverzasi.

Lo Sportello Orientamento e Stage del Dipartimento di Economia fornisce l'assistenza necessaria allo studente e alle aziende/enti esterni, affinché l'attività di tirocinio/stage sia svolta efficacemente.

Attraverso la partecipazione attiva al mondo del lavoro e delle professioni, il tirocinio/stage ha lo scopo di consentire allo studente un riscontro ed un arricchimento delle nozioni apprese nel corso degli studi universitari, di acquisire i crediti formativi universitari (CFU) relativi e di orientare le future scelte professionali.

Attraverso la Piattaforma Placement Almalaurea lo studente può scegliere il soggetto ospitante fra coloro che hanno pubblicato la propria offerta di tirocinio o può individuare autonomamente il soggetto ospitante.

Nel dettaglio, con riferimento all'assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno, lo sportello svolge le seguenti attività:

- selezione e attivazione di stage curriculari per gli studenti della laurea triennale e magistrale;
- supporto agli studenti per la ricerca di stage, utilizzo della piattaforma Placement e attivazione tirocini;
- pubblicazione delle offerte di tirocinio proposte dalle aziende/enti;
- supporto alle aziende/enti esterni nella gestione dei tirocini/stage.

Tra le iniziative svolte dalla Commissione Stage negli ultimi 2 anni, particolare attenzione è stata rivolta alla revisione e all'aggiornamento della pagina web dedicata allo Sportello Stage al fine di rendere disponibili le informazioni relative alle modalità di attivazione dei tirocini curriculari sia per gli studenti, sia per le aziende, <https://www.uninsubria.it/servizi/servizio-stage-dieco>. Durante ogni anno accademico vengono organizzati incontri in aula, svolti dai docenti della Commissione Stage e dal personale PTA dello Sportello Stage, per spiegare agli studenti l'importanza della scelta di effettuare il tirocinio curriculare, le modalità di attivazione e le diverse iniziative che vengono organizzate per orientarli al mondo del lavoro. Gli incontri in aula coinvolgono gli studenti del secondo e del terzo anno del CLEM e gli studenti delle lauree magistrali.

Nell'anno accademico 2022/23 il 26 settembre 2022 è stato organizzato un incontro formativo, in presenza, al quale hanno partecipato all'incirca 120 studenti.

L'incontro, con l'obiettivo di informare gli studenti sull'opportunità di svolgere l'esperienza di stage, ha visto anche la presenza dei rappresentanti di Confcooperative Insubria, di alcune cooperative sociali di Varese e Provincia e del Partner responsabile dell'ufficio di Varese di PriceWaterhouseCoopers.

Durante l'a.a. 2020/2021, la Commissione rileva una sostanziale stabilità dei dati sull'attivazione dei tirocini curriculari da parte degli studenti del CdL EDIFI. Occorre sottolineare che i dati per il quadrimestre settembre-dicembre 2021 mostrano una tendenza molto positiva nell'attivazione di tirocini curriculari del CdL EDIFI.

Durante l'a.a. 2021/2022 i dati rilevati sull'attivazione dei tirocini curriculari da parte degli studenti del CdL EDIFI risultano in linea, con un moderato incremento rispetto all'anno accademico precedente. I dati per il quadrimestre settembre-dicembre 2022 mostrano una tendenza positiva nell'attivazione di tirocini curriculari del CdL EDIFI.

Si aggiunge che la Convenzione tra l'Ateneo dell'Insubria e la CONSOB, avviata nel 2015, è stata rinnovata per il triennio 2019-2021 e successivamente ulteriormente rinnovata per il quinquennio 2022-2027. Grazie a tale Convenzione, di cui la Prof.ssa Schena è Referente per l'Ateneo, l'Ateneo e il CdS EDIFI hanno l'opportunità di sviluppare in collaborazione con la CONSOB progetti di ricerca scientifica, attività didattiche e formative, nonché occasioni di stage e tirocinio per gli studenti presso la CONSOB.

Descrizione link: Stage e tirocini

Link inserito: <https://www.uninsubria.it/servizi/stage-e-tirocini-informazioni-gli-studenti>



QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.*

#### INIZIATIVE DI ATENEI COMUNI A TUTTI I CORSI DI STUDIO

L'Università degli studi dell'Insubria pone l'internazionalizzazione tra gli obiettivi principali e strategici della propria mission, tanto da essere indicata come una delle cinque priorità del Piano Strategico di Ateneo per il sessennio 2019/2024.

Il **Delegato del Rettore all'Internazionalizzazione** svolge un ruolo fondamentale nella progettazione, nel coordinamento e nella diffusione delle informazioni relative alle opportunità e iniziative relative all'internazionalizzazione. Nello specifico:

- sovrintende alle politiche di internazionalizzazione dell'Ateneo;
- propone azioni e verifica l'attuazione di quanto previsto nel Piano Triennale di Internazionalizzazione 2019-2021 per quanto ancora in corso di realizzazione;
- promuove iniziative volte a sviluppare lo standing internazionale dell'Ateneo e la sua rete di relazioni all'estero;
- sostiene le attività volte a favorire i processi di internazionalizzazione della didattica coordinando la Commissione di Ateneo per le Relazioni Internazionali e i Delegati di Dipartimento;
- sovrintende, anche attraverso linee di indirizzo, all'organizzazione e allo svolgimento delle attività didattiche e dei viaggi di studio da svolgere all'estero.

Il **Servizio Internazionalizzazione** svolge un ruolo di coordinamento e supporto dei programmi di mobilità dei corsi di studio, dalla fase di progettazione alla realizzazione, sia per gli studenti incoming che outgoing.

Il Servizio partecipa attivamente all'implementazione dell'action plan [HRS4R](#).

L'**associazione studentesca ESN Insubria**, riconosciuta e sostenuta dall'Ateneo e dal network ESN Italia, collabora nel fornire assistenza e informazioni agli studenti che intendono candidarsi a una esperienza di mobilità internazionale e contribuisce al miglior inserimento degli studenti internazionali presenti in Ateneo.

Le iniziative di formazione all'estero rivolte agli studenti dell'Insubria si svolgono prevalentemente nell'ambito del [Programma ERASMUS+](#). Tale programma consente allo studente iscritto ad un Corso di studio o di dottorato di svolgere parte delle proprie attività didattiche all'estero.

L'Ateneo sostiene anche la mobilità e la formazione all'estero del personale docente e del personale amministrativo.

Attualmente i programmi attivi sono:

1. Erasmus + KA 131 Studio: prevede periodi di studio (da 2 a 12 mesi) presso una sede Universitaria dell'Unione Europea con la quale l'Ateneo abbia stipulato un accordo bilaterale per la promozione dell'interscambio di studenti. Lo studente può frequentare i corsi e sostenere i relativi esami presso l'Università partner ed averne il riconoscimento presso l'Università dell'Insubria;
2. Erasmus + KA 131 Traineeship: prevede la possibilità di svolgere il tirocinio formativo all'estero (per un periodo da 2 a 12 mesi) presso organizzazioni (enti pubblici, privati, ditte, industrie, laboratori, ospedali etc.) dei Paesi partecipanti al programma (UE + SEE), con le quali viene stipulato un accordo specifico (Learning Agreement for Traineeship). Possono usufruire del Programma tutti studenti iscritti a qualsiasi corso di studio, di qualsiasi livello;
3. Erasmus + KA131 Teaching Staff: prevede la possibilità per il personale docente di svolgere periodi di insegnamento (min. 2 giorni, max. 2 mesi) presso le istituzioni partner o anche presso istituzione con le quali non sussistano accordi inter istituzionali purché situate in un paese partecipante al programma e titolari di una Erasmus Charter for Higher Education” Erasmus+ 2021-2027;
4. Erasmus + KA131 Staff Training: prevede la possibilità per il personale tecnico amministrativo e docente di svolgere periodi di formazione (min. 2 giorni, max. 2 mesi) presso le istituzioni partner o anche presso istituzione con le quali non sussistano accordi inter istituzionali purché situate in un paese partecipante al programma e titolari di una Erasmus Charter for Higher Education” Erasmus+ 2021-2027. Tale attività è consentita anche presso organizzazioni di diversa natura (enti pubblici, privati, ditte, industrie, laboratori, ospedali etc.) dei Paesi partecipanti al programma (UE + SEE), con le quali viene stipulato un accordo specifico (Mobility Agreement for Training);
5. Programmi di doppio titolo, associati a Erasmus + KA 131 Studio: sono percorsi di studio organizzati con Atenei stranieri che prevedono forme di integrazione dei curricula e schemi di mobilità strutturata degli studenti, con il riconoscimento finale e reciproco delle attività formative. Il rilascio del doppio titolo implica che, al termine del suo Corso di Studio, lo studente ottenga, oltre al titolo dell'Università dell'Insubria, anche quello dell'altra Università partecipante al programma, presso la quale ha acquisito crediti formativi. Attualmente sono attivati programmi di doppio titolo per otto corsi di studio dell'Ateneo, indicati nelle schede SUA-CdS dei corsi stessi.

A supporto dei programmi DD sono stanziati fondi di Ateneo e Comunitari per l'assegnazione di borse di studio. Gli accordi bilaterali per la mobilità internazionale, nonché le convenzioni attive per i programmi ERASMUS, sono pubblicate al seguente link:

[destinazioni](#)

L'Ateneo ha ottenuto l'attribuzione del label di qualità **“Erasmus Charter for Higher Education” Erasmus+ 2021-2027**. Tale accreditamento permette di gestire le azioni Erasmus consuete e di presentare nuovi progetti per la realizzazione di quanto previsto nel nuovo macro-programma europeo.

#### INIZIATIVE SPECIFICHE DEL CORSO DI STUDIO

Gli studenti iscritti ai CdS attivi presso il Dipartimento di Economia che partecipano al programma Erasmus+ Studio possono scegliere come destinazione una tra le 47 Università di 16 Paesi europei con le quali sono attivi accordi di scambio bilaterale nell'ambito del programma stesso. Tra le università con cui il CdS ha accordi di scambio bilaterale ci sono le Università di Bordeaux e di Strasburgo in Francia, le Università di Regensburg, di Dortmund e di Lörrach in Germania, il Politecnico di Varsavia in Polonia e l'Università di Bucarest in Romania, l'Università di Cordova e di La Coruña in Spagna, la Linnaeus University di Växjö in Svezia.

L'elenco completo e aggiornato degli atenei stranieri con cui è attiva una convenzione Erasmus+ Studio è pubblicato al seguente link [https://www.uninsubria.it/sites/default/files/Doc\\_Rel\\_int/Destinazioni\\_Studio.pdf](https://www.uninsubria.it/sites/default/files/Doc_Rel_int/Destinazioni_Studio.pdf)

Le singole convenzioni attive per ciascun Ateneo straniero convenzionato sono consultabili contattando direttamente l'Ufficio Relazioni Internazionali di Ateneo ([erasmus@uninsubria.it](mailto:erasmus@uninsubria.it)).

Gli studenti iscritti ai CdS attivi presso il Dipartimento di Economia che partecipano al programma Erasmus+ Traineeship possono svolgere un tirocinio formativo presso un'impresa o un ente di uno dei Paesi europei partecipanti al programma. Il Dipartimento ha inoltre implementato i seguenti servizi di supporto alla mobilità internazionale dei propri studenti, che sono comuni a tutti i CdS che afferiscono al Dipartimento di Economia:

- Delegato per le relazioni internazionali e coordinatore Erasmus (prof. Carlo Brambilla), che svolge compiti d'informazione e orientamento (anche partecipando a seminari e conferenze di orientamento, es. Open Day) agli studenti intenzionati a partecipare al programma Lifelong Learning Programme LLP/Erasmus Studio. Il Delegato aiuta e consiglia gli studenti nella compilazione del learning agreement; approva il learning agreement (per i programmi Erasmus+ Studio e Traineeship) prima della partenza dello studente, fornisce assistenza via e-mail durante il soggiorno degli studenti presso l'università partner, convalida gli esami di profitto sostenuti all'estero, convalida i tirocini formativi svolti in mobilità internazionale. Svolge inoltre funzioni di orientamento e informazione per gli studenti Erasmus in entrata, ne sottoscrive il learning agreement e le eventuali modifiche.

- Delegati Erasmus: aiutano e consigliano gli studenti nella compilazione del learning agreement; approvano il learning agreement (per i programmi Erasmus+ Studio e Traineeship) prima della partenza dello studente, forniscono assistenza via e-mail durante il soggiorno degli studenti presso l'università partner, convalidano gli esami di profitto sostenuti all'estero, convalidano i tirocini formativi svolti in mobilità internazionale. Svolgono inoltre funzioni di orientamento e informazione per gli studenti Erasmus in entrata, ne sottoscrivono il learning agreement e le eventuali modifiche.
- Commissione Internazionalizzazione: presieduta dal Delegato per le relazioni internazionali del Dipartimento; ne fanno inoltre parte i docenti proff. Alessia Pisoni, Patrizia Gazzola, Raffaello Seri e Alice Pisapia. Coadiuvano il Delegato per le relazioni internazionali nella gestione degli accordi Erasmus e della mobilità internazionale di studenti e docenti, e in generale nella individuazione, organizzazione e implementazione di iniziative didattiche di natura internazionale.
- Foreign Students' Office (foreign.students.eco@uninsubria.it): l'ufficio ha compiti di informazione, orientamento e supporto per gli studenti stranieri (Erasmus, partecipanti al programma di double degree, iscritti alle Lauree Magistrali in lingua inglese) e per gli studenti dei CdS del Dipartimento partecipanti ai programmi di mobilità internazionale: Erasmus+ Studio, Erasmus+ Traineeship, programmi di doppio titolo.

Descrizione link: Mobilità internazionale per studenti

Link inserito: <https://www.uninsubria.it/la-didattica/mobilit%C3%A0-internazionaleerasmus>

*Nessun Ateneo*



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

INIZIATIVE DI ATENEO COMUNI A TUTTI I CORSI DI STUDIO

12/06/2023

L'ufficio Orientamento e placement gestisce i servizi di placement/accompagnamento al lavoro a livello di Ateneo. Dal 2019 è attiva una **Commissione Placement di Ateneo**, presieduta dal Delegato del Rettore per la Comunicazione, l'Orientamento e il Fundraising e composta da rappresentanti di tutte le aree disciplinari presenti in Università, dal Dirigente dell'Area Formazione e Ricerca, dal Responsabile dell'ufficio Orientamento e placement, da un rappresentante del tavolo tecnico dei Manager Didattici per la Qualità, dal responsabile dell'Ufficio Coordinamento didattica e da un rappresentante del Consiglio Generale degli Studenti.

La Commissione valuta le iniziative proposte da soggetti esterni, garantisce il necessario coordinamento e persegue la massima trasversalità delle iniziative interne, ricerca le modalità più efficaci di comunicazione e coinvolgimento degli studenti. A partire dal 2019/20, le iniziative di orientamento al lavoro sono pianificate in un documento annuale approvato dagli Organi di Governo nelle sedute di luglio di ciascun anno accademico. I servizi di placement sono stati attivati e strutturati grazie ai finanziamenti ministeriali nell'ambito del programma BCNL&Università prima e FixO Formazione e Innovazione per l'Occupazione poi e si sono costantemente rafforzati e perfezionati.

Sia nell'ambito dell'attività rivolta alle imprese e in generale al mondo produttivo che in quella rivolta alle persone (studenti e neolaureati) vengono perseguiti obiettivi di qualità e sono monitorati costantemente i risultati raggiunti in termini di inserimento occupazionale.

Cuore dell'attività è l'incontro domanda-offerta di lavoro/stage, facilitata dalla sempre più capillare informatizzazione del servizio, realizzata anche in collaborazione con il Consorzio Almalaurea.

Le aziende possono pubblicare on-line le proprie offerte, ma anche richiedere una preselezione di candidati ad hoc. Oltre a questo, è naturalmente possibile la consultazione gratuita della banca dati dei Curriculum vitae.

Particolare cura è riservata all'attivazione di tirocini extracurricolari, che si confermano uno strumento valido di avvicinamento al mondo del lavoro per i neolaureati e per i quali si registra un ottimo tasso di successo in termini di inserimento lavorativo al termine del periodo di tirocinio.

A studenti e laureati è offerta una consulenza individuale qualificata oltre alla possibilità di partecipazione a percorsi di gruppo di **Orientamento al lavoro**.

Al fine di far conoscere a studenti e laureati opportunità di carriera poco note e di rendere concrete e avvicinabili opportunità ritenute distanti, la Commissione Placement ha proposto la rassegna New Career Opportunities.

Sul sito web di Ateneo è stata creata una pagina dedicata alle New Career Opportunities in cui sono raccolte le

presentazioni utilizzate durante le giornate e i video dei diversi interventi oltre a link utili:

[New Career Opportunities](#).

Inoltre l'Ufficio e la Commissione, organizzano un **Virtual Career Day** dedicato al placement della durata di più giornate e con un forte supporto alla preparazione degli studenti, nel periodo precedente all'evento, in termini di scrittura del curriculum e capacità di affrontare un colloquio di lavoro. Per la gestione dell'evento si utilizzano gli strumenti tecnologici messi a disposizione dal Consorzio Almalaurea.

Grazie ad un accordo sottoscritto dall'Università degli Studi dell'Insubria e dagli Ordini dei Consulenti del Lavoro di Varese e Como, è stato attivato a settembre 2017 uno **Sportello contrattualistica** che fornisce consulenza in merito a aspetti contrattuali, fiscali e previdenziali di proposte di lavoro. L'accordo è stato rinnovato per il periodo 1° febbraio 2022 - 31 gennaio 2025. Il servizio si rivolge agli studenti e ai neolaureati entro 12 mesi dal conseguimento del titolo.

Inoltre, l'Ateneo mette a disposizione dei laureati anche il servizio **Cerchi lavoro?** di supporto per la ricerca di un'occupazione.

#### INIZIATIVE SPECIFICHE DEL CORSO DI STUDIO

Il servizio viene svolto dallo Sportello Orientamento e Stage del Dipartimento di Economia che fornisce l'assistenza necessaria allo studente e alle aziende/enti esterni.

Nel dettaglio, lo Sportello svolge le seguenti attività:

- informazione e segnalazione delle opportunità di lavoro per neolaureati;
- gestione di finanziamenti e borse lavoro erogati da enti esterni per l'attivazione di stage curriculari ed extra-curriculari;
- organizzazione di incontri formativi di orientamento al lavoro per studenti e laureati con possibilità di colloquio finale con le aziende partecipanti;
- organizzazione di eventi di raccordo con il mondo del lavoro.

Negli ultimi due anni, in conseguenza delle restrizioni imposte a fronte dell'emergenza COVID-19, lo Sportello Orientamento e Stage ha continuato a operare con regolarità, in modalità virtuale. Ampia comunicazione è stata data agli studenti e ai neolaureati in merito agli incontri organizzati dall'Ateneo nell'ambito del "Virtual Career Day".

A gennaio e marzo 2022 e a ottobre/novembre 2022 sono state realizzate due edizioni del progetto di orientamento al lavoro "La costruzione del CV e del profilo LinkedIn", finalizzato ad illustrare agli studenti/laureandi i principali passaggi per una corretta, completa ed efficace redazione del curriculum vitae e per la preparazione del profilo "social" (soprattutto LinkedIn), ai fini della presentazione nel mondo del lavoro. Agli incontri, per un totale di 16 ore complessive di attività svolte a distanza e in presenza, hanno partecipato circa 60 studenti iscritti ai corsi di laurea e di laurea magistrale del DiECO.

Il Dipartimento è sede del Corso di preparazione all'Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile. In aula si alternano docenti universitari e professionisti per offrire occasioni di sistematizzazione concettuale e di confronto su tematiche che il professionista è chiamato quotidianamente ad affrontare. Sono inoltre attive le convenzioni con l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Varese e l'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Varese, in ottemperanza a convenzioni quadro nazionali, per favorire l'inserimento degli studenti nel mondo delle professioni contabili (Esperto Contabile) e di consulenza del lavoro.

Descrizione link: Placement

Link inserito: <http://www.uninsubria.it/unieimprese>



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

#### INIZIATIVE DI ATENEEO COMUNI A TUTTI I CORSI DI STUDIO

12/06/2023

L'Università degli Studi dell'Insubria supporta gli studenti anche in alcuni aspetti rilevanti nel periodo universitario diversi dallo studio e dal lavoro.

È data l'opportunità di trovare alloggio in una delle sedi universitarie, [alloggi e residenze universitarie](#); sono previsti dei punti di ristoro con agevolazioni riservate a studenti che beneficiano di borse per il diritto allo studio, [servizio di ristorazione](#); sono promosse e sostenute le attività culturali e ricreative degli studenti e il riconoscimento delle [associazioni/cooperative](#) studentesche costituite su proposta degli studenti. Attenzione viene posta anche ai [collegi sportivi](#)

per favorire la partecipazione ai corsi universitari di atleti impegnati nella preparazione tecnico-agonistica di alto livello, nazionale ed internazionale e al tempo stesso sostenere la partecipazione ad attività sportive agonistiche da parte di studenti universitari.

Dal settembre 2022 è istituito il [Centro Speciale Teaching and Learning Center](#), focalizzato su 4 aree di intervento principali: formazione nell'ambito delle Soft Skill con il rilascio di Open Badge per gli studenti; formazione sull'innovazione didattica per docenti denominato Faculty Development Program; attività di ricerca e di terza missione.

Per quanto riguarda la formazione rivolta agli studenti, questa ha l'obiettivo di sviluppare le soft skills in particolare le competenze trasversali e per l'imprenditorialità. La partecipazione e la verifica dell'acquisizione delle competenze previste prevede il rilascio di Open badge che vanno ad arricchire il curriculum dello studente. Le attività formative sono organizzate come seminari e sono rivolte a studenti sia dei corsi triennali che magistrali. Ogni proposta focalizza l'attenzione su gruppi omogenei di studenti per tipo e livello di corso.

Le attività proposte, di norma, non sono legate al percorso disciplinare, ma partecipano al completamento della formazione degli studenti. In alcuni casi i seminari si sono sviluppati da attività curriculari già previste in corrispondenza dell'ambito "ulteriori attività formative" dando luogo così ad una formazione più ampia che ha permesso oltre al raggiungimento dei CFU previsti nel piano di studio anche l'acquisizione dell'open badge.

#### INIZIATIVE SPECIFICHE DEL CORSO DI STUDIO

Nell'a.a. 2022/2023 sono proseguite le collaborazioni con società e istituzioni per lo sviluppo di attività seminariali e di approfondimento. Sono stati organizzati incontri con QUID Informatica S.p.A., PricewaterhouseCoopers (PwC), HDI Assicurazioni, Cerved Rating Agency, Intesa Sanpaolo, Mediolanum Vita ed è stata organizzata una attività didattica fuori sede presso Banca Illimity che costituisce un esempio di particolare rilievo nel panorama delle banche digitalizzate attive in Italia.

Si segnalano inoltre i Seminari Jean Monnet sulla crisi d'impresa e sugli strumenti di risanamento che prevedono la partecipazione di avvocati, magistrati e professionisti.

Il CdS programma, inoltre, attività di didattica integrativa e seminari tenuti da professionisti ed esperti nelle materie trattate nel percorso di formazione, allo scopo di illustrare agli studenti anche gli aspetti pratici e applicativi delle questioni trattate a lezione e di favorire, attraverso il contatto, l'opportunità di tirocini e stage.

Descrizione link: SERVIZI PER STUDENTI E PERSONALE DOCENTE

Link inserito: <https://www.uninsubria.it/la-didattica/diritto-allo-studio>



QUADRO B6

Opinioni studenti

#### OPINIONI DEGLI STUDENTI SULLA QUALITÀ DELLA DIDATTICA

07/09/2023

Le opinioni degli studenti sulla valutazione della qualità della didattica sono rilevate tramite compilazione on-line di un questionario erogato nel periodo compreso tra i 2/3 e il termine della durata di ciascun insegnamento. A partire dall'anno accademico 2018/2019 gli esiti delle opinioni degli studenti sono reperibili tramite la banca dati [SIS-ValDidat](#).

I report contengono le risposte ai quesiti posti agli studenti iscritti al Corso di Studio (CdS) - frequentanti e non frequentanti - e illustrano i valori medi del CdS e l'opinione degli studenti su ciascun insegnamento (laddove la pubblicazione non sia stata negata dal docente titolare).

L'Ateneo adotta la scala di valutazione con 4 possibilità di risposta (dove 1 corrisponde al giudizio "decisamente no"; 2 a "più no che sì"; 3 a "più sì che no"; 4 a "decisamente sì").

Dal momento che SIS-ValDidat propone nei report le valutazioni su scala 10 le modalità di risposta adottate dall'Ateneo sono state convenzionalmente convertite nei punteggi 2, 5, 7 e 10. La piena sufficienza è stata collocata sul valore 7.

Gli esiti dei questionari di valutazione sono disponibili al link <https://sisvaldidat.it/AT-UNINSUBRIA/AA-2022/T-0/DEFAULT>. Attenendosi al criterio di considerare positive le valutazioni medie sopra il 7, è possibile constatare che i risultati relativi al CdS EDIFI sono nel complesso positivi con riferimento a tutte le domande del questionario. I risultati sono particolarmente soddisfacenti, in quanto vicini o superiori all'8, sotto il profilo del: rispetto degli orari di svolgimento delle lezioni (8,41),

coerenza dell'insegnamento con quanto dichiarato sul sito web (8,26), reperibilità del docente per chiarimenti e spiegazioni (8,13), capacità del docente di esporre gli insegnamenti in modo chiaro e stimolare l'interesse verso la disciplina (rispettivamente, 7,93 e 7,91), definizione chiara delle modalità di esame (7,92).

Rispetto all'anno precedente si registra comunque un calo delle valutazioni, anche se va segnalato che il CdS ha riportato valutazioni migliori rispetto alla media degli altri CdS offerti dal Dipartimento di Economia sotto tutti i profili presi in considerazione. Si osserva inoltre che i punteggi più bassi (ma pur sempre ampiamente superiori al 7) sono stati riportati con riferimento ai quadri D1, D2, e D3, relativi, rispettivamente alle conoscenze preliminari, al carico, e all'adeguatezza del materiale didattico; si tratta di aspetti che solo in parte dipendono dall'impegno dei docenti e si osserva, in particolare che, per quanto concerne il materiale didattico, spesso i corsi specialistici non offrono manuali e libri di testo già dedicati all'argomento oggetto del corso. In ogni caso, la Commissione AIQUA discuterà e valuterà attentamente questi risultati, contattando anche i docenti che hanno riportato una valutazione complessiva inferiore al 7, sebbene si tratti, ad eccezione di un caso, di punteggi comunque molto vicini alla soglia del 7.

#### **OPINIONI DEGLI STUDENTI SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E DI SUPPORTO**

Le opinioni degli studenti relative ai Servizi amministrativi e di supporto di Ateneo (quali i Servizi generali, le infrastrutture, la logistica, la comunicazione, i servizi informativi, l'internazionalizzazione, i servizi di segreteria, i servizi bibliotecari, il diritto allo studio e il placement) vengono rilevate attraverso la somministrazione del questionario Good Practice (progetto coordinato dal Politecnico di Milano a cui l'Università degli Studi dell'Insubria aderisce dal 2007).

L'impostazione del questionario prevede, per ciascuna domanda, una valutazione, su scala 1-6, per alcune domande codificata in 1= in disaccordo; 6= d'accordo e per alcune domande in 1= insoddisfatto; 6=soddisfatto.

Per quanto riguarda i questionari Good Practice, reperibili al link: <https://sisvalidat.it/AT-UNINSUBRIA/AA-2022/T-2/S-10018/Z-0/CDL-U017/TAVOLA>, attenendosi sempre al criterio di considerare positive le valutazioni medie sopra il 6, si segnala, quanto alle aule didattiche, un peggioramento nelle valutazioni rispetto all'anno precedente. Pur registrando delle valutazioni superiori a 6, si sottolinea la criticità ascrivibile al punteggio assegnato all'adeguatezza delle temperature nelle aule e/o spazi studio (5,67 rispetto al 6,13 dell'A.A. precedente). Anche con riferimento agli altri servizi, ad eccezione dei servizi di diritto allo studio, job placement e servizi di biblioteca digitale, alcune voci non raggiungono la soddisfazione. Si osserva, tuttavia, che le criticità evidenziate da valutazioni inferiori a 6 sono ascrivibili alle strutture e servizi di Ateneo e non possono quindi essere riferite al singolo corso di studi.

#### **OPINIONI DEGLI STUDENTI SULLA QUALITÀ DELL'ESPERIENZA DI STAGE o TIROCINIO**

Le opinioni degli studenti relative all'esperienza di tirocinio curriculare svolto presso enti o aziende esterne sono rilevate tramite la somministrazione di un questionario erogato attraverso la piattaforma dedicata del Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea.

L'impostazione del questionario prevede, per ciascuna domanda, una valutazione, su scala di 4 valori (5=decisamente sì; 4= più sì che no; 2= più no che sì; 1= decisamente no) e la possibilità di non esprimere alcun giudizio (99= non risponde). Dati molto positivi si traggono dalle attività di stage/tirocinio, che continuano a registrare indici di soddisfazione molto elevati; in base ai dati tratti dal report delle valutazioni degli studenti del CdS EDIFI, il 100% degli studenti si dichiara soddisfatto (quadro B3 - 77% delle risposte "decisamente sì", 23% "più sì che no", nessuna valutazione negativa).

Si registra un significativo aumento (da 6% a 31%) della percentuale di studenti che ha fatto ricorso alla bacheca di Ateneo o l'ufficio placement/tirocini per scegliere l'azienda ospitante: il dato è in linea con la valutazione positiva assegnata ai servizi di job placement nel questionario good practice.

L'esito delle esperienze di stage è stato ampiamente positivo. Gli studenti hanno valutato l'attività di stage coerente con il percorso di studi accademico (quadro B1B) nel 100% dei casi (69,2% decisamente sì, 30,8% più sì che no, nessuna valutazione negativa) e, sempre nel 100% dei casi, l'hanno valutata coerente con gli obiettivi del progetto formativo (quadro B1A - 92,3% "decisamente sì", 7,7% "più sì che no", nessuna valutazione negativa). Anche la preparazione di base (quadro B1C) è stata ritenuta adeguata da tutti gli studenti (53,8% risposte "decisamente sì", 46,2% "più sì che no", nessuna valutazione negativa).

Altrettanto positive sono state le valutazioni relative allo sviluppo di competenze e conoscenze durante il tirocinio: tutti i quadri della tabella B2 hanno ricevuto il 100 per cento di risposte positive (tra risposte "decisamente sì" e "più sì che sì"), ad eccezione del quadro BC2, relativo alla padronanza delle lingue straniere in cui prevalgono le risposte negative (61% tra "decisamente no" e "più no che sì"): si tratta di una criticità rilevata anche negli scorsi anni e che può trovare giustificazione nel fatto che il CdS è erogato quasi interamente in lingua italiana (ad eccezione del corso di Business English per 20 ore) e i tirocini sono generalmente svolti presso aziende italiane o studi di commercialisti, e consulenti del lavoro, ambiti cioè nei quali l'uso della lingua italiana risulta ampiamente prevalente.

Soddisfacente è anche il giudizio sull'Università o ente che ha promosso il tirocinio, con un indice di soddisfazione complessiva (risposte "decisamente sì" e "più sì che no") dell'85% (quadro C2) e valutazioni positive sui singoli aspetti che

vanno dal 92% (quadri C1A e C1B al 100% (quadro C1D); una lieve criticità si registra con riferimento al riquadro C1C, in cui il 23% degli studenti, ha espresso un giudizio “più no che sì”) sotto il profilo dell’assistenza durante il tirocinio. I tirocinanti hanno inoltre valutato positivamente l’azienda ospitante nel 100% dei casi (risposte “decisamente sì” e “più sì che no”, con netta prevalenza delle risposte “decisamente sì”), sotto tutti i profili (quadri D1A, D1B, D1C, D3A, D3B: rispettivamente, adeguatezza della strumentazione, rapporti con colleghi e superiori, coinvolgimento da parte delle persone che lavorano nella struttura, disponibilità al dialogo e affiancamento nelle attività di tirocinio da parte del tutor aziendale.)

In base alle valutazioni degli studenti, la soddisfazione delle aziende ospitanti emerge anche dal fatto che i tirocinanti hanno ricevuto una proposta di offerta di lavoro nel 77% dei casi (quadro E1, dato in significativo aumento rispetto al 59% emerso dalla precedente rilevazione), che è stata accettata dagli studenti nella maggior parte dei casi (54%). I casi di rifiuto (23%) sono stati motivati da ragioni personali (33%) o dalla volontà di concentrarsi sugli studi (67%).

#### **RESTITUZIONE ESITI DELLE OPINIONI DEGLI STUDENTI**

Nel mese di novembre 2022 in occasione della Opinion Week alcuni componenti della commissione AiQua del CdS hanno presentato, alle diverse coorti di studenti iscritti al cds, i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti sulla qualità della didattica e sui servizi di supporto relativi all’a.a. 2021/2022. Durante la restituzione, sono stati approfonditi con gli studenti sia gli aspetti relativi ai punti di forza e alle aree di miglioramento del CdS e sono state presentate le attività che il CdS ha programmato al riguardo. In tale occasione è stata ancora una volta ribadita l’importanza della compilazione dei questionari stessi da parte degli studenti. La Commissione AiQua del CdS provvederà alla restituzione degli esiti dei questionari di valutazione a.a. 2022/2023, alle diverse coorti di studenti, in prossimità della prossima Opinion Week che sarà programmata dall’Ateneo, come di consueto.

Descrizione link: Esiti valutazione della didattica - Fonte SISVALDIDAT

Link inserito: <https://sisvaldidat.it/AT-UNINSUBRIA/AA-2022/T-0/S-10018/Z-0/CDL-U017/TAVOLA>



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

*06/09/2023*

Per gli esiti delle opinioni dei laureati, il CdS fa riferimento alle indagini del Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea reperibili anche nella pagina web del Corso di studio alla voce Opinione studenti e laureandi e condizioni occupazionali. Con riferimento all’anno 2022 (i dati sono aggiornati ad aprile 2023), gli studenti laureati dichiarano di essere soddisfatti del corso di laurea in larghissima maggioranza (95,3%, tra 52,4% di risposte “decisamente sì”, 42,9% risposte “più sì che no”) e il dato è superiore a quello dell’area geografica (91,9%). Anche il rapporto con i docenti è valutato molto positivamente: con il 95,3% di risposte positive risulta quindi superiore al dato dell’area geografica che si attesta al 90,7%. Soddisfacente, sebbene in calo rispetto all’anno precedente, è anche la percentuale di studenti che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso dell’Ateneo: 83,3% contro il 75,7% del dato dell’area geografica. Con riferimento alla regolare frequenza del CdS (più del 75% degli insegnamenti previsti), si registra un dato (66,7%) inferiore alla media dell’area geografica (73,7%). Il dato trova parziale spiegazione nella circostanza che alcuni iscritti al corso sono studenti lavoratori o effettuano stage/tirocini che generano difficoltà a partecipare a tutte le lezioni. Restano elevati, sebbene inferiori alla media dell’area, i valori relativi all’adeguatezza del carico di studio (88,1% risposte “decisamente sì” e “più no che sì”, contro il 91,4%), e l’organizzazione degli esami (85,8% contro 92%). Le aule sono state considerate sempre o quasi sempre adeguate dal 97,3% dei laureati e le postazioni adeguate dal 75%: entrambi questi valori sono superiori rispetto alla media dell’area geografica (rispettivamente, 93,1% e 68,6%). Il confronto tra questa evidenza e il dato relativo all’opinione degli attuali studenti riportata nei questionari good practice evidenzia una ubicazione meno soddisfacente delle lezioni del Cds.

Descrizione link: Soddisfazione dei laureati - Fonte Almalaurea

Link inserito: <http://statistiche.almalaurea.it/universita/statistiche/trasparenza?codicione=0120207307800005&corsclasse=11084&aggrega=SI&confronta=classereg&kcorssede=1&stella2015=&sua=1#profilo>





## ▶ QUADRO C1

### Dati di ingresso, di percorso e di uscita

06/09/2023

I dati contenuti in questa sezione tengono conto degli indicatori messi a disposizione da ANVUR per il monitoraggio annuale dei Corsi di Studio. I dati, aggiornati periodicamente, sono pubblicati nella banca dati SUA-CdS 2022.

Il numero di avvisi di carriera al primo anno (quadro 1C00a) è sostanzialmente stabile rispetto al 2021 (1 sola unità in meno), mentre la percentuale di iscritti al primo anno (LM) che hanno conseguito la laurea triennale in altro Ateneo (iC04) è in calo e inferiore rispetto alla media di Ateneo, geografica e nazionale.

La percentuale degli studenti iscritti entro la durata normale del CdS nell'anno solare che nel 2021 hanno acquisito almeno 40 CFU (quadro iC01) è in lieve calo rispetto all'anno precedente (in cui però si era registrata una forte crescita), inferiore alla media dell'area geografica e nazionale, ma superiore rispetto alla media di Ateneo.

In lieve diminuzione rispetto all'anno precedente è anche il dato del quadro iC02, relativo al numero di laureati entro la durata normale del corso; occorre però rilevare che il dato del 2022 è comunque di molto superiore ai dati degli anni precedenti; il dato, inoltre, è sostanzialmente in linea con la media di Ateneo e quella nazionale, mentre è inferiore alla media dell'area geografica.

La percentuale di CFU conseguiti al I anno sul totale dei CFU da conseguire (quadro iC013) è in diminuzione ed è inferiore ai dati di Ateneo, geografici e nazionali.

La percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio (quadro iC014) è in lievissima flessione rispetto all'anno precedente (48 su 50 anziché 63 su 64), superiore a quella di Ateneo e sostanzialmente in linea con il dato geografico e nazionale.

Dopo la significativa crescita dell'anno precedente, è in calo la percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno e di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno (quadri iC16, iC16BIS); il dato è anche inferiore agli altri valori di riferimento. Si ritiene che l'aumento del numero degli studenti che svolgono attività di stage e tirocinio e degli studenti lavoratori – il cui numero è in costante crescita - possa spiegare questo andamento.

La percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno e la percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 1/3 dei CFU previsti al I anno (quadri iC15 e iC15BIS) è in lieve calo rispetto all'anno precedente, sostanzialmente in linea con la media di Ateneo e quella di area geografica e inferiore a quella nazionale.

La percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno (quadro iC21) è stabile rispetto all'anno precedente e superiore alla media di Ateneo, geografica e nazionale.

La percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio (quadro iC17) è in netto calo, sostanzialmente in linea con la media di Ateneo, e inferiore alla media geografica e nazionale.

Il numero di abbandoni del CdS (quadro iC24) è in netto calo rispetto all'anno precedente, ma superiore alla media di Ateneo, geografica e nazionale. Anche in questo caso, la prevalenza di studenti lavoratori e la difficoltà di conciliare studio e lavoro può porsi tra le cause dell'abbandono.

Si segnala, comunque, che nessuno studente ha abbandonato il CdS a seguito del trasferimento ad altro Cds dell'Ateneo (quadro iC23).

La percentuale di studenti laureati che si iscriverebbe di nuovo allo stesso corso di studio (iC18) è in calo rispetto all'anno precedente, di poco inferiore alla media di Ateneo, ma nettamente superiore alla media geografica e nazionale.

Resta molto elevata, anche se in lieve calo, la percentuale di laureandi che si dichiarano complessivamente soddisfatti del corso (iC25), pari al 95,7%; dato superiore a tutte le medie di riferimento.

Un dato positivo e in crescita di circa 10 punti rispetto all'anno precedente è rappresentato dalla percentuale di studenti occupati ad un anno dal titolo (quadri iC26, iC26BIS, iC26TER): il valore è superiore al dato di Ateneo e nazionale per il quadro iC26, e iC26BIS, inferiore alle altre medie di riferimento per il quadro iC26TER. Come già osservato, questa differenza rispetto alla media geografica della generalità dei corsi si spiega in larga misura con le caratteristiche delle figure professionali oggetto del CdS EDIFI, in quanto le professioni di dottore commercialista e consulente dal lavoro

prevedono comunque un periodo di pratica professionale post-laurea, che (oltre a non interessare molti CdS inseriti ai fini del calcolo del valore medio) non sempre rientra tra le occupazioni retribuite e regolate da contratto. Anche gli studenti laureati nel curriculum FIMIF spesso seguono tirocini e stage post-laurea.

Con riferimento ai dati degli occupati a tre anni dalla laurea (iC07, iC07BIS, iC07TER), il dato è il calo rispetto agli anni precedenti e inferiore alla media di Ateneo, geografica e nazionale. Si segnala, tuttavia, che, in base a quanto riportato da Alma Laura e sotto meglio descritto nel quadro C2, a 5 anni l'occupazione dei laureati raggiunge il 100%, contro il 94,1 % dell'area geografica.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Indicatori ANVUR del CdS dati al 01/07/2023



## QUADRO C2

### Efficacia Esterna

06/09/2023

Il Corso di Studio fa riferimento alle indagini sulla condizione occupazionale dei laureati del Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea.

Analizzando gli ultimi dati disponibili di AlmaLaurea relativi al tasso di occupazione, riferiti all'anno 2022 e aggiornati ad aprile 2023, si riscontrano risultati positivi, a conferma del trend registrato negli anni solari precedenti. In particolare, si rileva che il tasso di occupazione dei laureati del CdS EDIFI ad un anno dalla laurea è in ulteriore aumento rispetto all'anno precedente (da 85,7% a 94,7%) e che si tratta di un dato superiore alla media dei corsi della medesima classe e area geografica (pari all'87,3%).

Il tasso di occupazione dei laureati del CdS EDIFI subisce una lieve flessione a 3 anni, in cui viene superato dalla media di area geografica (80 contro 91%), per poi raggiungere dopo 5 anni il tasso di occupazione del 100% contro la media di area geografica del 94,1%.

Nel complesso soddisfacente è la percentuale di laureati che ritiene di utilizzare in misura elevata le competenze acquisite con la laurea: nel primo anno dichiara di utilizzare tali competenze il 61,1% (contro il 54,2% dell'area geografica); a tre anni dalla laurea la percentuale è del 58,3% (contro il 52,9 dell'area geografica), mentre a 5 anni dalla laurea si registra una flessione rispetto all'area geografica (50% contro il 61,5% dell'area geografica).

La retribuzione mensile media netta è sostanzialmente in linea con il dato geografico a 1 e 3 anni e di poco inferiore a 5 anni.

Il tasso di soddisfazione per il lavoro è sostanzialmente in linea rispetto all'area geografica: di poco superiore a 1 e 3 anni, di poco inferiore a 5 anni dalla laurea.

Descrizione link: Condizione occupazionale dei laureati - Fonte AlmaLaurea

Link inserito: <http://statistiche.almaLaurea.it/universita/statistiche/trasparenza?>

[codicione=0120207307800005&corsclasse=11084&aggrega=SI&confronta=classereg&kcorssede=1&stella2015=](http://statistiche.almaLaurea.it/universita/statistiche/trasparenza?codicione=0120207307800005&corsclasse=11084&aggrega=SI&confronta=classereg&kcorssede=1&stella2015=)



## QUADRO C3

### Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

06/09/2023

La gestione dei tirocini curricolari esterni avviene tramite la piattaforma AlmaLaurea e prevede la compilazione di un questionario di valutazione a cura del tutor aziendale. L'invito alla compilazione del questionario viene fornito in automatico dal sistema, una volta concluso il tirocinio.

L'impostazione del questionario prevede, per ciascuna domanda, una valutazione su scala di 4 valori (5= decisamente sì; 4= più sì che no; 2= più no che sì; 1= decisamente no) e la possibilità di non esprimere alcun giudizio (99= non risponde).

Il report delle valutazioni dei tutor aziendali per l'a.a. 2022-23 evidenzia un elevato livello di soddisfazione per l'attività dei tirocinanti/stagisti (quadro B5), con un giudizio positivo nel 100% dei casi (75% "decisamente sì", 25% "più sì che no").

La stessa valutazione è stata data con riferimento al quadro B4 del citato report, relativo al raggiungimento degli obiettivi del tirocinio (100%, 75% “decisamente sì”, 25% “più sì che no”).

Soddisfacente è anche la valutazione legata alle specifiche competenze: tutti i giudizi espressi nei quadri sono positivi (100% tra risposte “decisamente sì” e “più sì che no”), ad eccezione di un solo caso di giudizio negativo relativo al quadro B3C (padronanza delle lingue straniere).

Dai questionari delle aziende ospitanti (aziende, associazioni industriali, studi professionali, società di consulenza, intermediari e mediatori finanziari, ecc.) emerge un diffuso apprezzamento per l’impegno e la preparazione; anche le aree di miglioramento non evidenziano particolari problemi, se non in un solo caso, nella conoscenza della lingua inglese.

A conclusione dello stage/tirocinio il 50% delle aziende ospitanti ha formulato una proposta di offerta di lavoro, dato in crescita rispetto al 47% dell’anno precedente.

Attenendosi al criterio di considerare positive le valutazioni con risposta “decisamente sì” e “più sì che no”, molto positiva è anche la soddisfazione complessiva nei confronti dell’Università (100% delle risposte positive, 82% “decisamente sì”).

Descrizione link: Questionario di valutazione Tirocinio Tutor Aziendale

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Questionario valutazione Tirocinio Tutor Aziendale

Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2023	C72302080	<b>BILANCIO CONSOLIDATO E PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Giovanna GAVANA <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/07	<a href="#">40</a>
2	2023	C72302087	<b>BUSINESS ENGLISH</b>	L-LIN/12	Mary BO		<a href="#">20</a>
3	2023	C72302085	<b>COMPLIANCE E GESTIONE DEI RISCHI</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Docente non specificato		40
4	2023	C72302082	<b>DIGITALIZZAZIONE, INTELLIGENZA ARTIFICIALE E BIG DATA NELL'UNIONE EUROPEA</b> <i>semestrale</i>	IUS/14	Alice PISAPIA <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	IUS/14	<a href="#">40</a>
5	2023	C72302097	<b>DIRITTO DEI CONTRATTI BANCARI E FINANZIARI</b> <i>semestrale</i>	IUS/01	Giuseppe VERSACI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	IUS/01	<a href="#">40</a>
6	2023	C72302091	<b>DIRITTO DEI CONTRATTI DI IMPRESA</b> <i>semestrale</i>	IUS/01	Giuseppe VERSACI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	IUS/01	<a href="#">40</a>
7	2023	C72302083	<b>DIRITTO DEL LAVORO</b> <i>semestrale</i>	IUS/07	Docente non specificato		40
8	2023	C72302092	<b>DIRITTO DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE</b> <i>semestrale</i>	IUS/10	Pietro Santo Leopoldo FALLETTA <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	IUS/10	<a href="#">40</a>
9	2023	C72302092	<b>DIRITTO DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE</b> <i>semestrale</i>	IUS/10	Moris FOGLIA		<a href="#">10</a>
10	2023	C72302081	<b>DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA</b> <i>semestrale</i>	IUS/15	Docente di riferimento Ilaria CAPELLI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/04	<a href="#">40</a>
11	2023	C72302098	<b>DIRITTO EUROPEO DEI MERCATI FINANZIARI</b> <i>semestrale</i>	IUS/14	Luisa MARIN <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	IUS/14	<a href="#">40</a>

12	2023	C72302099	<b>ECONOMIA BANCARIA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/11	<b>Docente di riferimento</b> Rossella LOCATELLI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/11	<a href="#">40</a>
13	2023	C72302086	<b>ECONOMIA E FINANZA DELLE IMPRESE DI ASSICURAZIONE</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06 SECS-P/11	<b>Docente di riferimento</b> Cristiana-Maria SCHENA <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/11	<a href="#">20</a>
14	2023	C72302086	<b>ECONOMIA E FINANZA DELLE IMPRESE DI ASSICURAZIONE</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06 SECS-P/11	Giovanna Luisa Maria REDAELLI <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-S/06	<a href="#">20</a>
15	2023	C72302093	<b>FISCALITA' INTERNAZIONALE</b> <i>semestrale</i>	IUS/12	Adriano FAZIO <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	IUS/12	<a href="#">40</a>
16	2023	C72302094	<b>ISTITUZIONI DI DIRITTO PROCESSUALE CIVILE</b> <i>semestrale</i>	IUS/15	Docente non specificato		40
17	2022	C72301044	<b>LABORATORIO DI BANCA E FINANZA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/11	<b>Docente di riferimento</b> Rossella LOCATELLI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/11	<a href="#">40</a>
18	2022	C72301044	<b>LABORATORIO DI BANCA E FINANZA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Docente non specificato		8
19	2023	C72302084	<b>LE POLITICHE DELL'UNIONE EUROPEA</b> <i>semestrale</i>	IUS/14	<b>Docente di riferimento</b> Vincenzo SALVATORE <i>Professore Ordinario</i>	IUS/14	<a href="#">40</a>
20	2023	C72302100	<b>MERCATI FINANZIARI E ASSET MANAGEMENT</b> <i>annuale</i>	SECS-P/11	<b>Docente di riferimento</b> Cristiana-Maria SCHENA <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/11	<a href="#">80</a>
21	2023	C72302100	<b>MERCATI FINANZIARI E ASSET MANAGEMENT</b> <i>annuale</i>	SECS-P/11	Alberto CITTERIO		<a href="#">8</a>
22	2023	C72302095	<b>METODI MATEMATICI PER LA GESTIONE AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Giovanna Luisa Maria REDAELLI <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-S/06	<a href="#">40</a>
23	2023	C72302101	<b>METODI MATEMATICI PER LA GESTIONE FINANZIARIA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Giovanna Luisa Maria REDAELLI <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-S/06	<a href="#">40</a>

24	2022	C72301045	<b>MOD. 1 BANCHE E MERCATO MONETARIO</b> (modulo di ECONOMIA MONETARIA) <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Elisa COLETTI		<a href="#">40</a>
25	2022	C72301033	<b>MOD. 1 ECONOMIA DELLA TASSAZIONE</b> (modulo di ECONOMIA DELLE ISTITUZIONI) <i>semestrale</i>	SECS-P/03	Paolo CASTELNOVO <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/06	<a href="#">40</a>
26	2022	C72301033	<b>MOD. 1 ECONOMIA DELLA TASSAZIONE</b> (modulo di ECONOMIA DELLE ISTITUZIONI) <i>semestrale</i>	SECS-P/03	Giorgio DI MAIO		<a href="#">10</a>
27	2023	C72302089	<b>MOD. 1 FINANZIAMENTI DI AZIENDE</b> (modulo di FINANZA D'IMPRESA) <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Nicoletta BERNASCONI		<a href="#">40</a>
28	2022	C72301034	<b>MOD. 2 ECONOMIA MONETARIA E CREDITIZIA</b> (modulo di ECONOMIA DELLE ISTITUZIONI) <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Eugenio CAVERZASI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/01	<a href="#">40</a>
29	2022	C72301034	<b>MOD. 2 ECONOMIA MONETARIA E CREDITIZIA</b> (modulo di ECONOMIA DELLE ISTITUZIONI) <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Marcello SPANO' <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/01	<a href="#">10</a>
30	2022	C72301035	<b>MOD. 2 PROFILI GIURIDICI DELLE OPERAZIONI DI GESTIONE STRAORDINARIA</b> (modulo di OPERAZIONI DI GESTIONE STRAORDINARIA)	IUS/04	<b>Docente di riferimento</b> Ilaria CAPELLI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/04	<a href="#">40</a>
31	2022	C72301049	<b>MOD.1 METODI DI VALUTAZIONE DELLE AZIENDE</b> (modulo di PRINCIPI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE DI AZIENDA)	SECS-P/09	Andrea BELLUCCI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/09	<a href="#">40</a>
32	2022	C72301037	<b>MOD.1 PROFILI AZIENDALI</b> (modulo di OPERAZIONI DI GESTIONE STRAORDINARIA)	SECS-P/07	Patrizia GAZZOLA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	<a href="#">40</a>
33	2023	C72302090	<b>MOD.2 FINANZA AZIENDALE</b> (modulo di FINANZA D'IMPRESA) <i>semestrale</i>	SECS-P/09	Andrea BELLUCCI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/09	<a href="#">40</a>
34	2022	C72301038	<b>PROCEDIMENTO E PROCESSO TRIBUTARIO</b> <i>semestrale</i>	IUS/12	<b>Docente di riferimento</b> Maria PIERRO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/12	<a href="#">45</a>

35	2022	C72301038	<b>PROCEDIMENTO E PROCESSO TRIBUTARIO</b> <i>semestrale</i>	IUS/12	<b>Docente di riferimento</b> Stefano ZAGA' <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	IUS/12	<a href="#">35</a>	
36	2022	C72301038	<b>PROCEDIMENTO E PROCESSO TRIBUTARIO</b> <i>semestrale</i>	IUS/12	Matteo CECCHETTI		<a href="#">20</a>	
37	2023	C72302096	<b>RENDICONTAZIONE FINANZIARIA E DI SOSTENIBILITA'</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Stefano AMELIO <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS- P/07	<a href="#">40</a>	
38	2023	C72302096	<b>RENDICONTAZIONE FINANZIARIA E DI SOSTENIBILITA'</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente non specificato		12	
39	2022	C72301039	<b>REVISIONE CONTABILE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente non specificato		40	
40	2022	C72301040	<b>SISTEMI DI MISURAZIONE DELLE PERFORMANCE AZIENDALI</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Anna Maria ARCARI <i>Professore Ordinario</i>	SECS- P/07	<a href="#">20</a>	
41	2022	C72301040	<b>SISTEMI DI MISURAZIONE DELLE PERFORMANCE AZIENDALI</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Anna Iside PISTONI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS- P/07	<a href="#">20</a>	
							ore totali	1378

**Curriculum: ECONOMIA E DIRITTO DI IMPRESA**

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	48	30	30 - 48
	↳ <i>BILANCIO CONSOLIDATO E PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>RENDICONTAZIONE FINANZIARIA E DI SOSTENIBILITA' (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>MOD.1 PROFILI AZIENDALI (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
	↳ <i>REVISIONE CONTABILE (2 anno) - 6 CFU</i>			
	↳ <i>SISTEMI DI MISURAZIONE DELLE PERFORMANCE AZIENDALI (2 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-P/09 Finanza aziendale			
	↳ <i>MOD.2 FINANZA AZIENDALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>MOD.1 METODI DI VALUTAZIONE DELLE AZIENDE (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
↳ <i>MOD. 1 FINANZIAMENTI DI AZIENDE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>				
Economico	SECS-P/01 Economia politica	12	12	12 - 18
	↳ <i>MOD. 2 ECONOMIA MONETARIA E CREDITIZIA (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze			
	↳ <i>MOD. 1 ECONOMIA DELLA TASSAZIONE (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
Statistico-matematico		6	6	6 - 12

	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie ↳ <i>METODI MATEMATICI PER LA GESTIONE AZIENDALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale ↳ <i>MOD. 2 PROFILI GIURIDICI DELLE OPERAZIONI DI GESTIONE STRAORDINARIA (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
	IUS/07 Diritto del lavoro ↳ <i>DIRITTO DEL LAVORO (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	IUS/12 Diritto tributario ↳ <i>FISCALITA' INTERNAZIONALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i> ↳ <i>PROCEDIMENTO E PROCESSO TRIBUTARIO (2 anno) - 12 CFU - obbl</i>	42	24	12 - 24
	IUS/14 Diritto dell'unione europea ↳ <i>DIGITALIZZAZIONE, INTELLIGENZA ARTIFICIALE E BIG DATA NELL'UNIONE EUROPEA (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i> ↳ <i>LE POLITICHE DELL'UNIONE EUROPEA (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 60 (minimo da D.M. 48)</b>			
	<b>Totale attività caratterizzanti</b>			72

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	IUS/01 Diritto privato ↳ <i>DIRITTO DEI CONTRATTI DI IMPRESA (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	24	18	12 - 18 min 12
	IUS/10 Diritto amministrativo ↳ <i>DIRITTO DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			

IUS/15 Diritto processuale civile			
↳ DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PROCESSUALE CIVILE (1 anno) - 6 CFU - semestrale			
<b>Totale attività Affini</b>		18	12 - 18

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	9 - 12
Per la prova finale		12	12 - 15
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3 - 6
	Abilità informatiche e telematiche	-	0 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	3	0 - 6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	0 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
<b>Totale Altre Attività</b>		30	24 - 45

<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>120</b>	
<b>CFU totali inseriti nel curriculum ECONOMIA E DIRITTO DI IMPRESA:</b>	120	96 - 165

## Curriculum: FINANZA, MERCATI E INTERMEDIARI FINANZIARI

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	51	48	30 - 48
	↳ BILANCIO CONSOLIDATO E PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale			
	SECS-P/09 Finanza aziendale			

	<p>↳ MOD.2 FINANZA AZIENDALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</p> <hr/> <p>SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari</p> <p>↳ COMPLIANCE E GESTIONE DEI RISCHI (1 anno) - 6 CFU - semestrale</p> <p>↳ ECONOMIA E FINANZA DELLE IMPRESE DI ASSICURAZIONE (1 anno) - 3 CFU - semestrale</p> <p>↳ MOD. 1 FINANZIAMENTI DI AZIENDE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</p> <p>↳ ECONOMIA BANCARIA (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</p> <p>↳ MERCATI FINANZIARI E ASSET MANAGEMENT (1 anno) - 12 CFU - annuale - obbl</p> <p>↳ LABORATORIO DI BANCA E FINANZA (2 anno) - 6 CFU</p>			
Economico	<p>SECS-P/01 Economia politica</p> <p>↳ MOD. 1 BANCHE E MERCATO MONETARIO (2 anno) - 6 CFU - obbl</p> <p>↳ MOD. 2 ECONOMIA MONETARIA E CREDITIZIA (2 anno) - 6 CFU - obbl</p>	12	12	12 - 18
Statistico-matematico	<p>SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie</p> <p>↳ ECONOMIA E FINANZA DELLE IMPRESE DI ASSICURAZIONE (1 anno) - 3 CFU - semestrale</p> <p>↳ METODI MATEMATICI PER LA GESTIONE FINANZIARIA (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</p>	9	6	6 - 12
Giuridico	<p>IUS/04 Diritto commerciale</p> <p>↳ MOD. 2 PROFILI GIURIDICI DELLE OPERAZIONI DI GESTIONE STRAORDINARIA (2 anno) - 6 CFU - obbl</p> <p>IUS/14 Diritto dell'unione europea</p> <p>↳ DIRITTO EUROPEO DEI MERCATI FINANZIARI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</p>	12	12	12 - 24
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 60 (minimo da D.M. 48)</b>				
<b>Totale attività caratterizzanti</b>			78	60 - 102

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	IUS/01 Diritto privato	12	12	12 - 18 min 12
	↳ DIRITTO DEI CONTRATTI BANCARI E FINANZIARI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	IUS/15 Diritto processuale civile			
	↳ DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
<b>Totale attività Affini</b>			12	12 - 18

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	9 - 12
Per la prova finale		12	12 - 15
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3 - 6
	Abilità informatiche e telematiche	-	0 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	3	0 - 6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	0 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
<b>Totale Altre Attività</b>		30	24 - 45

**CFU totali per il conseguimento del titolo**

**120**

**CFU totali inseriti nel curriculum *FINANZA, MERCATI E INTERMEDIARI FINANZIARI*:**

120 96 - 165